FUNCIÓN PÚBLICA

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
EN LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO

ÁREA DE AUDITORÍA INTERNA, DE DESARROLLO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

CÉDULA DE SEGUIMIENTO
SEGUNDO TRIMESTRE 2022

DATOS ORIGINALES		DATOS DE SEGUIMIENTO	
Número de Auditoría:	**02-22**	Número de Seguimiento:	**06-22**
Número de Observación:	**01**	Saldo por Aclarar:	**N/A**
Instancia Fiscalizadora:	**OIC**	Saldo por Recuperar:	**N/A**
Monto por Aclarar:	**N/A**	Avance:	**100%**
Monto por Recuperar:	**N/A**		

Ente: **Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero**	Sector: **Hacienda**	**Clave: 06565**
Unidad auditada: **Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna / Dirección Ejecutiva de Auditoría Interna** (anteriormente Área de Auditoría Interna)	Clave de programa y descripción de la auditoría: **500 Seguimiento**	

Descripción de la Observación	Acciones Realizadas / Conclusión
ATRIBUCIONES DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CONTRALORÍA INTERNA **1. OBJETIVO** En el artículo 166 de las *DISPOSICIONES de carácter general aplicables a las Instituciones de Crédito* se establece que las instituciones deberán desarrollar las funciones de Contraloría interna que consistirán, por lo menos, en el desempeño cotidiano y permanente de las **actividades relacionadas con el diseño, establecimiento y actualización de medidas y controles** que: *I. Propicien el cumplimiento de la normatividad interna y externa aplicable a la Institución en la realización de sus operaciones.* *II. Permitan que la concertación, documentación, registro y liquidación diaria de operaciones, se realicen conforme a las políticas y procedimientos establecidos en los manuales de la Institución y en apego a las disposiciones legales aplicables.* *III. Propicien el correcto funcionamiento de la Infraestructura Tecnológica conforme a las medidas de seguridad a que se refiere el Artículo 168 Bis 11 de las presentes disposiciones, auxiliándose para tal efecto del oficial en jefe de seguridad de la información a que se refiere el Artículo 168 Bis 14 de estas disposiciones, así como la elaboración de información completa, correcta, precisa, íntegra, confiable y oportuna, incluyendo aquella que deba proporcionarse a las autoridades competentes, y que coadyuve a la adecuada toma de decisiones.* *IV. Tengan como finalidad el verificar que los procesos de conciliación entre los sistemas de operación y contables sean adecuados.* *V. Derogada.*	Mediante oficio DG/DECI/2022/092 de fecha 31 de mayo de 2022, la Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna (DECI), informó sobre las acciones realizadas para dar atención a las recomendaciones al desempeño, mismas que se detallan a continuación: **Recomendaciones al Desempeño:** **1.** En relación a realizar un análisis de las funciones de contraloría interna que se encuentran señaladas en la normatividad interna de la FND, a fin de eliminar aquellas funciones que no están atribuidas a la DECI, y solicitar al área responsable la actualización correspondiente en la normatividad interna que le aplique, el Área Auditada informó lo siguiente: *"En atención a la presente recomendación, se tiene en primera instancia que, el artículo 21 del Estatuto Orgánico de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero (Estatuto), faculta a la Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna (DECI) para desempeñar las funciones de **Contraloría Interna en la Financiera**, en cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales aplicables. Por otra parte, las Disposiciones de carácter general aplicables a las instituciones de Crédito (Disposiciones), en su artículo 166, establecen las funciones de la Contraloría Interna. En este sentido, y de la lectura armónica de ambos preceptos legales, se determina que la DECI es quien ejerce las funciones descritas en las Disposiciones.* *En ese orden de ideas, el Estatuto refiere las funciones para la Contraloría Interna citadas en las Disposiciones, tal como se establece en el artículo 21, fracción I del Estatuto, que a la letra señala:* *ARTÍCULO 27.- Corresponde a la Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna:* *I. Desempeñar las funciones de contraloría interna en la Financiera, en cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales aplicables;* *Incluso, ilustra sobre el particular lo señalado en la Sección II "Principios para generar un documento normativo", de la Guía para emitir documentos normativos, emitida por la Secretaría de la Función Pública, la cual establece como uno de los principios al elaborar documentos normativos, el evitar repetir texto que ya forma parte de otros instrumentos normativos aplicables.*

C.P. Aurelia López Chavando
Coordinadora de Mejora de la Gestión Pública

Lic. Juan Gabriel Sánchez Vázquez
Titular del Área de Auditoría Interna, de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública

FUNCIÓN PÚBLICA

2022 Ricardo Flores Magón

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
EN LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO

ÁREA DE AUDITORÍA INTERNA, DE DESARROLLO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

CÉDULA DE SEGUIMIENTO
SEGUNDO TRIMESTRE 2022

DATOS ORIGINALES		DATOS DE SEGUIMIENTO	
Número de Auditoría:	**02-22**	Número de Seguimiento:	**06-22**
Número de Observación:	**01**	Saldo por Aclarar:	**N/A**
Instancia Fiscalizadora:	**OIC**	Saldo por Recuperar:	**N/A**
Monto por Aclarar:	**N/A**	Avance:	**100%**
Monto por Recuperar:	**N/A**		

Ente: **Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero**	Sector: **Hacienda**	**Clave: 06565**
Unidad auditada: **Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna / Dirección Ejecutiva de Auditoría Interna** (anteriormente Área de Auditoría Interna)	Clave de programa y descripción de la auditoría: **500 Seguimiento**	

Descripción de la Observación	Acciones Realizadas / Conclusión
VI. *Permitan verificar que las casas de bolsa con las que operen cumplen con el deber de mejor ejecución, en términos de las Disposiciones de carácter general aplicables a las casas de bolsa, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 6 de septiembre de 2004 y sus respectivas modificaciones.* Así mismo en el artículo 21, fracción I del ESTATUTO Orgánico de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero, se señaló a la **Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna (DECI)** como la responsable de las funciones de "Contraloría Interna" asignadas en las *DISPOSICIONES de carácter general aplicables a las Instituciones de Crédito*, consistentes en por lo menos, el desempeño cotidiano y permanente de las **actividades relacionadas con el diseño, establecimiento y actualización de medidas y controles.** Sin embargo, en el MANUAL General de Organización de la FND, el objetivo de la DECI presenta diferencias respecto de las atribuciones de Contraloría Interna establecidas en las DISPOSICIONES *de carácter general aplicables a las Instituciones de Crédito*, dicho objetivo señala lo que a la letra indica: *"**Planear, dirigir y coordinar** las acciones inherentes a la implementación de un sistema de control interno que permitan asegurar el cumplimiento de la normatividad aplicable en el desarrollo de sus funciones y alcanzar eficaz y eficientemente las metas y objetivos generales de la Institución. **Así mismo, llevar a cabo las funciones inherentes a la auditoría interna en materia de administración integral de riesgos".***	*Por consiguiente, considerando las funciones establecidas en el Manual General de Organización de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero (Manual), Estatuto y Lineamientos de Control Interno, se considera que las actividades concernientes al diseño, establecimiento y actualización de medidas y controles, si están contenidas en las normas antes señaladas y en consecuencia se considera que no es necesario modificar los Estatutos, tal como se plantea en los resultados contenidos en la cédula de observaciones.* *Respecto a la observación en relación con el objetivo de esta unidad administrativa dispuesto en el Manual General de Organización, el cual hace referencia a funciones inherentes a la Auditoría Interna en materia de administración de riesgos, a fin de armonizar la normativa antes señalada, se hace de su conocimiento que, del análisis efectuado, se estima conveniente realizar las adecuaciones para eliminar aquellas funciones inherentes a la auditoría interna en materia de administración integral de riesgos.* *Lo anterior, de conformidad con lo establecido por las multicitadas Disposiciones en su artículo 76, el cual establece que el área de Auditoría Interna deberá realizar cuando menos una vez al año, una auditoría de Administración Integral de Riesgos.* *En este sentido y atendiendo la recomendación, se adjunta oficio DG/DECI/2022/087 de fecha 24 de mayo, dirigido a la Dirección de Unidad Corporativa de Administración, por medio del cual se solicitó la actualización del objetivo de la DECI en el Manual General de Organización."* Procedente a las acciones realizadas por el Área Auditada para atender las recomendaciones, **se considera atendida la recomendación**, debido a que se efectuó el análisis de las funciones de Contraloría Interna, que les permitieron determinar que las funciones establecidas en el Manual General de Organización de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero (Manual), Estatuto y Lineamientos de Control Interno, concernientes al diseño, establecimiento y actualización de medidas y controles, no son necesario modificar. **2.** Respecto a diseñar las políticas y los procedimientos necesarios que permitan y aseguren el cumplimiento a las funciones de Contraloría Interna relativas al diseño, establecimiento y actualización de medidas y controles señaladas en las DISPOSICIONES de carácter general aplicables a las Instituciones de Crédito;

C.P. Aurelia López Chavando
Coordinadora de Mejora de la Gestión Pública

Lic. Juan Gabriel Sánchez Vázquez
Titular del Área de Auditoría Interna, de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública

FUNCIÓN PÚBLICA

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO

ÁREA DE AUDITORÍA INTERNA, DE DESARROLLO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

CÉDULA DE SEGUIMIENTO SEGUNDO TRIMESTRE 2022

DATOS ORIGINALES		DATOS DE SEGUIMIENTO	
Número de Auditoría:	02-22	Número de Seguimiento:	06-22
Número de Observación:	01	Saldo por Aclarar:	N/A
Instancia Fiscalizadora:	OIC	Saldo por Recuperar:	N/A
Monto por Aclarar:	N/A	Avance:	100%
Monto por Recuperar:	N/A		

Ente: **Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero**	Sector: **Hacienda**	**Clave: 06565**
Unidad auditada: **Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna / Dirección Ejecutiva de Auditoría Interna** (anteriormente Área de Auditoría Interna)	Clave de programa y descripción de la auditoría: **500 Seguimiento**	

Descripción de la Observación	Acciones Realizadas / Conclusión
De lo anterior, se observa que, en el objetivo de la DECI, se establecieron sólo funciones de **planeación, dirección y coordinación** de las acciones inherentes a la implementación de un sistema de control interno, **dejando fuera de sus responsabilidades el diseño, establecimiento y actualización de medidas y controles**, **que asegurarían entre otros aspectos:** • El cumplimiento de la normatividad interna y externa aplicable a la Institución en la realización de sus operaciones, y • La concertación, documentación, registro y liquidación diaria de operaciones, conforme a las políticas y procedimientos establecidos en los manuales de la Institución y en apego a las disposiciones legales aplicables. Así mismo, **se incorporaron funciones inherentes a la auditoría interna** en materia de administración integral de riesgos, la cual no es el objetivo normativamente de las funciones de la Contraloría Interna y sí para el Área de Auditoría Interna de la FND. **2. FUNCIONES DE CONTRALORÍA INTERNA** En las funciones y responsabilidades establecidas en el ESTATUTO Orgánico de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero y en el MANUAL General de Organización de la FND para la DECI se observa, que se mantuvo entre otras, en la fracción I, las funciones referentes a la Contraloría Interna	asimismo, solicitar al área correspondiente en la FND, el inicio de la actualización o en su caso emisión de los documentos generados, se indicó lo siguiente: *"Al respecto, esta Dirección Ejecutiva manifiesta que cuenta con los procedimientos necesarios que permiten y aseguran el cumplimiento de las funciones de contraloría interna referentes al diseño, establecimiento y actualización de medidas y controles señalados en el artículo 166 de las Disposiciones. Lo anterior en el tenor de los argumentos siguientes:* *Es menester precisar que el Manual de políticas y procedimientos de la Dirección Ejecutiva de la Contraloría Interna (Manual de Políticas), contempla en su "Numeral 6. Facultades", atribuciones alineadas con diversos ordenamientos jurídicos, -entre ellos las Disposiciones-; como ejemplo, se destacan las siguientes:* *6.1.2 Describe que está facultada para proponer acciones a implementar para el cumplimiento de la normativa interna y externa aplicable a la institución en la realización de sus operaciones.* *6.3.1 Propone y diseña controles en el ámbito de su competencia, así como supervisa la aplicables a las tecnologías de la información.* *6.3.3 Diseña e implementa de forma conjunta con las áreas responsables los controles tecnológicos.* *6.3.4 Atiende y coordina junto con las unidades responsables de las tecnologías de la información aplicables, los trabajos inherentes a la solventación de las observaciones y/o resultados determinados por los órganos fiscalizadores.* *6.4.1 Efectúa y realiza la verificación de las operaciones diarias liberadas y dispersadas con las conciliaciones operativo contables.* *En este sentido, los numerales antes descritos, engloban de forma general las actividades relacionadas con el diseño, establecimiento y actualización de medidas y controles que propician el cumplimiento de lo señalado en el artículo 166 de las Disposiciones.* *En adición de lo antes expuesto, el Numeral 5.4, tercer párrafo de los Lineamientos y Objetivos del Sistema de Control Interno de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario Rural, Forestal y Pesquero (Lineamientos de Control Interno), establece como uno de los roles del Director Ejecutivo de Contraloría Interna, el desempeñar cotidiana y permanentemente las actividades relacionadas con el diseño. establecimiento y actualización de medidas y controles conforme a los Artículos 166 y 167 de las Disposiciones, lo cual, refuerza el hecho y alineación de las atribuciones a las que se debe dar cabal cumplimiento.*

C.P. Aurelia López Chavando
Coordinadora de Mejora de la Gestión Pública

Lic. Juan Gabriel Sánchez Vázquez
Titular del Área de Auditoría Interna, de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública

FUNCIÓN PÚBLICA

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
EN LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO

ÁREA DE AUDITORÍA INTERNA, DE DESARROLLO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

CÉDULA DE SEGUIMIENTO
SEGUNDO TRIMESTRE 2022

DATOS ORIGINALES		DATOS DE SEGUIMIENTO	
Número de Auditoría:	**02-22**	Número de Seguimiento:	**06-22**
Número de Observación:	**01**	Saldo por Aclarar:	**N/A**
Instancia Fiscalizadora:	**OIC**	Saldo por Recuperar:	**N/A**
Monto por Aclarar:	**N/A**	Avance:	**100%**
Monto por Recuperar:	**N/A**		

Ente: **Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero**	Sector: **Hacienda**	**Clave: 06565**
Unidad auditada: **Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna / Dirección Ejecutiva de Auditoría Interna** (anteriormente Área de Auditoría Interna)	Clave de programa y descripción de la auditoría: **500 Seguimiento**	

Descripción de la Observación	Acciones Realizadas / Conclusión
establecidas en las DISPOSICIONES *de carácter general aplicables a las Instituciones de Crédito*. Sin embargo, en el Manual de Políticas y Procedimientos de la Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna **no se identifica ningún procedimiento para dar cumplimiento a las funciones de Contraloría Interna**, referentes al diseño, establecimiento y actualización de medidas y controles señaladas en las fracciones I, II, III, IV y VI del artículo 166 de las DISPOSICIONES *de carácter general aplicables a las Instituciones de Crédito*. **3. FUNCIONES DESEMPEÑADAS** De acuerdo con el procedimiento 7.1 "Procedimiento: Para la verificación de control en el proceso crediticio", del Manual de Políticas y Procedimientos de la Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna se realizan entre otras, actividades de verificación, las cuales corresponden a funciones asignadas al Área de Auditoría Interna, tales como: • Verificación del expediente del crédito único, revisando documentos faltantes, expedientes faltantes, información desordenada o incompleta, documentos sin firma, entre otros. • Arqueos de Documentos. • Verificación de áreas destinadas al resguardo de documentos de valor, que cumpla con las normas de seguridad para garantizar la integridad física y conservación de los expedientes.	*Asimismo, los Lineamientos citados en el párrafo anterior, en la Sección II, numeral 2 lineamiento específico 2.5 "Supervisión y Mejora Continua", para el seguimiento de actividades, establece que la Dirección Ejecutiva de Control Interno para el monitoreo del funcionamiento del Sistema de Control Interno Institucional podrá realizar lo siguiente:* ✓ *Verificaciones de control las cuales **propician el cumplimiento de la normativa interna y externa** aplicable a la financiera;* ✓ *Verificaciones de tecnologías de la Información, mismas que **preservan la seguridad de la información** generada, recibida, transmitida, procesada o almacenada en los sistemas informáticos y de telecomunicaciones de la Financiera, y **el correcto funcionamiento de los sistemas de procesamiento conforme a las políticas de seguridad.*** ✓ *Seguimiento a las recomendaciones y observaciones de instancias fiscalizadoras con el fin de retroalimentar a las áreas para la mejora de los procesos.* ✓ ***Proponer el diseño, actualización y emisión de actividades de** control **a fin de alcanzar los objetivos institucionales y asegurar el correcto funcionamiento del Control Interno.*** *Por su parte el artículo 164, fracción IV de las Disposiciones, señala como una actividad para la debida implementación del Sistema de Control Interno, la de "Prever las medidas que se estimen necesarias para que las transacciones u operaciones de la Institución y el Sistema de Control Interno, sean congruentes entre sí"; en este sentido, se destaca una de estas medidas, señalada en el inciso e), la cual consiste en contar con **programas de verificación** del cumplimiento del Sistema de Control Interno, así como de las políticas y procedimientos Adicionalmente, el Manual de Políticas contiene la descripción de los siguientes procedimientos:* • *Procedimiento para la verificación de operaciones diarias.* • *Procedimiento para la verificación de control en el proceso crediticio.* • *Procedimiento para la atención y seguimiento a las auditorías aplicadas a la FND.* *Cabe resaltar que, a través de la realización de las **verificaciones**, la DECI propicia el cumplimiento de la normatividad interna y externa aplicable a las actividades revisadas (atendiendo lo establecido en la fracción I, del artículo 166 de las Disposiciones), se identifican deficiencias, desviaciones o áreas de oportunidad, tanto en lo sustantivo como en materia de control interno y, en consecuencia, se establecen recomendaciones o acciones de mejora para su atención y/o fortalecimiento. En este sentido, de forma enunciativa y no limitativa se destacan algunas de las verificaciones realizadas por esta Dirección Ejecutiva:*

C.P. Aurelia López Chavando
Coordinadora de Mejora de la Gestión Pública

Lic. Juan Gabriel Sánchez Vázquez
Titular del Área de Auditoría Interna, de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública

FUNCIÓN PÚBLICA

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
EN LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO

ÁREA DE AUDITORÍA INTERNA, DE DESARROLLO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

CÉDULA DE SEGUIMIENTO
SEGUNDO TRIMESTRE 2022

DATOS ORIGINALES		DATOS DE SEGUIMIENTO	
Número de Auditoría:	**02-22**	Número de Seguimiento:	**06-22**
Número de Observación:	**01**	Saldo por Aclarar:	**N/A**
Instancia Fiscalizadora:	**OIC**	Saldo por Recuperar:	**N/A**
Monto por Aclarar:	**N/A**	Avance:	**100%**
Monto por Recuperar:	**N/A**		

Ente:	**Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero**	Sector: **Hacienda**	**Clave: 06565**
Unidad auditada:	**Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna / Dirección Ejecutiva de Auditoría Interna** (anteriormente Área de Auditoría Interna)	Clave de programa y descripción de la auditoría:	**500 Seguimiento**

Descripción de la Observación	Acciones Realizadas / Conclusión
• Verificación de documentos de otorgamiento de crédito que correspondan al cliente y número de crédito. • Verificación de que el acreditado haya aplicado correctamente los recursos dentro de los plazos máximos establecidos en el MBOC para la comprobación a través de evidencia documental valida y que cumplan con lo señalado en las "Características que debe cumplir la evidencia documental válida para la comprobación" • Verificación de que el acreditado haya aplicado correctamente los recursos. **Recomendaciones al Desempeño:** La Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna, deberá llevar a cabo las acciones siguientes: 1. Realizar un análisis de las funciones de contraloría interna establecidas en las DISPOSICIONES de carácter general aplicables a las Instituciones de Crédito con el propósito de que dichas funciones se reflejen de manera precisa y alineada en el ESTATUTO Orgánico de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero y en el MANUAL General de Organización de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero, eliminando aquellas funciones que no están atribuidas a la Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna. Solicitar al área correspondiente en la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero, la	*La DECI lleva a cabo la **verificación de las operaciones diarias** efectuadas por las áreas responsables de operar el proceso para la dispersión de recursos de créditos liberados, el cual permite que la concertación, documentación registro y liquidación de dichas operaciones, se realicen conforme a las políticas y procedimientos establecidos en los manuales de la Institución. Con estas acciones se atiende entre otros aspectos, lo señalado en la fracción II, del artículo 166 de las Disposiciones.* *Respecto del correcto funcionamiento de la Infraestructura Tecnológica, en 2021 se realizó la verificación de VC-TIC-01-2021, cuyo objeto fue verificar la correcta implementación y operación del Plan de Recuperación ante Desastres de la Financiera (DRP por sus siglas en inglés). Dicho plan, consiste en el proceso para recuperar las operaciones de tecnología de información de una organización, después de un evento de desastre que pueda inhabilitar la infraestructura crítica del centro de datos principal, incluyendo recursos críticos como los datos, hardware y software.* *Asimismo, el pasado 20 de abril se notificó el inicio de la verificación VC-DECI-2022-IV, cuyo objetivo es el de **verificar los componentes del sistema informático Terminal Financiera (TERFIN)** el cual soporta la operación de la Financiera para propiciar el cumplimiento de la normatividad interna y externa.* *Mediante las dos verificaciones comentadas, se da cumplimiento entre otros aspectos, a lo señalado en la fracción III, del artículo 166 de las Disposiciones."* Derivado del análisis realizado a la información proporcionada por el área auditada, **se da por atendida esta recomendación**, debido a que se verificó que el Área Auditada cuenta con los procedimientos necesarios que permiten y aseguran el cumplimiento de las funciones de contraloría interna referentes al diseño, establecimiento y actualización de medidas y controles señalados en el artículo 166 de las Disposiciones, los cuales se tienen considerados en el Manual de políticas y procedimientos de la Dirección Ejecutiva de la Contraloría Interna (Manual de Políticas), cuyas atribuciones se alinean con diversos ordenamientos jurídicos, -entre ellos las Disposiciones- que engloban de forma general las actividades relacionadas con el diseño, establecimiento y actualización de medidas y controles; asimismo en los Lineamientos y Objetivos del Sistema de Control Interno de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario Rural, Forestal y Pesquero (Lineamientos de Control Interno) se establece desempeñar cotidiana y permanentemente las actividades

C.P. Aurelia López Chavando
Coordinadora de Mejora de la Gestión Pública

Lic. Juan Gabriel Sánchez Vázquez
Titular del Área de Auditoría Interna, de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública

FUNCIÓN PÚBLICA

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO

ÁREA DE AUDITORÍA INTERNA, DE DESARROLLO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

CÉDULA DE SEGUIMIENTO SEGUNDO TRIMESTRE 2022

DATOS ORIGINALES		DATOS DE SEGUIMIENTO	
Número de Auditoría:	02-22	Número de Seguimiento:	06-22
Número de Observación:	01	Saldo por Aclarar:	N/A
Instancia Fiscalizadora:	OIC	Saldo por Recuperar:	N/A
Monto por Aclarar:	N/A	Avance:	100%
Monto por Recuperar:	N/A		

Ente: **Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero**	Sector: **Hacienda**	**Clave: 06565**
Unidad auditada: **Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna / Dirección Ejecutiva de Auditoría Interna** (anteriormente Área de Auditoría Interna)	Clave de programa y descripción de la auditoría: **500 Seguimiento**	

Descripción de la Observación	Acciones Realizadas / Conclusión
actualización correspondiente en la normatividad señalada en el párrafo anterior. 2. Diseñar las políticas y los procedimientos necesarios que permitan y aseguren el cumplimiento a las funciones de contraloría interna relativas al diseño, establecimiento y actualización de medidas y controles señaladas en las fracciones I, II, III, IV y VI del artículo 166 de las DISPOSICIONES de carácter general aplicables a las Instituciones de Crédito. Solicitar al área correspondiente en la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero, el inicio de la actualización o en su caso emisión de los documentos generados. 3. Se deberán analizar las funciones de fiscalización que lleva a cabo la Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna a fin de eliminar las actividades que en materia de auditoría están ejecutando para evitar duplicidad con las funciones realizadas y atribuidas al Área de Auditoría Interna. Solicitar al área correspondiente en la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero, el inicio de la actualización o en su caso emisión de los documentos generados.	relacionadas con el diseño, establecimiento y actualización de medidas y controles, y el seguimiento de actividades, y monitoreo del funcionamiento del Sistema de Control Interno Institucional. **3.** Referente a que se deberán analizar las funciones de fiscalización que lleva a cabo la Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna a fin de eliminar las actividades que en materia de auditoría están ejecutando para evitar duplicidad con las funciones realizadas y atribuidas al Área de Auditoría Interna y solicitar al área correspondiente en la FND, el inicio de la actualización o en su caso emisión de los documentos generados, el Área Auditada informó lo siguiente: *Con el objeto de dar atención a esta recomendación, se procedió al análisis de las atribuciones de la Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna y las de la Dirección Ejecutiva de Auditoría Interna, concluyendo que no existe duplicidad de las funciones asignadas a ambas Direcciones Ejecutivas, sino que existe complementación de facultades, tal como se precisa a continuación:* *Las facultades de la Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna, establecidas en el Artículo 21, fracciones II, VIII, X del Estatuto de las cuales, se observa parte de la razón de ser de esta Unidad Administrativa, toda vez que, funge como apoyo en el cumplimiento de las obligaciones de esta Institución a efecto de implementar y desarrollar el sistema de control interno, así como establecer, emitir y difundir acciones, instrucciones, planes, procesos, procedimientos y circulares en esta materia, en apego a los Lineamientos, Políticas y estrategias autorizadas por el Consejo Directivo.* *Así mismo, es la responsable de fungir como enlace y coordinador ante los Órganos Fiscalizadores en las auditorías internas y externas que practican a esta Institución y coadyuva en la coordinación y seguimiento de los trabajos inherentes a la solventación de las observaciones y/o señalamientos que hayan realizado dichos Entes de Fiscalización.* *Los Lineamientos de Control Interno en su numeral 5.4 y Norma Quinta, Numeral 2.5 "Supervisión y Mejora continua", establecen las responsabilidades de la DECI en el Sistema de Control Interno Institucional, mismas que reafirman que las funciones que ejecuta están **dirigidas a la implementación y /o actualización del control interno, así como proponer actividades de control para asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales** y la normatividad aplicable.* *Por su parte, los Lineamientos y el Manual de Crédito en su numeral 56.4 establecen que la Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna como parte de la supervisión al proceso de crédito de la Financiera, **dará seguimiento y supervisará***

C.P. Aurelia López Chavando
Coordinadora de Mejora de la Gestión Pública

Lic. Juan Gabriel Sánchez Vázquez
Titular del Área de Auditoría Interna, de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública

FUNCIÓN PÚBLICA

2022 Ricardo Flores Magón

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
EN LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO

ÁREA DE AUDITORÍA INTERNA, DE DESARROLLO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

CÉDULA DE SEGUIMIENTO
SEGUNDO TRIMESTRE 2022

DATOS ORIGINALES		DATOS DE SEGUIMIENTO	
Número de Auditoría:	**02-22**	Número de Seguimiento:	**06-22**
Número de Observación:	**01**	Saldo por Aclarar:	**N/A**
Instancia Fiscalizadora:	**OIC**	Saldo por Recuperar:	**N/A**
Monto por Aclarar:	**N/A**	Avance:	**100%**
Monto por Recuperar:	**N/A**		

Ente: **Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero**	Sector: **Hacienda**	**Clave: 06565**
Unidad auditada: **Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna / Dirección Ejecutiva de Auditoría Interna** (anteriormente Área de Auditoría Interna)	Clave de programa y descripción de la auditoría: **500 Seguimiento**	

Descripción de la Observación	Acciones Realizadas / Conclusión
	que la ejecución del proceso de crédito *en la Financiera se realice de conformidad con lo establecido en la* ***normativa vigente y en los procedimientos respectivos****. Asimismo,* ***recomendará las acciones preventivas y correctivas*** *para mantener el proceso bajo control.* *Por otra parte, de las atribuciones de la Dirección Ejecutiva de Auditoría Interna establecidas en el artículo 20, se destacan las contenidas en las fracciones I y II del Estatuto, consistentes en la evaluación a través de pruebas sustantivas, procedimentales y de cumplimiento, del funcionamiento operativo de la institución, así como su apego al sistema de control interno, también, revisa que los mecanismos de control conlleven la adecuada protección de los activos de la Financiera.* *Como puede leerse de las funciones citadas de ambas unidades administrativas, se observa que se trata de atribuciones diferentes, relacionadas con el mismo fin. Por un lado, la Dirección Ejecutiva de Control Interno, da seguimiento y supervisa la ejecución del proceso de crédito, asegura el cumplimiento de la normativa y procedimientos respectivos, ofrece apoyo permanente para que la Institución cumpla con sus obligaciones relativas a implementar y desarrollar el sistema de control interno; mientras que la Dirección Ejecutiva de Auditoría, realiza pruebas de cumplimiento al funcionamiento operativo de la Financiera y revisa que ésta se apegue a su control interno y que los mecanismos de control salvaguarden los activos de la Financiera, fracciones que las propias Disposiciones especifican en [os artículos 159, primer párrafo y 160 fracción I.* *En ese tenor, en el caso de la supervisión del tren de crédito, si bien se revisan las mismas actividades realizadas, no se revisan fas mismas agencias y por lo tanto los expedientes revisados no son los mismos. De hecho, las verificaciones y las auditorías tienen diferentes fines y estructuras, ya que fueron planificadas por motivos y fines independientes. Por consiguiente, realizado el análisis recomendado, se concluye que no existe duplicidad de las funciones asignadas a ambas Direcciones Ejecutivas, sino que existe complementación de facultades, en pro del cumplimiento normativo, revisión de los procesos y procedimientos correspondientes y el fortalecimiento del control interno con la finalidad de asegurar de una manera razonable el cumplimiento de las metas y objetivos de la Financiera, tan es así que son las propias Disposiciones en sus artículos 159, primer párrafo, 160, fracción primera y 166 las que establecen las facultades para ambas unidades administrativas, y en todo caso, sería esta normativa la que contendría la duplicidad de funciones.* De la revisión realizada a la información proporcionada por el área auditada, **se da por atendida esta recomendación**, debido a que el Área Auditada realizó el análisis de las funciones de fiscalización determinando que no existe duplicidad de las funciones asignadas a ambas Direcciones Ejecutivas, sino que existe complementación de facultades; esto es, que mientras la Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna

C.P. Aurelia López Chavando
Coordinadora de Mejora de la Gestión Pública

Lic. Juan Gabriel Sánchez Vázquez
Titular del Área de Auditoría Interna, de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública

FUNCIÓN PÚBLICA

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
EN LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO

ÁREA DE AUDITORÍA INTERNA, DE DESARROLLO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

CÉDULA DE SEGUIMIENTO
SEGUNDO TRIMESTRE 2022

DATOS ORIGINALES		DATOS DE SEGUIMIENTO	
Número de Auditoría:	**02-22**	Número de Seguimiento:	**06-22**
Número de Observación:	**01**	Saldo por Aclarar:	**N/A**
Instancia Fiscalizadora:	**OIC**	Saldo por Recuperar:	**N/A**
Monto por Aclarar:	**N/A**	Avance:	**100%**
Monto por Recuperar:	**N/A**		

Ente: **Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero**	Sector: **Hacienda**	**Clave: 06565**
Unidad auditada: **Dirección Ejecutiva de Contraloría Interna / Dirección Ejecutiva de Auditoría Interna** (anteriormente Área de Auditoría Interna)	Clave de programa y descripción de la auditoría: **500 Seguimiento**	

Descripción de la Observación	Acciones Realizadas / Conclusión
	implementa, desarrollar y actualiza el sistema de control interno, así como establece, emite y difunde acciones, instrucciones, planes, procesos, procedimientos y circulares en materia de control interno, así como proponer actividades de control para asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales y la normatividad aplicable; la Dirección Ejecutiva de Auditoría Interna (anteriormente Área de Auditoría Interna), evalúa a través de pruebas sustantivas, procedimientos y de cumplimiento, el funcionamiento operativo de la institución, así como su apego al sistema de control interno, también, revisa que los mecanismos de control conlleven la adecuada protección de los activos de la Financiera. **Conclusión:** Por lo anterior, y derivado de que el área auditada evidenció las acciones efectuadas para dar cumplimiento a las recomendaciones al desempeño y a la valoración realizada por el Área de Auditoría Interna, de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública del OIC **se da por solventada la observación.**

C.P. Aurelia López Chavando
Coordinadora de Mejora de la Gestión Pública

Lic. Juan Gabriel Sánchez Vázquez
Titular del Área de Auditoría Interna, de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública