FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO

DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE ADMINISTRACIÓN

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

CONVOCATORIA

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA

No. LA-006HAN001-E166-2021

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA Y ADMINISTRACIÓN DE LA RED NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES DE VOZ, DATOS Y VIDEO

La presente Convocatoria a la licitación fue revisada y aprobada por el Subcomité Revisor de Convocatorias en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.

Sesión: Décima cuarta Ordinaria 2021

Fecha: 29 de noviembre de 2021.

Fecha de Publicación.

Ciudad de México, a 30 de noviembre de 2021.

I N D I C E

GLOSARIO. 4
1.- DATOS GENERALES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA. 6
1.1 Convocante, Área Contratante y Domicilio. 6
1.2 Carácter de la Licitación, Medio y Forma de Participación. 6
1.3 Número de Identificación de la Convocatoria. 6
1.4 Periodo de Contratación. 7
1.5 Idiomas. 7
1.6 Disponibilidad Presupuestaria. 7
1.7 Fondos Provenientes de Créditos Externos. 7
1.8 Testigo Social 7
2. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA. 7
2.1 Objeto de la Licitación. 7
2.2 Agrupación de Partidas. 8
2.3 Precio Máximo de Referencia. 8
2.4 Normas Oficiales. 8
2.5 Método de Pruebas. 8
2.6 Tipo de Contrato. 8
2.7 Modalidades de Contratación. 8
2.8 Modelo de Contrato. 8
3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA. 9
3.1 Reducción de Plazos. 9
3.2 Calendario y Lugar de los Actos del Procedimiento de Licitación Pública. 9
3.2.1 Solicitudes para Aclaración al Contenido de la Convocatoria. 10
3.2.2 Junta de Aclaraciones del Contenido de la Convocatoria. 10
3.3 Proposiciones enviadas a través de servicio postal o mensajería. 11
3.4 Presentación de Proposiciones. 11
3.4.1 Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones. 13
3.4.2 Forma de Acreditación de la Personalidad Jurídica. 15
3.4.3 Visitas a las Instalaciones de los Licitantes. 15
3.5 Vigencia de las Proposiciones Recibidas. 15
3.6 Proposiciones Conjuntas. 15
3.7 Entrega de una sola Proposición. 17
3.8 Fecha y Hora para Revisión de Documentación Complementaria. 17
3.9 De quien Rubricará las Proposiciones. 17
3.10 Fallo y Firma del Contrato. 18
3.10.1 Acto de Fallo. 18
3.10.2 Firma del Contrato. 18
3.10.3 Adjudicación del Contrato. 21
3.11 Sanciones. 21
3.11.1 Deducciones al pago de los servicios por motivo de la prestación parcial o deficiente.. 21
3.11.2 Pena Convencional. 22
3.11.3 Por Incumplimiento al Contrato. 21
3.11.4 Rescisión del Contrato. 21
3.11.5 Terminación Anticipada. 24
4. REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR. 25
4.1 Propuesta Técnica. 25
4.2 Documentación Complementaria. 26
4. 3 Propuesta Económica. 27

5. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN....38
5.1 Evaluación de las Proposiciones. 38
5.2 Sistema de Evaluación de las Proposiciones. 38
5.3. Requisitos de cumplimiento para el mecanismo de evaluación. 39
5.4 Causas de Desechamiento de las Proposiciones. 39
6. DOCUMENTOS QUE DEBERÁ PRESENTAR EL LICITANTE ADJUDICADO.....43
6.1 Acreditación del Proveedor de encontrarse al corriente en el Cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales. 43
6.2 Responsabilidades.....44
6.3 Confidencialidad.....45
6.4 No Negociación de Condiciones.....46
6.5 Garantía de Cumplimiento del Contrato. 46
6.5.1 Devolución de la Garantía.....46
6.6 Verificación y Aceptación de los Servicios Objeto de la Licitación. 46
6.7 Condiciones de Precio y Pago.....48
6.7.1 Condiciones de Precio. 48
6.7.2. Condiciones de Pago.....48
6.8 Impuestos y Derechos. 48
6.9 Derechos de Autor, Marcas Registradas, Patentes y/o Derechos de Propiedad Intelectual. 49
6.10 Defectos y Vicios Ocultos. 49
6.11 Cancelación de la Licitación. 50
6.12 Declaración de Licitación Desierta.....51
6.13 Modificaciones que Podrán Efectuarse. 51
6.13.1 A la Convocatoria a la Licitación.....51
6.13.2 Al Contrato. 51
6.14 Suspensión del Servicio.....52
6.15 Controversias. 52
6.16 Situaciones no Previstas en esta Convocatoria a la Licitación.....52
6.17 Transparencia y Combate a la Corrupción. 52
7. DOMICILIO PARA PRESENTACIÓN DE INCONFORMIDADES. 53
7.1 Restricciones.....53
8. FORMATOS ANEXOS.....53
ANEXO No. 1 55
ANEXO No. 2 136
ANEXO No. 3 137
ANEXO No. 4 140
ANEXO No. 5 141
ANEXO No. 6 143
ANEXO No. 7 144
ANEXO No. 8 173
ANEXO No. 9 174
ANEXO No. 10 180
ANEXO No. 11 181
ANEXO No. 12 182
ANEXO No. 13 183
ANEXO No. 14 184
ANEXO No. 15 187
ANEXO No. 16 189

GLOSARIO

PARA EFECTOS DE ESTA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN, SE ENTENDERÁ POR:

ACUERDO:	El Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet (D.O.F. 28-junio-2011).
ÁREA ADMINISTRADORA DEL CONTRATO:	El titular de la Gerencia de Operación de Servicios, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Tecnologías de la Información, en la cual recae la responsabilidad de dar seguimiento, verificar y validar el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidas en el contrato.
ÁREA TÉCNICA:	El titular de la Gerencia de Operación de Servicios, en la cual recae la responsabilidad de evaluar y dictaminar lo procedente de los aspectos técnicos solicitados en la convocatoria y Anexo Técnico respectivo.
ÁREA REQUIRENTE:	El titular de la Dirección Ejecutiva de Tecnologías de la Información.
CONVOCATORIA:	El presente documento, a través del cual se establecen las bases en que se desarrollará el presente procedimiento de Licitación Pública Nacional y en el que se describen los requisitos de participación.
CÓDIGO:	El Código Fiscal de la Federación.
CompraNet:	El Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios **con dirección electrónica en Internet: https://compranet.hacienda.gob.mx**
CONTRATO:	El acuerdo de voluntades para crear o transferir derechos y obligaciones y a través del cual se formaliza entre la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero y el Proveedor la adquisición o arrendamiento del bien mueble o la prestación del servicio objeto de la presente licitación.
DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA:	La documentación distinta de las proposiciones técnicas y económicas requeridas en la presente Convocatoria a la licitación.
IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE:	El documento expedido por autoridad competente, que acredite la identidad de la persona, siempre y cuando este se encuentre vigente al momento de presentarlo, entre los que se encuentran: - Credencial para votar (IFE o INE). - Pasaporte. - Cédula profesional.
INTERNET:	La red mundial de comunicaciones electrónicas.
I.V.A.:	El Impuesto al Valor Agregado.

"LA FINANCIERA" O "LA CONVOCANTE"	La Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero.
LEY:	La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público vigente.
LICITANTE:	La persona que participa en este procedimiento de licitación pública.
LICITACIÓN:	La Licitación Pública Nacional Electrónica **No. LA-006HAN001-E166-2021.**
MIPYMES:	La micro, pequeña y mediana empresa de nacionalidad mexicana
OIC:	El Órgano Interno de Control en la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero.
PARTIDA:	La partida única establecida en el **Anexo No. 1** de esta Convocatoria.
PERSONA:	La persona física o moral.
POBALINES:	Las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Financiera vigentes.
PRECIO NO ACEPTABLE:	Es aquel que derivado de la investigación de mercado realizada, resulte superior en un diez por ciento al ofertado respecto del que se observa como mediana en dicha investigación o en su defecto, el promedio de las ofertas presentadas en la presente invitación.
PRECIO CONVENIENTE:	Es aquel que se determina a partir de obtener el promedio de los precios preponderantes que resulten de las proposiciones aceptadas técnicamente en la presente invitación, y a este se le resta un **40%.**
PROPOSICIONES:	La proposición técnica y económica que presenten los licitantes.
PROVEEDOR:	La persona con quien la Financiera celebre el contrato derivado de esta licitación.
REGLAMENTO:	El Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público vigente.
SAT:	El Servicio de Administración Tributaria.
SE:	La Secretaría de Economía
SERVICIO:	Servicios de infraestructura y administración de la red nacional de telecomunicaciones de voz, datos y video.
SFP:	La Secretaría de la Función Pública.
SHCP:	La Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA

"LA FINANCIERA", en cumplimiento de las disposiciones que establece el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones legales vigentes en la materia convoca a todos los interesados en participar en el procedimiento de Licitación Pública Nacional Electrónica **No. LA-006HAN001-E166-2021**, para la prestación de ***SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA Y ADMINISTRACIÓN DE LA RED NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES DE VOZ, DATOS Y VIDEO,*** bajo las siguientes:

BASES
EN QUE SE DESARROLLARÁ EL PROCEDIMIENTO
Y REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN

1.- DATOS GENERALES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.

1.1 Convocante, Área Contratante y Domicilio.

Convocante: "LA FINANCIERA"
Área contratante: De conformidad con las atribuciones previstas en el artículo 51 fracción VII del Estatuto Orgánico de **"LA FINANCIERA"**, el área contratante de la presente licitación es la Dirección Ejecutiva de Recursos Materiales y Servicios
Domicilio: Agrarismo No. 227, piso 5, Colonia Escandón, Miguel Hidalgo, C.P. 11800, Ciudad de México, teléfono 55-5230-1600, Extensiones 1094 y 2272.

1.2 Carácter de la Licitación, Medio y Forma de Participación.

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 26, fracción I y 28, fracción I de la Ley la presente licitación es de **CARÁCTER NACIONAL** por lo que únicamente podrán participar personas de nacionalidad mexicana.

La presente Convocatoria estará disponible para su consulta y obtención gratuita para todas las personas interesadas en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios CompraNet, cuya dirección electrónica es: **https://compranet.hacienda.gob.mx**

La presente licitación con fundamento en los artículos 26 Bis fracción II y 27 de la Ley es **ELECTRÓNICA** por lo que los licitantes deberán participar presentando sus proposiciones y documentación complementaria, **exclusivamente a través de los medios remotos de comunicación electrónica** CompraNet, conforme al ACUERDO.

Los licitantes **deberán contar con el certificado digital vigente** que, como medio de comunicación electrónica, utilizarán en sustitución de la firma autógrafa para enviar sus proposiciones, mismo que será otorgado por la SHCP, mediante el cual reconozcan como propia y auténtica la información que envíen a través de CompraNet.

Las Cámaras, Colegios o Asociaciones Profesionales u otras Organizaciones no gubernamentales, así como cualquier otra persona, podrán asistir a los actos públicos de esta licitación, en calidad de observadores **bajo la condición de que deberán registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.**

1.3 Número de Identificación de la Convocatoria.

El número de identificación asignado por CompraNet para la presente licitación pública es el siguiente: **LA-006HAN001-E166-2021.**

1.4 Periodo de Contratación.

El contrato que se derive de la presente licitación será a partir del día natural siguiente a la emisión del fallo y hasta 10 meses.

1.5 Idiomas.

Las proposiciones se presentarán por escrito en idioma español, así como todo lo relacionado con las mismas, los anexos técnicos, folletos y catálogos podrán presentarse en el idioma del país de origen acompañados de una traducción simple al español.

1.6 Disponibilidad Presupuestaria.

La autorización presupuestal para la prestación de los servicios objeto de la presente licitación, por lo que respecta al ejercicio fiscal 2021, consta en el formato **No. GP-086-2021** emitido por la Dirección Ejecutiva de Finanzas de **"LA FINANCIERA"** con fecha 31 de marzo de 2021, en el entendimiento de que los recursos para realizar los pagos por concepto del servicio se realizarán con cargo al presupuesto de cada ejercicio fiscal, cuya autorización del presupuesto consta en el oficio número **DG/051/2021** de fecha **16 de agosto del año 2021** emitido por el Director General de la Financiera, el servicio y pagos que se llevarán a cabo en el ejercicio 2022 quedará sujeto al Presupuesto de Egresos de la Federación que para el ejercicio del año **2022**, apruebe la H. Cámara de Diputados.

1.7 Fondos Provenientes de Créditos Externos.

No aplica para la presente licitación.

1.8 Testigo Social

De conformidad con el artículo 26 Ter de la Ley y el Capítulo Tercero del Título Segundo de su Reglamento, en la presente licitación NO participará testigo social designado por la SFP.

2. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.

2.1 Objeto de la Licitación.

La presente licitación tiene por objeto la contratación de ***SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA Y ADMINISTRACIÓN DE LA RED NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES DE VOZ, DATOS Y VIDEO.***

La descripción detallada, características y especificaciones del servicio requerido, se indica en el **Anexo No. 1** de esta Convocatoria, mismo que deberá considerarse estrictamente para la presentación de sus proposiciones.

Para el cumplimiento de las obligaciones contractuales que se deriven de este procedimiento de licitación, el licitante que resulte adjudicado deberá ponerse en contacto, con el titular de la **Gerencia de Operación de Servicios de "LA FINANCIERA",** en la cual recae la responsabilidad de dar seguimiento, verificar el

cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidas en el contrato y validar la entrega de los servicios, a fin de coordinar y establecer las acciones encaminadas al óptimo cumplimiento en la prestación del servicio.

Los licitantes, para su participación y presentación de proposiciones, deberán ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en esta Convocatoria y los que se deriven de la junta de aclaraciones al contenido de las mismas.

2.2 Agrupación de Partidas.

La adjudicación será a un solo licitante por la totalidad de los servicios requeridos en la Partida Única solicitada en el Anexo No. 1 de acuerdo a lo establecido en la presente Convocatoria.

2.3 Precio Máximo de Referencia.

Se informa a los licitantes que no aplica para esta licitación.

2.4 Normas Oficiales.

Se informa a los licitantes que no aplica para esta licitación.

2.5 Método de Pruebas.

En el presente procedimiento de licitación no se solicitarán pruebas.

2.6 Tipo de Contrato.

El instrumento jurídico que se formalice para la adjudicación de la prestación del servicio será abierto, quedando obligada la **"FINANCIERA"** únicamente a ejercer el monto mínimo establecido y podrá ejercer hasta el monto máximo.

2.7 Modalidades de Contratación.

En la presente licitación no se utilizará la modalidad del abastecimiento simultáneo, ni de ofertas subsecuentes de descuento.

La adjudicación será a un solo licitante por la totalidad de los servicios requeridos en la Partida Única solicitada en el Anexo No. 1, de acuerdo a lo establecido en la presente Convocatoria.

2.8 Modelo de Contrato.

El modelo de contrato se incluye como **Anexo No.7** de la presente convocatoria, en el que se tomará en consideración lo previsto en esta convocatoria, las aclaraciones y modificaciones determinadas en la(s) junta(s) de aclaraciones, así como los siguientes aspectos que resulten aplicables:

1. El plazo máximo en días naturales para la entrega de los servicios, el cual contará a partir de la fecha en que el proveedor reciba la requisición respectiva y/o conforme al calendario establecido en el **Anexo 1** de la presente convocatoria;
2. Moneda de pago en que se pagarán los Servicios.

3. Los seguros que, en su caso, deben otorgarse, indicando los bienes (infraestructura) que ampararían y la cobertura de la póliza correspondiente;

4. Las deducciones que, en su caso, se aplicarán con motivo del incumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir el proveedor, en la prestación del servicio;

5. El señalamiento de que la obligación garantizada es divisible y que en caso de presentarse algún incumplimiento se harán efectivas las garantías que procedan;

6. La previsión de que deberá ajustarse la garantía otorgada cuando se modifique el monto, plazo o vigencia del contrato, y

7. El desglose de los importes a ejercer.

De conformidad con lo establecido en los artículos 45 penúltimo párrafo de la Ley y 81 fracción IV de su Reglamento, en caso de discrepancia, entre el contenido del contrato en relación con la convocatoria a la licitación y su(s) junta(s) de aclaraciones, prevalecerá lo estipulado en éstas, de conformidad con lo establecido en el(las) acta(s) que en ella(s) se levante(n).

Así mismo, la convocatoria a la licitación, el contrato y sus anexos son los instrumentos que vinculan a las partes en sus derechos y obligaciones. Las estipulaciones que se establezcan en el contrato no deberán modificar las condiciones previstas en la presente convocatoria y sus juntas de aclaraciones, en caso de discrepancia, prevalecerá lo estipulado en estas.

3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA.

De conformidad con lo previsto en los artículos 32, 33 Bis, 34, 35, 36, 36 Bis, 37, 37 bis de la Ley y en el artículo 39, fracción III del Reglamento, los diversos actos del procedimiento de Licitación Pública se regirán de conformidad con lo siguiente:

3.1 Reducción de Plazos.

Para la presente licitación no aplica la reducción plazos. De conformidad con lo previsto en el penúltimo párrafo del artículo 32 de la Ley, la presente licitación se efectuará con los tiempos establecidos en ésta.

3.2 Calendario y Lugar de los Actos del Procedimiento de Licitación Pública.

Los actos del procedimiento de licitación se llevarán a cabo conforme a lo siguiente:

ACTO	FECHA Y HORA	LUGAR
Junta de Aclaraciones al Contenido de la Convocatoria a la Licitación	7/diciembre/2021 11:00 horas	Sala de Juntas de **"LA FINANCIERA"**, ubicada en Agrarismo No. 227, Planta Baja, Colonia Escandón, Miguel Hidalgo, C.P. 11800, Ciudad de México, a través de medios remotos de comunicación.
Presentación y Apertura de Proposiciones	15/diciembre/2021 11:00 horas	Sala de Juntas de **"LA FINANCIERA"**, ubicada en Agrarismo No. 227, Planta Baja, Colonia Escandón, Miguel Hidalgo, C.P. 11800, Ciudad de México, a través de medios remotos de comunicación.
Comunicación del Fallo	17/diciembre/2021 17:00 horas	Sala de Juntas de **"LA FINANCIERA"**, ubicada en Agrarismo No. 227, Planta Baja, Colonia Escandón, Miguel Hidalgo, C.P.

		11800, Ciudad de México, a través de medios remotos de comunicación.
Firma del Contrato	23/diciembre/2021 13:00 horas O dentro de los 15 días naturales siguientes al de la notificación de fallo.	Sala de Juntas de **"LA FINANCIERA"**, ubicada en Agrarismo No. 227, Planta Baja, Colonia Escandón, Miguel Hidalgo, C.P. 11800, Ciudad de México, en días hábiles de las 9:00 a las 15:00 horas y de las 16:00 a las 18:00 horas.

3.2.1 Solicitudes para Aclaración al Contenido de la Convocatoria.

Las personas que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la convocatoria y sus anexos, deberán considerar lo siguiente:

Deberán acompañar sus solicitudes con un escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación, por si o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos lo indicado en el **Anexo No. 5** de la presente convocatoria.

Las solicitudes de aclaración se presentarán, en papel preferentemente membretado, de la persona participante y debidamente firmadas por el licitante o el representante legal acreditado, de acuerdo al **Anexo No.5** de esta convocatoria a la licitación.

Deberán ser enviadas a través de CompraNet a más tardar **veinticuatro horas antes de la fecha y hora** en que se vaya a realizar la primera junta de aclaraciones establecida en la presente convocatoria.

Las solicitudes de aclaración que sean recibidas con posterioridad al plazo anteriormente señalado no serán contestadas por **"LA FINANCIERA"** por resultar extemporáneas y se integrarán al expediente respectivo, y en caso de que se lleve a cabo una ulterior junta, las mismas podrán ser tomadas en cuenta para responderlas.

Se tomará como hora de recepción de las solicitudes que se hagan llegar a través de CompraNet, la hora que registre este sistema al momento de su envío.

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera clara y precisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la convocatoria a la licitación, indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona, preferentemente clasificadas e integradas por administrativas, legales, técnicas o económicas.

Las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados, podrán ser desechadas por **"LA FINANCIERA"**, de conformidad con el artículo 45 del Reglamento de la Ley.

Cualquier modificación que se derive de la junta de aclaraciones formará parte de la presente convocatoria, y deberá ser considerada por los Licitantes para la elaboración de sus proposiciones.

3.2.2 Junta de Aclaraciones del Contenido de la Convocatoria.

De conformidad al Calendario y lugar de los actos del procedimiento de licitación pública, previsto en el numeral 3.2 de esta Convocatoria, se llevará a cabo la Junta de Aclaraciones, misma que será presidida por el Servidor Público designado por **"LA FINANCIERA"**, quien cuenta con las facultades para presidir este acto atento a lo establecido en el numeral 9 de las "POBALINES", quien deberá ser asistido por los representantes del Área Requirente y/o el Área Técnica a fin de que se resuelvan en forma clara y precisa las dudas y planteamientos de los licitantes relacionados con los aspectos contenidos en la presente convocatoria.

A partir de la hora y fecha señaladas para la celebración de la Junta de Aclaraciones, la convocante procederá a enviar, a través de CompraNet, las contestaciones a las solicitudes de aclaración recibidas de conformidad con lo solicitado en la presente Convocatoria a la Licitación.

Cuando en razón del número de solicitudes de aclaración recibidas o algún otro factor no imputable a la convocante y que sea acreditable, quien preside la junta de aclaraciones, informará a los licitantes si éstas serán enviadas en ese momento o si se suspenderá la sesión para reanudarla en hora o fecha posterior a efecto de que las respuestas sean remitidas.

Con el envío de las respuestas a que se refiere el párrafo anterior la convocante informará a los licitantes, atendiendo al número de solicitudes de aclaración contestadas, el plazo que éstos tendrán para formular las preguntas (repreguntas) que consideren necesarias en relación con las respuestas remitidas. Dicho plazo no podrá ser inferior a seis ni superior a cuarenta y ocho horas. Una vez recibidas las preguntas, la convocante informará a los licitantes el plazo máximo en el que enviará las contestaciones correspondientes.

En caso de que el Licitante presente el escrito fuera del plazo previsto en el numeral 3.2.1 de esta convocatoria, o bien al inicio de la Junta de Aclaraciones, **sólo tendrá derecho a formular preguntas sobre las respuestas que dé "LA FINANCIERA" en la mencionada junta**.

De cada junta de aclaraciones **"LA FINANCIERA"** levantará un acta en la que se harán constar los cuestionamientos formulados por los interesados y las respuestas que realice **"LA FINANCIERA"**.

El servidor público que presida la Junta de Aclaraciones podrá suspender la sesión, en razón del número de solicitudes de aclaración recibidas o del tiempo que se emplearía en darles contestación, informando a los Licitantes la hora y, en su caso, fecha o lugar, en que se continuará con la Junta de Aclaraciones.

Asimismo, se difundirá un ejemplar de dicha acta en CompraNet para efectos de su notificación a los licitantes. Dicho procedimiento sustituirá a la notificación personal.

Al finalizar el acto se fijará el acta correspondiente en un lugar visible al que tenga acceso el público, en las oficinas de la Dirección Ejecutiva de Recursos Materiales y Servicios de **"LA FINANCIERA"**, ubicada en Agrarismo No.227 piso 5, Colonia Escandón, Miguel Hidalgo, C.P. 11800 Ciudad de México, por un término de cinco días hábiles, en horario comprendido de las 9:00 a las 15:00 horas y de las 16:00 a las 18:00 horas. El acta del evento de que se trate estará disponible en forma completa para consulta de cualquier interesado en el periodo, horario y domicilio anteriormente señalados.

3.3 Proposiciones enviadas a través de servicio postal o mensajería.

En la presente licitación **NO** se recibirán proposiciones enviadas a través de servicio postal o mensajería, por lo que cualquier proposición que se reciba por cualquiera de estos medios no será tomada en consideración.

3.4 Presentación de Proposiciones.

En la presente licitación, los Licitantes deberán presentar sus proposiciones de manera electrónica.

Los licitantes solo deberán presentar una proposición que incluya todas y cada una de las especificaciones y condiciones establecidas en la Partida única solicitada en de la presente convocatoria.

Las proposiciones deberán ser enviadas a través de CompraNet, los sobres de éstas serán generados mediante el uso de tecnologías que resguarden la confidencialidad de la información de tal forma que sean inviolables, conforme a las disposiciones técnicas que al efecto establezca la SHCP.

Las proposiciones y la documentación complementaria que presenten los licitantes deberán cumplir con los siguientes requisitos:

A. Se presentarán en idioma español, así como todo lo relacionado con las mismas. los anexos técnicos y folletos podrán presentarse en el idioma del país de origen acompañados de una traducción simple al español.

B. Deberán abarcar el 100% de los servicios requeridos en la partida única.

C. Deberán ser claras y no establecer condición alguna.

D. En términos de lo establecido por el numeral 16 del ACUERDO, para la presentación y firma de proposiciones los licitantes deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de obligaciones fiscales.

Asimismo, y en términos del Manual de Usuario para Operadores de Unidades Compradoras (UC) que realizan Procedimientos de Contratación en CompraNet, el sistema solicitará a los licitantes que se firme digitalmente el resumen de la proposición técnica y económica con el Certificado Digital que emite el SAT.

La plataforma no permite visualizar otro tipo de documentos firmados electrónicamente adicionales al resumen de las propuestas que el mismo sistema proporciona a los licitantes, por lo que éstas deberán ser el único conjunto de documentos que el licitante firme y adjunte a la proposición.

E. Cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual las propuestas técnica y económica, así como el resto de los documentos que entregue el licitante. En el caso de que alguna o algunas hojas de los documentos que formen parte de las proposiciones carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad, **"LA FINANCIERA"** no podrá desechar la proposición. En el supuesto de que falte alguna hoja y la omisión pueda ser cubierta con información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma, **"LA FINANCIERA"** tampoco podrá desechar la proposición.

F. Para el caso de los licitantes que resulten adjudicados, las proposiciones se mantendrán vigentes durante el periodo de prestación de los servicios objeto de esta licitación, o bien hasta que el contrato respectivo se extinga.

G. La propuesta económica deberá estar en precios fijos y firmes, en pesos mexicanos (moneda nacional) y sin abreviaturas.

H. La propuesta económica se presentará desglosando el impuesto al valor agregado. La cual deberá tener una vigencia durante el procedimiento de la presente Licitación hasta su conclusión, así como durante el periodo de contratación.

I. Las proposiciones deberán elaborarse en formatos Word, Excel, PDF, HTML o en su caso, utilizar archivos de imagen tipo JPG, GIF o WINZIP, libres de virus, según se requiera.

J. Se recomienda identificar cada una de las páginas que integran las proposiciones, con los datos siguientes: Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.), número de licitación y número de página, cuando ello técnicamente sea posible, dicha identificación deberá reflejarse, en su caso, en la impresión que se realice de los documentos que se especifican en esta Convocatoria a la licitación durante el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

K. Los licitantes deberán enviar una **"CARTA DE ACEPTACIÓN POR EL USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN"** a más tardar 30 minutos antes del inicio del acto de presentación y apertura de proposiciones, a las cuentas de correo electrónico alobo@fnd.gob.mx; aarellano@fnd.gob.mx; lcasas@fnd.gob.mx. Siendo responsabilidad del licitante confirmar dicha recepción al teléfono 5230-1600 extensiones 1094 y 2272 se tomará como hora de recepción la que registre el correo electrónico de conformidad con el **Anexo No. 13** de la presente convocatoria.

El escrito solicitado en el presente inciso deberá contener:

La declaración por parte del representante legal del licitante de que cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a **"LA FINANCIERA"**, acepta que se tendrá por no presentadas sus proposiciones y, en su caso, la documentación requerida por la Convocante.

La firma electrónica o autógrafa digitalizada del representante legal del Licitante, así como el nombre del mismo.

Teléfono y fax (opcional), Correo electrónico (opcional).

Las condiciones contenidas en las proposiciones no podrán ser negociadas.

Las proposiciones se recibirán para su posterior evaluación, conforme los criterios de evaluación señalados en la presente convocatoria a la licitación.

"LA FINANCIERA" desechará las proposiciones de los Licitantes que se encuentren en alguno de los supuestos de los Artículos **50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley,** dicho supuesto se entenderá, una vez que se analice durante su evaluación, debiendo indicarse en el fallo el desechamiento por incumplir la mencionada disposición.

3.4.1 Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

En punto de la hora señalada de conformidad al Calendario y lugar de los actos del procedimiento de licitación pública, previsto en el numeral 3.2 de esta Convocatoria, se dará inicio al acto de presentación y apertura de proposiciones a través del Sistema CompraNet, y sin la presencia de licitantes, sin embargo cualquier otra persona, podrá asistir a los actos públicos de esta licitación, en calidad de observador **bajo la condición de que deberá registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.**

El acto de la presente licitación será presidido por el servidor público designado por **"LA FINANCIERA"**, quien cuenta con las facultades para presidir este acto atento a lo establecido en el numeral 9 de las "POBALINES", el cual será asistido por un representante del área técnica o requirente de los servicios objeto de la contratación.

En el acto de presentación y apertura de proposiciones serán abiertos los **sobres que sean enviados por los licitantes a través del Sistema CompraNet**. El acto no podrá concluir hasta en tanto se hayan abierto todos los sobres recibidos.

El servidor público que presida el acto, designará al (los) servidor (es) público (s) quien (es) rubricará (n) el (los) Disco (s) Compacto (s) (CD, DVD entre otros) en el (los) que se almacenarán los archivos que contengan las propuestas técnicas y económicas, así como la documentación distinta de éstas, de cada licitante recibidas por CompraNet. Una vez rubricado (s) el (los) medio (s) electrónico (s) de almacenamiento, formarán parte del expediente, junto con impresión rubricada de las siguientes constancias:

- Resumen Técnico y Económico (CompraNet).
- Propuesta Económica: Se rubricará toda la propuesta

En el supuesto de que durante el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, por causas ajenas a la voluntad de la SHCP o de **"LA FINANCIERA"**, no sea posible abrir el sobre que contenga las proposiciones enviadas por medios remotos de comunicación electrónica, el Acto se reanudará a partir de que se restablezcan las condiciones que dieron origen a la interrupción, salvo que en el sobre en los que se incluya dicha información contenga virus informáticos o no pueda abrirse por cualquier causa motivada por problemas técnicos imputables a los programas o equipo de cómputo del licitante, por lo que se tendrán por no presentadas las proposiciones y demás documentación requeridas por **"LA FINANCIERA"**. La SFP podrá verificar en cualquier momento que, durante el lapso de interrupción, no se haya suscitado alguna modificación a las proposiciones que obren en poder de **"LA FINANCIERA"**.

Se anotará en el formato correspondiente al **Anexo No. 3,** la documentación entregada por cada uno de los licitantes, relacionándola con los puntos específicos de la presente convocatoria. Dicho anexo se incluirá dentro del acta respectiva.

Las proposiciones se revisarán en forma cuantitativa **sin que ello implique la evaluación de su contenido,** haciéndose constar la documentación presentada, así como los faltantes u omisiones. En seguida, se dará lectura al importe total de cada una de las proposiciones económicas que se presenten.

Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las proposiciones, en la que se harán constar el importe de cada una de las proposiciones presentadas y se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la licitación.

Asimismo, se difundirá un ejemplar de dichas actas en CompraNet para efectos de su notificación a los licitantes. Dicho procedimiento sustituirá a la notificación personal.

Al finalizar el acto se fijará el acta correspondiente en un lugar visible y público, en las oficinas de la Dirección Ejecutiva de Recursos Materiales y Servicios de **"LA FINANCIERA"**, ubicada en Agrarismo No. 227, piso 5, Colonia Escandón, Miguel Hidalgo, C.P. 11800, Ciudad de México, **por un término de cinco días hábiles posteriores a la celebración del evento**, en horario comprendido de las 9:00 a las 15:00 horas y de las 16:00 a las 18:00 horas. El acta del evento estará disponible en forma completa para consulta de cualquier interesado en el periodo, horario y domicilio anteriormente señalados.

Será de la exclusiva responsabilidad de los licitantes acudir a enterarse del contenido de las actas y obtener copia de las mismas por los medios señalados en la presente convocatoria a la licitación.

En el acto de presentación y apertura de proposiciones, **"LA FINANCIERA"** podrá diferir la fecha del fallo dentro de los plazos establecidos en la fracción III del artículo 35 de la Ley, lo cual quedará asentado en el acta

correspondiente a este acto. También podrá hacerlo durante la evaluación de las proposiciones, dentro los plazos indicados, notificando a los licitantes la nueva fecha a través de CompraNet.

3.4.2 Forma de Acreditación de la Personalidad Jurídica.

Los licitantes deberán acreditar su personalidad jurídica, mediante la presentación a su elección, del formato debidamente llenado que se incluye como **Anexo No.4** de esta Convocatoria, o bien, en términos del artículo 48 fracción V del Reglamento, mediante escrito, en el que su firmante manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, conteniendo los siguientes datos:

I. **Del Licitante:** Registro Federal de Contribuyentes; nombre y domicilio, así como, en su caso, de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además, se señalará la descripción del objeto social de la empresa; identificando los datos de las escrituras públicas con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, y de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como nombre de los socios que aparezcan en estas.

II. **Del Representante Legal del Licitante:** Datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las proposiciones.

3.4.3 Visitas a las Instalaciones de los Licitantes.

Se informa que en este procedimiento no habrá visitas a las instalaciones de los licitantes.

3.5 Vigencia de las Proposiciones Recibidas.

Una vez recibidas las proposiciones en la fecha, hora y lugar establecidos por **"LA FINANCIERA"**, éstas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de la presente licitación hasta su conclusión.

3.6 Proposiciones Conjuntas.

Con fundamento en el artículo 34 de la Ley y 44 de su Reglamento, dos o más personas podrán presentar conjuntamente una proposición sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de personas morales; para tales efectos, en la proposición y en el contrato se establecerán con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigiría su cumplimiento.

En este supuesto la proposición deberá ser firmada **por el representante común** que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas, ya sea autógrafamente o por los medios de identificación electrónica autorizados por la SHCP.

Asimismo, se deberán cumplir con los siguientes aspectos:

I. Cualquiera de los integrantes de la agrupación, podrá presentar el escrito mediante el cual manifieste su interés en participar en la junta de aclaraciones y en el procedimiento de contratación.

II. Las personas que integran la agrupación deberán celebrar en los términos de la legislación aplicable el convenio de proposición conjunta en el que se establecerá con precisión los aspectos siguientes:

a) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas.

b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación.

c) Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de licitación pública.

d) Descripción detallada de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones.

e) Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes en forma solidaria o mancomunada, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo.

III. En el acto de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta.

El convenio a que hace referencia la fracción II de este apartado se presentará con la proposición y, en caso de que a los licitantes que la hubieren presentado se les adjudique el contrato, dicho convenio formará parte integrante del mismo como uno de sus anexos.

IV. Para cumplir con los ingresos mínimos, en su caso, requeridos por **"LA FINANCIERA"**, se podrán sumar los correspondientes a cada una de las personas integrantes de la agrupación.

V. Las personas que integran la agrupación deberán presentar por **cada uno de ellos** el manifiesto de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la Ley, conforme al **Anexo 6** de esta convocatoria.

VI. Las personas que integran la agrupación deberán presentar un escrito por **cada uno de ellos** en el que manifiesten, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la dependencia o entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

VII. Las personas que integran la agrupación deberán presentar un escrito por **cada uno de ellos** en el que manifiesten bajo protesta de decir verdad que son de nacionalidad mexicana.

VIII. Las MIPYMES podrán participar cuando realicen proposiciones conjuntas, cuando presenten a **"LA FINANCIERA"**, copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa, o bien, un escrito en el cual manifiesten bajo protesta de decir verdad, que cuentan con ese carácter. El escrito antes referido, deberá ser entregado en forma individual por cada uno de los integrantes de la proposición conjunta.

IX. Las personas que integran la agrupación podrán presentar un escrito por **al menos uno de ellos** la manifestación en la que se indique bajo protesta de decir verdad, que es un persona física con

discapacidad, o bien tratándose de empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad en la proporción que establece el artículo 14 de la Ley, adjuntando el aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y una constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad en términos de lo previsto por el artículo 10 de la Ley General de Inclusión de las Personas con Discapacidad.

X. Las personas que integran la agrupación deberán presentar un escrito por **cada uno de ellos** la declaración en la que manifiesten bajo protesta de decir verdad, que NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito a **"LA FINANCIERA"**, para personas físicas o morales. Recomendándose para tal efecto el Anexo No. 14 de esta convocatoria.

Cuando la proposición conjunta resulte adjudicada con un contrato, dicho instrumento deberá ser firmado por el representante legal de cada una de las personas participantes en la proposición, a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del contrato, como responsables solidarios.

Lo anterior, sin perjuicio de que las personas que integran la proposición conjunta puedan constituirse en una nueva sociedad, para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el convenio de proposición conjunta, siempre y cuando se mantenga en la nueva sociedad las responsabilidades de dicho convenio.

En el supuesto de que se adjudique el contrato a los licitantes que presentaron una proposición conjunta, el convenio indicado en la fracción II de este apartado y las facultades del apoderado legal de la agrupación que formalizará el contrato respectivo, deberán constar en escritura pública, salvo que el contrato sea firmado por todas las personas que integran la agrupación que formula la proposición conjunta o por sus representantes legales, quienes en lo individual, deberán acreditar su respectiva personalidad, o por el apoderado legal de la nueva sociedad que se constituya por las personas que integran la agrupación que formuló la proposición conjunta, antes de la fecha fijada para la firma del contrato, lo cual deberá comunicarse mediante escrito a **"LA FINANCIERA"** por dichas personas o por su apoderado legal, al momento de darse a conocer el fallo o a más tardar en las veinticuatro horas siguientes.

3.7 Entrega de una sola Proposición.

Los licitantes sólo podrán presentar una sola proposición por la partida única señalada en la presente Licitación, misma que deberá incluir lo establecido en el **Anexo No. 1.**

3.8 Fecha y Hora para Revisión de Documentación Complementaria.

En la presente Convocatoria NO habrá revisión preliminar de documentación complementaria o distinta a la que conforma la propuesta técnica y económica del participante ésta se llevará a cabo en el mismo acto de presentación y apertura de proposiciones.

3.9 De quien Rubricará las Proposiciones.

En virtud de que el presente procedimiento se llevará a cabo de manera electrónica, sin la presencia de los licitantes, solo se rubricará (n) el (los) Disco (s) Compacto (s) (CD, DVD entre otros) en el (los) que se almacenarán los archivos que contengan las propuestas técnicas y económicas, así como la documentación distinta de éstas, de cada licitante recibidas por CompraNet.

3.10 Fallo y Firma del Contrato.

3.10.1 Acto de Fallo.

Con fundamento en el artículo 37 de la Ley, el contenido del fallo se difundirá a través de CompraNet el mismo día en que se emita.

Con la notificación del fallo por el que se adjudica el contrato, las obligaciones derivadas de éste serán exigibles, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en la fecha y términos señalados en el fallo.

Contra el fallo no procederá recurso alguno; sin embargo, procederá la inconformidad en términos del Título Sexto, Capítulo Primero de la Ley.

Cuando **"LA FINANCIERA"** detecte un error de cálculo en alguna proposición podrá llevar a cabo su rectificación cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número prevalecerá la primera, por lo que, de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse.

En los casos previstos en el párrafo anterior de este apartado, **"LA FINANCIERA"**, no deberá desechar la propuesta económica y dejará constancia de la corrección efectuada conforme al párrafo indicado en la documentación soporte utilizada para emitir el fallo que se integrará al expediente de contratación respectivo, asentando los datos que para el efecto proporcione el o los servidores públicos responsables de la evaluación.

Las correcciones se harán constar en el fallo; si la propuesta económica del licitante a quien se le adjudique el contrato fue objeto de correcciones y éste no acepta las mismas, se adjudicará el contrato al participante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento, de conformidad con lo asentado en el fallo correspondiente, y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación. En su caso, sólo por lo que hace a las partidas afectadas por el error, sin que por ello sea procedente imponer la sanción a que se refiere la fracción I del artículo 60 de la Ley.

Cuando se advierta en el fallo la existencia de un error aritmético, mecanográfico o de cualquier otra naturaleza, que no afecte el resultado de la evaluación realizada por **"LA FINANCIERA"**, dentro de los cinco días hábiles siguientes a su notificación y siempre que no se haya firmado el contrato, el titular del área responsable del procedimiento de contratación procederá a su corrección, con la intervención de su superior jerárquico, aclarando o rectificando el mismo, mediante el acta administrativa correspondiente, en la que se harán constar los motivos que lo originaron y las razones que sustentan su enmienda, hecho que se notificará a los licitantes que hubieran participado en el procedimiento de contratación, remitiendo copia de la misma al OIC dentro de los cinco días hábiles posteriores a la fecha de su firma.

Si el error cometido en el fallo no fuera susceptible de corrección conforme a lo dispuesto en el párrafo anterior, el servidor público responsable dará vista de inmediato al OIC, a efecto de que, previa intervención de oficio, se emitan las directrices para su reposición, mismo que quedará asentado en el acta de dicho acto.

3.10.2 Firma del Contrato.

Con fundamento en el artículo 46 de la Ley y 84 de su Reglamento, el contrato se firmará dentro de los 15 días naturales siguientes al de la notificación de fallo de la presente licitación, cuyo modelo se incluye en el **Anexo No. 7** de esta convocatoria, en el entendido de que su contenido será adecuado en lo conducente a lo establecido en la convocatoria a la licitación, así como a las aclaraciones y modificaciones determinadas en

la(s) junta(s) de aclaraciones. Dicho contrato se firmará en la Sala de Juntas de **"LA FINANCIERA"**, ubicada en Agrarismo No. 227, Planta Baja, Colonia Escandón, Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11800, en días hábiles de las 9:00 a las 15:00 horas y de las 16:00 a las 18:00 horas.

Con fundamento en los artículos 45 penúltimo párrafo de la Ley y 81 fracción IV de su Reglamento, en caso de discrepancia entre el contenido del contrato en relación con las condiciones previstas en la convocatoria a la licitación y su(s) junta(s) de aclaraciones, prevalecerá lo estipulado en éstas, de conformidad con lo establecido en el(las) acta(s) que en ella(s) se levante(n).

Con fundamento en el artículo 46 segundo párrafo de la Ley, si el licitante que resulte adjudicado no firma el contrato por causas imputables al mismo, **"LA FINANCIERA"**, sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicará el contrato al licitante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento, de conformidad con lo asentado en el fallo correspondiente, y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación.

Con fundamento en los artículos 35 y 48 fracción VI del Reglamento, el licitante que resulte adjudicado, deberá presentarse a **más tardar dentro de los dos días naturales posteriores** de haberse emitido el fallo, en la Sala de Juntas de **"LA FINANCIERA"**, ubicada en Agrarismo No. 227, Planta Baja, Colonia Escandón, Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11800, en horario de las 9:00 a las 15:00 horas y de las 16:00 a las 18:00 horas, presentando la documentación que a continuación se enlista, en caso de ser día inhábil, la entrega de la documentación, se recorrerá al siguiente día hábil, con el fin de proceder a la elaboración del instrumento contractual respectivo. Original y copia de: (la original le será devuelta en el mismo acto una vez cotejada).

Tratándose de personas morales:

1. Acta constitutiva y sus reformas, en la que conste que se constituyó conforme a las Leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional.
2. Cédula del Registro Federal de Contribuyentes.
3. Testimonio notarial del poder general para actos de administración y/o dominio de quien suscribirá el contrato.
4. Identificación oficial vigente con fotografía y firma de quien suscribirá el contrato, y en su caso, documento que acredite su legal estancia en el país.
5. Clave Única de Registro de Población (CURP) del representante legal o apoderado, en su caso.
6. Comprobante de domicilio, con antigüedad no mayor a 3 meses, como recibo del agua, de luz, de teléfono fijo del domicilio, o estado de cuenta bancario, a nombre del licitante.
7. En cumplimiento a lo previsto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y en la Regla 2.1.31. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2021, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de diciembre de 2020, presentar la constancia de cumplimiento de sus obligaciones fiscales vigente y en sentido positivo, expedida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT).
8. En cumplimiento a lo previsto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y en los acuerdos ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su anexo único relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha 27 de febrero de 2015 y ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ relativo a la autorización para modificar la primera de las reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha 03 de abril de 2015, presentar opinión del cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social, vigente y en sentido positivo, emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS).
9. En cumplimiento a lo previsto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y en el acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que

se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 28 de junio de 2017; presentar la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos vigente y sin adeudos, emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los trabajadores (INFONAVIT).

En caso de no contar con alguno de los documentos originales mencionados en los numerales 1 y 3, el licitante adjudicado deberá presentar copia certificada ante notario público del mismo.

Tratándose de personas físicas:

1. Acta de nacimiento para acreditar su nacionalidad mexicana o, en su caso, de la carta de naturalización respectiva, expedida por la autoridad competente y la documentación con la que demuestren tener su domicilio legal en el territorio nacional.
2. Pasaporte, cédula profesional o la credencial para votar vigente con fotografía y firma.
3. Cédula del Registro Federal de Contribuyentes, además del alta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y CURP en el caso de que no esté incluido en la cédula de identificación fiscal.
4. Comprobante de domicilio, con antigüedad no mayor a 3 meses, como recibo del agua, de luz, de teléfono fijo del domicilio, o estado de cuenta bancario, a nombre del licitante.
5. En cumplimiento a lo previsto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y en la Regla 2.1.31. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2021, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de diciembre de 2020, presentar la constancia de cumplimiento de sus obligaciones fiscales vigente y en sentido positivo, expedida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT).
6. En cumplimiento a lo previsto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y en los acuerdos ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su anexo único relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha 27 de febrero de 2015 y ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ relativo a la autorización para modificar la primera de las reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha 03 de abril de 2015, presentar opinión del cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social, vigente y en sentido positivo, emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS).
7. En cumplimiento a lo previsto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y en el acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 28 de junio de 2017; presentar la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos vigente y sin adeudos, emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los trabajadores (INFONAVIT).

Para personas físicas o morales

Asimismo, el licitante que resulte con adjudicación a su favor deberá presentar la documentación siguiente:

Documento que acredite su carácter de MIPYMES, para lo cual deberán presentar copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa o bien, un escrito en el cual manifiesten bajo protesta de decir verdad, que cuentan con ese carácter, utilizando para tal fin el formato que se incluye en el **Anexo No. 12** de esta convocatoria.

Escrito de no ubicarse en alguno de los supuestos previstos en los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la LAASSP, **Anexo No. 6** de esta convocatoria.

Formato de declaración en la que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad que NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito a **"LA FINANCIERA"**, para personas físicas o morales, **Anexo No. 14** de esta convocatoria.

3.10.3 Adjudicación del Contrato.

Una vez realizada la evaluación de las proposiciones, el contrato se adjudicará al licitante cuya oferta resulte solvente, porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria a la licitación, y por tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas y oferte el precio más bajo siempre y cuando éste resulte conveniente.

En caso de existir empate, se dará preferencia a las personas que integren el sector de micro, pequeñas y medianas empresas nacionales, en ese orden.

En caso de subsistir el empate entre empresas de la misma estratificación de los sectores señalados en el párrafo anterior, o bien de no haber empresas de este sector y el empate se diera entre licitantes que no tienen el carácter de MIPYMES, la adjudicación se efectuará a favor del licitante que resulte adjudicado por virtud del sorteo por insaculación que celebre **"LA FINANCIERA"** en términos del artículo 54 del Reglamento de la Ley.

"LA FINANCIERA", invita al licitante que resulte adjudicado a inscribirse en el portal de CompraNet de la Secretaría de la Función Pública al "RUPC" (Registro Único de Proveedores y Contratistas), con el propósito de que esta unidad compradora pueda otorgar la calificación del grado de cumplimiento del contrato que al efecto se celebre.

3.11 Sanciones.

3.11.1 Deducciones al pago de los servicios por motivo de la prestación parcial o deficiente.

De conformidad con los artículos 53 Bis de la Ley y 97 de su Reglamento, **"LA FINANCIERA"**, aplicará deducciones al pago del servicio en caso de incumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir el proveedor en la prestación del mismo, respecto a la partida que integra el contrato, conforme a lo establecido en el **Anexo No. 1** de esta convocatoria y obligaciones contenidas en el contrato respectivo.

Las deducciones al pago del servicio previsto en la presente contratación serán determinadas en función del servicio prestado de manera parcial o deficiente. Dichas deducciones deberán calcularse hasta la fecha en que materialmente se cumpla la obligación y sin que cada concepto de deducciones exceda a la parte proporcional de la garantía de cumplimiento que le corresponda del monto total del contrato.

Los montos a deducir se deberán aplicar en el comprobante fiscal digital por internet (CFDI) que el proveedor presente para su cobro, inmediatamente después de que el Área requirente tenga cuantificada la deducción correspondiente.

La deducción que se aplicará será conforme a lo establecido en el **Anexo No. 1** de esta convocatoria de los recursos que ampare el comprobante fiscal digital por internet correspondiente del mes en que ocurra el incumplimiento sobre el monto de los servicios prestados parcial o deficientemente.

Dichas deducciones se realizarán en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago. En el caso de no existir pagos pendientes, la deducción se aplicará sobre la garantía.

Procederá la rescisión del contrato respectivo, cuando la suma del importe total de las deducciones aplicadas al proveedor corresponda al 10% (diez por ciento) del monto máximo total del contrato.

El proveedor acepta que el importe de las deducciones a que se refiere el presente numeral, será deducido directamente de los recursos que ampare el comprobante fiscal digital por internet (CFDI) respectivo, por lo que los pagos quedarán condicionados a la deducción que el proveedor deba efectuar en dicho CFDI.

La notificación y cálculo de las deducciones las realizará el área requirente y/o administradora del contrato.

3.11.2 Pena Convencional.

De conformidad con los artículos 53 primer párrafo de la Ley, 95 y 96 de su Reglamento, en caso de que el proveedor se atrase en el cumplimiento de las fechas pactadas para la prestación de los servicios, se aplicará una pena convencional **de acuerdo a los términos y condiciones estipulados en el Anexo No. 1** de esta convocatoria, el cual será parte integrante del contrato que se celebre entre el licitante adjudicado y **"LA FINANCIERA"**.

En el supuesto de que **"LA FINANCIERA"** haga efectivas las penas convencionales hasta la cantidad del 10% (diez por ciento) del monto máximo total del contrato, se iniciará el procedimiento de rescisión administrativa del contrato.

De conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 95 del Reglamento de la Ley, el proveedor acepta que el pago de los servicios quedará condicionado, proporcionalmente al pago que el proveedor deba efectuar, en su caso, por concepto de penas convencionales por atraso, en el entendido de que si el contrato es rescindido, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

3.11.3 Por Incumplimiento al Contrato.

Se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato, cuando el proveedor incumpla cualquiera de sus obligaciones contractuales por causas imputables a él, teniendo **"LA FINANCIERA"** facultad potestativa para rescindir el contrato en los términos previstos por el artículo 54 de la Ley.

La aplicación de la garantía de cumplimiento será por la parte proporcional de las obligaciones incumplidas del instrumento contractual.

3.11.4 Rescisión del Contrato.

De conformidad con los artículos 54 de la Ley, 98 y 99 de su Reglamento, en caso de incumplimiento por parte del **proveedor** a las obligaciones establecidas en el contrato, **"LA FINANCIERA"** podrá iniciar en cualquier momento durante su vigencia, el procedimiento de rescisión previsto en el presente numeral, conforme a lo siguiente:

A) Se iniciará a partir de que al proveedor le sea comunicado por escrito el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de cinco días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes.

B) Transcurrido el término a que se refiere el párrafo anterior, **"LA FINANCIERA"** contará con un plazo de quince días para resolver, considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **el**

proveedor; la determinación de dar o no por rescindido el contrato deberá ser establecida en un dictamen debidamente fundado, motivado y comunicada a **el proveedor**; dentro de dicho plazo, y

C) Cuando se rescinda el contrato se formulará y notificará el finiquito correspondiente a**l proveedor**, dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha en que se notifique la rescisión, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **"LA FINANCIERA"** y demás circunstancias del caso por concepto de los servicios prestados hasta el momento de la rescisión.

"LA FINANCIERA" bajo su responsabilidad, podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión cuando durante el procedimiento se hubiere iniciado un procedimiento de conciliación respecto del contrato.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato, se prestaren los servicios, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de **"LA FINANCIERA"** de que continúa vigente la necesidad de los mismos, aplicando en su caso, las penas convencionales correspondientes.

"LA FINANCIERA" a su juicio y bajo su responsabilidad, podrá suspender el procedimiento de rescisión, cuando durante el procedimiento se advierta que la rescisión del contrato pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, deberá elaborar un dictamen en el cual, justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

Al no dar por rescindido el contrato, **"LA FINANCIERA"** establecerá con **el proveedor** otro plazo que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la Ley.

Con fundamento en el último párrafo del artículo 98 del Reglamento de la Ley, la suspensión del procedimiento de rescisión o la determinación de no dar por rescindido el contrato en los supuestos antes mencionados, así como la fijación del plazo para subsanar el incumplimiento del **proveedor**, será responsabilidad del área requirente, debiendo quedar asentado dicho plazo en el convenio que resulte de la conciliación o en el convenio modificatorio, en términos de los artículos 52, penúltimo y último párrafos, o 79, primer párrafo de la Ley, según corresponda.

Asimismo, serán causas de rescisión del contrato sin ninguna responsabilidad para **"LA FINANCIERA"**, si se actualiza alguno de los siguientes supuestos:

a) El importe de las penas convencionales y de las deductivas sean iguales al 10% (diez por ciento) del monto total del contrato.

b) Si el proveedor no proporciona el servicio a **"LA FINANCIERA"**, en el plazo y bajo las condiciones estipuladas en la convocatoria, así como en el contrato y sus anexos.

c) Si el proveedor suspende injustificadamente las obligaciones derivadas del contrato y sus anexos;

d) Por cualquier causa el proveedor deja de tener la capacidad técnica, administrativa, económica y humana para dar cumplimiento al objeto del contrato;

e) Si el proveedor transfiere total o parcialmente, bajo cualquier título, los derechos y obligaciones derivadas del contrato, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso deberá contar con la conformidad previa por escrito de **"LA FINANCIERA"**;

f) Si el proveedor proporciona información falsa o actúa con dolo y mala fe, en el proceso de Licitación, en la celebración del contrato o durante su vigencia.

g) Por falsedad en las manifestaciones indicadas en el capítulo de declaraciones y cláusulas del contrato por parte del proveedor.

h) Si transcurrido el plazo adicional que se le concediera para corregir las causas que hubieran originado el rechazo de los servicios, el proveedor no efectuara las rectificaciones.

i) Por manifestaciones de naturaleza laboral realizadas, por cualquier medio, por el personal del **proveedor** en las instalaciones de **"LA FINANCIERA"** que afecten o impacten el contrato o las operaciones que realiza **"LA FINANCIERA".**

j) Si el proveedor niega a **"LA FINANCIERA"** o a quienes estén facultados por ella, las facilidades para la supervisión en la prestación de los servicios.

k) Si el proveedor presta los servicios deficientemente tomando en consideración el límite establecido en el Anexo No. 1, o no se apega a lo estipulado en el contrato y en sus anexos.

l) Si el proveedor contraviene los términos y condiciones del contrato y sus anexos o las disposiciones de la Ley, su Reglamento y los demás ordenamientos legales que resulten aplicables.

m) Si el proveedor no proporciona la póliza de fianza de cumplimiento del contratol, en el plazo establecido de 10 días naturales siguientes a la firma del contrato.

n) Por resolución de autoridad administrativa o judicial, que declare la nulidad, inexistencia o terminación del contrato, o.

o) Por cualquier otro incumplimiento a las obligaciones establecidas en la convocatoria, en el contrato y sus anexos por parte del proveedor.

Si **el proveedor** es quien decide rescindir el contrato será necesario que acuda ante la autoridad judicial federal y obtenga la declaración correspondiente.

En caso de rescisión del contrato, **el proveedor** entregará a **"LA FINANCIERA"** toda la documentación que se le haya entregado, en el improrrogable término de diez días hábiles contados a partir del momento en que **"LA FINANCIERA"** comunique por escrito la rescisión.

3.11.5 Terminación Anticipada.

De conformidad con el artículo 54 Bis de la Ley, **"LA FINANCIERA"** podrá dar por terminado anticipadamente el contrato cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes o servicios originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a **"LA FINANCIERA"**, o se determine la nulidad de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la SFP. En estos supuestos **"LA FINANCIERA"** reembolsará al proveedor los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente.

En estos casos la determinación de dar por terminado de manera anticipada el contrato, deberá establecerse en un dictamen debidamente fundado y motivado, en donde se precisarán las razones o las causas justificadas que dieron origen a la misma. **"LA FINANCIERA"** previa solicitud por escrito pagará a **el proveedor** los gastos no recuperables en que haya incurrido, dicho pago será procedente cuando los gastos sean razonables, estén debidamente comprobados, y se relacionen directamente con el contrato que se derive de la presente licitación, limitándose según corresponda a los conceptos establecidos en la fracción I del artículo 102 del Reglamento de la Ley.

En caso de terminación del contrato, **el proveedor** entregará a **"LA FINANCIERA"** toda la documentación que se le haya entregado, en el improrrogable término de diez días hábiles contados a partir del momento en que **"LA FINANCIERA"** comunique por escrito la terminación.

4. REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR.

La documentación que contengan las proposiciones, será la siguiente:

4.1 Propuesta Técnica.

A. La propuesta técnica deberá contener la descripción amplia y detallada de los servicios que se ofrecen, en concordancia con lo señalado en el **Anexo No. 1,** de esta Convocatoria dando cumplimiento a todas y cada una de las especificaciones técnicas establecidas en el mismo.

B. En su caso, los licitantes podrán participar con carácter de MIPYMES, para lo cual deberán presentar copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa o bien, un escrito en el cual manifiesten bajo protesta de decir verdad, que cuentan con ese carácter. Utilizar para tal efecto el **Anexo No. 12** de esta convocatoria.

C. Escrito manifestando contar con el personal técnico especializado en el ramo suficiente para la ejecución, operación y supervisión continúa de los servicios.

D. Escrito mediante el cual manifieste que cuenta con la infraestructura necesaria, los recursos, técnicas, procedimientos y equipos suficientes y adecuados, para el tipo de servicio solicitado, para cumplir con el servicio a satisfacción de la Financiera, durante la vigencia del contrato que se derive de esta licitación.

E. En caso de actualizarse el supuesto, manifestación del licitante en la que se indique bajo protesta de decir verdad, que es un persona física con discapacidad, o bien tratándose de empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad en la proporción que establece el artículo 14 de la Ley, adjuntando el aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y una constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad en términos de lo previsto por el artículo 10 de la Ley General de Inclusión de las Personas con Discapacidad.

En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por al menos uno de los integrantes que participan conjuntamente.

F. Curriculum Vitae de la empresa licitante indicando nombre, dirección y teléfono de los clientes a los cuales les haya prestado servicios iguales o similares a los solicitados en la presente Convocatoria a la licitación.

G. Plan de trabajo detallado para la instalación, configuración y puesta a punto de los servicios objeto de la contratación.

4.2 Documentación Complementaria.

A Identificación oficial vigente con fotografía del representante legal del licitante.

En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.

B Acreditación de personalidad jurídica en los términos solicitados en el numeral 3.4.2 de la presente convocatoria, utilizar para tal efecto el **Anexo No. 4** de esta convocatoria.

En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.

C Declaración por escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley, utilizar para tal efecto el **Anexo No. 6** de esta convocatoria.

En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.

D Escrito de conformidad y aceptación de la presente Convocatoria a la licitación y sus anexos y en su caso de las modificaciones, derivadas de la junta de aclaración al contenido de las mismas. Utilizar para tal efecto el **Anexo No. 8** de esta convocatoria.

En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento debidamente firmado por el representante común.

E Declaración de integridad en la que manifiesten bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de **"LA FINANCIERA"**, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes. Utilizar para tal efecto el **Anexo No. 10** de esta convocatoria.

En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.

F. Escrito en el que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana. Utilizar para tal efecto el **Anexo No. 11** de esta convocatoria.

En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.

G. Convenio de participación conjunta. Los licitantes podrán realizar la presentación conjunta de proposiciones, para lo cual deberán dar estricto cumplimiento a lo indicado en el numeral 3.6 de esta Convocatoria a la licitación debiendo entregar el convenio al que se refiere el punto II de dicho inciso.

H. Carta de Aceptación por el uso de medios electrónicos de comunicación, de conformidad con lo señalado en el **numeral 3.4 inciso K)** de la presente convocatoria. Utilizar para tal efecto el **Anexo No. 13** de esta convocatoria.

I. El licitante deberá entregar opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo y vigente, emitida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), en cumplimiento a lo previsto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y en la regla 2.1.31 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2021, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de diciembre de 2020.

En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.

J. El licitante deberá entregar opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social positiva y vigente, emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), en cumplimiento a lo previsto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y en los acuerdos ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su anexo único relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha 27 de febrero de 2015 y ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ relativo a la Autorización para modificar la primera de las reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha 03 de abril de 2015, dictados por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social.

En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.

K. El licitante deberá entregar constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos vigente y sin adeudos emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), en cumplimiento a lo previsto en el artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación y en el Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 28 de junio de 2017.

En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.

L. Declaración en la que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito a **"LA FINANCIERA"**, para personas físicas o morales. Recomendándose para tal efecto el **Anexo No. 14** de esta convocatoria.

En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.

"LA FINANCIERA" verificará que la documentación presentada cumpla con los requisitos establecidos en esta Convocatoria a la licitación.

4. 3 Propuesta Económica.

- Propuesta Económica, en la que los licitantes deberán presentar sus proposiciones por el total de los servicios solicitados en la partida única, conforme a lo indicado en el **Anexo No. 2** de esta Convocatoria a la licitación.

El licitante deberá considerar todos los gastos para la prestación de los servicios conforme a lo que **"LA FINANCIERA"** requiera, ya que el licitante que resulte adjudicado será responsable de todos los gastos y por lo tanto, no será aceptada condición alguna en cuanto a cargos adicionales por cualquier concepto no previsto en las proposiciones de los licitantes, para lo cual deberán considerar los conceptos que se establecen en el modelo de propuesta económica que se incluye como **Anexo No. 2** de esta Convocatoria.

El monto que se determina en el formato del **Anexo No. 2** es una sumatoria del valor unitario de los precios por servicio, que sirve de base para definir al licitante adjudicado; pero que no constituye el monto del contrato, el cual es abierto entre los montos ya indicados en la propia Convocatoria, toda vez que el monto a pagar dependerá del número servicios prestados por cada precio de mercado.

De conformidad con el artículo 134 Constitucional y 36 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, los licitantes deberán de cumplir con los requisitos solicitados en la presente convocatoria, con la finalidad de que se pueda realizar el estudio de la solvencia económica de los oferentes, en el entendido de que dichas propuestas deberán de guardar relación con la investigación de mercado realizada, por lo tanto, en el supuesto de considerar que la propuesta no cumple con los elementos establecidos en el **Anexo No. 2,** se desechará la propuesta.

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

No.	Requisito y efecto	Fundamento	Formalidades que se verificarán	Número de Formato	Particularidad	Afecta la solvencia de la propuesta
4.1.A	**Propuesta Técnica** Que la persona física o moral Licitante oferte su propuesta técnica para la partida única, conforme a los servicios objeto del procedimiento de contratación, así como sus respectivas especificaciones, características o requisitos técnicos solicitados dentro del Anexo Técnico de la Convocatoria, y en su caso, las respectivas juntas de aclaraciones. Que el documento: Indique la partida por la que participa la persona física o moral Licitante; Señale de manera clara y precisa todos y cada uno de los requisitos, especificaciones o características técnicas solicitados en el Anexo Técnico y las modificaciones derivadas de las juntas de aclaraciones, así como la información solicitada en el Anexo No 1. Contenga la firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del		Que el documento: Señale de manera clara y precisa todos y cada uno de los requisitos, especificaciones o características técnicas solicitados en el Anexo Técnico con forme a lo descrito y las modificaciones derivadas de las juntas de aclaraciones, así como la información solicitada en el Anexo 1, el cual solicita descripción por partida que cubran todos los requisitos señalados en el formato con especificaciones del anexo técnico y el contenido de sus fichas Contenga la firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal del Licitante en la última hoja que integra la propuesta técnica. Se verificará la congruencia de la información vertida en el Anexo 1 contra la	ANEXO 1	Obligatorio	SI

No.	Requisito y efecto	Fundamento	Formalidades que se verificarán	Número de Formato	Particularidad	Afecta la solvencia de la propuesta
	Representante Legal del Licitante en la última hoja que integra la propuesta técnica. Se verificará congruencia de la información vertida en el Anexo 1 contra la documentación obligatoria solicitada en esta convocatoria.		documentación obligatoria solicitada en esta convocatoria.			
4.1.B	**Escrito de Estratificación** Que la persona física o moral Licitante acredite, cuál es su nivel de estratificación empresarial. Conforme al Formato FO-CON-14 publicado en el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Que el escrito contenga: **En caso de documento emitido por el LICITANTE** Se verificará que el escrito contenga firma autógrafa por parte del Representante Legal del Licitante. Contenga la manifestación "Bajo Protesta de Decir Verdad" Indique el nivel de estratificación empresarial al que corresponde. **En caso de documento emitido por la Secretaría de Economía** Se verificará que el documento se encuentra a nombre del Licitante, y se indique su nivel de estratificación.	*Artículo 34 del Reglamento*	**En caso de documento emitido por el LICITANTE** Se verificará que el escrito contenga La firma electrónica y/o autógrafa digitalizada por parte del Representante Legal del Licitante. Contenga la manifestación "Bajo Protesta de Decir Verdad" Indique el nivel de estratificación empresarial al que corresponde. **En caso de documento emitido por la Secretaría de Economía** Se verificará que el documento se encuentra a nombre del Licitante y se indique su nivel de estratificación.	ANEXO 12	Obligatorio para los LICITANTES que al encontrarse en un empate, deseen tener preferencia al (las) persona (s)del sector de micro, pequeñas y medianas empresas de acuerdo con el Artículo 36 bis de la Ley	SI
4.2.C	**Contar con el personal técnico especializado** Escrito manifestando contar con el personal técnico especializado en el ramo suficiente para la ejecución, operación y supervisión continúa de los servicios.		Que el documento: Indique que cuenta con el personal técnico especializado en el ramo suficiente para la ejecución, operación y supervisión continúa de los servicios; Contenga la firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal del Licitante.	Sin número de formato	Obligatorio	SI
4.2.D	**Manifieste la calidad de los servicios a realizar** Escrito mediante el cual manifieste la calidad de los servicios a realizar, señalando que cuenta con la		Que el documento: Indique que garantizara la calidad de los servicios a realizar. Señalando que cuenta con	Sin número de formato	Obligatorio	SI

No.	Requisito y efecto	Fundamento	Formalidades que se verificarán	Número de Formato	Particularidad	Afecta la solvencia de la propuesta
	infraestructura necesaria, los recursos, técnicas, procedimientos y equipos suficientes y adecuados, para el tipo de servicio solicitado, para cumplir con el servicio a satisfacción de la Financiera, durante la vigencia del contrato que se derive de esta Licitación.		la infraestructura necesaria, los recursos, técnicas, procedimientos y equipos suficientes y adecuados, para el tipo de servicio solicitado. Contenga la firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal del Licitante.			
4.1.E	**Persona física con discapacidad, o bien tratándose de empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad** En caso de actualizarse el supuesto, manifestación del licitante en la que se indique bajo protesta de decir verdad, que es un persona física con discapacidad, o bien tratándose de empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad en la proporción que establece el artículo 14 de la Ley, el aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y una constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad en términos de lo previsto por el artículo 10 de la Ley General de Inclusión de las Personas con Discapacidad.	*Artículo 39, Fracción VI, inciso g) del REGLAMENTO de la Ley*	Contenga la manifestación Bajo Protesta de Decir Verdad Que indique el Licitante es una persona física con discapacidad, o bien tratándose de empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad en una proporción del cinco por ciento cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, misma que se comprobará con el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social Contenga la constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad en términos de lo previsto por el artículo 10 de la Ley General de Inclusión de las Personas con Discapacidad. Emitido por cualquier institución gubernamental. Contenga la firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del representante legal del Licitante	Sin número de formato	Voluntario	NO
4.1.F	**Curriculum Vitae**		Que el documento: Indique nombre, dirección y teléfono de contacto de los clientes a los cuales les haya prestado servicios iguales o similares a los solicitados en la presente Convocatoria a la Licitación; Contenga la firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal del Licitante.	Sin número de formato	Obligatorio	SI

No.	Requisito y efecto	Fundamento	Formalidades que se verificarán	Número de Formato	Particularidad	Afecta la solvencia de la propuesta
4.1.G	**Plan de trabajo**		Que el documento: Detallado la instalación, configuración y puesta a punto de los servicios objeto de la contratación; Contenga la firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal del Licitante.	Sin número de formato	Obligatorio	SI
4.2.A	**Identificación oficial vigente con fotografía** Acreditar la personalidad del Representante Legal del Licitante. Que el documento contenga: El nombre, firma y fotografía del Representante Legal del Licitante	*Artículo 48, fracción X del REGLAMENTO de la Ley*	Que el documento contenga: El nombre, firma y fotografía del Representante Legal del Licitante. Que se encuentre vigente.	Sin número de formato	Obligatorio	SI
4.2.B	**Acreditación de la existencia legal y personalidad jurídica** Que la persona física o moral Licitante acredite su existencia legal, así como la de su Representante Legal. Que el escrito contenga: La manifestación de que el Representante Legal de la persona física o moral Licitante, cuenta con facultades suficientes para suscribir proposiciones y en su caso firmar el CONTRATO respectivo. Incluya la manifestación Bajo Protesta de Decir Verdad; La firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal de la persona física o moral Licitante, así como el nombre del mismo. Señale RFC, nombre, domicilio y objeto social del Licitante; Adicionalmente en los casos de personas morales: Señale los datos de las escrituras públicas, de haberlas, sus reformas y modificaciones; Señale nombre de los socios; Señale los datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades al Representante Legal para suscribir las propuestas, así como su RFC,	*Artículo 29, fracción VII de la Ley y 39 fracción VI y 48, Fracción V del REGLAMENTO*	Que el escrito contenga: La manifestación de que el Representante Legal de la persona física o moral Licitante, cuenta con facultades suficientes para suscribir proposiciones y en su caso firmar el CONTRATO respectivo. Incluya la manifestación Bajo Protesta de Decir Verdad; La descripción del objeto manifestado que deberá ser acorde con el servicio requerido por la Financiera. La firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal de la persona física o moral Licitante, así como el nombre del mismo. Señale RFC, nombre, domicilio y objeto social del Licitante; Adicionalmente en los casos de personas morales: Señale los datos de las escrituras públicas, de haberlas, sus reformas y modificaciones; Señale nombre de los socios;	ANEXO 4	Obligatorio	SI

No.	Requisito y efecto	Fundamento	Formalidades que se verificarán	Número de Formato	Particularidad	Afecta la solvencia de la propuesta
	domicilio y en su caso teléfono y cuenta de correo electrónico. En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.		Señale los datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades al Representante Legal para suscribir las propuestas, así como su RFC, domicilio. Opcional: teléfono y cuenta de correo electrónico			
4.2.C	**Manifiesto de no existir impedimento para participar** Que la persona física o moral Licitante, acredite que no se encuentra en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley. Que el escrito contenga: La declaración por parte del Representante Legal del Licitante, de que éste no se encuentra en alguno de los supuestos señalados en los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley. Incluya la manifestación Bajo Protesta de Decir Verdad; La firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal del Licitante, así como el nombre del mismo. En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.	*Artículo 29, Fracción VIII de la Ley y 39, Fracción VI, inciso e) del REGLAMENTO de la Ley*	Que el escrito contenga: La declaración por parte del Representante Legal del Licitante, de que éste no se encuentra en alguno de los supuestos señalados en los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley. Incluya la manifestación Bajo Protesta de Decir Verdad; La firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal del Licitante, así como el nombre del mismo.	ANEXO 6	Obligatorio	SI
4.2.D	**Carta de conformidad y aceptación de la presente Convocatoria a la licitación y sus anexos y en su caso de las modificaciones, derivadas de la junta de aclaración al contenido de las mismas.**		Que el escrito contenga: La declaración por parte del Representante Legal del Licitante de que acepta la presente Convocatoria a la licitación y sus anexos y en su caso de las modificaciones, derivadas de la junta de aclaración al contenido de las mismas La firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal del Licitante, así como el nombre del mismo. Teléfono y fax (opcional), Correo electrónico (opcional)	ANEXO 8	Obligatorio	SI
4.2.E	**Declaración de Integridad** Que la persona física o moral	*Artículo 29, Fracción IX de la Ley y 39,*	Que el escrito contenga: La declaración por parte del	ANEXO 10	Obligatorio	SI

No.	Requisito y efecto	Fundamento	Formalidades que se verificarán	Número de Formato	Particularidad	Afecta la solvencia de la propuesta
	Licitante, garantice que se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de **"LA FINANCIERA"** induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes. Que el escrito contenga: La declaración por parte del Representante Legal del Licitante, de que se abstendrán por sí o por interpósita persona de adoptar conductas u otros aspectos para que los servidores públicos de la dependencia, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes; Incluya la manifestación Bajo Protesta de Decir Verdad; La firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal del Licitante, así como el nombre del mismo. En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.	*Fracción VI, inciso f) del REGLAMENTO de la Ley*	Representante Legal del Licitante, de que se abstendrán por sí o por interpósita persona de adoptar conductas u otros aspectos para que los servidores públicos de la dependencia, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes; Incluya la manifestación Bajo Protesta de Decir Verdad; La firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal del Licitante, así como el nombre del mismo			
4.2.F	**Manifiesto de Nacionalidad** Contenga la manifestación Bajo Protesta de Decir Verdad Que indique el Licitante es de Nacionalidad Mexicana y señale los datos de su acta constitutiva Contenga la firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del representante legal del Licitante. En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.	*Artículo 35 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público*	Que el documento corresponda al formato 11; Contenga la manifestación Bajo Protesta de Decir Verdad Que indique el Licitante es de Nacionalidad Mexicana y señale los datos de su acta constitutiva Contenga la firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del representante legal del Licitante	ANEXO 11	Obligatorio	SI
4.2.G	**Convenio de Participación Conjunta, así como manifiesto de no existir impedimento para participar y declaración de integridad por cada uno de los Licitantes que participan en el Convenio** Que las personas físicas o morales que se agrupen, lo acrediten a	*Artículo 39, Fracción VI, inciso i) del REGLAMENTO de la Ley*	Que el escrito corresponda: Al Convenio de Participación Conjunta, y que Este debidamente firmado por los representantes legales de los Licitantes que integran la proposición	Sin número de formato	Obligatorio para los LICITANTES que presenten PROPOSICIONES CONJUNTAS	SI

No.	Requisito y efecto	Fundamento	Formalidades que se verificarán	Número de Formato	Particularidad	Afecta la solvencia de la propuesta
	través de un acuerdo de voluntades. Que el escrito corresponda: Al Convenio de Participación Conjunta, Este debidamente firmado por los representantes legales de los Licitantes que integran la proposición conjunta. La proposición esté debidamente firmada electrónica y/o autógrafamente por el representante común, y Cada empresa participante adjunte debidamente firmados y requisitados los formatos correspondientes a los Anexos **4, 6, 10, 11, 12 y 14.**		conjunta. La proposición esté debidamente firmada electrónica y autógrafamente por el representante común, y Cada empresa participante adjunte debidamente firmados y requisitados los formatos correspondientes a los Formatos **4, 6, 10, 11, 12 y 14.**			
4.2.H	**Carta de Aceptación por el uso de medios electrónicos de comunicación**	*Numeral 29 del ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet*	Que el documento contenga: La declaración por parte del representante legal del licitante de que cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a **"LA FINANCIERA"**, acepta que se tendrá por no presentadas sus proposiciones y, en su caso, la documentación requerida por la Convocante. La firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del representante legal del licitante, así como el nombre del mismo. Teléfono y fax (opcional), Correo electrónico (opcional)	ANEXO 13	Obligatorio	NO Solo en caso de que la manifestación de ACEPTACIÓN no se presente dentro del término establecido y la proposición pudo aperturarse sin ningún problema
4.2.I	Opinión del Cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo y vigente, emitida por el SAT, En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.	Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y en la regla 2.1.31 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2021, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de diciembre de 2020.	Que el documento esté emitido por el SAT. Que señale que se emite en sentido positivo. Que se encuentre vigente al acto de presentación y apertura de proposiciones.	Sin número	Voluntario	NO

No.	Requisito y efecto	Fundamento	Formalidades que se verificarán	Número de Formato	Particularidad	Afecta la solvencia de la propuesta
4.2.J	Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social en sentido positivo y vigente, emitida por el IMSS.	Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y los acuerdos ACDO.SA1.HCT .101214/281.P. DIR y su anexo único relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha 27 de febrero de 2015 y ACDO.SA1.HCT .250315/62.P.D J relativo a la Autorización para modificar la primera de las reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha 03 de abril de 2015, dictados por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social.	Que el documento esté emitido por el IMSS. Que señale que se emite en sentido positivo. Que se encuentre vigente al acto de presentación y apertura de proposiciones.	Sin número	Voluntario	NO
4.2.K	Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos emitida por el INFONAVIT vigente y sin adeudos.	Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y en el Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones	Que el documento esté emitido por el INFONAVIT. Que señale que su situación fiscal se encuentra **sin adeudo.** Que se encuentre vigente al acto de presentación y apertura de proposiciones.	Sin número	Voluntario	NO

No.	Requisito y efecto	Fundamento	Formalidades que se verificarán	Número de Formato	Particularidad	Afecta la solvencia de la propuesta
		patronales y entero de descuentos.				
4.2.L	**Declaración en la que el licitante persona física o moral, manifieste bajo protesta de decir verdad que NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial.** Que la persona física o moral Licitante, garantice que NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito a **"LA FINANCIERA"**; Que se obliga a actuar éticamente en cumplimiento al Capítulo III, Título Tercero de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; Que se compromete a informar oportunamente y por escrito al área contratante, cualquier impedimento o conflicto de interés derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de su conocimiento; Que se compromete a NO prometer u ofrecer servicios, empleos, cargos o comisiones o entregar dinero o cualquier otra dádiva, a algún servidor público, promover o usar su influencia, poder económico o político, reales o ficticios; ni convenir con los demás licitantes o participantes en el presente procedimiento de contratación, acciones que afecten la competencia en perjuicio de **"LA FINANCIERA"** y/o en favor de algún participante y en general a no efectuar acciones que impliquen o tengan por objeto o efecto obtener un beneficio o ventaja indebida en las contrataciones públicas de carácter federal. Que el escrito contenga: La declaración por parte del Representante Legal del Licitante, de que NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito a **"LA FINANCIERA"**; Incluya la manifestación Bajo Protesta de Decir Verdad; La firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal del Licitante, así como el		Que el escrito contenga: La declaración por parte del Representante Legal del Licitante, de que NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito a **"LA FINANCIERA"**; Que se obliga a actuar éticamente en cumplimiento al Capítulo III, Título Tercero de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; Que se compromete a informar oportunamente y por escrito al área contratante, cualquier impedimento o conflicto de interés derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de su conocimiento; Que se compromete a NO prometer u ofrecer servicios, empleos, cargos o comisiones o entregar dinero o cualquier otra dádiva, a algún servidor público, promover o usar su influencia, poder económico o político, reales o ficticios; ni convenir con los demás licitantes o participantes en el presente procedimiento de contratación, acciones que afecten la competencia en perjuicio de **"LA FINANCIERA"** y/o en favor de algún participante y en general a no efectuar acciones que impliquen o tengan por objeto o efecto obtener un beneficio o ventaja indebida en las contrataciones públicas de carácter federal. Incluya la manifestación Bajo Protesta de Decir Verdad; La firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal del Licitante, así como el nombre del mismo	ANEXO 14	Obligatorio	SI

No.	Requisito y efecto	Fundamento	Formalidades que se verificarán	Número de Formato	Particularidad	Afecta la solvencia de la propuesta
	nombre del mismo. En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.					
4.3	**Propuesta Económica** Que la persona física o moral Licitante acredite que oferta económicamente la partida única por la que dice participar, conforme a los servicios objeto del procedimiento de contratación. Que el documento: Indique la partida por la que participa la persona física o moral Licitante; Señale de manera clara y precisa la descripción del servicio ofertado, la cantidad requerida y el precio unitario por cada uno de ellos. Contenga la firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal del Licitante en la última hoja que integra la propuesta económica. El licitante deberá considerar todos los gastos para la prestación del servicio conforme a lo que **"LA FINANCIERA"** requiera, ya que el licitante que resulte adjudicado será responsable de todos los gastos y por lo tanto, no será aceptada condición alguna en cuanto a cargos adicionales por cualquier concepto no previsto en las proposiciones de los licitantes.		Que el documento: Indique la partida única por la que participa la persona física o moral Licitante; Señale de manera clara y precisa la descripción del servicio ofertado, la cantidad y el precio de cada uno de ellos solicitado en el anexo técnico congruente en lo señalado en el Anexo 1 de propuesta técnica. Contenga la firma electrónica y/o autógrafa digitalizada del Representante Legal del Licitante en la última hoja que integra la propuesta económica.	ANEXO 2	Obligatorio	SI

Para la documentación requerida, antes mencionada, se tendrá como firmada electrónicamente cada una de ellas al realizar la firma electrónica de la proposición en términos de lo establecido por el numeral 16 del ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011, para la presentación y firma de proposiciones los licitantes deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de obligaciones fiscales.

Asimismo, y en términos del Manual de Usuario para Operadores de Unidades Compradoras (UC) que realizan Procedimientos de Contratación en CompraNet, el sistema solicitará a los licitantes que se firme digitalmente el **RESUMEN DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA** con el Certificado Digital que emite el SAT.

La plataforma **NO** permite visualizar otro tipo de documentos firmados electrónicamente adicionales al **RESUMEN DE LAS PROPUESTAS** que el mismo sistema proporciona a los licitantes, por lo que éstas deberán ser el único conjunto de documentos que el licitante firme y adjunte a la proposición

5. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

5.1 Evaluación de las Proposiciones.

De conformidad con los artículos 36 de la Ley y 51 de su Reglamento, en la presente licitación, el criterio que se aplicará para la evaluación de las proposiciones será **binario**, las cuales serán efectuadas por la Gerencia de Operación de Servicios en la parte técnica, la Gerencia de Adquisiciones, en lo conducente a la parte económica, así como por la Subdirección Corporativa Jurídica de Normatividad y Consulta en la parte legal, mediante el cual se adjudicará el contrato al licitante que cumpla con los requisitos establecidos por la Financiera en la convocatoria a la invitación y oferte el precio más bajo siempre y cuando éste resulte conveniente y aceptable, para lo cual se tomará en consideración lo siguiente:

a) Se evaluarán al menos las dos proposiciones cuyo precio resulte ser más bajo, de no resultar éstas solventes, se evaluarán las que les sigan en precio.

b) En todos los casos **"LA FINANCIERA"** verificará que las proposiciones cumplan con la información, documentos y requisitos solicitados en esta convocatoria a la licitación y los que se deriven de la junta de aclaración al contenido de las mismas.

Asimismo se verificará que la descripción del objeto mencionado en el formato de acreditación de la personalidad jurídica, será acorde con el servicio requerido por **"LA FINANCIERA"**.

c) Las condiciones que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones y agilizar la conducción de los actos de la licitación, así como cualquier otro requisito cuyo incumplimiento, por sí mismo, o deficiencia en su contenido no afecte la solvencia de las proposiciones, no serán objeto de evaluación, y se tendrán por no establecidas. La inobservancia por parte de los licitantes respecto a dichas condiciones o requisitos no será motivo para desechar sus proposiciones.

d) Entre los requisitos cuyo incumplimiento no afecta la solvencia de la proposición, se considerarán: el proponer un plazo de entrega menor al solicitado, en cuyo caso, de resultar adjudicado y de convenir a **"LA FINANCIERA"** pudiera aceptarse; el omitir aspectos que puedan ser cubiertos con información contenida en la propia proposición legal, técnica o económica; el no observar los formatos establecidos, siempre y cuando en las proposiciones se proporcione de manera clara la información requerida en la convocatoria a la invitación y anexos respectivos y el no observar requisitos que carezcan de fundamento legal o cualquier otro que no tenga por objeto determinar objetivamente la solvencia de la proposición presentada. En ningún caso **"LA FINANCIERA"** o los licitantes podrán suplir o corregir las deficiencias de las proposiciones presentadas.

e) Cuando se presente un error de cálculo en las proposiciones presentadas, solo habrá lugar a su rectificación por parte de **"LA FINANCIERA"**, cuando la corrección no implique la modificación de precios unitarios. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y con número, prevalecerá la cantidad con letra, por lo que, de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, estos podrán corregirse por **"LA FINANCIERA"**, lo que se hará constar en el dictamen de fallo. Si el licitante no acepta la corrección de la proposición, se desechará la misma o solo las partidas que sean afectadas por el error.

f) **"LA FINANCIERA"** en su caso, para efectos de evaluación binaria podrá utilizar las metodologías descritas en los artículos 36 segundo párrafo de la Ley y 51 del Reglamento.

g) En caso de que el presupuesto asignado al procedimiento de la presente licitación sea rebasado por las proposiciones presentadas, **"LA FINANCIERA"** podrá considerar lo previsto por el artículo 56 del reglamento.

5.2 Sistema de Evaluación de las Proposiciones.

En la presente licitación se utilizará el **criterio de evaluación binario** para determinar la solvencia de las proposiciones, así como al licitante adjudicatario.

5.3. Requisitos de cumplimiento para el mecanismo de evaluación.

- Los requisitos definidos en los numerales **4.1 y 4.2** de esta convocatoria, se evaluarán considerando; si "cumple" o "no cumple", es decir, se debe cumplir al 100% con el contenido del requisito, pues no existen cumplimientos parciales.

- La omisión en la presentación de cualquiera de los documentos solicitados y/o carencia de alguno de los requisitos establecidos como obligatorios y que afecten la solvencia de la proposición será causa de desechamiento del Licitante, conforme a la Forma de Evaluación de las Propuestas, con excepción de lo estipulado en el artículo 36 de la Ley.

- Se verificará que las propuestas y la documentación complementaria incluyan la información, los documentos y los requisitos solicitados en esta Convocatoria y los que se deriven de la(s) junta(s) de aclaración al contenido de las mismas.

- En todos los casos **"LA FINANCIERA"** verificará que las proposiciones y la documentación complementaria cumplan con la información, documentos y requisitos solicitados en esta convocatoria y los que se deriven de la junta de aclaración al contenido de las mismas.

5.4 Causas de Desechamiento de las Proposiciones.

Se desecharán las proposiciones que incurran en una o varias de las siguientes situaciones:

Que no cumplan con los requisitos de cumplimiento obligatorio establecidos en esta convocatoria a la licitación y los que se deriven del acto de junta de aclaraciones al contenido de las mismas, que afecten la solvencia de la proposición.

Requisitos que debe cumplir	Causa expresa de desechamiento	Consideraciones para no desechar la proposición
a) Es indispensable que **"El Licitante"** presente con **firma** electrónica la proposición de conformidad con las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet, los documentos	La **falta de firma** (signatura) de **"El Licitante"** o su representante legal, en alguno de los documentos solicitados; toda vez que la firma es la expresión de la voluntad, constituyendo la base para tener por cierto el consentimiento de **"El Licitante"**, en virtud de que la finalidad de asentarla es vincular al autor con el acto	La proposición de **"El Licitante"** no se desechará cuando las demás hojas que la integran o sus anexos carezcan de firma o rúbrica.

Requisitos que debe cumplir	Causa expresa de desechamiento	Consideraciones para no desechar la proposición
correspondientes a: 1. Acreditación de la existencia legal y personalidad jurídica; 2. Manifiesto de nacionalidad Mexicana; 3. Manifiesto de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 penúltimo párrafo de la Ley; 4. Declaración de integridad; 5. Convenio de participación conjunta, manifiesto de no existir impedimento para participar y declaración de integridad de cada uno de los miembros de la agrupación, cuando corresponda 6. Carta de conformidad y aceptación, cuando corresponda, 7. Escrito de estratificación, cuando corresponda; 8. Propuesta Técnica; 9. Propuesta Económica;	jurídico contenido en el procedimiento de contratación. La falta de información y de los requisitos establecidos por la Ley	
b) Es indispensable que **"El Licitante"** presente los escritos o manifestaciones **bajo protesta de decir verdad**, requeridos dentro del procedimiento de contratación. En el caso de participación conjunta, éstos deberán presentarse en forma individual	La falta de presentación de dichos documentos en la proposición, o bien la manifestación BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, será motivo para desecharla, por incumplir las disposiciones jurídicas que establece dicha solemnidad.	No se desechará la proposición si de la lectura a dichos documentos se observa que atienden al procedimiento de contratación establecido en la convocatoria, con independencia de que el número de procedimiento de contratación señalado sea erróneo.

Requisitos que debe cumplir	Causa expresa de desechamiento	Consideraciones para no desechar la proposición
por cada uno de sus integrantes.		
c) Es indispensable que en los procedimientos de adquisición electrónicos, **"Los Licitantes"** presenten conforme a los términos y condiciones establecidas en la presente Convocatoria, la correspondiente **ACEPTACIÓN** a que hace alusión el Numeral 29 del ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet.	La falta de presentación de la manifestación de **ACEPTACIÓN** y que la proposición no haya podido ser abierta por causas ajenas a la convocante.	No se desechará la proposición si la manifestación de **ACEPTACIÓN** no se presenta dentro del término establecido y la proposición pudo aperturarse sin ningún problema.
d) **"El Licitante"** deberá **foliar** tanto la propuesta técnica como económica de manera independiente, así como la documentación distinta a ésta y presente toda la documentación que integra su proposición debidamente **foliada**; debiendo numerar de manera individual la documentación legal, la propuesta técnica, sus anexos y la propuesta económica.		No se desechará la proposición cuando alguna o algunas hojas de los documentos solicitados carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad. No se desechará la proposición cuando la misma carezca de folio total, pero se constante que la proposición presentada guarda continuidad en la información presentada.
e) Es indispensable que **"Los Licitantes"** presenten los documentos solicitados como **obligatorios.**	La falta de presentación de alguno de los documentos solicitados como obligatorios y cuyo incumplimiento afecte la solvencia de la proposición.	No se desechará la propuesta cuando la información de alguno de los documentos solicitados como obligatorios puedan ser cubiertos con información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma o cuando el dato faltante no afecte objetivamente la solvencia de la propuesta.

Requisitos que debe cumplir	Causa expresa de desechamiento	Consideraciones para no desechar la proposición
f) Es indispensable que los documentos **obligatorios** que integran la proposición de **"El Licitante"**, cumplan todas y cada una de las formalidades **exigidas** conforme a lo establecido en el numeral 4 de la presente convocatoria.		No se desechará la propuesta cuando las omisiones de alguno de los requisitos a evaluar puedan ser cubiertos con información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma o cuando el dato faltante no afecta objetivamente la solvencia de la propuesta
g) Es indispensable que la **propuesta técnica** presentada por **"El Licitante"**, cumpla expresa y claramente, todas y cada una de las especificaciones o requisitos técnicos solicitados en el Anexo Técnico de la Convocatoria y las que se deriven de las respectivas juntas de aclaraciones.	La omisión de alguna de las especificaciones o requisitos técnicos solicitados, o bien, la imprecisión o falta de claridad entre las especificaciones o requisitos técnicos solicitados con relación a los ofertados.	
h) Es indispensable que la **propuesta económica** de **"El Licitante"** contenga las operaciones aritméticas y de cálculo correctas, tomando como base el precio unitario.	Si se presentan errores aritméticos y de cálculo en las cantidades o volúmenes solicitados y se afecte el precio unitario.	No se desechará la propuesta cuando se presentan errores aritméticos y de cálculo en las cantidades o volúmenes solicitados y no se afecte el precio unitario y **"El Licitante"** Adjudicado acepte la corrección de su proposición económica.
i) Cuando se utilice el criterio de evaluación **binario**, será indispensable que la propuesta económica de **"El Licitante"** se encuentre dentro de los rangos de precios convenientes.	Si al verificar la solvencia económica de la proposición, la misma se ubica en el rango de **precios no aceptables**, porque resulta superior al porcentaje de ley establecido, o bien, se ubican en el rango de **precios no convenientes**, porque se encuentra por debajo del porcentaje de ley establecido.	

Otras Causas expresas de desechamiento	
a)	Si se comprueba que algún **"Licitante"** ha acordado con otro u otros elevar el costo de **"Los Servicios"** objeto de la presente convocatoria, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja

Otras Causas expresas de desechamiento
sobre los demás **"Licitantes"**. b) Cuando la autoridad facultada compruebe que **"El Licitante"** se encuentra en alguno de los supuestos a que se refieren los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la LEY. c) Cuando el mismo **"Licitante"** presente más de una PROPOSICIÓN dentro del mismo procedimiento de contratación, para la partida solicitada. d) Cuando la autoridad facultada compruebe la presentación de documentos alterados o apócrifos. e) Cuando **"El Licitante"** incumpla alguna obligación establecida en la LEY, su REGLAMENTO o demás disposiciones normativas derivadas de dichos ordenamientos. f) Cuando el documento de carácter obligatorio no sea legible o presente tachaduras, que no permita evaluar el requisito solicitado y éste afecte la solvencia de la proposición.

Las proposiciones desechadas durante la licitación pública podrán ser devueltas a los licitantes que lo soliciten, una vez transcurridos sesenta días naturales contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo respectivo, salvo que exista alguna inconformidad en trámite, en cuyo caso las proposiciones se conservarán hasta la total conclusión de la inconformidad e instancias subsecuentes; agotados dichos términos **"LA FINANCIERA"** podrá proceder a su devolución o destrucción.

Las proposiciones presentadas que correspondan a las dos proposiciones solventes cuyo precio resultó ser más bajo, u otras adicionales que así lo determine **"LA FINANCIERA"**, serán las únicas que no podrán devolverse o destruirse y pasarán a formar parte de los expedientes de **"LA FINANCIERA"**, y por lo tanto quedarán sujetas a las disposiciones correspondientes a la guarda, custodia y disposición final de los expedientes, y demás aplicables, así como a las previstas en el artículo 56 de la Ley y 104 de su Reglamento.

6. DOCUMENTOS QUE DEBERÁ PRESENTAR EL LICITANTE ADJUDICADO.

6.1 Acreditación del proveedor de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

Con fundamento en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, la Resolución Miscelánea Fiscal y demás disposiciones aplicables, con independencia del documento presentado dentro del acto de presentación y apertura de proposiciones, el licitante que resulte adjudicado y para efectos de formalización del instrumento contractual, deberá presentar opinión en del cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo y **vigente** emitida por el SAT; la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social en sentido positivo y vigente emitida por el IMSS, prevista en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y en los acuerdos ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su anexo único publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha 27 de febrero de 2015 y el ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha 03 de abril de 2015, dictados por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social; así como la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos vigente y sin adeudos emitida por el INFONAVIT, prevista en el ACUERDO del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 28 de junio de 2017.

Los documentos que se solicitan en el párrafo anterior deberán presentarse, invariablemente previo a la formalización del contrato, en las oficinas de la Gerencia de Adquisiciones, de la Dirección Ejecutiva de Recursos Materiales y Servicios de **"LA FINANCIERA"**, ubicada en Agrarismo No. 227, Quinto Piso, Colonia Escandón, Miguel Hidalgo, Ciudad de México, C.P. 11800, en días hábiles de las 9:00 a las 15:00 horas y de las 16:00 a las 18:00 horas.

Para el caso de propuestas conjuntas previstas en el numeral 3.6 de esta convocatoria a la licitación, los documentos solicitados en los párrafos anteriores, deberán ser presentados por cada una de las personas que integren la propuesta.

La omisión en la presentación de los documentos descritos en este numeral, será motivo para no firmar el contrato por una causa atribuible al licitante que resulte con adjudicación a su favor.

6.2 Responsabilidades.

El contrato correspondiente se rige por lo dispuesto en la Ley, por lo que no existe relación de dependencia ni de subordinación entre **"LA FINANCIERA"** y el licitante y el personal de este último. El licitante se obliga a asumir cualquier responsabilidad por la conducta del personal que contrate para cumplir con las obligaciones derivadas de la presente convocatoria ante **"LA FINANCIERA"**, así como ante terceros.

Por lo tanto, el licitante asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por **"LA FINANCIERA"**, así como en la ejecución del objeto de la presente convocatoria.

Igualmente, y para cualquier caso no previsto, el licitante exime expresamente a **"LA FINANCIERA"** de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con este numeral.

El licitante acepta de manera libre y voluntaria a no reservarse acción alguna en cualquier tiempo, en materia laboral, en contra de **"LA FINANCIERA"**, ya que reconoce y manifiesta que no existe relación laboral, con base a que sus actividades las realizan bajo un contrato, que se rige al amparo de la Ley y no el de una relación laboral.

Para el caso de que alguno de los trabajadores del licitante demande la solidaridad y/o sustitución patronal a **"LA FINANCIERA"**, el licitante acepta convenir y solucionar el asunto con su trabajador ante la autoridad laboral que conozca del mismo, en un plazo máximo de veinte días hábiles siguientes al emplazamiento notificado a **"LA FINANCIERA"**, a efecto de dar fin al juicio iniciado en contra de **"LA FINANCIERA"**, lo que el licitante deberá comunicar mediante el informe de conclusión de juicio que por escrito reciba **"LA FINANCIERA"**, dentro del plazo anteriormente indicado.

En cumplimiento a lo establecido en el párrafo que antecede, el licitante deberá presentar a **"LA FINANCIERA"** dentro del plazo de quince días hábiles contados a partir de la fecha de presentación del informe de conclusión de juicio, copia certificada del acuerdo o mandamiento dictado por la autoridad jurisdiccional mediante el cual se tiene por concluido el juicio y, en consecuencia, se ordena el archivo del asunto por encontrarse total y definitivamente concluido.

En el supuesto de que el licitante decida continuar con el trámite del juicio, deberá exhibir dentro del plazo de veinte días hábiles contados a partir de la fecha de emplazamiento de **"LA FINANCIERA"**, copia certificada

del acuerdo en el que conste el desistimiento expreso del trabajador demandante respecto de **"LA FINANCIERA"**, para con ello dejarla fuera de la controversia jurisdiccional.

En caso de que el licitante omita cumplir con los compromisos precisados en los párrafos anteriores dentro de los plazos establecidos para tal efecto, **"LA FINANCIERA"** cuando aún existan pagos pendientes por realizar, procederá a conciliar y convenir el juicio correspondiente con el trabajador demandante ante la autoridad laboral competente. En consecuencia, si **"LA FINANCIERA"** realiza algún pago para concluir el asunto, el licitante acepta que **"LA FINANCIERA"** efectúe el descuento de las cantidades erogadas para solucionar el conflicto, realizándose dicho descuento en el pago de la factura que exhiba el licitante en términos de la presente convocatoria, correspondiente al mes siguiente en que hayan sido efectivamente realizadas las erogaciones por parte de **"LA FINANCIERA"**.

6.3 Confidencialidad.

El proveedor se obliga a que toda la información suministrada por **"LA FINANCIERA"** o a la que tenga acceso, sea o no confidencial o reservada es propiedad de esta última, por consiguiente, le está expresamente prohibido a el proveedor transmitir, divulgar o comercializar total o parcialmente información confidencial o reservada y esta será manejada por el proveedor con carácter estrictamente confidencial o reservada.

La información y/o documentación a que tenga acceso el proveedor que contenga o pueda contener información que se encuentra sujeta al secreto bancario y/o fiduciario o a cualquier otro secreto establecido en las disposiciones aplicables, deberá guardarse con absoluta confidencialidad respecto del contenido de dichos documentos y/o información; en el supuesto de que el proveedor incumpla con esta obligación, deberá pagar a **"LA FINANCIERA"** los daños y perjuicios que le ocasione; asimismo en este acto libera incondicionalmente a **"LA FINANCIERA"** de las consecuencias, obligándose a sacarla en paz y a salvo de cualquier reclamación que a ese respecto le hiciere cualquier tercero **a "LA FINANCIERA"**.

El proveedor deberá proteger la información confidencial o reservada de **"LA FINANCIERA"**, tales precauciones serán tan estrictas como las que cada una de las partes adopta para proteger su propia información confidencial o reservada. **"LA FINANCIERA"** comunicará la información confidencial o reservada al proveedor que este necesite conocer para realizar los servicios, tal comunicación se hará sujeta a las obligaciones de confidencialidad impuestas por el contrato, por tal motivo, el proveedor asume expresamente cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento por parte de sus respectivos empleados a las obligaciones de confidencialidad descritas en el contrato, cuando la información confidencial o reservada ya no sea necesaria, el proveedor la devolverá a **"LA FINANCIERA"** o la destruirá, si esta así lo solicitara.

El proveedor notificará inmediatamente a **"LA FINANCIERA"** en caso de descubrir un uso, revelación o divulgación no autorizados de información confidencial o reservada y cooperará con **"LA FINANCIERA"** en forma razonable para ayudarla a retomar posesión e impedir usos no autorizados adicionales de su información confidencial o reservada.

"LA FINANCIERA" informará por escrito al proveedor cuando los códigos, documentos, consumibles y archivos deban tener carácter de confidencial, respetando en todo momento las disposiciones en materia de transparencia y acceso a la información pública.

Asimismo, en cumplimiento a la normatividad en materia de transparencia y acceso a la información pública, el contenido del contrato podrá ser consultado por cualquier persona física y/o moral, siempre y cuando se sujete a los procedimientos establecidos en dichos ordenamientos, sin embargo, aquellos documentos, archivos e información que **"LA FINANCIERA"** entregue al proveedor con carácter de confidencial, no podrán ser revelados.

6.4 No Negociación de Condiciones.

Bajo ninguna circunstancia podrán ser negociadas las condiciones contenidas en esta convocatoria a la licitación o las proposiciones presentadas por los licitantes.

Se establece que el proveedor al que se adjudique el contrato, no podrá transferir conforme a la Ley los derechos y obligaciones que se establezcan en el o los contrato (s) que se deriven de esta licitación, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa de **"LA FINANCIERA"**.

6.5 Garantía de Cumplimiento del Contrato.

De conformidad con lo establecido en los artículos 48 de la Ley y en su caso, 86 del Reglamento, el proveedor deberá otorgar la garantía relativa al cumplimiento del contrato mediante fianza emitida por una afianzadora legalmente constituida en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, a favor de **"LA FINANCIERA"**, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total del contrato sin considerar el I.V.A.

La fianza para garantizar el cumplimiento del contrato deberá presentarse a más tardar dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del contrato.

La póliza de fianza deberá provenir de Institución Afianzadora autorizada por la SHCP, ser expedida a favor de **"LA FINANCIERA"** y contener, además de las cláusulas que la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en la materia establece, lo siguiente:

a) La condición de que la vigencia de la fianza deberá quedar abierta para permitir que cumpla con su objetivo, de tal forma que no podrá establecerse o estipularse plazo alguno que límite su vigencia, lo cual no debe confundirse con el plazo para el cumplimiento de las obligaciones previstas en el contrato y actos administrativos.

b) Que la fianza continuará vigente aún y cuando se otorguen prórrogas o esperas al proveedor, para el cumplimiento de las obligaciones que se afianzan.

c) Que la fianza sólo podrá ser cancelada a solicitud expresa y previa autorización por escrito de "La Convocante".

d) Que en caso de incumplimiento del proveedor, podrá reclamarse el pago de la fianza por cualquiera de los procedimientos establecidos en los artículos 279, 280 y 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, o bien a través del artículo 63 de la Ley de Protección y Defensa al Usuario de Servicios Financieros.

e) Que la fianza permanecerá vigente desde la fecha de su expedición y hasta el cumplimiento total de las obligaciones pactadas en el contrato por parte del proveedor, o en su caso durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte la resolución definitiva por autoridad competente.

f) La fianza garantizará todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato adjudicado.

g) Que la Convocante cuenta con un término de 180 días naturales contados a partir del incumplimiento del proveedor para reclamar el pago de la póliza en cuestión a la afianzadora.

h) La indicación del importe total garantizado con número y letra.

i) El proveedor deberá presentar fianza de garantía de cumplimiento del contrato por el 10% (diez por ciento) del monto máximo total del mismo sin incluir el I.V.A.

LA PÓLIZA DE FIANZA CONTENDRÁ EL TEXTO SIGUIENTE:

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL PRESENTE CONTRATO, **"EL PROVEEDOR"** EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 48 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, SE OBLIGA A PRESENTAR A **"LA FINANCIERA"** EN UN PLAZO MÁXIMO DE DIEZ DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA FIRMA DEL PRESENTE INSTRUMENTO, UNA PÓLIZA DE FIANZA EXPEDIDA POR UNA INSTITUCIÓN DE FIANZAS AUTORIZADA PARA ELLO, POR LA CANTIDAD EQUIVALENTE AL 10% (DIEZ POR CIENTO) DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO SIN CONSIDERAR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, MISMA QUE DEBERÁ CONSIDERAR LO SIGUIENTE:

A) PROVENIR DE INSTITUCIÓN AFIANZADORA AUTORIZADA POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.
B) SER EXPEDIDA A FAVOR DE **"LA FINANCIERA".**
C) CONTENER LA INDICACIÓN DEL IMPORTE TOTAL GARANTIZADO CON NÚMERO Y LETRA.
D) LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE AL NÚMERO DE CONTRATO, SU FECHA DE FIRMA, ASÍ COMO LA ESPECIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES GARANTIZADAS.
E) NOMBRE O DENOMINACIÓN SOCIAL DE **"EL PROVEEDOR"**.
F) DOMICILIO DE **"EL PROVEEDOR"**.
G) QUE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO SE HARÁ EFECTIVA POR EL MONTO MÁXIMO TOTAL DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA.
H) QUE LA AFIANZADORA EXPRESAMENTE CONSIENTE EN QUE: 1) LA FIANZA SE OTORGA ATENDIENDO A TODAS LAS ESTIPULACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO; 2) PARA CANCELAR LA FIANZA, SERÁ REQUISITO CONTAR CON LA CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES; 3) LA FIANZA PERMANECERÁ VIGENTE DURANTE EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN QUE GARANTICE Y CONTINUARÁ VIGENTE EN CASO DE QUE SE OTORGUE PRÓRROGA AL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O DE LOS JUICIOS QUE SE INTERPONGAN Y HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA QUE QUEDE FIRME; 4) LA AFIANZADORA ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE A LOS PROCEDIMIENTOS DE EJECUCIÓN PREVISTOS EN LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDA EL COBRO DE INDEMNIZACIÓN POR MORA, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA; 5) PAGARÁ A **"LA FINANCIERA"** LA CANTIDAD GARANTIZADA, O LA PARTE PROPORCIONAL DE LA MISMA POSTERIORMENTE A QUE SE LE HAYA APLICADO A **"EL PROVEEDOR"** LA TOTALIDAD DE LAS PENAS CONVENCIONALES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO, MISMAS QUE NO PODRÁN SER SUPERIORES A LA SUMA QUE SE AFIANZA Y/O POR CUALQUIER OTRO INCUMPLIMIENTO EN QUE INCURRA EL FIADO; Y 6) QUE EN CASO DE INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE **"EL PROVEEDOR"**, PODRÁ RECLAMARSE EL PAGO DE LA FIANZA POR CUALQUIERA DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS

279, 280 Y 282 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, O BIEN A TRAVÉS DEL ARTÍCULO 63 DE LA LEY DE PROTECCIÓN Y DEFENSA AL USUARIO DE SERVICIOS FINANCIEROS.

EN EL SUPUESTO DE QUE EL MONTO, PLAZO O VIGENCIA DEL PRESENTE CONTRATO SE MODIFIQUE, **"EL PROVEEDOR"** SE OBLIGA A MANTENER LA FIANZA EN EL PORCENTAJE IGUAL AL 10% (DIEZ PORCIENTO) DEL MISMO.

6.5.1 Devolución de la Garantía.

Para la liberación de la fianza de garantía del cumplimiento del contrato, será requisito indispensable la conformidad expresa y por escrito de **"LA FINANCIERA"**.

Una vez cumplidas las obligaciones del proveedor a satisfacción de **"LA FINANCIERA"**, el servidor público facultado procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales para que se dé inicio a los trámites para la cancelación de las garantías de cumplimiento del contrato.

6.6 Verificación y Aceptación de los Servicios Objeto de la Licitación.

El titular del área requirente y/o administradora del contrato o a quien este designe con nivel mínimo de Gerente, considerará recibidos y aceptados los bienes y/o servicios objeto de esta licitación, una vez que el licitante a quien se adjudique el contrato, realice la prestación de los servicios y/o entrega de los bienes, conforme a las condiciones y especificaciones señaladas en el **Anexo No. 1** y demás requisitos solicitados en la presente convocatoria a la licitación y en el contrato correspondiente.

6.7 Condiciones de Precio y Pago.

6.7.1 Condiciones de Precio.

Los precios de cotización que presenten, serán considerados fijos hasta que se concluya la relación contractual, con las siguientes características:

A) En pesos mexicanos (moneda nacional) a dos decimales (truncado, es decir no redondear).
B) Precios fijos e incondicionados durante la vigencia del contrato.
C) Se cotizará conforme al **Anexo No. 2** de la presente Convocatoria.
D) Subtotal por concepto
E) Precio total de los servicios objeto de esta licitación, desglosando el I.V.A.
F) Los precios deberán incluir todos los costos involucrados, considerando todos los conceptos del servicio que requiere **"LA FINANCIERA"**, por lo que el licitante que resulte adjudicado no podrá agregar ningún costo extra y serán inalterables durante la vigencia del contrato, por lo que los precios se considerarán fijos hasta que concluya la relación contractual.

6.7.2. Condiciones de Pago.

Para la contratación de los Servicios objeto de esta Licitación, **"LA FINANCIERA"** no otorgará anticipos.

Con fundamento en los artículos 51 de **"LA LEY"**, 89 y 90 de su Reglamento y los Lineamientos para promover la agilización del pago a proveedores, señalados en el capítulo quinto del acuerdo por el que se emiten diversos lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios

relacionados con las mismas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 9 de septiembre de 2010, en relación con lo señalado en la presente convocatoria, el pago de los servicios se efectuará previa su prestación, dentro de los veinte días naturales posteriores a la recepción y aceptación del(los) "CFDI" a nombre de **"LA FINANCIERA"**, que para tales efectos expida el proveedor, por parte del área responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato, así como de la validación y aceptación de los servicios, quien tramitará el pago correspondiente, mismo que se realizará mediante el sistema de pago electrónico interbancario a la cuenta bancaria que el proveedor señale, en moneda nacional, a mes vencido y de acuerdo a los términos, condiciones, metodologías y plazos establecidos en el contrato.

Para que el(los) pago(s) proceda(n), el(los) "CDFI" deberá(n) estar debidamente requisitado(s) en términos de las disposiciones tributarias aplicables. En caso de que el(los) "CFDI" entregado(s) por el proveedor presenten errores o deficiencias, el responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato, dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito y/o correo electrónico al proveedor las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir la entrega del citado escrito y/o correo electrónico y hasta que el proveedor presente las correcciones, no se computará para efectos del artículo 51, segundo párrafo de la Ley.

Para el caso de que el proveedor opte por incorporarse al Programa de Cadenas Productivas de NAFIN deberá considerar lo previsto en el **Anexo No. 9** de la presente convocatoria.

Por último, si **"LA FINANCIERA"** hiciese pagos en exceso al proveedor, esté deberá reintegrar dichas cantidades al día siguiente a aquel en que se le soliciten y, deberá cubrirán los intereses que se generen de conformidad con lo establecido en el artículo 51 de la Ley.

6.8 Impuestos y Derechos.

Los impuestos y derechos que procedan con motivo de la contratación del servicio, objeto de esta Licitación serán pagados por el proveedor; **"LA FINANCIERA"** solo pagará el Impuesto al Valor Agregado I.V.A. de acuerdo a lo establecido en las disposiciones legales vigentes en la materia.

6.9 Derechos de Autor, Marcas Registradas, Patentes y/o Derechos de Propiedad Intelectual.

El licitante adjudicado para la prestación del servicio objeto del presente contrato, será responsable por el uso de patentes, licencias, derechos y prioridades que pudieran corresponder a terceros sobre los sistemas técnicos, procedimientos, dispositivos, software, hardware, partes, equipos, refacciones, accesorios y herramientas que utilicen y/o proporcionen para cumplir con la prestación del servicio y dado el caso, de presentarse alguna violación, **"EL PROVEEDOR"** asume toda la responsabilidad por dichas violaciones que se causen en la materia, respondiendo ante las reclamaciones que pudiera tener o que le hicieran a **"LA FINANCIERA"** por dichos conceptos, relevándolo de cualquier responsabilidad y quedando obligado a resarcirlo de cualquier gasto o costo comprobable que erogue por dicha situación. En tal virtud, el licitante adjudicado manifestará en el contrato que al efecto se celebre, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción administrativa y/o delito, establecidos en la Ley Federal del Derecho de Autor, la Ley de la Propiedad Industrial, el Código Penal Federal y demás normatividad aplicable.

En caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra de **"LA FINANCIERA"**, por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de ésta, será la de dar aviso inmediatamente y por escrito al licitante adjudicado de la citada reclamación, demanda o controversia en el domicilio previsto en el instrumento contractual que se suscriba, para que éste, utilizando los medios correspondientes al caso, garantice salvaguardar a **"LA FINANCIERA"** de cualquier reclamación, demanda o controversia, sacándola en paz y a salvo de la misma, haciéndose cargo de todos los gastos, que la autoridad correspondiente le condene a pagar

mediante cualquier resolución (o arreglo al cual de su consentimiento) y liberándole de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, administrativa, fiscal o de cualquier otra índole.

Si como resultado de una reclamación, demanda o controversia de violación de derechos de autor, patentes y/o marcas registradas de terceros u otro derecho de propiedad intelectual reservado, un tribunal competente prohibiera el uso de un producto, el licitante adjudicado hará los esfuerzos comercialmente necesarios para que **"LA FINANCIERA"** obtenga el derecho de continuar su uso, o bien para reemplazarlos por otro(s) equivalente(s) que sea (n) funcional (es), o modificarlo(s) para que cese la violación de tales derechos, en un término no mayor a cinco días naturales.

Asimismo, en caso de recibir información sobre una reclamación, demanda o controversia de violación de derechos de autor, patentes y/o marcas registradas de terceros u otro derecho de propiedad intelectual reservado relacionada con un servicio, el licitante adjudicado podrá, a su costo, y sin que ello implique obligación alguna: (i) tratar de obtener para **"LA FINANCIERA"** el derecho de continuar recibiendo el servicio presuntamente objeto de la reclamación; (ii) modificar el servicio o reemplazarlo. En estos casos, **"LA FINANCIERA"** deberá finalizar inmediatamente el uso del servicio.

En caso de no realizarse las alternativas antes citadas, **"LA FINANCIERA"** rescindirá el contrato y el licitante adjudicado se obliga a cubrir los daños y perjuicios que se acrediten.

"LA FINANCIERA" coadyuvará en la defensa de la reclamación, demanda o controversia, cuando ésta se limite a la entrega de documentos públicos y privados, informes o alguna otra clase de dictámenes o pruebas periciales que tengan relación con la reclamación, demanda o controversia. El licitante adjudicado pagará directamente todos los gastos necesarios para la defensa de las controversias de cualquier índole que se hicieren. Asimismo, el licitante adjudicado debe pagar a **"LA FINANCIERA"** los daños que resulten de la suspensión de los bienes inherentes al contrato. Dicha responsabilidad se limita al monto total del contrato.

Asimismo, en caso de recibir información sobre una reclamación, demanda o controversia de violación de derechos de autor, patentes y/o marcas registradas de terceros u otro derecho de propiedad intelectual reservado relacionada con un bien, el licitante adjudicado podrá, a su costo, y sin que ello implique obligación alguna: tratar de obtener para **"LA FINANCIERA"** el derecho de continuar recibiendo los bienes presuntamente objeto de la reclamación; modificar los bienes o reemplazarlos en un término no mayor de cinco días naturales. En estos casos, **"LA FINANCIERA"** deberá finalizar inmediatamente el uso del bien reclamado, demandado o controvertido.

6.10 Defectos y Vicios Ocultos.

El licitante adjudicado quedará obligado ante **"LA FINANCIERA"** a responder de los defectos y vicios ocultos de la calidad de los bienes y/o servicios, daños y perjuicios, así como de cualquier otra responsabilidad en que incurran, en los términos señalados en la Convocatoria a la licitación, en el contrato que se derive de esta licitación y/o en la legislación aplicable.

6.11 Cancelación de la Licitación.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 38 de la Ley, **"LA FINANCIERA"** podrá cancelar la licitación, o conceptos incluidos en ésta, en los siguientes casos:

A) En caso fortuito o por causas de fuerza mayor.

B) Cuando existan circunstancias justificadas, que extingan la necesidad para contratar los servicios objeto de esta licitación, o.

C) Cuando de continuarse con el procedimiento se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a **"LA FINANCIERA"**.

En caso de cancelación de la licitación, partidas o conceptos incluidos en ésta, **"LA FINANCIERA"** hará del conocimiento a los licitantes del acontecimiento que motiva la decisión y no será procedente contra ella recurso alguno, sin embargo, los licitantes podrán interponer la inconformidad en términos del Título Sexto, Capítulo Primero de la Ley.

6.12 Declaración de Licitación Desierta.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 38 de la Ley y 58 de su Reglamento, **"LA FINANCIERA"** podrá declarar desierta la licitación o partida incluida en ésta, cuando:

A) No se presente ninguna proposición en el acto de presentación y apertura de proposiciones de esta licitación a través de medios remotos de comunicación electrónica.

B) La totalidad de las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos solicitados en la presente convocatoria a la licitación.

C) Los precios de todos los servicios ofertados no resulten aceptables, conforme a la investigación de mercado realizada.

Cuando se declare desierta la licitación y persista la necesidad de contratar con el carácter y requisitos solicitados en la primera licitación, **"LA FINANCIERA"** podrá emitir una segunda convocatoria, o bien optar por el supuesto de excepción previsto en el artículo 41 fracción VII de la Ley.

6.13 Modificaciones que Podrán Efectuarse.

6.13.1 A la Convocatoria a la Licitación.

"LA FINANCIERA" podrá modificar aspectos establecidos en la convocatoria a la licitación, a más tardar el séptimo día natural previo al acto de presentación y apertura de proposiciones. Dichas modificaciones se difundirán en CompraNet, a más tardar el día hábil siguiente a aquél en que se efectúen por única ocasión.

Las modificaciones en ningún caso podrán consistir en la sustitución de los servicios convocados originalmente, adición de otros de distintos rubros o en variación significativa de sus características.

Cualquier modificación a la convocatoria de la licitación, incluyendo las que resulten de la o las juntas de aclaraciones, formará parte de la convocatoria, las cuales se difundirán en CompraNet y deberán ser consideradas por los licitantes en la elaboración de sus proposiciones.

6.13.2 Al Contrato.

"LA FINANCIERA", con la aceptación del proveedor podrá realizar modificaciones a los contratos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley, así como los artículos 91 y 92 de su Reglamento.

6.14 Suspensión del Servicio.

De conformidad con lo establecido en el artículo 55 Bis de la Ley, si en la prestación de los servicios se presenta caso fortuito o de fuerza mayor, **"LA FINANCIERA"** bajo su responsabilidad podrá suspender la prestación de los servicios, en cuyo caso únicamente se pagarán los servicios que hubiesen sido efectivamente prestados.

Asimismo cuando la suspensión obedezca a causas imputables a **"LA FINANCIERA"**, previa petición y justificación del proveedor, **"LA FINANCIERA"** reembolsará a el proveedor los gastos no recuperables que se originen durante el tiempo que dure esta suspensión, siempre que éstos sean razonables y estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con los servicios objeto del contrato en términos de lo establecido en el artículo 102, fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, además de los pagos a realizarse por los servicios prestados hasta ese momento.

"LA FINANCIERA" podrá reanudar el contrato una vez que hayan desaparecido las causas de suspensión temporal, notificando la fecha en que podrá reiniciar la prestación de los servicios.

En cualquiera de los casos previstos en este numeral, **"LA FINANCIERA"** dará aviso por escrito a el proveedor de la suspensión con diez días naturales de anticipación; asimismo, se pactará por las partes el plazo de suspensión, a cuyo término podrá iniciarse la terminación anticipada del contrato.

En estos casos la determinación de suspender el contrato, deberá establecerse en un dictamen debidamente fundado y motivado, en donde se precisarán las razones o las causas justificadas que dieron origen a la misma.

6.15 Controversias.

Las controversias que se susciten con motivo de la interpretación o aplicación de la Ley, de esta convocatoria a la licitación o del contrato que se derive de la presente licitación, serán resueltas por los Tribunales Federales de la Ciudad de México, por lo que las partes renuncian expresamente a cualquier otro fuero que pudiere corresponderles en razón de su domicilio presente o futuro.

En el supuesto de que se suscite alguna controversia relacionada con la información enviada a través de medios remotos de comunicación electrónica, la autoridad competente podrá solicitar a la SHCP, exhiba los archivos electrónicos que obran en CompraNet, así como la impresión de estos debidamente certificados, a efecto de desahogar las pruebas a que haya lugar, conforme a las disposiciones adjetivas que resulten aplicables.

6.16 Situaciones no Previstas en esta Convocatoria a la Licitación.

Para cualquier aspecto que no esté contemplado en la presente convocatoria, se estará a lo dispuesto en la Ley, su Reglamento y demás disposiciones legales que resulten aplicables.

La SHCP, la SFP y la SE, en el ámbito de sus respectivas competencias, son las facultadas para la interpretación administrativa del procedimiento objeto de esta convocatoria.

Asimismo, para la interpretación, aplicación y cumplimiento de esta convocatoria a la licitación o del contrato que se celebre, en lo no previsto en tales documentos se estará a lo dispuesto en la Ley y su Reglamento; Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y el Código Federal de Procedimientos Civiles, y demás disposiciones legales vigentes en la materia.

6.17 Transparencia y Combate a la Corrupción.

A la presente convocatoria a la licitación se adjuntan el **Anexo No. 15** "Encuesta de transparencia del procedimiento de licitación pública nacional electrónica **No. LA-006HAN001-E166-2021"**, mismo que se solicita sea llenado en el desarrollo de los eventos de esta licitación, así como el **Anexo No. 16** relativo a la "Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos y firmantes de la Convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales".

De conformidad con el Anexo Segundo "MANIFIESTO QUE PODRÁN FORMULAR LOS PARTICULARES EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, DE OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES" del ACUERDO por el que se modifica el diverso que expide el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 28 de febrero de 2017, y a fin de fomentar las mejores prácticas en la prevención de conflicto de interés, los particulares formularan el manifiesto por única vez cuando tengan la intención de participar en los procedimientos de contrataciones públicas, dicho manifiesto se formulará en la página de internet de la Secretaría de la Función Pública. www.gob.mx/sfp

7. DOMICILIO PARA PRESENTACIÓN DE INCONFORMIDADES.

Contra el fallo no procederá recurso alguno; sin embargo procederá la inconformidad en términos del Título Sexto, Capítulo Primero de la Ley, la cual podrá presentarse por escrito directamente en las oficinas de la Secretaría de la Función Pública, ubicadas en Av. Insurgentes Sur No. 1735, Col. Guadalupe Inn, Álvaro Obregón, C. P. 01020, Ciudad de México, a través de CompraNet en la dirección electrónica https://compranet.hacienda.gob.mx; o en las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control en **"LA FINANCIERA"**, ubicadas en Agrarismo No. 227, Piso 3, Colonia Escandón, Miguel Hidalgo, C.P. 11800, Ciudad de México.

7.1 Restricciones.

En la presente licitación no podrán participar las personas físicas o morales inhabilitadas por resolución de la SFP, en los términos de la Ley.

8. FORMATOS ANEXOS.

Se considerarán como parte integrante de la presente convocatoria los anexos que a continuación se señalan:

DESCRIPCIÓN	No. DE ANEXO
Descripción de los servicios objeto de la licitación	Anexo No. 1
Modelo de propuesta económica	Anexo No. 2
Relación de documentos que deberá entregar el licitante	Anexo No. 3
Formato de acreditación jurídica del licitante	Anexo No. 4
Formato de participación y Pliego de preguntas para la Junta de Aclaraciones	Anexo No. 5

Escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 de la Ley	Anexo No. 6
Modelo de contrato	Anexo No. 7
Escrito de conformidad y aceptación de la presente Convocatoria.	Anexo No. 8
Incorporación de información relativa al programa de Cadenas Productivas y la documentación necesaria para afiliarse al mismo	Anexo No. 9
Escrito de Declaración de Integridad	Anexo No. 10
Escrito de Manifestación de Nacionalidad Mexicana	Anexo No. 11
Estratificación de Micro, Pequeña o Mediana Empresa (MIPYMES)	Anexo No. 12
Carta de Aceptación por el uso de medios electrónicos de comunicación.	Anexo No. 13
Declaración en la que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito a la convocante. (para personas físicas y morales.	Anexo No. 14
Encuesta de transparencia del procedimiento	Anexo No. 15
"Nota informativa para participantes de países miembros de la organización	Anexo No. 16

ANEXO No. 1

DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS OBJETO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA

ANEXO TÉCNICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA Y ADMINISTRACIÓN DE LA RED NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES DE VOZ, DATOS Y VIDEO

Objeto de la Contratación

La Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero, en lo sucesivo “LA FND” requiere un contrato abierto de prestación de **Servicios de infraestructura y administración de la red nacional de telecomunicaciones de voz, datos y video**. Las cantidades, especificaciones, plazos, condiciones, lugar y horario de la prestación de los servicios solicitados en el presente proyecto se describen en este **anexo técnico**.

La prestación de los servicios se deberá llevar a cabo de acuerdo a lo señalado en este **anexo técnico** y la FND podrá acordar con “el prestador de servicios”, el incremento en la cantidad de los servicios amparados en el contrato sin rebasar el veinte por ciento del monto total del mismo, de acuerdo a lo establecido en el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 91 de su Reglamento, en este supuesto las modificaciones al contrato deberán formalizarse por escrito.

Se adjudicará el 100% del servicio a un solo “prestador de servicios”, por lo que sólo se aceptarán propuestas que consideren el 100% del servicio solicitado.

En cumplimiento a lo que establece el **ACUERDO por el que se emiten las políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal**, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 6 de septiembre de 2021; debe alinear la prestación de los servicios a lo que establece el **Manual Administrativo de Aplicación General en las Materias de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y de Seguridad de la Información** (MAAGTICSI), asegurándose que se cumple con los preceptos de la norma.

Descripción técnica de los servicios objeto de la contratación

Consideraciones generales.

"El prestador de servicios" deberá señalar en su propuesta técnica, que cuenta con la infraestructura necesaria para implementar, operar y administrar los servicios integrales objeto del presente anexo técnico, el cual está conformado de la siguiente manera:

Apartado A. Servicio Integral de Infraestructura de enlaces MPLS y Ethernet. - servicio administrado de enlaces de comunicaciones que contendrá una red nacional en las ubicaciones que se indican en la ***tabla de requerimientos***, basado en tecnología Ethernet y MPLS (Multiprotocol Label Switching).

Apartado B. Servicio corporativo de internet. - Servicio administrado de enlaces de Internet en diferentes sitios de "LA FND".

Apartado C. Servicios de conectividad LAN. - Servicio Administrado de conectividad de voz, datos y video, a través de equipos de comunicación que permitan la integración de los sitios de "LA FND".

Apartado D. Servicios de telefonía IP. - Servicio Administrado de telefonía IP integrando servidores de comunicaciones redundantes bajo un esquema tipo delta, equipos gateways con módulo de supervivencia todos los sitios que integran la red nacional de datos de la "LA FND" y telefonía integral.

Apartado E. Servicios del sistema de cableado estructurado. - Servicio que contempla las interconexiones de solución para aquellos sitios que sean reubicados o falte algún componente de infraestructura para proporcionar el servicio.

Apartado F. Servicios de aplicaciones avanzadas. - Servicio administrado de nuevos servicios de TI, tales como: comunicaciones unificadas, operadora automática, videoconferencias, videocámaras, servicio de colaboración, monitoreo especializado de redes.

"El prestador de servicios", será el responsable de realizar la conexión, configuración y puesta en marcha de toda la infraestructura de comunicaciones, equipamiento y servicios contenidos en los apartados A, B, C, D, E, F en todos los sitios solicitados.

Fases	Fecha de Inicio	Fecha de Término
Fase I Planeación	1 día natural después de la notificación del fallo	5 días naturales
Fase II Migración	1 día natural después del término de la Fase I	25 días naturales
Fase III Pruebas	1 día natural después del término de la Fase II	2 días naturales

Fase IV Operación	1 día natural después del término de la Fase III	Al término del periodo contractual

Fase I Planeación

El plan de trabajo detallado deberá presentarse en formato Microsoft Project, con tiempos y actividades claramente determinadas dividido en las fases antes descritas, en dos macro actividades principales: la primera, incluyendo al menos dos niveles de detalle en donde se describan las actividades para el suministro, instalación, configuración, y puesta a punto y la segunda la duración y responsable de cada de una de dichas actividades correspondientes a la prestación del servicio.

La FND será responsable de otorgar en tiempo los permisos y facilidades para acceder con el proveedor actual y de ejecutar las tareas que se le asignen.

Este plan de trabajo deberá ser validado y acordado entre la Financiera y el Licitante y autorizado por el Administrador del Contrato

Fase II Migración
Esta fase iniciará un día natural después al término de la fase I, deberá implementar y configurar, el servicio al 100%. En esta fase se harán las siguientes actividades como mínimo:

- Instalación, configuración y habilitación de los enlaces y telefonía.
- Memoria técnica de configuración de enlaces.
- Memoria técnica de configuración de telefonía.

Fase III Pruebas
Esta fase iniciará un día después terminada la fase II en donde se validará la configuración, y operación del servicio al 100%. En esta fase se harán las siguientes actividades como mínimo:
Validación de la Instalación y configuración de los enlaces y telefonía

El licitante contará con un periodo máximo de 2 días para concluir la implementación de la FASE III, por lo que una vez concluida deberá de entregar al servidor público responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato un escrito mediante el cual se detalle la validación de la funcionalidad de los enlaces y telefonía.

Fase IV Operación
Abarca todas las actividades de operación, requerimientos, solicitudes, incidencias y problemática que se puedan presentar durante la prestación del servicio.

Esta fase iniciará un día natural siguiente que se concluido la terminación de la Fase III a entera satisfacción de la FND.

Los servicios se pagarán al proveedor a partir de que se cuente con el 100% de la infraestructura y servicios operando.

“El prestador de servicios”, deberá realizar un mantenimiento preventivo por año de toda la infraestructura instalada, además de los equipos que están en operación o hayan sido actualizados en “LA FND”.

Se hará constar la entrega señalada dentro del párrafo que antecede mediante la celebración de un acta de entrega recepción, misma que formará parte integrante del presente Anexo Técnico, dicha acta deberá ser firmada por el servidor público encargado de administrar y verificar el cumplimiento del contrato, así como el representante legal de la empresa.

"El prestador de servicios" deberá entregar junto con el plan de trabajo en el que se indicarán las actividades requeridas por la FND a desarrollar por sitio, con su duración en días y los recursos humanos a utilizar, para la instalación de su propia infraestructura y servicios, contenidas en las etapas anteriormente descritas, al menos lo siguiente:

- Suministro e instalación de infraestructura y equipamiento.
- Instalación del medio de transmisión.
- Protocolo de pruebas de medio y de desempeño.
- Integración y configuración de los servicios con los equipos de conmutación.
- Pruebas de funcionalidad.
- Puesta en operación, así como, todas aquellas actividades que se requieran desarrollar por la naturaleza de los servicios a proporcionar.

"LA FND", a través del titular de la Dirección Ejecutiva de Tecnologías de la Información (DETI) podrá solicitar a "el prestador de servicios" sin costo alguno los siguientes servicios que ya se encuentren en operación:

a) **Apartado A.- Cambios de domicilio, así como configuraciones, en base a las necesidades de la operación de "LA FND".**
b) **Apartado B.- Cambios de domicilio, así como configuraciones, en base a las necesidades de la operación de "LA FND".**
c) **Apartado C.- Cambios de domicilio, configuraciones en general, cambio de equipos.**
d) **Apartado D.- Cambios de domicilio, configuraciones en general, cambio de equipos.**
e) **Apartado E.- Cambios de domicilio, cambios en general, cambio de domicilio de UPS, mantenimientos del cableado estructurado y por daños en general.**
f) **Apartado F.- Asistencia y soporte técnico.**

"El licitante" deberá considerar que los servicios podrán causar alta, baja o cambio durante la vigencia del contrato, previa solicitud por escrito de la FND.

"El prestador de servicios" deberá señalar en su propuesta técnica los recursos humanos, materiales y todos los elementos necesarios para llevar a cabo la implementación de los servicios.

"El prestador de servicios" deberá señalar en su propuesta técnica, que cuenta con la infraestructura de comunicaciones para realizar la interconexión de los servicios de la actual red de comunicaciones y los nuevos servicios implementados, asegurándose en todo momento la operación integral, así mismo, deberá suministrar todos los componentes necesarios para prestar los servicios objeto del presente Anexo, tales como tarjetas, licencias, enlaces extras, cables, entre otros, sin que esto represente costo alguno para "LA FND", considerando las prioridades en sitios.

"El prestador de servicios" será responsable en todo momento de la operación integral de los servicios actuales que tiene "LA FND", así como que sea transparente su migración y que en ningún momento dejen de operar

los servicios en comento, considerando las prioridades en sitios. Esto implica que “el prestador de servicios” será el responsable de la operación de la red de telecomunicaciones actual, así como de la nueva red, durante el tiempo de transición de los servicios.

“El prestador de servicios” entregará a más tardar en 30 días hábiles posteriores al término del periodo de implementación por sitio, en medio impreso y en CD mediante formato de documento de Microsoft Office y en formato PDF, la memoria técnica de la infraestructura instalada por sitio para proporcionar los servicios, la cual deberá contener al menos los siguientes datos:

- Diagrama general de la interconexión de la red
- Diagramas por sitio de la interconexión de la infraestructura utilizada, con los equipos de “LA FND”.
- Descripción del medio de transmisión utilizado por “el prestador de servicios” para cada inmueble.
- Descripción de la infraestructura y equipamiento instalado para ofrecer los servicios, incluyendo los datos técnicos de cada enlace (tipo de servicio, ancho de banda, Direcciones IP, diagrama de configuración, entre otros).
- Impresión de los resultados de los protocolos realizados para las pruebas del medio de transmisión y de los servicios de Internet.

Lo anterior con el fin de no interrumpir la operatividad de un cambio de proveedor, además de dar todas las facilidades técnicas al nuevo proveedor de los servicios para migrar éstos al término del contrato, “el prestador de servicios” deberá entregar la memoria técnica actualizada a más tardar tres meses antes de la terminación del contrato, sin que esto represente costo alguno para “LA FND”.

“El prestador de servicios” considerará en su propuesta técnica el tipo de inmueble para su mayor referencia a fin de identificar cada servicio como se muestra en la siguiente tabla.

El prestador de servicios deberá presentar los manuales de especificaciones técnicas y/o fichas técnicas del hardware de voz/datos y video y software de todos los componentes de los servicios administrados ofertados, en los que se especifiquen claramente cuando menos todas las características mínimas solicitadas, y que garanticen la continuidad de los servicios de manera ininterrumpida.

TIPO DE INMUEBLE

Criticidad ID	Tipo de inmueble	Servicio PSTN	Ethernet	MPLS	Internet	Cantidad de nodos	Ancho de banda
1	Nodo principal	Si	no	si	si	>500	>50 MBPS
2	Nodo primario	Si	no	si	no	<10	50-100 MBPS
3	Nodo secundario	Si	no	si	no	>50	8 A 10 MBPS
4	Otros nodos	No	no	si	no	<50	2–6 MBPS

Seguro por siniestro o robo.

“El prestador de servicios” deberá, para en caso de siniestro contar con una póliza de seguro para garantizar la reposición de toda la infraestructura de comunicaciones mediante la que presta los servicios objeto de este contrato y en caso de robo de los cualquier equipo instalado con previa acta levantada ante el Ministerio Público

lo repondrá sin costo alguno para “LA FND” y “el prestador de servicios” absorberá el deducible; en caso de un accidente provocado por el usuario este pagara el costo del equipo instalado y absorberá el deducible.

APARTADO A
"Servicio integral de infraestructura de enlaces ethernet y MPLS"

"El prestador de servicios" deberá manifestar en su propuesta técnica, que cuenta con la infraestructura para instalar, configurar y poner en marcha los enlaces Ethernet/MPLS para conectar los diferentes inmuebles de "LA FND" de modo transparente y sin afectar la operación de los servicios actuales.

A.1 Características técnicas enlaces ethernet

Los enlaces ethernet deben ser de alto nivel de disponibilidad para "LA FND", por lo que es necesario que la infraestructura de cada enlace se proporcione físicamente hasta la última milla por fibra óptica, con el fin de garantizar el servicio y dar mayor respuesta. "El prestador de servicios" entregará el servicio con interfaz física RJ45, para los casos que requiera "LA FND".

"El prestador de servicios" entregará en caso de que "LA FND" lo requiera enlaces punto a punto en interfaces tipo RJ-45, full dúplex, además de considerar los switches necesarios para su interconexión a la Ethernet, listos para proporcionar los servicios.

Los enlaces tendrán una capacidad dual dependiendo de la demanda de información a transmitir, "LA FND" solicitara la capacidad del ancho de banda y esta podrá crecer o disminuir durante la vigencia del contrato, "el prestador de servicios" realizará dicho incremento o disminución del ancho de banda, considerando no rebasar la suma total de cada enlace; el incremento o disminución de ancho de banda se solicitará 15 días hábiles antes de la activación del servicio sin costo alguno para "LA FND".

Se requiere de una red de multiservicios IP que brinde los siguientes aspectos de calidad por orden de criticidad del servicio:

1: Voz sobre IP
2: Video
3: Datos críticos

Manejo de tramas de ethernet 802.3

El servicio materia de la presente contratación deberá derivar de un anillo backbone de fibra óptica.

El servicio requerido deberá suministrarse a través de la tecnología ethernet, el cual incluirá el equipamiento con la misma tecnología.

El equipamiento que suministre "el prestador de servicios" será una plataforma de multiservicios capa 2 y 3 del modelo OSI basado en hardware, con tecnología IPv4 y IPv6, manejo de priorización de paquetes 802.1p, manejo de VLAN tagging en todos los sitios a través de los enlaces ethernet.

"El prestador de servicios" presentará en su propuesta técnica los planos y esquemas que definan claramente los siguientes puntos:

- Redundancia en el anillo de fibra óptica, debiendo presentar respaldo en sus trayectorias principales de backbone del carrier.
- Un diagrama de la topología de la red, incluyendo el tipo de infraestructura que utilizan.
- Las medidas de seguridad que utilizará para garantizar la confiabilidad de la información que pasará a través de los enlaces.

A.2 Ubicación de servicios ethernet

La dirección de los sitios, así como el ancho de banda requerido se muestra en la tabla de requerimientos. En caso de que "LA FND" requiera durante la vigencia del contrato enlaces ethernet estos se deben de instalar en un plazo no mayor a 30 días una vez realizada la solicitud por escrito.

"El prestador de servicios" instalará los servicios ethernet hasta el MDF de cada sitio, con una infraestructura de fibra óptica que garantice el servicio y la disponibilidad solicitada, con el fin de no interrumpir los servicios críticos.

A.3 Enlaces vpn-mpls

Se requiere contar con servicios de enlaces bajo el protocolo MPLS (multiprotocol label switching) para voz, datos y video requeridos para la conformación de la red nacional, que soporte el estándar RFC 2547 y RFC 3031 (MPLS).
"El prestador de servicios" deberá considerar en su equipamiento, la administración remota, administración de versiones firmware como última versión y sus actualizaciones, administración de configuraciones.
"LA FND" comprende nodos centrales y nodos remotos en los 31 estados de la República y la Ciudad de México, la topología deberá ser de tipo malla, basada en el protocolo MPLS-IP, el cual permitirá una conectividad de todos contra todos, que será soportada al menos por una tecnología de red hibrida bajo SDH y DWDM.
Dentro del servicio de red VPN (Red Virtual Privada) MPLS, "el prestador de servicios" deberá de considerar los enlaces digitales, el equipamiento y los recursos necesarios para suministrar el servicio hasta el punto de demarcación de red LAN, en el cuarto de telecomunicaciones proporcionado por la Dirección Ejecutiva de Tecnologías de la Información, para la operación de la red.
La Dirección Ejecutiva de Tecnologías de la Información de "LA FND" podrá solicitar cambios, altas y bajas de rutas estáticas o dinámicas, así como también cambio de direccionamiento IP en la parte LAN, o cualquier otra configuración de los ruteadores y/o switches, sin costo alguno para "LA FND", con base a las necesidades de la operación del programa el cual contempla cualquier hora del día durante la vigencia del contrato.

Se requiere de una red de multiservicios IP que brinde los siguientes aspectos de prioridad:

1: Voz
2: Video
3: Datos Críticos
4: Datos Normales
5: Datos mejor esfuerzo

Se requiere la instalación, configuración y puesta en marcha de los enlaces MPLS que se describen en la tabla de requerimientos que se encuentran distribuidos a nivel nacional, "el prestador de servicios" deberá saber que los porcentajes para los anchos de banda de las calidades de servicio para cada uno de los enlaces deberán ser dinámicos conforme a las necesidades de "LA FND".
La arquitectura propuesta deberá garantizar que la transferencia de datos sea cifrada, como mínimo con estándares tales como 3DES de triple llave, AES-128, AES-192 y AES-256.
"LA FND" podrá hacer los ajustes que considere necesarios en los porcentajes de calidad de servicio para los anchos de banda por cada enlace.

A.4 Ubicación de servicios MPLS

La dirección de los sitios, así como el ancho de banda requerido se muestra en la tabla de requerimientos.

A.5 Servicio de enlaces MPLS

"El prestador de servicios" deberá señalar en su propuesta técnica, que cuenta con la infraestructura necesaria y el personal calificado para entregar los enlaces de comunicaciones en las localidades señaladas de los inmuebles, de conformidad con lo establecido en la ***tabla de requerimientos***.
"El prestador de servicios" deberá señalar en su propuesta técnica, la persona que será el responsable de coordinar todas las actividades a desarrollar, para proporcionar en condiciones óptimas los servicios de comunicaciones solicitados.
"El prestador de servicios" se obliga a poner a disposición de "LA FND", el reporte diario, mensual y anual de las mediciones que se detallan a continuación:

- Disponibilidad del servicio o tiempo en el que el servicio se encuentra en operación mensual.
- Utilización de ancho de banda.
- Porcentaje de utilización de CPU en los equipos de los sitios principales.

Los servicios proporcionados en este apartado deberán de contener los siguientes aspectos:

- Dar continuidad operativa a la interconexión de los inmuebles de “LA FND”, (“nodos” en lo sucesivo), a nivel nacional utilizando tecnología MultiProtocol Label Switching “MPLS”. Incrementar, considerando la convergencia tecnológica existente, los servicios de voz, datos y video sobre una misma plataforma de comunicaciones.
- Gestionar de manera eficiente y efectiva los recursos de la VPN para mejorar las condiciones operativas de las aplicaciones de “LA FND”.
- Integrar servicios de voz, datos y video, en los nodos de la VPN.
- Mejorar el rendimiento de los recursos de comunicaciones con base en Acuerdos de Niveles de Servicios (SLA’s, por sus siglas en inglés), tiempos de respuesta, uso de ancho de banda y priorización de aplicaciones.
- Contar con una red lo suficientemente dinámica y robusta que permita atender las necesidades de servicios de comunicaciones actuales y futuras de “LA FND”.

Los servicios requeridos, se describen a continuación:
“El prestador de servicios” deberá proporcionar en cada Nodo de acuerdo a la tabla de requerimientos, el servicio de conectividad entre sitios a través de una VPN independiente construida en una arquitectura de MPLS (Multiprotocol Label Switching del Internet Engineering Task Force IETF RFC 3031/3032) basada en la recomendación internacional del network working group RFC 2547, sobre una infraestructura pública con soporte al protocolo de enrutamiento BGP. En este contexto, será su responsabilidad:

- Proveer los medios de comunicación así como los componentes activos y pasivos de comunicaciones en cada nodo de acuerdo a la tabla de requerimientos, “el prestador de servicios” deberá cumplir con el servicio integral, considerando para ello y a su cargo todo lo necesario, como es la obra civil, tuberías, registros y materiales necesarios directamente relacionados con sus equipos y conexiones entre ellos y los institucionales, así como los contactos necesarios para la alimentación eléctrica, tierras físicas, que garanticen la continuidad de la operación de los servicios, reparando cualquier desperfecto que ocasione en la ejecución de los trabajos.
- Encargarse del envío, instalación, activación, afinación, puesta en marcha, mantenimiento preventivo y correctivo, administración de garantías, administración de activos y soporte técnico de los componentes de la solución.
- Enrutar y transportar la información del cliente de puerto LAN a puerto LAN usando las facilidades de transporte de paquetes, a través de una VPN, sobre el esquema de MPLS. El esquema puerto a puerto será de red de área local en todos los casos y estos dependerán de la solución propuesta por “el prestador de servicios”.
- Proveer y garantizar, con base en los requerimientos de ancho de banda y los SLA’s establecidos, el tráfico de las aplicaciones que se transmita por su infraestructura.
- Considerar un esquema de atención para cambios de domicilio, ampliaciones de anchos de banda e incremento de nuevos nodos que requiera “LA FND”.
- Considerar esquemas de atención, para cambios de ubicación de infraestructura de telecomunicaciones dentro de un mismo inmueble por necesidades de remodelación de inmuebles de “LA FND”.

“El prestador de servicios” deberá proporcionar e instalar el equipamiento de comunicaciones necesario para el acceso a la VPN, capaz de realizar funciones de ruteo y/o switcheo, conforme a la tabla de requerimientos.
Para la puesta en operación del servicio, “el prestador de servicios” deberá considerar como parte de su propuesta técnica, las adecuaciones que se requieran en los sitios.
Las facilidades que tendrá “el prestador de servicios”, previo acuerdo con la Dirección Ejecutiva de Tecnologías de la Información durante la vigencia del contrato para el desarrollo del proyecto serán:

- Facilitar al personal de soporte el acceso a las instalaciones de “LA FND”.

- Conectarse a las redes de área local de “LA FND” para recibir el tráfico de datos.
- Usar la energía eléctrica disponible en los Nodos de “LA FND” para energizar el equipamiento con el que se proveerá el servicio siendo responsabilidad de “el prestador de servicios” el acondicionarla y mantenerla de acuerdo a sus necesidades en los equipos que instalará.

A.6 Servicio emergente de enlaces

“LA FND” requiere servicios emergentes de interconexión de comunicaciones para garantizar la disponibilidad de transmisión y recepción de la información consistente en el diseño, suministro, instalación y puesta en operación de los equipos de comunicación provisionales necesarios para interconectar el enlace por cualquier medio en los inmuebles de “LA FND” que se requieran cambiar de sitio durante la vigencia del contrato, de manera que se puedan migrar los servicios de voz, datos y video que estén operando, en un tiempo máximo de 3 semanas, exclusivamente será para cambios de inmuebles que lleve a cabo la FND, con el mismo equipamiento y enlace del inmueble inicial.

“El prestador de servicios” deberá proporcionar e instalar el equipamiento de comunicaciones provisional necesario para los servicios emergentes con la finalidad de no interrumpir las funciones de los usuarios, mientras se va cambiando el enlace definitivo.

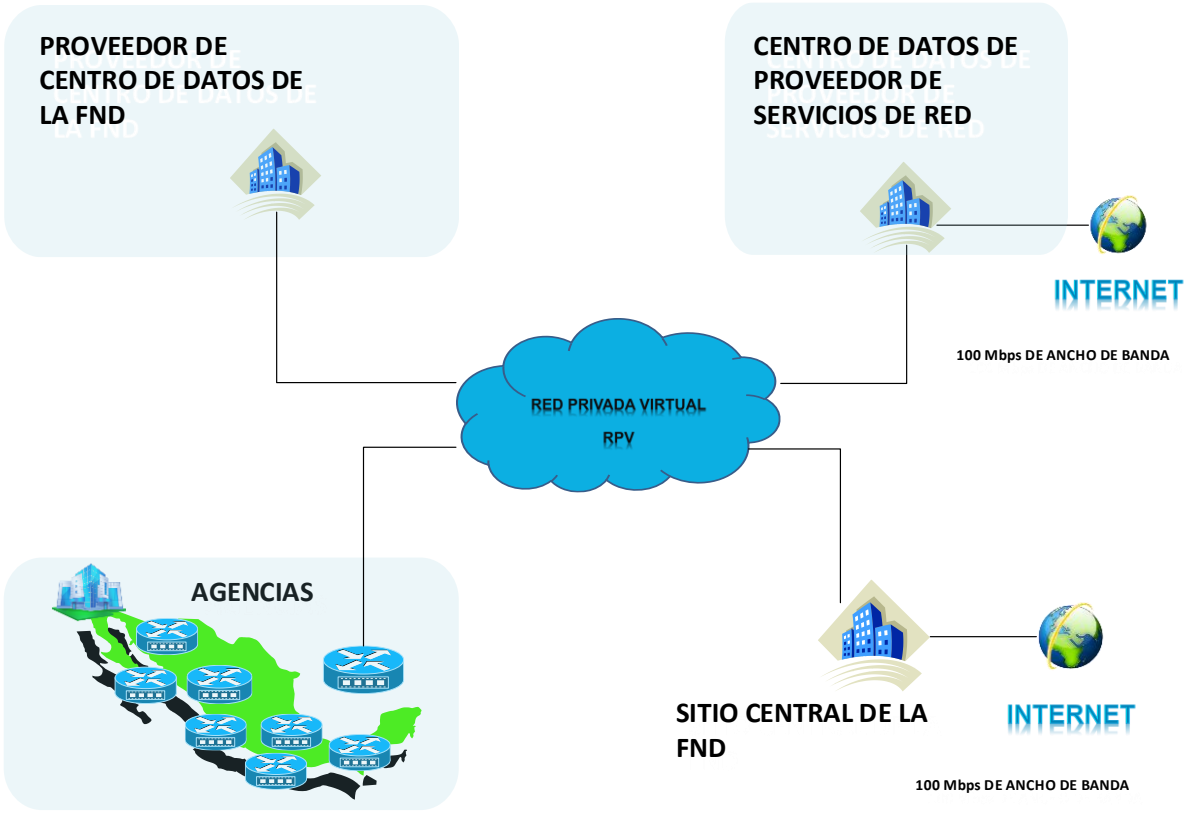
Cuando sea requerido por “LA FND”, “el prestador de servicios” deberá proporcionar sin costo adicional apoyo en consultas técnicas relacionadas con los equipos instalados.

“El prestador de servicios” será responsable del traslado del equipo de comunicaciones al inmueble definitivo y de cambiar al 100% los servicios de voz y datos, sin costo adicional para “LA FND”.

“El prestador de servicios” deberá tener el equipo necesario de comunicaciones para enlazar el nuevo inmueble, para llevar acabo la migración de los servicios del inmueble inicial al definitivo, para agilizar este servicio se recomienda que el enlace provisional sea conectado con microondas con frecuencia libre o alguna otra tecnología que pueda brindar el mismo servicio, sin perder la conectividad.

Apartado B
Servicio de conectividad de acceso a internet

"LA FND" requiere la instalación inicial en dos sitios con acceso a internet, uno de 100 Mbps en Agrarismo 227, Col. Escandón, C.P. 11800, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, y el otro de 100 Mbps en el sitio del centro de datos principal de "el prestador de servicios", ambos enlaces dedicados simétricos con opción para "LA FND" podrán ser incrementados en múltiplos de 50 mbps, de acuerdo a sus necesidades, hasta un ancho de banda de hasta 1gbps, que deberá ser proporcionado por "el prestador de servicios" al inicio del contrato, deberá de considerar "el prestador de servicios" que "LA FND" los pueda requerir en cualquiera de los sitios principales, la última milla será de fibra óptica.



B.1 Ataques de tipo negación de servicio distribuido para enlace de internet.

Para los enlaces, "el prestador de servicios" contemplará en su propuesta técnica, la seguridad de la red en el sitio que más adelante se detallan.

"El prestador de servicios" deberá contar en su infraestructura con un mecanismo para determinar en forma automática el comportamiento anómalo del servicio y mitigar actividades maliciosas hacia "La FND", un sistema de gestión de amenazas que realice una inspección profunda de paquetes, que permita a "LA FND" reducir de manera rápida e inteligente las amenazas a la seguridad y contra cualquier situación desconocida que trate de agotar el ancho de banda o los recursos de la red.

El sistema realizará el análisis del flujo de tráfico buscando patrones de tráfico anormales que indiquen la presencia de un ataque tipo DDoS.

El sistema detectará cualquier condición anómala, el tráfico deberá ser filtrado y descartar todo el tráfico dañino, dejando pasar sólo el tráfico legítimo hacia la red de "LA FND" para ser entregado a su destino final; durante todo este proceso, los servicios publicados en Internet deben permanecer siempre disponibles.

El análisis del tráfico, la detección de anomalías y el proceso de mitigación de ataques de tipo DDoS se debe llevar a cabo en esta solución, el objetivo es que el proceso de mitigación del tráfico de ataque se realice en una zona segura antes de llegar a la red de usuarios de “LA FND”.

“El prestador de servicios” deberá integrar un esquema detallado de esta solución indicando los elementos que la integran, así como la descripción de los procesos de análisis de información, detección de anomalías y mitigación de ataques.

Deberá monitorear en tiempo real a la red pública, los enlaces que integre “el prestador de servicios” Deberá de monitorear por lo menos las siguientes variables:

- ICMP
- Paquetes IP fragmentados
- Paquetes IP NULL
- Paquetes IP con direcciones privadas
- Segmentos TCP NULL
- Segmentos TCP RST
- Segmentos SYN
- Tráfico por partes o total

Deberá detectar por lo menos los siguientes tipos de ataques o nuevos que surjan durante la vigencia del contrato, sobre las interfaces, subredes tales como Zombie attack, PPS Flood attack, Non- UDP/TCP/ICMP Protocol Flood, UDP Flood, ICMP Flood, HTTP Flood, DNS Malformed, ACK Flood, SYN Flood, FIN Flood ToS Flood, Chargen (Character generator), Hogging CPU.

Deberá tener niveles de alarma o umbrales que sirvan para la detección de ataques, a una granularidad definida por objeto monitoreado.

Monitorear actividad sospechosa que pueda significar algún ataque de virus o gusanos.

Monitorear actividad “Dark IP”

Detectar anomalías DDoS y amenazas de día cero antes de que impacten en los servicios.

El monitoreo y la detección de amenazas.

Detectar zombis para clasificar una IP como zombi y con la opción de conocer una lista de zombis activos detectados

Mitigación de ataque DoS/DDoS en progreso.

La mitigación de un ataque de DoS debe ocurrir una vez que es identificado por el operador, notificado al cliente, y autorizado por este. El operador ejecutará la mitigación, la cual consiste en eliminar todo el tráfico anómalo y/o del ataque y permitir el tráfico legítimo del cliente. No se permite la Auto mitigación ya que puede afectar el tráfico legitimo del cliente.

En el caso de que se tenga confirmación de un ataque detectado sobre el enlace, subred o activo del cliente, a través del servicio de “Clean Pipes”, se tendrá la capacidad de ejecutar una mitigación apropiada para el tipo de ataque DoS/DDoS en progreso.

El análisis del tráfico, la detección de anomalías y el proceso de mitigación de ataques de tipo DDoS se llevará a cabo fuera de la infraestructura de la FND, el objetivo es que el proceso de mitigación del tráfico de ataque se realice antes de que pueda llegar a la red FND.

Durante la mitigación, el tráfico será desviado para limpiarlo, bloqueando o eliminando sólo y únicamente el tráfico anómalo o ilegal, el tráfico normal o legal podrá seguir usando los recursos de la FND.

Cuando se tenga la confirmación de que el ataque ha terminado, el flujo de los datos deberá seguir su curso normal hacia la FND.

B.2 Asignación de direccionamiento IP LAN/WAN

“LA FND” cuenta actualmente con una red homologada clase B, IP v 4, por lo que no es necesario que se proporcionen direcciones IP´s en la LAN, a reserva de que “LA FND” determine la necesidad del uso de direcciones IP de “el prestador de servicios”, “LA FND” lo solicitará con quince días de anticipación. “El prestador de servicios” deberá considerar la actualización de IP v4 a IP v6 que al momento lo requiera “LA FND”.

"El prestador de servicios" será responsable del anuncio de la red clase B de "LA FND".
"El prestador de servicios" deberá proporcionar todo lo necesario para el equipamiento y cableado para la puesta en operación del servicio.
"El prestador de servicios" deberá tener la facultad de asignar las IP address WAN en los puertos seriales en el ruteador a utilizar.

B.3 Intercambio con otras redes.

"El prestador de servicios" contará con múltiples peerings de internet de alta capacidad, al menos a tres ciudades diferentes y presentará un esquema indicando las ciudades donde se ubican las salidas.
El backbone de Internet será de alta capacidad, exclusivo para el tráfico de Internet y no compartir el tráfico con otros protocolos.
"El prestador de servicios" contará con una infraestructura de red necesaria para proporcionar servicios de DNS

B.4 Equipamiento.

"El prestador de servicios" deberá instalar el equipamiento necesario físicamente, con una infraestructura conforme a la capacidad total de cada enlace, mismo al que dará mantenimiento preventivo y correctivo conforme a las necesidades del servicio administrado de acceso a Internet.
Los enlaces de internet tendrán equipo instalado de ruteo para recibir el servicio de internet

- Se proporcionará una interface con puerto ethernet 10/100/1000base T.
- Memoria flash, RAM y capacidad de procesamiento para soportar la conectividad máxima de ancho de banda, proporcionando la información que sustente este requerimiento.
- Manejara la conversión de direcciones de red (NAT), el protocolo DHCP y el protocolo VRRP u homólogo.
- Rendimiento de conmutación, necesario para cubrir el ancho de banda máximo.
- Rendimiento de Backplane para cubrir lo necesario para el ancho de banda.
- Protocolos de paquetes WAN.
- BGP para enrutamiento de escala Internet.
- "El prestador de servicios" será el responsable del trámite y asignación del sistema autónomo para el uso del protocolo BGP, así mismo, será responsable de la configuración y puesta a punto de los servicios de Internet.
- "El prestador de servicios", deberá proporcionar 128 direcciones homologadas de su propiedad al inicio de la vigencia del contrato.

B.5 Infraestructura

"El prestador de servicios" considerará el backbone de internet con al menos 3 peerings privados de internet cada uno de ellos conectado hacia distintos Proveedores de servicios de Internet en la jerarquía de Tier 1 en los Estados Unidos de América, los cuales se indicarán mediante un diagrama de interconexión. "El prestador de servicios" presentará documento firmado por el apoderado legal que demuestre que cumple con lo establecido en este punto.
"El prestador de servicios" garantizará que la conexión del servicio de internet será proporcionado en la frontera de interconexión a través de al menos en 4 puntos distintos en la República Mexicana con la finalidad de mantener el servicio.
La suma total de la conectividad del servicio de internet hacia los proveedores de Tier 1 será de al menos 50 Gbps de infraestructura propia. Con el fin de garantizar el servicio, deberá tener una utilización promedio de 60% sobre el uso de dicha conectividad, por lo que "el prestador de servicios" presentará un reporte de tráfico de la salida de internet hacia el Tier1, donde compruebe lo anterior.
"El prestador de servicios" tendrá el round trip delay en el backbone con un máximo de 50 ms, esta medición será desde el CPE de internet colocado en las instalaciones de "LA FND" en Agrarismo 227, hasta el equipo de conexión de "El prestador del servicio" con los Tier 1 de los Estados Unidos, y anexará una prueba satisfactoria de su conectividad una vez implementado el servicio.

B.6 Conexiones locales o nacionales de intercambio de tráfico (peerings)

“El prestador de servicios” deberá contar con al menos 4 conexiones de peering con diferentes ISP’s de al menos 1 x STM1, con la finalidad de optimizar el intercambio de tráfico nacional entre los distintos proveedores de internet.

“El prestador de servicios” presentará un plan de trabajo que contemple la instalación de los servicios; las pruebas de interconexión deberán realizarse 30 días antes de la conclusión del periodo de implementación, para que la Dirección de Infraestructura de Comunicaciones dé el visto bueno y manifieste su satisfacción del servicio, a más tardar 15 días antes de la puesta en marcha.

APARTADO C.
Servicios de conectividad

"El prestador de servicios" deberá entregar el equipamiento de la infraestructura LAN, MAN y WAN, que permitirá la interconexión de inmuebles, así como para el aseguramiento de los servicios de telefonía IP, el aumento de la disponibilidad de la red, el desempeño, la seguridad, y además garantizar la conexión bajo el protocolo TCP/IP de los servicios que ofrece la Dirección Ejecutiva de Tecnologías de la Información, a los usuarios de "LA FND".

"LA FND" es la encargada de proporcionar el espacio en cada sitio, donde "el prestador de servicios" instalará todo el equipamiento necesario para la nueva infraestructura.

"LA FND" es la encargada de brindar todas las facilidades para que "el prestador de servicios" proporcione los trabajos en los espacios de los MDF e IDF en cada inmueble.

"LA FND" podrá utilizar los puertos de acceso de la solución del proveedor para interconectar equipos de la red LAN FND a discreción, de acuerdo a sus necesidades sin afectar el desempeño de la red, sin costo adicional.

"El prestador de servicios" será responsable de la instalación, configuración y puesta a punto de la nueva infraestructura para soportar las aplicaciones de "LA FND". Así como del mantenimiento preventivo mínimo una vez y mantenimiento correctivo conforme a las necesidades que se presenten durante la vigencia del contrato.

"El prestador de servicios" proporcionará una carta firmada por el representante legal, donde avale que tiene el 100% de soporte técnico del fabricante en México, garantizando la solución a ofertar para este tipo de proyectos integrales de voz, datos y video.

"El prestador de servicios" deberá contemplar en su propuesta técnica el diseño de un esquema que permita la migración de los servicios de voz y datos de forma que los servicios actuales no se interrumpan en ningún momento.

"El prestador de servicios" integrará los equipos de comunicación de forma transparente sin afectar los servicios actuales de voz, datos y video.

"El prestador de servicios" deberá contemplar en el periodo de contrato que podrá cambiar los equipos de conectividad que permitan mejoras de rendimiento de la red, tales como switcheo virtual en equipos de core o distribución. Así mismo, actualizaciones de los modelos propuestos.

La cantidad de switches LAN que debe considerar por sitio "el prestador de servicios" se muestra en la tabla de requerimientos.

Es importante aclarar que el número de puertos está dimensionada para cubrir los servicios de telefonía IP en todos los sitios, es decir, "el prestador de servicios", deberá considerar una tarjeta de 24 puertos en el switch de distribución, o en su caso considerar un switch de acceso para funciones de distribución, tipo Ethernet 10/100/1000 para conectar los switches LAN de la FND e integrarlos a la solución llave en mano, que actualmente se tienen conectadas a las Impresoras, PC, multifuncionales, scanner, entre otros, sin costo para "LA FND", es decir, cualquier requerimiento de conexión en los swicthes de Core, distribución y acceso deberá ser activado sin restricción y bajo la configuración solicitada por la FND.

"El prestador de servicios", contemplará en su propuesta técnica, la cantidad de equipos necesarios para que se entreguen los servicios de voz y datos requeridos en el apartado E y G.

C.1 Switch de core

C.1.1 Especificaciones Técnicas

"El prestador de servicios" deberá incluir switch de core, conmutador de datos con soporte de switching y routing de paquetes en capa 2, capa 3 y capa 4 como mínimo. Deberá tener funciones avanzadas de capa 4 y estar listo para transportar aplicaciones de voz, datos y video.

Para cada switch core el equipo deberá de contar con un procesamiento mínimo de 700 Mpps en IPv4 y con un procesamiento mínimo en la fábrica de switcheo de 1.80 Tbps por equipo.

Para los sitios principales se tendrán 2 switches Core, donde los procesadores deberán estar en modo activo-activo sin disminuir el rendimiento mínimo del equipo.

Las procesadoras de switcheo deberán ser módulos independientes de los módulos de interfases y de administración.

Deberá incluir la memoria RAM necesaria que soporte el buen funcionamiento del sistema, en caso de llegar a superar el 70% de utilización. “El prestador de servicios” deberá incrementar la misma sin costo para “LA FND”.
El equipo deberá tener una arquitectura basada en chasis modular. El equipo deberá proveer 2 fuentes de poder en modo redundante como mínimo, para garantizar la total operación de la unidad, aun cuando una fuente de poder haya fallado. Las fuentes de poder redundantes deberán realizar balanceo de carga.
Los módulos que proveen puertos de servicio, tanto de fast ethernet y gigabit ethernet 10/100/1000, ya sea con puertos en cobre o fibra, deberán tener un sistema de procesamiento independiente de la procesadora central.
Los módulos deberán tener características de inserción hot-swap, que permita introducir o remover componentes estando la unidad en plena operación, como lo son módulos de puertos de servicio, procesadoras, fuentes de poder y ventiladores.

C.1.2 Funcionalidades de redundancia

El equipo deberá de proveer redundancia en las fuentes de poder. Al fallo de una fuente de poder, su(s) redundante(s) deberá sostener la operación normal de la unidad.
En caso de presentarse una falla de alguno de los procesadores de los switches, los módulos de servicio deberán mantener su operación continua y normal en ambos equipos, es decir, todos los puertos integrados en la virtualización, deberán permanecer funcionales entre sí, manteniendo el control la procesadora que quede en modo activo.
Al fallo de una tarjeta procesadora, el equipo mantendrá sus funciones transparentes para los usuarios, mediante la función de un criterio de procedimiento redundante.
El equipo deberá de contar con actualizaciones del sistema operativo, sin interrupción de la operación, cada vez que salga una nueva versión, durante la vigencia del contrato.

C.1.3 Administración

La unidad deberá configurarse por medio de un puerto de consola para la gestión de comandos CLI.
De igual manera, la unidad deberá configurarse por medio de una sesión de Telnet para accesar el command line Interface del equipo:

- SNMP v1, v2, v3 o superior.
- SSH v2.
- Grupos RMON 1, 2, 3, y 9 MIB.
- Despliegue de estadísticas de ACL, QoS e interfases IP.
- Bitácoras del sistema.
- Bitácoras de sys log. (se refiere a la capacidad de comunicarse con un sys log server de manera genérica).

El software del sistema y el de los módulos de servicio deberá poder ser migrado a nuevas versiones de manera remota y local dentro de las instalaciones del cliente vía protocolo TFTOo SCP.
Autenticación local de usuarios sobre sesiones de Telnet para actividades de administración en el equipo.
El equipo deberá tener administración jerárquica y protección de passwords para la interfase de administración.
El equipo deberá ser capaz de guardar una bitácora de eventos.
El equipo deberá de ser capaz de manejar vlan´s de voz, datos y video.
Capacidad de salvar y restaurar la configuración total del equipo

El equipo deberá contar con un protocolo de anillo metropolitano el cual permitirá una rápida convergencia, tales como VRRP, RSTP o SPB.
El equipo deberá de contar con un mecanismo de monitoreo en tiempo real a nivel de capa 2 / capa 3 / capa 4 para todos los puertos configurados en el equipo, dicho mecanismo deberá de incluir:

- Puerto de conexión (slot/puerto)
- Dirección MAC (fuente/destino)
- Dirección IP (fuente/destino)

- Puerto TCP/UDP (fuente/destino)
- VLAN
- Prioridad
- Número de frames
- Número de MBytes

C.1.4 Capa 2:
La solución deberá de contar con soporte mínimo de 128,000 direcciones de MAC por chasis.
Deberá de permitir la creación de hasta 3,000 VLANS
El equipo deberá de soportar la agregación de VLAN via Q in Q
Deberá de soportar configuraciones de per Vlan spanning tree
El equipo deberá de contar con mecanismos de seguridad que permitan la protección de los árboles de spanning tree.
También deberá de contar con soporte a múltiples instancias de STP (mSTP) via 802.1s

C.1.5 Capa 3:
El equipo deberá contar con un soporte mínimo de 512,000 rutas de IPv4 y mínimo 112,000 rutas de IPv6.
El equipo contará con la versión de hardware y sistema operativo más reciente por parte del fabricante.
Además, deberá contar con soporte a los siguientes protocolos de ruteo:

- RIPv1
- RIPv2
- OSPF
- IS-IS
- BGPv4
- VRRP
- Policy base routing

C.1.6 MPLS (opcional)
El equipo deberá de contar con soporte a MPLS, en caso de que la propuesta no contenga equipo de ruteo para el tráfico de MPLS, de ser necesario para su conexión y poder crear VPN de L2 y L3 con el siguiente soporte:

- LDP
- RSVP-TE
- CSPF
- OSPF-TE
- ISIS-TE
- Fast re-route (detour) support
- LSP accounting
- Adaptive LSPs
- SPB 802.1aq

El equipo deberá de contar con soporte a VPN de L2 con las siguientes características:

- VPLS
- El equipo contará con las siguientes funcionalidades de VPN L3

- BGP/MPLS VPNs (RFC 2547bis),
- Multi-VRF,
- VRRP

C.1.7 Multicast
El equipo deberá contar con soporte a las siguientes funcionalidades de multicast:

- IGMP v1, v2 y v3
- PIM-DM (opcional)
- PIM-SM
- PIM-SSM

C.1.8 Priorización de tráfico
Capacidad de colas de prioridad QoS por puerto
Capacidad de priorización para tráfico de ingreso y egreso.
Capacidad de marcado de paquetes basados en prioridad
El equipo deberá de soportar los siguientes algoritmos para manejo de colas para priorizar

- Strict priority queuing.
- Weighted fair queueing(WFQ) scheduling, así mismo se podrán incluir WRR y WRED.
- Combinación de los dos anteriores.

C.1.9 Seguridad
El equipo deberá tener la capacidad de brindar la seguridad de acceso a la red a través de IEEE 802.1x para autenticación de los usuarios y permitirá realizar el proceso de autenticación de manera local o a través de servidores de autentificación. Deberá de contar con soporte a 802.1x
El equipo deberá de soportar listas de acceso en capa 2, 3 y 4 por medio de los mecanismos:

- Puerto físico.
- Dirección MAC fuente/destino.
- Información de VLAN.
- Ethernet type.
- Protocolo capa 3.
- Dirección IP fuente/destino.
- DSCP.
- Datagram type.
- Protocolo IP capa 4.

El equipo deberá contar con protección en contra de ataques de negación de servicio DoS, que se refiere a la aplicación de lista de acceso básica en sus diferentes variantes en el equipo.
C.1.10 IPv6
El equipo deberá contar con soporte de IPv6, así mismo deberá de incluir un stack dual de IPv4/IPv6 (opcional).
El equipo deberá ser administrado vía IPv6, misma que “LA FND” indicará en el trascurso del contrato la activación del servicio con soporte a:

- HTTP/HTTPS
- Telnet vía IPv6
- TFTP vía IPv6

- SNMP vía IPv6

El equipo deberá contar en el siguiente soporte de protocolos de ruteo de IPv6:

- RIPng
- OSPFv3
- IS-IS para IPv6
- BGP4+

Asimismo, el equipo deberá de contar con soporte a ruteo de tráfico multicast con soporte a IPv6 con las siguientes características:

- MLD v1, v2
- PIM-SM
- PIM-SSM

C.3.11 Densidad de puertos
La unidad deberá de soportar mínimo las siguientes configuraciones de puertos:

- 20 puertos de 10 GbE
- 160 puertos de 1 GbE

C.3.12 Garantía
"Los participantes" deberán presentar escrito en el que manifiesten que la garantía de los equipos utilizados para la prestación del servicio perdurará durante la vigencia del contrato.

C.1.13 Compatibilidad
Para garantizar la compatibilidad de los equipos, el equipo de backbone contará con soporte a los siguientes protocolos:

IEEE
802.1ag — Connectivity fault management
802.1aq – SPB o equivalente homologado.
802.1D — MAC bridges
802.1Q — Virtual bridged LANs
802.1s — Multiple spanning trees
802.1w — Rapid STP
802.1X — User authentication
802.3ad — Link aggregation
802.3ae —10-Gigabit ethernet
802.3x — Flow control
SNMP v1, v2c and V3

OSPF
RFC 2178 — OSPF
RFC 1583 — OSPF v2
RFC 1745 — OSPF Interactions

RFC 1765 — OSPF Database overflow
RFC 1850 — OSPF Traps
RFC 2154 — OSPF w/Digital signatures (password, md-5) (opcional)
RFC 2328 — OSPF v2
RFC 2370 — OSPF Opaque LSA Option
RFC 2385 — BGP Session protection via TCP MD5 (opcional)
RFC 2547 – BGP/MPLS VPN
RFC 3103 — OSPF NSSA (opcional)
RFC 3137 — OSPF stub router advertisement (opcional)
RFC 3623 — Graceful OSPF restart
RFC 3630 — TE extensions to OSPF v2
RFC 3682 — Generalized TTL security mechanism, for eBGP session protection (opcional)

IS-IS
RFC 1195 — Routing in TCP/IP and dual environments
RFC 2763 — Dynamic host name exchange (opcional)
RFC 2966 — Domain-wide prefix distribution (opcional)
RFC 2973 — IS-IS mesh groups (opcional)
RFC 3567 — IS-IS cryptographic authentication (MD-5) (opcional)

RIP
RFC 1058 — RIP v1
RFC 1112 — IGMP
RFC 1122 — Host extensions
RFC 1723 — RIP v2
RFC 1812 — RIP requirements (opcional)
RFC 2236 — IGMP v2

BGPv4
RFC 1269 — Managed objects for BGP (opcional)
RFC 1657 — Managed objects for BGP-4 using SMIv2
RFC 1745 — OSPF interactions (opcional)
RFC 1997 — Communities & attributes
RFC 2439 — Route flap dampening
RFC 2796 — Route Reflection (opcional)
RFC 2842 — Capability advertisement
RFC 2918 — Route refresh capability
RFC 3065 — BGP4 confederations
RFC 3392 — Capabilities advertisement with BGP-4
RFC 4271 — BGPv4

MPLS (opcional)
RFC 2205 — RSVP v1 functional specification
RFC 2209 — RSVP v1 message processing rules
RFC 2702 — TE over MPLS
RFC 2747 — RSVP cryptographic authentication
RFC 2858 — Multiprotocol extensions for BGP-4
RFC 3031 — MPLS architecture
RFC 3032 — MPLS label stack encoding

RFC 3036 — LDP specification
RFC 3107 — Carrying label information in BGP-4
RFC 3209 — RSVP-TE
RFC 3270 — MPLS support of differentiated services- E-LSP support only
RFC 3784 — ISIS-TE
RFC 4090 — Fast Re-Route for RSVP-TE extensions - detour support only
RFC 4364 — BGP/MPLS IP VPNs (opcional)
RFC 4365 — Applicability statement for BGP/MPLS IP VPNs (opcional)
RFC 4576 — Using LSA options bit to

Multicast
RFC 1075 — DVMRP v2
RFC 2362 — PIM-SM
RFC 2858 —BGP-MP
RFC 3446 — Anycast RP (opcional)
RFC 3618 — MSDP

IPv6
RFC 1887 — IPv6 Unicast address allocation architecture (opcional)
RFC 1981 — IPv6 path MTU discovery
RFC 2080 — RIPng for IPv6
RFC 2373 — IPv6 addressing architecture
RFC 2374 — IPv6 aggregatable global unicast address format
RFC 2375 — IPv6 multicast address assignments (opcional)
RFC 2450 — Proposed TLA and NLA assignment rules (opcional)
RFC 2452 — IPv6 MIB for TCP (opcional)
RFC 2454 — IPv6 MIB for UDP (opcional)
RFC 2460 — IPv6 specification
RFC 2461 — IPv6 neighbor discovery
RFC 2462 — IPv6 stateless address auto-configuration
RFC 2463 — ICMPv6
RFC 2464 — Transmission of IPv6 over ethernet networks
RFC 2465 — IPv6 MIB for textual conventions and general group (opcional)
RFC 2466 — IPv6 MIB for ICMPv6 group
RFC 2471 — IPv6 testing address allocation (opcional)
RFC 2526 — Reserved IPv6 subnet anycast address (opcional)
RFC 2545 — Use of MP-BGP-4 for IPv6
RFC 2710 — Multicast listener discovery (MLD) for IPv6
RFC 2711 — IPv6 Router alert option (opcional)
RFC 2740 — OSPFv3 for IPv6
RFC 2893 — Transition mechanisms for IPv6 hosts and routers (opcional)
RFC 2928 — Intial IPv6 subTLA ID assignments (opcional)
RFC 3513 — IPv6 addressing architecture
RFC 3587 — IPv6 global unicast address format
RFC 3596 — DNS support

“Los participantes” deberán entregar junto con la propuesta técnica, un escrito del fabricante del equipo en el que garantice que los equipos propuestos cumplen con las características solicitadas en el presente Apartado. “El prestador de servicios” proporcionará como mínimo los puertos para los switches core, mismos que se podrán reubicar conforme a las necesidades y sin costo para “LA FND”, que a continuación se detallan:

- Nodo de Agrarismo, 24 puertos 10/100/1000 RJ45, 24 puertos de fibra óptica monomodo LX, 10 puertos 1000 base-SX y 4 puertos 10Gb.

"El prestador de servicios" en su propuesta técnica deberá proporcionar los puertos de fibra óptica, así como el cableado de interconexión y las ubicaciones serán proporcionadas por "LA FND" en un plano que especifique los IDF de los nodos principales.

C.2 Switch de distribución
El switch LAN, se refiere a un conmutador de datos con soporte de conmutación (switching) y enrutamiento (routing) de paquetes en capa 2, capa 3 y capa 4 como mínimo. Deberá tener funciones avanzadas de capa 4 y estar listo para transportar aplicaciones de voz, datos y video sobre IP.
C.2.1 Especificaciones técnicas
El equipo deberá de contar con 24 puertos 10/100/1000 Base Tx autosensados con tecnología MDI/MDI-X, cuatro de estos puertos deberán soportar tecnología de 1000 Base SX para conexiones de servidores por inmueble, así como los puertos o módulos necesarios de fibra óptica para la interconexión de los IDF´s.
El equipo deberá de contar con soporte a desempeño a velocidad de cable.
Deberá de contar con un desempeño mínimo 900 Gbps y un performance de 240 Mpps para IP v4.
C.2.2 De las funcionalidades de redundancia
El equipo contará con redundancia en fuentes de poder interna con tecnología hot-swap y balanceo de carga o fuente externa.

C.2.3 Administración
La unidad deberá poder configurarse por medio de un puerto de consola para la gestión de comandos CLI.
De igual manera, la unidad podrá configurarse por medio de una sesión de telnet para accesar el command line interface del equipo.

- SNMP v1, v2 y v3.
- SSH v2.
- Despliegue de estadísticas de ACL e interfaces IP.
- Bitácoras del sistema.
- Bitácora de syslog (logs que generan los equipos durante la operación)

El software del sistema y el de los módulos de servicio deberán ser migrados a nuevas versiones de manera remota y local dentro de las instalaciones del cliente via protocolo TFTP o SCP.
Autenticación local de usuarios sobre sesiones de telnet y SSH para actividades de administración en el equipo.
El equipo deberá de tener administración jerárquica y protección de passwords para la interfase de administración.
El equipo deberá ser capaz de guardar una bitácora de eventos.
Capacidad de salvar y restaurar la configuración total del equipo
El equipo deberá contar con un mecanismo de monitoreo en las capa 2 / capa 3 / capa 4 para todos los puertos configurados en el equipo, dicho mecanismo deberá de incluir:

- Puerto de conexión (slot/puerto)
- Dirección MAC (fuente/destino)
- Dirección IP (fuente/destino)
- Puerto TCP/UDP (fuente/destino)
- VLAN
- Prioridad
- Número de frames
- Numero de mbytes

- El equipo soportará la administración vía IPv6.

C.2.4 Capa 2
El equipo soportará un mínimo de 50,000 direcciones de MAC
Deberá de permitir la creación de hasta 3,000 VLANS
Deberá soportar configuraciones de per Vlan spanning tree
El equipo deberá contar con un protocolo de anillo metropolitano el cual permita una rápida convergencia.
C.2.5 Capa 3
El equipo deberá contar con un soporte mínimo de 250,000 rutas de IPv4 y mínimo 128,000 rutas de IPv6.
Además de esto deberá contar con soporte a los siguientes protocolos de ruteo:

- RIPv1 y RIPv2
- Ruteo estático
- BGP
- OSPF
- Policy base routing (PBR) (opcional)

C.2.6 Calidad de servicio
El equipo deberá contar con al menos 8 colas de priorización y contar con soporte avanzado de QoS via 802.1p, type of service (ToS) y differentiated services control point (DSCP).
Contará con mapeo mediante lista de control de acceso a priority queue, ToS/DSCP y marcaje de paquetes a ToS/DSCP (opcional).
El equipo deberá de contar con soporte a limitación de ancho de banda por puerto. Limitación de ancho de banda de broadcast, multicast y “unknown” unicast. (opcional)
C.2.7 Seguridad
El equipo deberá tener la capacidad de brindar la seguridad de acceso a la red a través de IEEE 802.1x para autenticación de los usuarios y permitirá realizar el proceso de autenticación de manera local o a través de un servidor radius. Deberá de contar con soporte a 802.1x
El equipo deberá de soportar listas de acceso en capa 2, 3 y 4 por medio de:

- Puerto físico.
- Dirección MAC fuente/destino.
- Información de VLAN.
- Ethernet Type.
- Protocolo capa 3.
- Dirección IP fuente/destino.
- DSCP.
- Datagram Type.
- Protocolo IP capa 4.

El equipo deberá contar con protección en contra de ataques de negación de servicio DoS.
Los equipos deberán de contar con soporte de seguridad en Puerto a nivel dirección de MAC (Port Security).
El equipo deberá de proveer mecanismos para guardar el estado de la topología de spanning tree o similar, así mismo deberá de proveer de:

- DHCP Snooping
- Inspección dinámica de ARP

El dispositivo deberá ser capaz de almacenar usuarios locales para propósitos administrativos. El password almacenado para dichos usuarios deberá de caducar cada tres meses y solicitar un nuevo password al término del periodo.

El dispositivo será capaz de almacenar contraseñas de un usuario, no dejando repetir ninguna al momento de pedir su cambio.
El dispositivo deberá de blockear la cuenta de los usuarios al momento que este ingrese una clave errónea más de tres veces.

- RIPv1 y RIPv2
- Ruteo Estatico
- BGP
- OSPF

C.2.8 Multicast
El equipo contará con soporte a las siguientes funcionalidades de multicast:

- IGMP snooping v1,v2,v3
- PIM-SM
- PIM-DM (opcional)
- IGMP v1,v2,v3

C.2.9 Garantía
"El prestador de servicios" deberá presentar escrito en el que manifieste la garantía de los equipos utilizados para la prestación del servicio durante la vigencia del contrato.
C.2.10 Compatibilidad
Para garantizar la compatibilidad de los equipos, el equipo deberá contar con el soporte a los siguientes protocolos:
Protocolos

RFC 1058 RIPv1
RFC 1723 RIPv2
RFC 1812 IP
RFC 2338 VRRP
RFC 2362 PIM-SM

IEEE

802.1d Bridging
802.1q/p VLAN Tagging and Priority
802.1w Rapad Spanning Tree
802.1x Port base authentication
802.3 10 Base-T
802.3 Ethernet like MIB (opcional)
802.3ad Link Aggregation (Dynamic and Static)
802.3u 100Base-TX
802.3z 1000Base-SX/LX/T
802.3ae 10 Gigabit Ethernet
802.1v Protocol Vlan (soportado a futuro)
802.1aq – SPB

Administración

RFC 783 TFTP
RFC 854 TELNET
RFC 1157 SNMPv1/v2c

RFC 1191 Path MTU Discovery
RFC 1213 MIB-II
RFC 1256 ICMP Router Discovery Protocol
RFC 1516 Repeater MIB
RFC 1573 SNMP MIB II
RFC 1757 RMON MIB
RFC 2068 http
RFC 2570 SNMPv3 Intro to Framework
RFC 2572 SNMP Message Processing and Dispatching
RFC 2573 ANMPv3 Applications
RFC 2574 SNMPv3 User-based Security Model

C.3 SWITCH DE ACCESO

El switch Acceso se refiere a un conmutador de datos con soporte de conmutación (switching) y enrutamiento (routing) de paquetes en capa 2 como mínimo, listo para transportar aplicaciones de servicios de voz, datos y video.

Además, contará con tecnología de PoE compatible con 802.3af, para los servicios de telefonía IP.

C.3.1 Especificaciones Técnicas

El equipo deberá contar con 24 puertos 10/100/1000 Base Tx autosensados con tecnología MDI/MDI-X, cuatro de estos puertos deberán soportar tecnología de 1000 Base SX. Además, el equipo deberá de contar con soporte mínimo a dos puertos de 1 Gbps.

El equipo deberá de contar con soporte a desempeño a velocidad de cable.

Deberá contar con un desempeño mínimo de 128 Gbps en full dúplex y un 60 Mpps.

Referente al PoE, el equipo deberá soportar los 24 puertos con PoE+ con las fuentes de poder internas del equipo.

C.3.2 Administración

La unidad deberá configurarse por medio de un puerto de consola para la gestión de comandos CLI.

De igual manera, la unidad podrá configurarse por medio de una sesión de Telnet para accesar el Command Line Interface del equipo.

- SNMP v1, v2 y v3.
- SSH v2.
- Despliegue de estadísticas de ACL e interfaces IP. (sólo se requiere que tenga estadísticas del acceso al equipo).
- Bitácoras del sistema.
- Bitácora de Syslog.

El software del sistema y el de los módulos de servicio deberán poder migrarse a nuevas versiones de manera remota y local dentro de las instalaciones del cliente via protocolo TFTP o SCP.

Autenticación local de usuarios sobre sesiones de Telnet y SSH para actividades de administración en el equipo.

El equipo deberá tener administración jerárquica y protección de passwords para la interfase de administración.

El equipo deberá guardar una bitácora de eventos.

Capacidad de salvar y restaurar la configuración total del equipo

El equipo deberá contar con un mecanismo de monitoreo en tiempo real a nivel de capa 2 / capa 3 / capa 4 para todos los puertos configurados en el equipo, dicho mecanismo deberá de incluir:

- Puerto de Conexión (Slot/Puerto)
- Dirección MAC (fuente/destino)
- Dirección IP (fuente/destino)
- Puerto TCP/UDP (fuente/destino)

- VLAN
- Prioridad
- Número de Frames
- Número de MBytes

El equipo deberá de soportar la administración vía IPv6.

C.3.3 Capa 2

El equipo deberá soportar un mínimo de 12,000 direcciones de MAC
Deberá permitir la creación de hasta 3,000 VLANS
Deberá soportar configuraciones de Per Vlan spanning Tree
El equipo deberá poder crear VLANS basadas en protocolo (802.1v),
Debe aceptar configuraciones de vlan duales y soportar vlans de voz (voice-vlan).

C.3.4 Calidad de Servicio

El equipo deberá contar con soporte a limitación de ancho de banda por puerto.
La limitación de ancho de banda deberá ser tanto a la entrada como a la salida del tráfico del puerto.
La limitación del ancho de banda deberá funcionar en los puertos de 10GbE.
Limitación del ancho de banda de broadcast, multicast y “unknown” unicast

C.3.5 Seguridad

El equipo deberá tener la capacidad de brindar la seguridad de acceso a la red a través de IEEE 802.1x para autenticación de los usuarios y permitir el proceso de autenticación de manera local o a través de un servidor radius. Deberá de contar con soporte a 802.1x
El equipo deberá de soportar listas de acceso en capa 2, 3 y 4 por medio de:

- Puerto físico.
- Dirección MAC fuente/destino.
- Información de VLAN.
- Ethernet Type.
- Protocolo capa 3.
- Dirección IP fuente/destino.
- DSCP.
- Datagram Type.
- Protocolo IP capa 4.

Las tareas de filtrado (listas de control de acceso) deberán de realizarse a nivel de hardware y no de software para garantizar el desempeño del switch.
El equipo deberá contar con protección en contra de ataques de negación de servicio DoS.
Los equipos deberán contar con soporte seguridad en Puerto a nivel dirección de MAC (Port Security).
El dispositivo deberá ser capaz de almacenar usuarios locales para propósitos administrativos.
El password almacenado para dichos usuarios deberá caducar y solicitar un nuevo password al término del periodo.
El dispositivo deberá de almacenar las contraseñas de un usuario, no dejando repetir ninguna al momento de pedir su cambio.
El dispositivo deberá bloquear la cuenta de los usuarios al momento que éste ingrese una clave errónea más de tres veces.

C.3.6 Multicast

El equipo contará con soporte a las siguientes funcionalidades de multicast:

- IGMP v1,v2,v3
- IGMP snooping v1,v2
- MLD Snooping v1 y v2
- PIM-SM Snooping (opcional).

C.3.7 Garantía

Los prestadores de servicios deberán presentar escrito en el que manifiesten que la garantía de los equipos utilizados para la prestación del servicio durante la vigencia del contrato.

C.3.8 Compatibilidad

Para garantizar la compatibilidad de los equipos, contarán con el soporte a los siguientes protocolos:

IEEE	802.1q/p VLAN Tagging and Priority
	802.1w Rapad Spanning Tree
	802.1x Port base authentication
	802.3 Ethernet like MIB (opcional)
	802.3ad Link Aggregation (Dynamic and Static)
	802.3af Power over Ethernet
	802.3at – PoE+
	802.3u 100Base-TX
	802.3x Flor Control
	802.3z 1000Base-SX/LX/T
	802.3ae Gigabit Ethernet
	802.1v Protocol Vlan (opcional)
	802.1s MSTP

Se conectarán estos switches de acceso con los de tipo Distribución y llegar a los de CORE, se deben incluir los módulos SFP o GBIC según sea el caso para la interconexión de los equipos.

C.4 SERVICIO DE RED INALAMBRICA.

"LA FND" requiere una solución de red inalámbrica de alto rendimiento, la cual integrará a la red aquellos lugares donde no sea posible instalar un servicio de red IP con cableado estructurado, facilitando la conexión de dispositivos móviles o fijos, así como de los dispositivos que integren la solución, realizando las funciones del personal de "LA FND" al disponer de movilidad dentro del área de alcance de la solución, así como brindar una rápida respuesta de integración a equipos.

"LA FND" requiere que los usuarios cuenten con movilidad ininterrumpida a través de técnicas tales como roaming y/o over lapping, de acuerdo al perfil asignado al usuario en los servicios de voz, datos y video.

La cantidad de AP´s que debe considerar por sitio "el prestador de servicios" se muestra en la tabla de requerimientos.

Solución centralizada de red inalámbrica con AP con tecnología mínimo 802.11a/b/g/n o superior. La solución propuesta estará basada en un controlador central y múltiples AP los cuales soporten QoS, VoIP y video.

Se considera que el cableado de datos, puertos de switch para conectar el controlador y los equipos AP´s a la infraestructura de "LA FND" será instalada por "el prestador de servicios" exclusivamente para los equipos solicitados.

La solución tendrá la capacidad de manejar hasta 30 participantes concurrentes de voz, datos y video IP en un AP.

La solución contará con certificación WiFi.

"El prestador de servicios" deberá utilizar mecanismos de autenticación y cifrado de acuerdo a estándares internacionales, con un grado no menor a 256 bits para la protección de la comunicación inalámbrica.

C.4.1 Administración

La administración de los Access Point, será auto detectable esto es, un AP nuevo debe tomar su configuración del controlador central.

Deberá proveerse una administración centralizada para las configuraciones de la solución, así también para la actualización de versiones de sistema operativo.

Para la administración de la solución se contará con acceso remoto vía HTTP/HTTPS, SSH y Telnet.

Se deberán soportar esquemas de redundancia Activo-Pasivo para el controlador central.
El controlador centralizado contará con un mínimo de dos interfaces 10/100/1000 baseTX para la conexión a la LAN.
Deberán estar configurado para accesar a equipos tales como PC, Smartphone, Tablet cualquier equipo que se pueda conectar de manera inalámbrica.
Ddeberá de administrar la solución completa inalámbrica que detecte cualquier anomalía en los servicios.
Cada usuario que se conecte deberá de autentificarse al inicio de la sesión para poder integrarlo a una lista de perfiles de usuario, misma que tendrá privilegios de servicios de colaboración unificada.
En la solución centralizada el usuario podrá conectarse sin perder la conectividad entre AP´s (roaming).**C.4.2 Soporte de Aplicaciones**
Se requiere que la solución soporte aplicaciones de voz vía protocolo de SIP y H.323, sean identificadas y transportadas con calidad de servicio por los equipos inalámbricos.
El equipo contará con la capacidad de configurar perfiles de QoS tanto estáticos como dinámicos para usuarios individuales de la red inalámbrica.

C.4.3 Seguridad

El equipamiento contará con soporte a VPN y 802.1x para autentificación de los usuarios de la red inalámbrica.
La solución contará con soporte a los siguientes protocolos:

- 802.1x con EAP-Transport Layer Security (EAP-TLS)
- Tunneled TLS (EAP-TTLS)
- Protected EAP (PEAP) MS-CHAPv2

El controlador centralizado contará con una solución de portal cautivo para acceso de invitados a la red.
Así mismo contará con soporte a llaves mínimo de WEP de 40 y 128 bits, TKIP con MIC y AES-CCMP.
Podrán configurarse múltiples ESSID ó BSSID con políticas diferentes.

C.4.4 Especificaciones de Wireless

Soporte a IEEE 802.11 a/b/g/n o superior, misma que deberá considerar las actualizaciones durante el contrato.
Soporte a 802.11i con AES WEP y WPA2
Soporte al Draft 802.11e (QoS)
Soporte a 802.3af para energización de los AP
Capacidad de incrementar el poder de transmisión en intervalos de 1 dBm
Antena tipo hembra con conectores RP-SMA o DML RP TNC
Soporte de paquetes fragmentados y re-ensamblaje de dichos paquetes.

C.4.5 Especificaciones mínimas de 802.11a.

5.180 - 5.240 GHz, 8 channels (34, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48)
5.280 - 5.320 GHz; 4 channels (52, 56, 60, 64)
5.745 - 5.825 GHz; 5 channels (149, 153, 157, 161, 165)
Data Rates 54, 48, 36, 24, 18, 12, 9 and 6 Mbps with automatic rate adaptation

C.4.6 Especificaciones mínimas 802.11b/g/n

2.4 GHz - 2.4835 GHz
3 non-overlapping channels
Transmit Power ~+20 dBm (100 mW)
802.11b Data Rates 11, 5.5, 2 and 1 Mbps
802.11g Data Rates 54, 48, 36, 24, 18, 12, 9

C.4.7 Plataforma de Monitoreo

Herramienta de Monitoreo y Administración de equipo de Telecomunicaciones basada en arquitectura cliente-servidor.

La herramienta de monitoreo y administración deber estar en un modelo de frame work de red de gestión de telecomunicaciones (esta herramienta puede ser proporcionada a través del NOC).
La herramienta contará con una base de datos como repositorio central de la información proporcionada por todo el equipo de telecomunicaciones. Será capaz de recibir la información de monitoreo en tiempo real del equipo de telecomunicaciones y procesarlo internamente para su monitoreo y creación de reportes.
La herramienta de administración soportará los equipos de telecomunicaciones en IP v4 y IPv6.
El cliente de dicha herramienta se soportará en múltiples sistemas.

C.4.8 Administración de fallas

El sistema deberá administrar las fallas en el equipo de telecomunicaciones recibiendo alarmas tipo SNMP y Syslog. Así mismo, deberá monitorear constantemente parámetros vía SNMPv1/v2c y SNMPv3.
Tendrá la facilidad de agregar políticas de eventos, en caso de suceder un evento deberá alertar al usuario final vía email. También contará con capacidad de agrupar múltiples eventos en uno solo (correlación). La herramienta deberá crear reportes de los eventos recibidos.

C.4.9 Administración General

La herramienta será capaz de soportar bases de datos de usuarios compatibles con RADIUS y TACACS+. Así mismo, deberá permitir la creación de roles y/o privilegios para cada uno de los usuarios configurados.
Deberá agrupar múltiples dispositivos en zonas y/o ubicaciones para fácil acceso a la administración de dichos elementos.
Contará con un proceso de autodescubrimiento de la red el cual podrá ejecutarse de manera periódica para descubrir nuevos elementos de red. Dicho proceso podrá agendarse de manera periódica.

C.4.10 Desempeño

Mediante las estadísticas de tiempo real que se recompilen de los equipos de telecomunicaciones, la herramienta será capaz de generar reportes con dicha información.
Además, deberá monitorear constantemente el equipo de telecomunicaciones para la medición del desempeño de la solución.
Deberá crear reportes de tráfico con las siguientes características:

- Gráficas (Barras/Líneas/Pastel) de Tráfico Capa 2 - 3 por Dispositivo de Red: Puerto de Conexión, Dirección MAC (fuente-destino), VLAN, Prioridad, Dirección IP (fuente-destino), Aplicación-Puerto TCP/UDP (fuente-destino), Usuario 802.1x, Número de Frames y MBytes.
- Capacidad de exportar la información de los flujos Capa 2 - 3 a formato texto, Excel.

C.4.11 Seguridad

La herramienta deberá administrar la seguridad de los equipos de telecomunicaciones incluyendo los siguientes apartados:

- Configuración de listas de acceso a nivel de capa 2 y capa 3.
- Configuración de limitación de ancho de banda.
- Configuración de VLANs.
- Respaldo de múltiples configuraciones de los equipos de telecomunicaciones.
- Programación de respaldos de configuraciones.
- Programación de respaldos de imágenes de software de sistemas operativos de múltiples dispositivos.

C.4.12 Despliegue de información

La herramienta de monitoreo contará con un despliegue gráfico de la información del equipo de telecomunicaciones soportando mínimo las siguientes representaciones gráficas:

- Topología a nivel de capa 2.
- Topología a nivel de capa 3 (IP).
- Topología de VLANs.

La herramienta de administración deberá presentar en su página principal una vista rápida de las variables más importantes de la red como representación gráfica.

APARTADO D
SERVICIOS DE TELEFONÍA IP

"LA FND" cuenta con un servicio administrado de Telefonía IP, con características especiales de configuraciones y funcionalidades específicas por cada servicio telefónico, que debe de considerar "el prestador de servicios" en su propuesta técnica.

Actualmente existe un conocimiento de la tecnología y curva de aprendizaje de los servicios de telefonía IP, teniendo a los usuarios a la vanguardia en los servicios de TIC´s., así mismo, se tiene una consolidación y madurez en la utilización de los servicios, por lo que "el prestador de servicios" deberá de tener un servicio integral administrado de telefonía y comunicaciones unificadas.

La solución deberá de integrar las comunicaciones IP tanto en voz, datos, video, así como la movilidad de los servicios, integrando aplicaciones y funcionalidades.

"El prestador de servicios" deberá de realizar cursos de capacitación para los usuarios finales, sobre el manejo de los teléfonos, estos serán programados en grupos que definirá "LA FND".

"El prestador de servicios" implementará las mismas o semejantes configuraciones y funcionalidades del sistema de administración telefónica actual, con el fin de no impactar la operación que tienen actualmente "LA FND" y se cumplan con los tiempos requeridos.

"El prestador de servicios" considerará todos los perfiles específicos de los usuarios de Telefonía IP actuales, más los nuevos que se integren.

"El prestador de servicios" deberá atender las solicitudes de Servicios, tales como altas, bajas, consultas, reubicaciones, fallas, etc. a partir de la fecha que se establezca en el plan de trabajo.

"El prestador de servicios" proporcionará un total de 0 servicios de telefonía IP basados en software para PC, inicialmente; que estarán configurados para realizar llamadas por la red y salidas a la PSTN. Los Teléfonos IP basados en PC soportarán el marcado desde Outlook en la lista de contactos.

Los teléfonos IP basados en PC soportarán la Identificación de llamadas ligadas a la base de datos de los contactos del Outlook, es decir, cuando una llamada entre al Teléfono IP basado en PC, deberá tener la capacidad de identificar el caller ID e ir a la base de datos para buscar al contacto, en caso de que éste se encuentre, mostrará en la pantalla el nombre de la persona que corresponda al Caller ID.

El teléfono IP basado en PC soportará por lo menos las siguientes funcionalidades:

- Transferencia
- Conferencia
- Mute
- Cover
- Call Pick Up
- Hold
- Call Park
- Filtrado de llamadas
- Intercomunicador
- Log de llamadas entrantes, salientes y sin contestar

"El prestador de servicios" deberá de instalar los equipos por tipo de acuerdo a lo establecido en la tabla requerimientos.

"El prestador de servicios" deberá contemplar en su propuesta técnica el suministro de la infraestructura necesaria para brindar servicios de Telefonía IP, este servicio será utilizado en cada Edificio de "LA FND", a través de los teléfonos IP instalados en cada puesto de servicio, como se describe en la tabla de requerimientos.

La infraestructura de Telefonía IP, deberá soportar las características técnicas de los teléfonos IP a instalar en los Edificios de "LA FND" cuya descripción técnica se agrega solo como referencia a "los participantes".

El tráfico de la voz se hará a través de la Red de Datos, utilizando los enlaces de comunicaciones descritos en los Apartados A y B objeto de este proyecto.

Los servicios de troncales digitales pueden entregarse de acuerdo al diseño de cada "el prestador de servicios", presentando el diagrama correspondiente.

El servicio permitirá la recepción de llamadas que procedan de fuera del Sistema de Telefonía IP, permitirá el establecimiento de llamadas hacia la Red Pública (PSTN por sus siglas en inglés). Asimismo, permitirá tráfico de llamadas entre los edificios de “LA FND”.

D.1 ADMINISTRADOR DE LLAMADAS DE TELEFONÍA IP

La solución deberá ofrecer como mínimo el soporte de los siguientes servicios:

- Procesamiento centralizado.
- Administración centralizada.
- Gateways distribuidos.
- Soporte de teléfonos IP.
- Soporte de teléfonos IP en software.
- Soporte de teléfonos analógicos.
- Soporte de extensiones SIP, IP.
- Soporte de 802.3af en todos los teléfonos IP.
- Encripción de extremo a extremo en teléfonos IP. AES-128
- Soporte las troncales FXO, E1/T1 y SIP. “El prestador de servicios” interconectará las troncales Públicas en conjunto con el proveedor, con el fin de transmitir la comunicación al exterior PSTN.

El Administrador de llamadas
de telefonía IP deberá cumplir como mínimo con las siguientes características:

- La arquitectura deberá estar basada en un arreglo de un Administrador de telefonía IP con procesamiento de las llamadas y administración centralizada y con capacidad de distribuir en los sitios remotos dispositivos gateways, utilizando el protocolo IP.
- Deberá estar formado por un controlador de llamadas central al cual se le podrán asociar gabinetes con funciones de Gateway con espacio para alojar extensiones IP y SIP, o consistir de un solo sistema que realiza ambas funciones.
- La comunicación entre el controlador de llamadas central y los gateways del sitio central se realizará a través de la red de datos WAN y de igual modo, los gateways para cumplir la capacidad solicitada se conectarán por TCP/IP mediante puertos 10/100/1000 BaseTX, en el caso de requerir conectar localidades remotas, los gateways se conectarán por IP mediante la WAN.
- Deberá soportar capacidad de crecimiento en un solo Administrador (equipo IP-PBX) de llamadas de hasta 15,000 extensiones IP y hasta 2,500 troncales digitales en forma simultánea.
- Soportará como capacidad mínima de hasta 100,000 llamadas completadas en hora pico, en una solución 100% IP.
- Soportará la conexión de gateway remotos mediante la WAN, se requiere que soporte como mínimo un total de 200 gateways remotos.
- La Administración de las extensiones en los gateways remotos deberá realizarse únicamente en el sitio central.
- Deberá contar con la capacidad de sincronizar la información de configuración con los gateways remotos en el momento que el administrador del sistema lo requiera. No se deberá requerir configurar las extensiones en ambos sitios.
- El Sistema Operativo del Administrador de llamadas de Telefonía IP deberá estar basado en una arquitectura abierta y estándar, de preferencia basada en sistema Operativo Linux o Unix.
- Deberá considerarse la última versión de software de procesamiento de llamadas disponible en el mercado, dicho software debe incluir soporte de los protocolos de red ISDN, QSIG, IP, SIP.
- Deberá administrarse de manera local y remota. La administración del sistema deberá ser vía TCP/IP.
- Deberá soportar diferentes tipos de tróncales hacia la red pública - tróncales Digitales E1 G.703 R2 MFC, tróncales Digitales ISDN (PRI).
- Capacidad de manejar los planes de numeración internacionales de acuerdo a la recomendación E.164/I.331 de la ITU-T.

- Los registros de CDR para tarificación deberán ser enviados a través del protocolo IP, garantizando mediante el uso de protocolos a nivel de la capa de la aplicación que los registros de los datos son enviados y recibidos correctamente.

La redundancia requerida en el Sitio Principal, para el Administrador de Llamadas de telefonía IP deber ser la siguiente:
Deberá incluir como mínimo redundancia en el procesador principal, de manera que ante la pérdida del procesador activo entrará automáticamente el procesador de respaldo. El procesador de respaldo deberá sincronizarse con el procesador principal en tiempo real, de manera que, en caso de falla del procesador principal, el tiempo de recuperación del procesador de respaldo sea inmediato, sin tiempo de retardo, capaz de recuperar todos los servicios de telefonía en caso de que suceda lo anterior. De esta forma todas las llamadas activas al momento de la falla no deben perderse.
La Redundancia entre los Servidores de Telefonía IP debe soportar redundancia como mínimo para los siguientes servicios:

- Llamadas activas
- Llamadas activas de ACD
- Música en espera
- Anuncios
- ACD
- Códigos de autorización
- Operadora Automática
- Tarificación
- Estadísticas de ACD
- Conferencias

Cabe mencionar que la redundancia debe permitir que ante la pérdida de uno de los servidores de telefonía IP ninguno de los servicios anteriores se vea afectado en su operación.
Facilidades básicas que deberá proporcionar el Administrador de Llamadas de telefonía IP:

- Transferencia de llamadas
- Soporte de Anuncio de altavoz
- Rellamada sobre extensión ocupada
- Configuración de clases de servicio en extensiones y troncales
- Restricción de llamadas de salida
- Transferencia de una llamada externa
- Remarcación del último número marcado
- Debe permitir la intercalación en una comunicación establecida (contestar una llamada en el transcurso de otra)
- Desvío de llamadas activado por el usuario
- Desvío de llamadas en ocupado
- Desvío en no contesta
- Configuración de códigos de autorización para realizar llamadas de larga distancia, llamadas a celulares.
- Servicio Nocturno
- Encripción de punto terminal IP a punto terminal IP.
- Se requiere que el Administrador de llamadas de telefonía IP soporte como mínimo aplicaciones de correo de voz, mensajería unificada, centro de atención de llamadas (call center) basados en IP, soluciones basadas en telefonía IP mediante software (aplicación de teléfono sobre PC), telefonía inalámbrica sobre la misma red IEEE 802.11b, vía Pocket PC en dispositivos inalámbricos y con teléfonos IP inalámbricos con soporte de Priorización de tráfico.

- Deberá soportar un plan de numeración totalmente programable y flexible, mínimo de 7 dígitos.
- Deberá contar la posibilidad de selección automática de ruta o Ruta de Menor Costo.
- Deberá manejar conferencias mínimo de 6 participantes en forma simultánea y tener la posibilidad de transferir el control de la conferencia sin que se corte.
- Deberá soportar capacidad de crecimiento para las conferencias.
- Deberá soportar una solución de movilidad que permita a los usuarios que sean alcanzados a través de un solo número, de manera que la llamada pueda recibirse tanto en la extensión como en un número celular simultáneamente, utilizando solo el número de la oficina, cabe mencionar que en caso de que el usuario decida tomar la llamada en el celular, el usuario podrá regresar a su escritorio y tomar nuevamente la llamada en su teléfono IP sin que se pierda la llamada, es decir, el control de la llamada siempre la debe mantener el Administrador de Llamadas de Telefonía IP.
- Deberá soportar capacidad para manejar troncales SIP
- Deberá incluir un servicio de colaboración audio bridge
- El sistema deberá soportar la capacidad de dar a los empleados un número de reservación para conferencia personal con acceso controlado y seguro, el cual podrá ser previamente programado.
- El sistema deberá incluir como mínimo la capacidad de manejar 6 conferencias simultaneas con seis participantes cada una.
- Deberá soportar servicios de directorio activo.
- Deberá contar con un mecanismo que permita que la cantidad de llamadas entre el Administrador de Llamadas en el sitio Central y los gateway remotos pueda ser controlada, de tal forma que si en alguna localidad se requiere solo un cierto número de llamadas de telefonía entre el sitio remoto y el sitio central se pueda configurar en los sitios. La configuración deberá ser tan flexible como para configurar capacidades diferentes con cada sitio remoto donde se encuentre un Gateway remoto conectado a la red y comunicado con el Administrador de Llamadas de Telefonía IP.
- Las troncales IP deberán contar con la capacidad de ser comprimidas con los algoritmos de compresión G.729 o superior.
- Debe incluir operadora automática con mínimo 30 accesos simultáneos y con recolección de dígitos, es decir, a partir de que el usuario digite algún número el Administrador de Llamadas de telefonía IP debe enrutar la llamada en forma automática a su destino. La operadora automática deberá permitir realizar árboles de decisiones de por lo menos tres niveles de decisión, en donde una llamada entra y recibe un mensaje de pregunta, el usuario puede elegir entre la opción A ó la B(primer nivel), una vez que se está en el próximo nivel se hace otra pregunta (segundo nivel) y se le dan tres opciones al usuario, una vez que entró a una opción, el sistema realiza otra pregunta (tercer nivel) para que el usuario elija una de las tres opciones posibles, de esta forma el usuario llega al destino final sin intervención de una operadora humana.
- Deberá incluir la funcionalidad de anuncios con capacidad mínima de 45 minutos de almacenamiento de anuncios.
- Deberá permitir que en el cualquiera de sus gabinetes o gateways locales, se puedan utilizar de manera local los anuncios y fuentes de música en espera. De manera que exista un mecanismo que permita escoger la fuente de audio que esté más cercana al punto de ingreso en donde el llamante requirió el audio.
- Deberá soportar capacidad de servicio Nocturno, debido a la geografía del país existen diferentes horarios entre el norte del país y el sur, es por eso, que cada localidad deberá de accionar sus servicios nocturnos de acuerdo a la hora local de cada sitio.
- El Administrador de Llamadas de Telefonía IP deberá incluir mensajes de ausencia.

Los Protocolos y estándares que deberá proporcionar el Administrador de Llamadas de telefonía IP:

- IP Version 4, IPv6 cuando la FND lo requiera durante la vigencia del contrato
- TCP/IP, UDP, DHCP y SNMP

- Códec de compresión G711,G722, G722.1, G723.1, G729 a/b
- Q.Sig
- SIP
- LDAP v3
- Video codecs: H261,H.263, H.264
- Video telefonía (SIP)
- AES ó 3DES ó DES

Deberá ofrecer funciones avanzadas de SIP, troncales SIP y administrar teléfonos SIP tales:

- Soporte de dispositivos SIP de terceros
- Soporte de dispositivos pertenecientes a la FND
- Soporte nativo para dispositivos SIP
- Información de presencia para dispositivos SIP

El Administrador de Llamadas de telefonía IP debe soportar la capacidad de integrar las siguientes aplicaciones:

- El Software de Centro de Llamadas ACD el cual deberá residir en el Administrador de Llamadas de telefonía IP o con un módulo externo. Deberá ofrecer capacidad de crecimiento en un solo Administrador de llamadas de hasta 500 agentes.
- CTI (Computing & Telephony Integration) mediante el soporte de los estándares para integración con aplicaciones de terceros.
- Servicios de Telefonía que permita el control de la llamada sobre servicios estándares Web SOAP/XML
- Deberá soportar SIP con funciones de registro/Proxy, presencia y Redirect. El Administrador de Llamadas de telefonía IP, deberá también soportar el registro de terminales SIP de diferentes fabricantes.
- De las aplicaciones en SIP que deben ser soportadas como mínimo son el registro de terminales SIP tanto en hardware como en software, servicio de mensajería instantánea, servicios de presencia, también debe permitir registrar un solo punto de contacto por usuario tanto para los servicios de voz como de mensajería instantánea, así como el soporte de troncales SIP que permita conectividad hacia equipos externos o proveedores de servicios que ofrezcan esta funcionalidad.

D.2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS DE LOS GATEWAY PARA CADA SITIO REMOTO

Una plataforma distribuida con procesamiento centralizado, en operación de equipamiento con funciones de Gateway para las localidades remotas, las cuales en un inicio deben permitir una migración transparente de la red y los sistemas de telefonía actuales a un esquema de telefonía IP convergente, para lo cual a continuación se describen las necesidades de los gateways remotos.

D.2.1 Dispositivos con funciones de Gateway tipo A

Los Gateway tipo A, serán para todos los subnodos de la red.
Mínimo con las siguientes características:
Gateway que soporte un mínimo de 500 Extensiones, mínimo para 120 tróncales digitales.

- El Dispositivo con funciones de Gateway se interconectará con el Administrador de llamadas de Telefonía IP Central.
- Soportará fuente de poder redundante. Una sola fuente deberá brindar alimentación de poder a todo el gabinete, la segunda fuente será redundante en caso de falla de la principal, esta fuente podrá ser interna o externa.
- La solución de telefonía IP propuesta para los nodos remotos soportará encriptación de las llamadas originadas de cualquier teléfono IP propuesto, sin importar su ubicación, la encriptación se realizará mediante algoritmos estándar tales como DES ó AES.
- Debe tener conectividad a la PSTN (Red conmutada) con tarjetas tipo E1/T1. Soporte de por lo menos 120 tróncales digitales.

- Deberá tener conexión a troncales SIP asi como su configuración.
- Soportará señalización R2FMC, ISDN PRI y SIP, configurable vía software.
- Incluirá como mínimo 30 circuitos de compresión VoIP bajo los algoritmos estándares G.729.
- Incluirá mínimo dos puertos 100/1000 Ethernet para conexión a dispositivo router directamente por un puerto Ethernet para ser comunicado al Administrador de llamadas de Telefonía IP del sitio central.
- El Gateway tendrá un módulo de sobrevivencia local para que, en caso de falla de la conectividad al sitio central, el Gateway pueda funcionar como dispositivo independiente y administrar sus propios recursos de Telefonía en caso de falla del enlace o conectividad al Administrador de Llamadas de telefonía IP central, conservando las siguientes funcionalidades como mínimo:
    - Conferencia
    - Transferencia
    - Llamada en espera
    - Funcionalidad Jefe-Secretaria
    - Operadora Automática
    - Anuncios
    - Servicio de teléfono IP basado en PC locales y remotos
    - Encriptación de llamadas
    - Salida a la PSTN en caso de tenerla en el sitio.

- Los cambios y modificaciones en el Gateway se realizarán en cualquier sitio y las actualizaciones hacia el gateway serán realizadas en forma calendarizada y automática o manual cuando se sincronicen los sistemas nuevamente.
- Se acepta que se realicen configuraciones individuales para los gateways para los parámetros de extensiones o tróncales, tales como la manipulación de dígitos, de DID´s ó planes de marcación de salida toda la configuración se debe realizar en el mismo Gateway o del sitio central.
- La administración del Gateway será realizada a través del Software de Administración del Administrador de Llamadas de Telefonía IP Central.
- Soportará los mismos aparatos telefónicos analógicos e IP que utiliza el Administrador de Llamadas de Telefonía IP Central.
- La administración de las extensiones y funcionalidades telefónicas podrán darse de alta y configurarse desde el sitio central sin la necesidad de estar en el sitio remoto, es decir, aunque se pueda realizar la configuración en el sitio remoto, no debe ser exclusiva esta forma.
- Una extensión ubicada en el sitio remoto (gateway remoto) no debe ser necesario darse de alta en ambos sitios, con darse de alta en una sola localidad debe ser suficiente.
- La conexión al Administrador de Llamadas de Telefonía IP, debe realizarse mediante un puerto Ethernet mediante el protocolo TCP/IP, el procesamiento será centralizado, es decir el Gateway remoto deberá conservarse como extensión del Administrador de Llamadas de Telefonía IP Central, excepto en los casos de pérdida del enlace en donde el gateway deberá tener capacidad de operación autónoma.
- El Gateway soportará ACD, en caso de trabajar en modo stand alone por falla en el enlace al Administrador de Llamadas de Telefonía IP Central, el equipo contará con todo el software de ACD para trabajar en forma autónoma con capacidad mínima de 32 agentes por equipo.
- Debe incluir operadora automática por localidad remota.
- Debe incluir servicio de anuncios por localidad remota.
- El Gateway soportará la facilidad de interconectar cuatro troncales analógicas a cuatro teléfonos analógicos (uno a uno) en caso de falla de la pérdida de energía eléctrica en el gateway
- El Gateway será montable en rack de 19”.
- El Gateway soportará módulos de extensiones analógicas y troncales analógicas, es decir, como FXS ó FXO vía software, debe soportar módulos de troncales digitales E1 ó T1 configurables vía Software.
- El Gateway remoto incluirá el software necesario para soportar Selección de Ruta Alterna.

En los sitios remotos, los Teléfonos IP basados en PC deben tener la capacidad de operar en dos modalidades:

- Para trabajo en la oficina. - Con el control y el audio usando la multimedia de la PC.
- Para trabajo remoto. - Para aquellos casos en donde el ancho de banda es reducido y la calidad de la voz se deteriora, el teléfono IP basado en PC tendrá la capacidad de manejar toda la llamada vía la computadora.

Los teléfonos IP basados en PC soportarán el marcado desde Outlook o Lotus Notes en la lista de contactos.
El teléfono IP basados en PC soportará la identificación ligada a la base de datos de los contactos del Outlook o Lotus Notes, es decir, cuando una llamada entre el teléfono IP basado en PC, tendrá la capacidad de identificar el caller ID e ir a la base de datos para buscar el contacto, en caso que éste se encuentre, mostrará en la pantalla el nombre de la persona que corresponda al Caller ID.
El teléfono IP basado en PC soportará por lo menos las siguientes funcionalidades:

- Transferencia
- Conferencia
- Mute
- Cover
- Call Pick Up
- Hold
- Call Park
- Filtrado de llamadas
- Intercomunicador
- Log de llamadas entrantes, salientes y sin contestar

El arreglo del administrador de las llamadas IP del nodo central con cada uno de los gateways remotos permitirá un nivel de autonomía que permita personalizar los servicios por localidad, como mínimo debe manejar:

- Anuncios por cada una de las localidades, es decir los anuncios de la localidad remota será local, es decir, no deben viajar hasta el sitio central para escuchar los anuncios
- Música en espera, al igual que los anuncios, serán locales.

Soportará capacidad de servicio Nocturno, debido a la geografía del país existen diferentes horarios entre el norte y el sur del país, es por eso, que cada localidad accionará sus servicios nocturnos de acuerdo a la hora local de cada sitio.

D.2.2 Dispositivos con funciones de Gateway tipo B de telefonía IP (Estados de la República)

Para los sitios remotos en los 31 Estados de la Republica se requiere un Gateway con las siguientes características mínimas:

- Gateway que soporte terminales IP, así como el soporte de troncales analógicas y SIP.
- Montable en rack estándar.
- Soportará alimentación de poder en AC.
- Tendrá conectividad a la PSTN (Red conmutada) con tarjetas tipo E1/T1 y minimo 16 puertos de Troncales Analógicas, estas serán configuradas conforme “LA FND” se los indique.

- Soportará señalización R2FMC, ISDN PRI y SIP, configurable vía software
- Incluirá circuitos de compresión VoIP bajo el algoritmo G.729.
- El Gateway remoto tendrá capacidad de sobrevivencia local, para que, en caso de falla de la conectividad al sitio central, el Gateway pueda funcionar como dispositivo independiente y administrar sus propios recursos de Telefonía, en caso de falla del enlace o conectividad al Sistema de telefonía IP central, deberá conservar las siguientes funcionalidades como mínimo:
  - Los anuncios deberán estar disponibles.
  - Cobertura de la llamada hacia la PSTN en caso de que lo tenga.

- Se requiere que el plan de marcación se conservará y las llamadas se enrutarán sobre la red de telefonía pública cuando estas no puedan ser enrutadas a través de la red IP.
- Grupos de búsqueda (Hunt Groups).
- Música en espera.

- Los cambios y modificaciones en el Gateway se realizarán en cualquier sitio y las actualizaciones hacia el gateway serán realizadas en forma calendarizada y automática o manual cuando se sincronicen los sistemas nuevamente.
- La administración del Gateway será realizada a través Software de Administración del Sistema de Telefonía IP Central.
- La administración de las extensiones y funcionalidades telefónicas podrán darse de alta y configurarse desde cualquier sitio.
- Una extensión ubicada en el sitio remoto (gateway remoto), no debe ser necesario darse de alta en ambos sitios, podrá realizar la administración de forma central.
- Debe incluir operadora automática de manera local.
- Debe incluir servicio de anuncios de manera local.
- Debe incluir servicio de música en espera de manera local.
- El gateway remoto incluirá el software necesario para soportar Selección de Ruta Alterna.

En los sitios remotos, los Teléfonos IP basados en PC deben tener la capacidad de operar en dos modalidades:

- Para trabajo en la oficina. - Con el control y el audio usando la multimedia de la PC.
- Los teléfonos IP basados en PC soportarán el marcado desde Outlook o Lotus Notes en la lista de contactos.
- El Teléfono IP basado en PC soportará la identificación de llamadas ligadas a la base de datos de los contactos del Outlook o lotus notes es decir cuando una llamada entre al Teléfono IP basado en PC tendrá la capacidad de identificar el caller ID e ir a la base de datos para buscar el contacto, en caso de que éste se encuentre, mostrará en la pantalla el nombre de la persona que corresponda al caller ID.
- El teléfono IP basado en PC soportará por lo menos las siguientes funcionalidades:
  - Transferencia
  - Conferencia
  - Mute
  - Cover
  - Call Pick Up
  - Hold
  - Call Park
  - Filtrado de llamadas
  - Intercomunicador
  - Log de llamadas entrantes, Salientes y sin Contestar

D.3 SERVICIO DE TELEFONÍA IP

D.3.1 Aparatos Telefónicos IP (Internet Phones)

“LA FND” requiere 5 tipos de teléfonos IP de base:

- Teléfono IP Básico
- Teléfono IP Semi-básico
- Telefono IP Ejecutivo
- Teléfono IP Ejecutivo – Plus
- Telefono IP inalámbrico

D.3.1.1 Aparatos Telefónicos IP Básicos

Los teléfonos IP Básicos, cumplirán con las siguientes funciones mínimas:

Incluirá pantalla de mínimo 100 X 155 pixeles monocromático o superior.
Altavoz de dos vías.
Mínimo 2 botones dinámicos.
Botones de navegación.
Mínimo incluirá 2 líneas de apariencia de llamada.
2 puertos 10/100/1000 BaseTX de switch integrado al teléfono para conexión a la red y el otro puerto a la conexión a la PC del usuario.
Asignación de dirección IP en forma manual y mediante DHCP.
Soporte de monitoreo.
Incluirá al menos los siguientes botones físico o contextuales en el aparato telefónico para funciones de: transferencia, conferencia, colgar, último número marcado, espera, control de volumen alto y volumen bajo.
Incluirá al menos los siguientes botones físicos o contextuales: volumen, mudo, registro de llamadas, contactos, altavoz, diadema.
Incluirá Indicador de mensaje en espera.
Soporte SIP.
Soportará Codecs de compresión G.729 a/b, G711.
Soportará QoS, 802.1p/q, DiffServ y VLANs.
Alimentación al teléfono mediante el cableado estructurado de datos utilizando el estándar IEEE 803.af, y soporte de alimentación mediante fuente de poder externa.

D.3.1.2 Aparatos Telefónicos IP Semi-Básico

Los teléfonos IP Semi-Básico, cumplirán con las siguientes funciones mínimas:

Incluir Pantalla de mínimo 320x222 pixeles monocromático o superior.
Soporte de Altavoz de dos vías.
Botones de navegación o configurables.
Minimo 6 botones dinámicos.
Incluirá indicador de mensaje en espera
Incluirá al menos los botones físicos o contextuales en el aparato telefónico para funciones de: transferencia, conferencia, colgar, último número marcado, espera, control de volumen alto y volumen bajo.
Incluirá al menos los siguientes botones físicos o contextuales, mudo, registro de llamadas, contactos, altavoz, diadema.
Soportará mínimo 100 registros de llamadas.
Incluirá capacidad para programar botones contextuales en idioma español.
Incluirá dos puertos Ethernet 10/100/1000 baseTX.
Incluirá soporte al estándar PoE 802.3af.
Soportará Codecs de compresión G.729 a/b, G711.
Soporte de SIP.
Soporte de monitoreo
Asignación de dirección IP en forma manual y mediante DHCP.
Soportará QoS, 802.1d/q, DiffServ y VLANs.
Soportará XML y/o HTML como alternativa WML.
Incluirá el servicio para acceder a las aplicaciones basadas en WML o similar.
Incluirá soporte del estándar 802.1x para control de acceso en la red basado en puerto. De manera que el teléfono y la PC conectada a dicho teléfono sean autenticados de manera separada, reciban diferente perfil de QoS y políticas de seguridad y puedan comunicarse entre diferentes VLANS.
Incluirá soporte del estándar LLDP.

D.3.1.3 Aparatos Telefónicos IP Ejecutivos

Los teléfonos IP Ejecutivos, cumplirán con las siguientes funciones mínimas:

Incluir Pantalla a color VGA como mínimo deberá soportar 6 líneas de apariencia de llamada.

Soporte de Altavoz de dos vías.
Botones de navegación.
Incluirá 6 botones dinámicos o contextuales
Incluirá indicador de mensaje en espera.
Incluirá al menos los siguientes botones físicos o contextuales: volumen, mudo, registro de llamadas, contactos, altavoz, diadema.
Soportará mínimo 100 registros de llamadas.
Incluirá capacidad para programar botones contextuales en idioma español.
Soportará un módulo externo para soporte de hasta 24 teclas programables.
Incluirá switch Ethernet con dos puertos 10/100/1000 baseTX.
Incluirá soporte al estándar PoE 802.3af.
Soportará Codecs de compresión G.729 a/b, G711, G722.
Soporte de H.323 o SIP.
Soporte de monitoreo.
Asignación de dirección IP en forma manual y mediante DHCP.
Soportará QoS, 802.1d/q, DiffServ y VLANs.
Soportará http y https.
Incluirá encripción de voz de manera estándar. AES-128 o superior.
Incluir soporte de aplicaciones basadas en WML o similar.
Incluirá soporte del estándar 802.1x para control de acceso en la red basado en puerto. De manera que el teléfono y la PC conectada a dicho teléfono sean autenticados de manera separada, reciban diferente perfil de QoS y políticas de seguridad y puedan comunicarse entre diferentes VLANS.
Incluirá soporte del estándar LLDP.

D.3.1.4 Aparatos Telefónicos IP Ejecutivos - PLUS

Los teléfonos IP Ejecutivos – PLUS, capaz de integrar videollamadas, videoconferencias entre ellos, cumplirán con las siguientes funciones mínimas:

Incluir Pantalla a color VGA como mínimo, deberá soportar 6 líneas de apariencia de llamada.
Soporte de Altavoz de dos vías.
Botones de navegación.
Incluirán mínimo 6 botones dinámicos o contextuales
Incluirá indicador de mensaje en espera.
Incluirá al menos los siguientes botones físicos o contextuales: volumen, mudo, registro de llamadas, contactos, altavoz, diadema.
Soportará mínimo 100 registros de llamadas.
Incluirá capacidad para programar botones contextuales en idioma español.
Soportará un módulo externo para teclas programables o funcionalidades programables en el equipo
Incluirá switch Ethernet con dos puertos 10/100/1000 baseTX.
Incluirá soporte al estándar PoE 802.3af.
Soportará Codecs de compresión G.729 a/b, G711, G722.
Soporte de SIP.
Soporte de monitoreo
Asignación de dirección IP en forma manual y mediante DHCP.
Soportará QoS, 802.1d/q, DiffServ y VLANs.
Soportará http y https.
Incluirá encripción de voz de manera estándar. AES-128 o superior.
Incluir soporte de aplicaciones basadas en WML o similar.
Incluirá soporte del estándar 802.1x para control de acceso en la red basado en puerto. De manera que el teléfono y la PC conectada a dicho teléfono sean autenticados de manera separada, reciban diferente perfil de QoS y políticas de seguridad y puedan comunicarse entre diferentes VLANS.

Incluirá soporte del estándar LLDP.
Este servicio deberá incluir touch screen con las mismas características y funcionalidades que se pueden realizar con teclas de navegación, configuración, acceso, en el equipo telefónico IP. Cabe señalar que este equipo podrá sustituirse por uno completamente touch screen.

D.3.1.4 Aparatos Telefónico IP Inalámbrico

Los teléfonos IP inalámbrico, capaz de integrar en el auricular las funciones de marcación básicas con las siguientes funciones mínimas:

Incluir Pantalla base a colores.
Soporte de Altavoz de dos vías.
Botones físicos o contextuales de navegación.
Botones físicos o contextuales dinámicos.
Incluirá indicador de mensaje en espera.
Incluirá al menos los siguientes botones físicos o contextuales: volumen, mudo, registro de llamadas, contactos, altavoz, diadema.
Soportará registros de llamadas entrantes, salientes y perdidas.
Incluirá capacidad para programar botones contextuales en idioma español.
Estándares 802.11b/g/n o superior.
Soportará Codecs de compresión G.729 a/b, G711.
Soporte de SIP.
Soporte de monitoreo
Asignación de dirección IP en forma manual y mediante DHCP.
Soportará QoS.
Incluirá encripción de voz de manera estándar. AES-128 o superior
Interconexión Wifi.

D.4 PLAN DE MARCACIÓN Y NUMERACIÓN

“El prestador de servicios” deberá considerar en su propuesta técnica un Plan de Marcación Uniforme entre todas las extensiones del sistema (sean IP, virtuales, analógicas, por software, etc.), que incluya a todos los sitios a nivel Metropolitano y Nacional, esta información se proporcionará con la base de datos actual, la cual deberá ser compatible 100% con la plataforma del software que está operando con la solución a ofertar, esto con el fin de asegurar la continuidad de los servicios en tiempo y forma.

APARTADO E
SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO

"El prestador de servicios" deberá contemplar el sistema de cableado estructurado necesario para cubrir la solución llave en mano por cada servicio, es decir que el actual sistema de cableado estructurado podrá ser utilizado para interconectar los servicios voz/datos, pero si fuese necesario que algún servicio no este funcionado "el prestador de servicios" deberá instalarlo sin costo para "LA FND".
"El prestador de servicios" deberá considerar en su propuesta los nodos necesarios para el sistema de cableado estructurado en los sitios en que "LA FND" así lo requiera, por concepto de:

- Reparación de cualquier daño o desperfecto en el sistema de cableado estructurado actual, que se requiera para poder activar los servicios.
- Requerimiento de reubicación de nodos actuales para poder activar los servicios.
- Interconexión entre la infraestructura propiedad de "LA FND" y la infraestructura proporcionada por "el prestador de servicios"

Para la instalación del crecimiento en el sistema de cableado, que en su caso se requiera, "el prestador de servicios" ganador considerará lo siguientes requerimientos:
La Financiera cuenta con cableado estructurado categoría 6 en los nodos instalados en todos sus edificios*.
"El prestador de servicios" considerará el sistema de cableado estructurado con certificación categoría 6 que soporte para UTP un ancho de banda mínimo de 300Mhz., de acuerdo con el número de servicios que adicionalmente solicite la Financiera.
*Cableado que no cuenta con el documento de certificación, pero cumple con los estándares solicitados.
"LA FND" será la encargada de realizar las gestiones necesarias para el trámite de permisos ante el Instituto Nacional de Antropología e Historia (INAH), para aquellos inmuebles que son considerados como patrimonio de la Nación y en los cuales "el prestador de servicios" realizará los trabajos de infraestructura necesarios para activar los servicios.
"El prestador de servicios" proporcionará todos los racks´s o gabinetes de comunicaciones en caso de ser necesario, en el caso de que no se tenga espacio en los IDF´s actuales de los inmuebles de "LA FND", con las siguientes características mínimas:

- El tamaño del gabinete y la cantidad de racks será conforme a la solución de "el prestador de servicios" y la cantidad de servicios de voz y datos solicitados en el sitio.
- Cumplir con la norma internacional EIA /TIA.

- Tendrá los accesorios: charolas necesarias de la solución, multicontactos con interruptor independiente, extractor de aire, barra de tierra de cobre.
- Incluirá el sistema de UPS dentro de los gabinetes o algún otro dispositivo que se contemple en la solución.

"El prestador de servicios" será responsable de cualquier falla del servicio actual, al momento de la instalación e implementación de los servicios, reparando en ese momento la falla generada.
Es importante señalar que el cableado estructurado está certificado por 10 años y con el fin de no generar gastos adicionales en la infraestructura; Así mismo "el prestador de servicios" extenderá una carta donde indique que al término del contrato la totalidad del sistema de cableado estructurado pasará a ser propiedad de "LA FND".
"El prestador de servicios" cumplirá con los siguientes estándares de Cableado de Telecomunicaciones en Edificios (ANSI/TIA/EIA):

- TIA/EIA-568-B.1, B.1-4-2003 y addendum correspondientes. "Commercial Building Telecommunications Cabling Standard", General requirement.
- ANSI/TIA/EIA-568-B.2, B2-1-2002 y addendum correspondientes. "Commercial Building Telecommunications Cabling Standard", Balanced Twisted-Pair Cabling Components.

- TIA/EIA-568-B.3, B.3-1 y addendum correspondientes. “Commercial Building Telecommunications Cabling Standard”, Optical Fiber Cabling Components.
- EIA/TIA 569-B: “Commercial Building Standard for Telecommunications Pathways and Spaces”
- EIA/TIA 606-A: “Administration Standard for the Telecommunications Infrastructure Commercial Buildings”.
- TIA/EIA-854-2001, A Full Duplex Ethernet Specification for 1000 Mb/s.
- ANSI/EIA/TIA J-STD-607-A Commercial Building Grounding and Bonding Requirements for Telecommunications.
- El sistema de cableado propuesto deberá estar certificado por UL garantizando que el cable UTP propuesto para el cableado horizontal cumple y/o excede las especificaciones de categoría 6.
- Comisión Electrotécnica Internacional (International Electrotechnical Comission)
- ISO/IEC 11801:2002: “Generic Cabling for Customer Premises”

El alcance del sistema de cableado estructurado consistirá en el suministro e instalación de todos los elementos necesarios para crearlo, como a continuación se describe:

1. Cableado vertical con cables multimodo para distancias menores a 500 metros o monomodo, según se requiera, de fibra óptica para interconectar el distribuidor principal (MDF) con los distribuidores intermedios (IDF´s) distribuidos en los pisos de edificio.
2. Cableado horizontal con cable UTP Categoría 6 con soporte de 300 Mhz, entre los distribuidores intermedios (IDF´s) y distribuidor principal (MDF) y las áreas de trabajo.

“El prestador de servicios” deberá presentar escrito en el que manifieste que se encuentra certificado por el fabricante de los productos, para que éste pueda realizar los trabajos de instalación correspondientes, apegarse a las especificaciones y procedimientos de ingeniería, y cualquier otro requerido por el fabricante, utilizando componentes autorizados.
El sistema de cableado será colocado por instaladores de cableado de comunicaciones certificados para realizar dicho trabajo. De igual forma toda la tubería, escalerilla, registros, etc., serán instalados por personal técnico certificado.
Todos los materiales suministrados para el sistema de cableado estructurado ofertado, serán totalmente nuevos, libres de todo defecto o corrosión y deberán ser del mismo fabricante para asegurar su compatibilidad y óptimo funcionamiento.
Será de una sola marca en todos sus componentes que se requieran para la certificación, en Categoría 6 para la parte de UTP.
Soportará la comunicación mediante paquetes de voz, datos y video IP, basados en tecnología Ethernet 10/100/1000, así mismo, deberá soportar el estándar de la IEEE, 802.3af para alimentación eléctrica de equipos en la red Ethernet, así como permitir la interconexión de equipo activo compatible para redes de área local (LAN) en edificios.
El cableado y tubería será soportado e instalado de manera apropiada y limpia. Todo el cableado y tubería expuestos en cuartos de equipo, deberán correr paralelos a la estructura del edificio o en ángulos apropiados.
Cualquier instalación que pudiera dañar la estructura del edificio, o que pudiera interferir con otros sistemas, ductos de aire acondicionado, canales del techo o tuberías ya existentes; serán revisadas y reparadas por parte “el prestador de servicios”.
Al término de la instalación de cableado “el prestador de servicios” entregará planos donde se identifique y localice cada uno de los nodos, pruebas de rendimiento del cableado de acuerdo a los estándares de Cat. 6 en el cableado horizontal (Impresos y en forma electrónica).

E.1 Canalización entre edificios

Esta canalización se utilizará para enlazar los diferentes edificios, se compondrá por al menos de una de las siguientes opciones:

- Canalización subterránea
- Canalización directamente enterrada

- Instalaciones visibles con tubería y charolas
- Instalaciones aéreas

Cuando se instalen cables de cobre o fibra óptica en canalizaciones subterráneas, éstos tendrán protección adicional contra:

- Roedores
- Humedad y agua
- Tensión de instalación.

“El prestador de servicios” considerará el material, consumibles, permisos, mano de obra, obra civil, racks de aluminio abierto, paneles y todo lo necesario para dejar operando los servicios.
Se deben utilizar racks de aluminio abiertos, para la colocación de equipo y paneles de parcheo.
Se identificará la ductería que instale y/o utilice para la interconexión de los campus o plantas, considerando que en algunos campus se cuenta con la canalización, así mismo tendrá que considerar en su solución el proveer la obra civil y la canalización donde sea necesaria.

E.2 Subsistema de Cableado Horizontal

El subsistema horizontal o cableado horizontal es la parte del sistema de distribución que enlaza la terminal vertical (Backbone) del sistema con las salidas de información. Está compuesto por:

E.3 Cableado Horizontal

El cableado horizontal estará compuesto por un cable individual y continuo que conecta el punto de acceso y el distribuidor de piso (IDF) más cercano, del lado del usuario en Jack RJ-45 el cual estará montado en una placa frontal que a su vez debe ir montada en una caja aparente que se fijará al muro, del lado del distribuidor (IDF) se rematará en paneles de parcheo categoría 6 que soporte al menos 300 Mhz.
Se debe considerar una tirada de cable para poder habilitar el servicio, se requiere que al teléfono IP se conecte la Computadora Personal correspondiente, en el caso de sólo existir el equipo de cómputo deberá incluir el cable UTP cat. 6 al aparato telefónico.
La máxima longitud para un cable horizontal será de 90 metros con independencia del tipo de cable. La suma de los cordones en el área de trabajo más los patch cords o jumpers más cables de equipos o cordones en el cuarto de telecomunicaciones no deben sumar más de 100 metros.

E.4 Cables y conectores para el cableado Horizontal.

Se utilizará cable de par trenzado (UTP) de cuatro pares de 100 Ohms de impedancia característica, que garantice un rango de respuesta en frecuencias de al menos 300 MHz, con diámetro de conductor 23 ó 24 AWG terminado con un conector hembra modular de ocho posiciones para RJ-45, categoría 6 de al menos 300 Mhz, con etiqueta de identificación de contactos.
El código de color que utilice en la instalación de todos los nodos en todos los sitios durante la vigencia del contrato deberá ser basado en T568A.

E.5 Canalización dentro de los edificios

La ductería que se instalará debe ser del tipo conduit pared delgada y canaleta plástica según aplique, con diámetros de la tubería de acuerdo a la norma EIA/TIA 569, para el cable UTP. También se permitirá el uso de charolas para la distribución de grandes volúmenes de cable dentro de un mismo edificio.
La trayectoria y diámetros de la canalización se deberán definir de común acuerdo con la Dirección Ejecutiva de Tecnologías de la Información de “LA FND”, en cada uno de los sitios en el momento de la instalación.

E.6 Área de Trabajo

El área de trabajo, está asociado al concepto de punto de conexión. Comprende las inmediaciones físicas de trabajo habitual (mesa, silla, zona de movilidad) de los usuarios. El punto que marca su comienzo en lo que se refiere a cableado es la roseta o punto de conexión (Jacks modulares tipo RJ-45).
Para todos los nodos que se instalen en todos los sitios, las rosetas o puntos de conexión se instalarán a una distancia no mayor a 3 metros del lugar donde se encuentre el dispositivo a conectar siendo éste un teléfono IP, AP, PC´s o cualquier otro dispositivo que se conecte al sistema de cableado estructurado.

En el ámbito del área de trabajo se encuentran los equipos activos del usuario tales como teléfonos, AP y computadoras. Es aquí donde se cubrirá la distancia entre el dispositivo de terminal y una salida de información.

E.7 Jacks modulares tipo RJ-45

Jack categoría 6 que garantice un rango de respuesta de frecuencias de al menos 300 Mhz, que permita la entrada a plugs de 2, 3 y 4 pares en forma indistinta sin presentar deformación. Que tenga la capacidad de configuración con código de conectorización de color T568A y T568B, que soporte calibres de cable tanto 24AWG como 22AWG.

E.8 Placa de montaje

Placa de montaje con varias ventanas (según el área de trabajo), elaborada con plástico de alto impacto, con cubre tornillos y etiquetas montados sobre la misma placa. Las placas deberán aceptar los jacks modulares descritos anteriormente sin necesidad de adaptador.

E.9 Cordones de Línea

Los cordones de línea permitirán la conexión de los dispositivos de terminal con las salidas de información y tienen que cumplir con las siguientes características:

- Incluirá al menos un cordón por nodo instalado.
- Cordones de cable de cobre UTP que sean armados y certificados de fábrica.
- Categoría 6 que soporte un ancho de banda de al menos 300 Mhz, a 100 ohms de impedancia característica.
- Equipados de conectores RJ-45.
- Deberán ser de 3 mts. de longitud máximo.

E.10 Cordones de Parcheo (patch-cord).

Los cordones de parcheo permitirán la conexión de los dispositivos activos y los paneles de conexión IDF y MDF, y tienen que cumplir con las siguientes características:

- Incluirá al menos un cordón por nodo instalado
- Cordones de cable de cobre UTP que sean armados y certificados de fábrica
- Categoría 6 que soporte un ancho de banda de al menos 300 mhz, a 100 ohms de impedancia característica.
- Equipados de conectores RJ-45
- Deberán ser de 3 mts. de longitud máximo.

E.11 Subsistema de Administración

Los elementos incluidos en este sistema son entre otros:

E.12 Los Patch Panel´s

Los paneles servirán para permitir la conexión de los cables de servicios de voz y datos provenientes de las estaciones de trabajo y tienen que cumplir con las siguientes características:

- De 24 ó 48 puertos tipo RJ-45
- Categoría 6 para transmisión de señales de al menos 300 Mhz
- Para montaje en rack estándar de 19”
- Áreas de escritura frontales para identificación de puertos
- Área de escritura frontal para identificación de Panel
- De una unidad de rack de alto

E.13 Condiciones eléctricas y acometida

“El prestador de servicios” en su propuesta técnica tomará en cuenta las siguientes consideraciones en cuanto al suministro eléctrico para la infraestructura de comunicaciones utilizada para prestar el servicio.

“LA FND” únicamente proveerá las facilidades para que, desde la acometida principal del suministro eléctrico en cada uno de los sitios, “el prestador de servicios” realizará el cableado eléctrico necesario hasta el site (MDF

o IDF) de comunicaciones “el prestador de servicios” proporcionará el centro de cargas switch y todos los insumos eléctricos necesarios para suministrar energía eléctrica polarizada, regulada y con respaldo de por lo menos 20 minutos a plena carga a la infraestructura de comunicaciones utilizada para prestar el servicio, de acuerdo a lo solicitado en el apartado de UPS.

E.2.1 SUMINISTRO DE UPS

“El prestador de servicios” deberá instalar, implementar y configurar la infraestructura para protección de energía (UPS) para los nodos principales y primarios; los MDF y IDF de la FND, con las siguientes características:

- Capacidad del UPS, de acuerdo al consumo total del equipamiento instalado en el IDF o MDF, considerando que la capacidad del UPS no sobrepase el 70%.
- Tecnología de doble conversión.
- Voltaje de entrada 120 V.
- Frecuencia de entrada 60 Hz +/- 5 Hz.
- Conector NEMA 5-15P o NEMA 5-20P o NEMA L5-30P.
- Rango de operación sin funcionamiento de baterías de 65 V a 138 V.
- Voltaje de salida regulado a 120 V con distorsión menor al 3%.
- Frecuencia de salida 60 Hz +/- 3 Hz, onda senoidal.
- Conexiones de salida tipo NEMA 5-15R o NEMA 5-20R respaldadas por batería.
- Tiempo de respaldo de 20 minutos a plena carga, 30 minutos a media carga.
- Para montaje en rack de 19 “.
- Monitoreo remoto vía la red.
- Visualización del estado del equipo en base a LEDs, para porcentaje de utilización del equipo y el porcentaje de carga de la batería.
- LEDs indicadores de equipo en línea, sobrecarga, batería activada, falla interna, operación en baypass y falla de batería.
- Alarma audible.
- Baterías selladas y libres de mantenimiento. (no se considerará durante el tiempo que dure el contrato reemplazo de todo el parque de baterías, salvo en los casos que se requiera por fallas o problemas en su funcionamiento).

“El prestador de servicios” considerará el centro de cargas, switch y todos los insumos eléctricos necesarios para suministrar energía eléctrica polarizada, regulada y con respaldo de por lo menos 20 minutos a plena carga a la infraestructura de comunicaciones utilizada para prestar el servicio.

E.3.1. SISTEMA DE TIERRA FÍSICA

Se debe considerar en la propuesta la implementación de un sistema de tierra física independiente para la protección adecuada del sistema de cableado estructurado, closets de telecomunicaciones y todos los equipos propuestos por “el prestador de servicios”, con el fin de mantener los niveles de servicio requeridos por “LA FND”.

Las cubiertas metálicas de los cables de telecomunicaciones que entren a los edificios serán puestas a tierra tan cerca como sea posible del punto de entrada, de acuerdo a lo indicado en los artículos 800-33 y 800-40 de la Norma Oficial Mexicana NOM-001-SEDE-2005.

El sistema de tierra del cableado estructurado estará instalado desde el punto de inserción en el suelo hacia todos los distribuidores y bloques de conexión, de acuerdo a lo indicado en el artículo 250 de la Norma Oficial Mexicana NOM-001-SEDE-2005. Se deben incluir todos los accesorios para su conexión y toma hacia el o los gabinetes donde se ubicará la infraestructura de comunicaciones utilizada para prestar el servicio.

“El prestador de servicios” utilizará racks de aluminio abiertos, para la colocación de equipos y paneles de parcheo.

"El prestador de servicios" considerará el material, consumibles, permisos, mano de obra, obra civil, conectores y todo lo necesario para implementar este punto.
El número y tipo de contactos eléctricos será responsabilidad de "el prestador de servicios", conforme a la necesidad de cada sitio.

APARTADO F
SERVICIOS DE APLICACIONES AVANZADAS

F.1 SERVICIOS ADMINISTRADOS DE OPERADORA AUTOMATICA BASICO INTEGRADO AL SERVICIO TELEFONICO.

La Operadora automática deberá tener la infraestructura que soporte un Centro de Contacto, para el servicio de atención de llamadas telefónicas al público a través de las operadoras de atención telefónica de la FND, tiene la necesidad de atender adecuadamente a los usuarios externos de las Unidades Administrativas de "LA FND". De inicio será con el conmutador central en Agrarismo 227, teniendo la capacidad de integrar en cualquier inmueble de la FND el servicio.
El servicio contempla todos aquellos inmuebles que tengan troncales digitales públicas (PSTN), el cual la grabación será independiente en cada sitio, con la finalidad de controlar las llamadas telefónicas locales desde la red telefónica pública.
Es importante señalar que la grabación de la voz, será por parte de "LA FND" y "el prestador de servicios" proporcionará los mecanismos (software, hardware) para la realización de la grabación para cada sitio, así como la edición de música de espera.
Bajo los siguientes aspectos:

- Recepción de llamadas de entrada a través de un DID o el número 800 propiedad de "LA FND".
- Capacidad para atender 1,800 llamadas diarias mínimo entrantes.
- Capacidad para atender 4,500 llamadas diarias máximo entrantes.

F.1.1 Características Generales del Servicio

"El prestador de servicios" deberá tener capacidad instalada, para atender llamadas diarias en cada Centro de Contacto en caso de ser necesario, y que sea solicitado por "LA FND", deberá contar con lo siguiente:

1. "LA FND" proporcionará los números telefónicos de información general o cualquier otro que indique "LA FND", deberán ser procesadas las llamadas por la infraestructura implementada para el IVR, ACD y CTI.
2. "LA FND" proporcionará los datos y conceptos de la información que deberán considerarse en cada una de las máscaras, y ésta deberá ser elaborada por "el prestador de servicios".
3. "LA FND" proporcionará el manual de información en formato Word o Power Point.
4. "El prestador de servicios" presentará escrito en el que manifieste tener la capacidad de soportar de inicio 10 estaciones de trabajo para la atención de llamadas en sitio solicitado por "LA FND".
5. "El prestador de servicios" proporcionará para cada estación de trabajo el software, dispositivos del servicio tales como diademas tipo USB, así como la puesta en marcha del servicio, "LA FND" proporcionará el equipo de cómputo.
6 "El prestador de servicios" proporcionará 1 estación de trabajo equipada, adicional a las de la atención, a fin de supervisar el servicio.
7. "El prestador de servicios" deberá tener la disponibilidad de la infraestructura telefónica.
8. "El prestador de servicios" tomará como llamadas abandonadas todas aquellas que los clientes cuelguen sin ser atendidos por un ejecutivo, sin importar el tiempo de espera, en este sentido, es importante resaltar que solo se aceptará un porcentaje máximo del 5% de llamadas abandonadas.
9. "El prestador de servicios" presentará escrito en el que manifieste que cuenta con un sistema capaz de administrar el tráfico de llamadas recibidas de este programa de manera automática.
10. Respuesta interactiva de voz. "El prestador de servicios" prestará el servicio de menú de llamadas para canalizar por tipo de atención y de programa.

F.1.2 Área de Monitoreo y Calidad en la Atención

1. "El prestador de servicios" deberá tener en la infraestructura el monitoreo y evaluación de llamadas que tenga la capacidad de almacenar las llamadas.
2. "El prestador de servicios" grabará las llamadas conforme a una solicitud vía correo de la FND 48 horas de anticipación (opcional).
3. "El prestador de servicios" deberá proporcionar un directorio del personal autorizado y capacitado para resolver los diferentes problemas en caso de que se tuvieran que escalar algún problema con el servicio.

F.1.3 Capacitación

1. "El prestador de servicios" deberá capacitar al personal de la FND, en los procesos relacionados con las actividades del sistema para su control.
2. "LA FND" aplicará una evaluación al final de la capacitación con el fin de verificar el aprovechamiento de la misma.
3. "El prestador de servicios" dará acceso al personal de "LA FND", en sitio o vía electrónica a la información generada del proceso de atención telefónica.

F.1.4 Servicio de Infraestructura.

Los servicios de infraestructura serán prestados durante el tiempo que requieran la FND el servicio, de acuerdo a las condiciones establecidas entre "LA FND" y "el prestador de servicios". Estos servicios podrán solicitarse en cualquier momento durante la vigencia del Contrato.

F.1.5 Capacidad de reportes.

"El prestador de servicios" deberá entregar en su infraestructura los siguientes informes:

1. Informe diario, semanal, mensual y consolidado final del flujo de llamadas, considerando como mínimo lo siguiente:
    a) Fecha de atención de llamada
    b) Hora de atención de llamada
    c) Cantidad de llamadas recibidas
    d) Cantidad de llamadas rechazadas
    e) Cantidad de llamadas abandonadas
    f) Porcentaje de llamadas abandonadas
    g) Tiempo promedio de duración de llamadas (hh:mm:ss)
    h) Personal máximo utilizado por hora para dar atención
    i) Tiempo promedio para contestar llamadas
    j) Nivel de Servicio
    k) Promedio de llamadas recibidas/atendidas por hora

2. Informe diario, semanal, mensual y consolidado final de la demanda de servicios y flujo de llamadas, considerando como mínimo lo siguiente:
    a) Fecha.
    b) Tipo de solicitud y cantidad por tipo.
    c) Tipos de solicitudes.
    d) Reporte general.

3. Informe semanal, mensual y consolidado final del personal que prestó los servicios, considerando lo siguiente:
    a) Fecha.
    b) Nombre.
    c) Login o usuario que utilizaron.
    d) Hora de entrada.
    e) Hora de salida.
    f) Horas trabajadas.

4. Estadísticos que contengan como mínimo la siguiente información:
    a) Volumen del tráfico de llamadas por hora.
    b) Usuarios atendidos por los promotores que llaman / total de llamadas recibidas
    c) Personas que llaman y que se enteraron del Programa por medios impresos / total de llamadas recibidas.
    d) Personas que llaman y que se enteraron del Programa por medios electrónicos / total de llamadas recibidas.
    e) Personas que llaman y que se enteraron del Programa por radio / total de llamadas recibidas.
    f) Personas que llaman y que se enteraron del Programa por otros medios / total de llamadas recibidas.

F.2 SERVICIOS ADMINISTRADOS DE VIDEOCONFERENCIA

"El prestador de servicios" deberá implementar el servicio de videoconferencia de alta definición punto a punto y punto a multipunto en los inmuebles de "LA FND" ubicados en el Distrito Federal, en las capitales de los estados de la Republica o cualquier edificio de la FND en que se requiera, hacia conferencias nacionales e internacionales vía internet.

Es importante señalar que derivado de que la solución de videoconferencia se encontrará en el sitio de Agrarismo 227, se recomienda que el equipamiento de esta solución sea en dicho inmueble para evitar posibles fallas de retardos del servicio.

"LA FND" requiere que los servicios de videoconferencia sean suministrados llave en mano, es decir, deberá incluir todo lo necesario en equipamiento, instalación y puesta en marcha del servicio a través del estándar IP H.323/ SIP.

Los servicios serán requeridos de acuerdo a la distribución especificada en la ***Tabla de requerimientos***.

La videoconferencia deberá tener la calidad de servicio necesaria para transmitir y recibir el tráfico sobre la Red en los diferentes enlaces, misma que deberá evitar congelamientos, cortes, ruidos, voz robotizada, entre otros, de ser así, "el prestador de servicios" deberá de realizar lo necesario para solucionar la falla y en caso necesario sustituir los equipos por unos iguales o de características superiores.

El proveedor deberá utilizar tecnología basada en protocolo de internet y mecanismos de cifrado estándar en las comunicaciones de voz y video, tanto en la media como en la señalización.

"El prestador de servicios" deberá entregar en la propuesta técnica una carta firmada por el representante legal del fabricante de que contará con soporte técnico durante la vigencia del contrato. "El prestador de servicios", presentará a más tardar 30 días naturales posteriores a la notificación del fallo la carta del fabricante donde conste que cuenta con el soporte para los equipos que utilice para brindar la solución.

F.2.1 Especificaciones Técnicas

"El prestador de servicios" deberá garantizar el ancho de banda y la calidad del servicio de acuerdo con lo establecido en cada inmueble que tenga el "Servicio de Videoconferencia".

F.2.1.1 MCU de videoconferencia

"LA FND" requiere un sistema multipunto para video centralizado que deberá ser instalada en sitio, disponible en todo momento, donde se interconectará con los participantes internos y externos de videoconferencia mediante enlaces con conexión Ethernet, MPLS e Internet de "LA FND" con la capacidad suficiente para soportar una sesión de videoconferencia simultánea, conforme a las siguientes características:

Deberá de operar sesiones con un mínimo de 15 participantes conectados simultáneamente, a través de software y/o hardware en formato HD (de mínimo 720p a 30 fps) y audio de 20 KHz en respuesta.

Deberá soportar los siguientes protocolos de video: H.261, H.263, H.263++, H.264

Soporte para canales de voz en formato VOIP (H.323 y/o SIP)

Capacidad de soportar comunicaciones de audio y video en protocolos H.323 y SIP.

Deberá soportar llamadas de hasta 1 Mbps por llamada establecida

Deberá soportar distintos layouts o formas de mostrar a los participantes de la conferencia en el modo Hollywood squares o de presencia continua, con soporte de al menos 10 formato HD.
Deberá soportar el estándar para envío de contenido basado en H.239
Deberá soportar los siguientes protocolos de audio: G.711 a/u, G.722, G.722.1C, G.722.1, G.723.1, G.729ª
Deberá soportar la creación de salas virtuales de conferencia o conferencias add-hoc
Deberá soportar trascoding de los protocolos antes mencionados y todos los puertos deberán ser full trascoding.
Interfaz de red:

- Deberá contar con mínimo con un puesto Ethernet 10/100/1000 Mbps.
- Deberá soportar algoritmos de recuperación de errores packet loss en la red.
- Deberá soportar manejo de calidad de servicio mediante DiffServ e IP Precedence.

Seguridad:

- Soporte para algoritmos AES media encryption
- Soporte de passwords para las conferencias
- Soporte para protocolos TLS

Funciones adicionales:

- Deberá contar con menú interactivo mediante video IVR para poder interactuar con el sistema MCU desde los equipos terminales.
- Deberá soportar conferencias gestionadas por operador con herramientas que faciliten esta funcionalidad.
- Deberá contar, opcionalmente, con la capacidad de agendamiento de reuniones programadas mediante una plataforma de gestión integrada.
- Deberá contar con una herramienta de gestión basada en web.
- Interfaz gráfica preferentemente con capacidades de “Drag & Drop”.
- Deberá contar con algún mecanismo para crear diferentes conferencias con las mismas características.
- Deberá ser posible asignar características como ancho de banda máximo, tipo de visualización, codecs de video, layout, entre otros. Por cada una de las conferencias ad-hoc.

El sistema propuesto deberá soportar la conectividad hacia la PSTN y H.320
El equipo MCU deberá contar con la capacidad de programar videoconferencias futuras mediante reservaciones o establecer conferencias de manera espontánea.

El mantenimiento preventivo y correctivo del MCU para su correcta operación será responsabilidad de “el prestador de servicios” ganador.

El MCU tendrá la capacidad de transmitir presentaciones realizadas en Microsoft Power Point y de transmitir las imágenes desarrolladas por una PC conectada a alguno de los equipos de la red de videoconferencia usando el protocolo H.239 en tiempo real.

El equipo MCU tendrá la capacidad de incorporar a una videoconferencia a los teléfonos del tipo ejecutivo- Plus con capacidad de generar videollamadas a través del protocolo IP/SIP.
Software de Administración
“El prestador de servicios” ganador proporcionará acceso al software de administración del MCU vía red desde un equipo de cómputo propiedad de “LA FND”. El software de administración contará con las siguientes funcionalidades:

- Soporte para la creación de diferentes perfiles de usuario protegidos con nombre de acceso y su respectiva clave, que permita crear y administrar las videoconferencias, así como la administración completa de las funcionalidades del equipo.

- Permitir a un operador crear reservaciones para la videoconferencia, monitorear en línea el estado de los participantes activos en una conferencia y poder mover a los participantes entre videoconferencias.
- Diagnóstico de funcionamiento del MCU y del rendimiento en línea.
- Consulta de alarmas y archivos de reporte de fallas.
- Visualización de reportes de utilización y duración de las videoconferencias.
- Compatibilidad con Windows 10 o superior y MAC.
- Programación de grabación de videoconferencias mediante el servidor de grabación y streaming.

La programación de las videoconferencias estará a cargo de “LA FND” una vez que “el prestador de servicios” realice la capacitación necesaria sobre el funcionamiento del sistema de al menos 3 personas que designe “LA FND”.

F.2.1.2 Servidor de grabación y streaming
El servidor de grabación deberá tener una capacidad de disco interno de al menos 500 GB para almacenamiento de contenido de grabación y soportar al menos 3 sesiones simultáneas de grabación.
La grabación de videoconferencias deberá incluir el contenido transmitido en la sesión vía el protocolo H.239.
Capacidad de generar una transmisión de video bajo demanda (streaming) en vivo o desde un archivo, capaz de reproducirse por usuarios de Windows 10 o superior, Media Player y Real Player.
Compatible con formatos de streaming, Windows 10 o superior, Media, Flash y Quick Time.
Soporte de descarga en equipos PC, Mac y dispositivos de medios portátiles.
Compatible con Active Directory y (LDAP)
Capacidad de almacenamiento externo.
Unicast, y soporte y transmisión en Multicast.

Administrado vía web.
El servicio de videoconferencia contará con la funcionalidad de grabar las sesiones de videoconferencia multipunto en alta definición (720p@30 fps), para su acceso posterior bajo demanda a través de la red utilizando visualizadores estándar como Windows 10 o superior , Media y Real Player y vía los sistemas de videoconferencia operando en los puntos finales (endpoint), con capacidad de llevar a cabo streaming en directo, el equipo contará con la capacidad de grabar videoconferencias, que se conectará localmente al MCU desde donde se programará la grabación de las sesiones.
Adicionalmente, el grabador será accedido vía remota por IP para la administración de su contenido. Con capacidad de conexión a redes Ethernet a través de un puerto UTP de 10/100/1000 Mbps.
El servidor de grabación y streaming será instalado por parte de “el prestador de servicios” en la ubicación que indique “LA FND”.

F.2.1.3 Gatekeeper
Equipo de comunicaciones requerido para controlar y administrar las sesiones de videoconferencia, con capacidad de asignar anchos de banda por llamada, definir zonas, autorizar el acceso de los sistemas de videoconferencia a una sesión, asignar la mejor ruta para el establecimiento de la llamada, mantener el estado de las sesiones activas y generar del registro de las llamadas efectuadas.
Se requiere que este equipo tenga la capacidad de registrar todos los equipos de la solución de videoconferencia dentro de la Red FND, así como para las sesiones externas solicitadas.

F.2.1.4 Firewall de video
Dispositivo de comunicaciones que permita establecer una sesión de videoconferencia segura con algún sitio fuera de la red interna de la FND mediante internet, soporte el registro de terminales con H.323 y/o SIP, que tenga la capacidad de realizar NAT Transversal.

Se requiere que este equipo tenga la capacidad de 5 puertos como mínimo para recibir sesiones provenientes de internet de diferentes resoluciones.

F.2.1.5 Cliente de videoconferencia por software
Aplicación para ser instalada en equipos de cómputo de escritorio o laptop con sistema operativo Windows 10 o superior y MAC, con la capacidad de conectarse a una videoconferencia vía los protocolos H.323 y SIP, que permita la transmisión de una imagen de alta resolución de 720p vía el estándar H.264 y de audio de alta calidad, con soporte del estándar H.239 para la transmisión del contenido del equipo de cómputo, que incluya una cámara web y una diadema con micrófono y auriculares que permitan la transmisión del audio y video con las características requeridas.

F.2.1.6 Cliente de videoconferencia por hardware
El sistema de videoconferencia requerido en cada sitio constará de un códec (no basado en PC), una cámara, un control remoto inalámbrico, un monitor para la visualización del video y contenido transmitido, micrófono digital y un cable para transmitir el contenido de una PC en tiempo real, así como de todos los cables que se requieran para su correcto funcionamiento.
CODEC
Soporte de los estándares H.323, SIP, H.264, G.722 y H.239.
Soporte de video de alta definición de 720p @30 cuadros por segundo.
Soporte de audio de alta calidad de al menos 20 KHz.
Soporte para la transmisión del contenido enviado desde una PC en tiempo real con una resolución XGA (1024x768)
Conexión a redes Ethernet a través de un puerto UTP de 10/100 Mbps.
El codec deberá contar con las entradas necesarias para recibir las señales de audio, video, micrófonos, red y transmisión de contenido requeridos.
Soporte para operar con dos monitores, en donde en el primero se mostrará el video remoto y en el segundo el video local o el contenido enviado o recibido.
El sistema tendrá la capacidad de soportar conexiones de 720p, 30 fps @ 768 Kbps.
Para operar con 120 VCA@ 60 Hz de suministro eléctrico.

Cámara
Cámara PTZ (Pan-Tilt-Zoom), Zoom óptico de 12x, resolución minima 1080p, 30 fps.
Movimiento de la cámara y zoom controlado vía inalámbrica a través del control remoto del sistema
Con operación automática del foco, luminosidad y contraste.

Monitor LED
Se deberá integrar a la solución un monitor a color de panel plano (flat panel) de tecnología LED (light-emitting diode, diodo emisor de luz) de alta definición (720p) de al menos 32“, con sintonizador integrado de HD (High Definition).

Microfono digital.
Cable para transmisión de contenido
El servicio incluirá los cables requeridos para su conexión de una PC con el sistema de videoconferencia para la transmisión de contenido en H.239.

Control Remoto
Control remoto para el acceso a todas las funciones del sistema.

F.2.2 Aceptación del servicio

El servicio de videoconferencia se dará por aceptado en una localidad al cumplir la totalidad de las condiciones siguientes:

- El switch de videoconferencia (MCU) se encuentra instalado y se tiene acceso a su software de administración.
- Se pueden generar videoconferencias multipunto entre equipos internos sin presentar
- congelamientos en la imagen y cortes en el audio.
- Se pueden generar videoconferencias con sitios en internet.
- Se puede generar una videoconferencia simultánea de 15 participantes.
- Se pueden grabar videoconferencias y se cuenta con el acceso al grabador para
- visualizar las sesiones.
- Los clientes de videoconferencia por software pueden conectarse a una videoconferencia con la calidad de audio y video requerida.
- El gatekeeper se encuentra operando con las funcionalidades solicitadas.
- El sistema de videoconferencia de la localidad puede participar en videoconferencias multipunto en la red VPN-MPLS de “LA FND” con la calidad de audio, video y transmisión de contenido solicitada.

F.2.3 Afectación del Servicio

El Servicio de Videoconferencia se considerará afectado en una localidad al presentarse una o más de las condiciones siguientes:

- No se tiene acceso al software de administración del switch de videoconferencia (MCU)
- Las videoconferencias multipunto con sistemas de videoconferencia internos presenten congelamientos en la imagen y cortes en el audio.
- No se pueda generar videoconferencias con sitios en internet.
- No se puedan generar una videoconferencia simultánea con 15 usuarios.
- No se puedan grabar videoconferencias o no se cuente con el acceso a las sesiones grabadas.
- Los clientes de videoconferencia por software no puedan conectarse a una videoconferencia con la calidad de audio y video requerida.
- El gatekeeper no se encuentre operando con las funcionalidades solicitadas.
- El sistema de videoconferencia de la localidad no pueda participar en videoconferencias multipunto en la red VPN de “LA FND” con la calidad de audio, video y transmisión de contenido solicitada.

F.2.4 Restablecimiento del servicio

El servicio de videoconferencia se tomará como restablecido en una localidad al cumplirse la totalidad de las condiciones siguientes:

- Se tenga acceso al software de administración del switch de videoconferencia (MCU)
- Las videoconferencias multipunto con sistemas de videoconferencia internos no presenten congelamientos en la imagen y cortes en el audio.
- Se puedan generar videoconferencias con sitios en internet.
- Se pueda generar una videoconferencia simultánea de 15 participantes.
- Se puedan grabar videoconferencias y se cuenta con acceso a las sesiones grabadas.
- Los clientes de videoconferencia por software pueden conectarse a una videoconferencia con la calidad de audio y video requerida.
- El gatekeeper se encuentra operando con las funcionalidades solicitadas.

- El sistema de videoconferencia de la localidad puede participar en videoconferencias multipunto en la red de “LA FND” con la calidad de audio, video y transmisión de contenido solicitada.

F.4 COMUNICACIONES UNIFICADAS

“El prestador de servicios” deberá indicar dentro de su propuesta técnica la solución que cubra las características descritas a continuación:

Deberá ofrecer facilidades de comunicación en tiempo real, combinando servicios de telefonía, mensajería, número único, colaboración de datos y video sobre la red IP para permitir un manejo y control de comunicaciones avanzadas.

“El prestador de servicios” deberá incluir todo el licenciamiento y hardware necesario (servidor o servidores) para la correcta operación del sistema de comunicaciones unificadas propuesto y su correcta integración con la infraestructura de voz y datos propuesta.

El sistema de comunicaciones unificadas tendrá capacidad de al menos 2,300 usuarios con las características que se describen a continuación.

F.4.1 Arquitectura de Comunicaciones Unificadas

La propuesta deberá incluir licenciamiento para al menos:

- 2,300 Servicios de número único.
- 300 Usuarios de colaboración (audio y datos). Los 300 usuarios solicitados deberán tener acceso a este servicio, y se podrán realizar al menos 70 accesos simultaneos.
- Capacidad de 75 Usuarios de Video-llamada punto a punto.
- 200 usuarios para dispositivos móviles (iOS, android, Windows 10 o superior Mobile). La mezcla se definirá con “el prestador de servicios”
- 10 Diademas compatibles con las aplicaciones.
- 0 Cámaras Web compatibles con las aplicaciones inicialmente.

El sistema de comunicaciones unificadas deberá ser 100% compatible con el sistema de telefonía IP.

F.4.1.1 Funcionalidades de los servicios de mensajería unificada

- Correo de voz y mensajes de fax.
- Interfaz única para poder accesar a: Mensajes de voz, Mensajes de correo electrónico.
- Deberá permitir la gestión de los diferentes mensajes (al menos contestación, reenvío, agregar notas, guardar, eliminar)
- Los mensajes de voz deberán ser almacenados directamente en el servidor.
- Deberá ser compatible con el directorio del sistema de telefonía y con Active Directory de Microsoft.
- La aplicación de mensajería unificada deberá ser accesada de diferentes formas como: Cliente instalado en PC, Web browser, Celulares, Tablets, entre otros.
- Deberá clasificar los mensajes de acuerdo a su origen (voz, fax, correo electrónico).
- Escucha de mensajes de Texto a Voz.
- Búsqueda de usuario por nombre.
- La aplicación de Mensajería Unificadas deberá soportar la integración con los siguientes servidores de correo electrónico:
  - Microsoft Exchange 2010 o superior
  - Compatible con IMAP4 email Server
- La aplicación de Mensajería Unificada deberá integrarse con los siguientes clientes de correo electrónico:

- Microsoft Outlook 2003 o superior

La mensajería unificada, con una aplicación centralizada que proporcione servicio a usuarios a nivel nacional, operándose y administrándose desde los sitios principales, que permita la integración de los servicios de correo de voz.
Se busca una Arquitectura Robusta que contemple la ciudad de México e interior de la República, que sea Modular y Flexible, basada en estándares que permitan el crecimiento para nuevos usuarios, así como para nuevas aplicaciones, tales como correo electrónico y servidor de fax; debe soportar la Mensajería Unificada, siendo 100% compatible con la Infraestructura del sistema telefónico.
"El prestador de servicios" deberá proponer un esquema de mensajería unificada, indicando claramente la arquitectura y sistema operativo propuesto, en el entendido que será su responsabilidad la administración del servicio y que al menos proporcione a los empleados funciones de buzón de voz avanzada, envío telefonía en PC.
"LA FND", requiere una solución de mensajería unificada de última generación, que permita al usuario acceder a sus mensajes en cualquier momento y lugar, para lo cual todos los mensajes de voz, fax o correo electrónico tendrán disponibilidad a través de teléfono móvil, mediante la capacidad texto a voz, o en el escritorio de una computadora o vía Web de manera remota, implementando esquemas de seguridad, deberá ser compatible principalmente con Outlook de Microsoft, sin embargo también podrá integrarse con otros sistemas de E-mail como son: Lotus Notes, Novell GroupWise, Qualcom Eudora Pro, Internet Explorer y Netscape.
La propuesta de solución deberá contar con Operadora Automática para "LA FND", ésta operará en los Nodos Principales, deberá permitir configurar cada buzón con distintas funciones para el procesamiento de llamadas. Dependiendo de los derechos del usuario, las llamadas entrantes podrán ser presentadas con un menú personalizado de opciones que se podrán predefinir con alguna de las siguientes acciones:

a) transferencia a teléfono móvil/oficina de su domicilio
b) transferencia a Secretaria/asistente
c) permitir que la persona que llama marque otra extensión
d) permitir que la persona que llama envíe un fax
e) permitir que la persona que llama busque al abonado llamado

La propuesta de solución deberá permitir al usuario el activado o desactivado de su buzón ya sea a través de su aparato telefónico o por medio de una interface web y "LA FND" podrá definir capacidades de buzón para perfiles de usuario.

La propuesta de solución integrará la facilidad de operadora automática contando con un saludo personalizado de "LA FND", por cada sitio que tenga troncales (PSTN), que podrá variar de acuerdo al horario y fecha del día.

F.4.1.2 Funcionalidades de los servicios de número único

El objetivo de la funcionalidad de número único es permitir al usuario configurar el tratamiento de llamadas individualmente entre sus diferentes dispositivos y aplicar las normas de enrutamiento basadas en:

- Identificación del llamante.
- Estados: No hay respuesta u Ocupado, para tener en cuenta el estado del teléfono.
- Hora y día de la semana, para gestionar y desviar la llamada según proceda.

Deberá contar con las siguientes características:

- Permitir enrutar las llamadas a distintos dispositivos (móvil, buzón de voz, compañero, secretaria, número externo, etc.)
- Permitir programar más de una lista para el filtrado de llamadas.
- Interactuar con un directorio unificado que permite al usuario identificar, llamar y filtrar a los interlocutores.
- Capacidad de buscar información en los siguientes directorios:

  - Directorio de IP PBX (incluyendo entradas personales de los usuarios).
  - Directorios corporativos (Active Directory).
  - Contactos personales de Outlook.
- Los usuarios podrán tener un número único en el plan de numeración del sistema de telefonía: Al recibir una llamada entrante, timbrará el teléfono fijo y el móvil (terminal telefónica inalámbrica) a la vez, por lo que podrán decidir con toda libertad qué teléfono utilizar para responder a la llamada.
- La funcionalidad de número único deberá ser compatible con los dispositivos celulares de modo dual diseñados conforme a los estándares industriales de Wi-Fi/SIP.
- El usuario podrá utilizar el teléfono móvil (celular) de modo dual, en modo GSM cuando no esté en las instalaciones de “LA FND” y en el modo Wi-Fi cuando esté dentro de las instalaciones de “LA FND”. El teléfono de modo dual se deberá registrar automáticamente en la arquitectura Wi-Fi de “LA FND” y establecer automáticamente la llamada por Wi-Fi para evitar los costos de llamadas a celular cuando el usuario móvil se encuentre dentro de las instalaciones. En cualquier caso, incluso si tienen cobertura Wi-Fi, los usuarios podrán establecer las llamadas por GSM cuando sea necesario y siempre podrán recibir llamadas por GSM.
- “El prestador de servicios” deberá incluir en su propuesta una aplicación ejecutable en dispositivos celulares dual (Wi-Fi y GSM) que permita a los usuarios tener un único dispositivo para la movilidad interna y externa, con un único número, una única interfaz de usuario. Además, deberá aprovechar las principales funciones que brinda el sistema de telefonía. La aplicación debe dar prioridad a la calidad de voz. “El prestador de servicios” deberá indicar cuáles son las terminales homologadas para brindar este servicio.

Los servicios disponibles para usuarios con dispositivo móvil DUAL son:

- Acceso a la interfaz de mensajería unificada (consulta y gestión de mensajes de voz, correo electrónico).
- Autenticación de usuario.
- Gestión básica de llamadas (llamadas entrantes, llamadas salientes, conferencias, desvío, transferencia).
- Activar el modo Empresarial: activa al dispositivo móvil las funcionalidades corporativas de telefonía y comunicaciones unificadas.
- Activar el modo Personal: desactiva las funcionalidades corporativas y activa las particulares.
- Estado de disponibilidad

F.4.1.3 Funcionalidades de los servicios de Mensajería Instantánea

- La aplicación de mensajería instantánea debe ser segura y auditable.
- Debe tener una interfaz gráfica amigable, intuitiva y fácil de usar y que informe en tiempo real los diferentes estados de presencia.
- La presencia debe utilizar iconos y colores para:
  - Presencia en línea;
  - Presencia en llamada telefónica;
  - Presencia en Video llamada;
  - Conectado, desconectado, ocupado, en línea, fuera de línea, temporalmente fuera de línea.
- Adicionar invitados a la sesión de chat.
- Crear listas de contactos.
- Crear grupos de contactos.
- Generar un correo electrónico desde la misma interfaz gráfica.
- Generar una llamada telefónica desde la misma interfaz gráfica.
- Generar una video-llamada punto a punto desde la misma interfaz gráfica.
- Generar audio conferencias desde la misma interfaz gráfica.

- La aplicación de mensajería instantánea podrá estar disponible durante una sesión de audio conferencia o video llamada.

F.4.1.4 Funcionalidades de colaboración (audio y datos).

- Conferencias sobre demanda, que permite a los usuarios iniciar una conferencia y en cualquier momento ir agregando usuarios de la lista personal de contactos ó por llamada a cualquier número (interno o externo).
- Conferencia Reservada (conference rooms), donde el usuario pueda crear un número a marcar y un código de acceso para que los usuarios notificados puedan integrarse a la conferencia reservada.
- Conferencia Planificada, donde el usuario puede programar una conferencia para una fecha, hora y duración en específico.
- Crear un líder (moderador) que gestione la conferencia.
- La aplicación debe generar automáticamente invitaciones por correo electrónico a los usuarios incluyendo: la fecha, la hora, el número para llamar, el código de acceso.
- Los usuarios podrán conseguir acceso a la conferencia y controlar su participación en la misma a través de órdenes de DTMF.
- Debe permitir iniciar una sesión de video
- Durante una conferencia, el usuario podrá adjuntar cualquier clase de documento a la sesión. Este documento debe estar disponible para ser descargado por los demás usuarios de la conferencia en cualquier momento.
- Durante una conferencia, el usuario podrá iniciar una presentación Web y permitir mostrar documentos como Word, Excel y PowerPoint. En esta funcionalidad los demás usuarios no podrán tener control ni acceso sobre los documentos mostrados, sólo podrán verlos.
- Deberá compartir aplicaciones (Word, Excel, PowerPoint) entre los usuarios y la capacidad de visualizar, cambiar ó modificar los documentos compartidos en tiempo real.
- Deberá permitir compartir todo el escritorio ó una aplicación

F.4.1.5 Funcionalidades del servicio de Vídeo-llamada punto a punto (colaboración por vídeo)

- Deberá controlarse desde el cliente único de comunicaciones unificadas.
- Desde las sesiones de conferencia de audio, mensajería instantánea o datos compartidos en curso, se podrá poder añadir video.
- El sistema deberá mostrar el "estado de vídeo" de otros contactos. La indicación mostrará:
    - Si el contacto tiene capacidades de vídeo
    - Si el contacto ha autorizado la sesión de vídeo
- La solución debe ser compatible con:
    - Cliente de vídeo integrado con soporte de Alta Definición.
    - Puntos finales de vídeo existentes SIP, H323 y H320, como salas de vídeo o sistemas de escritorio de vídeo, para poder conectarse y compartir el vídeo.
    - Unidades de control de vídeo multipunto para establecer sesiones de colaboración de vídeo multipunto.
    - Video par a par (P2P) con cliente de vídeo integrado en la GUI de usuario.

F.4.2 Consideraciones Adicionales de la Arquitectura de Comunicaciones Unificadas

La solución de Comunicaciones unificadas deberá contener el hardware (Servidores con Multimedia) y licencias necesarias para la correcta operación e integración con la plataforma del sistema de telefonía y la red de datos. Así mismo contemplará:

- El aprovisionamiento, instalación, administración, configuración y puesta en operación de comunicaciones unificadas en el nuevo Centro de Monitoreo Especializado

- Soporte técnico en sitio cuando sea necesario para operar los servicios de comunicaciones unificadas.
- Soporte a problemas o incidencias del servicio de comunicaciones unificadas.
- Implementación de nuevos servicios de comunicaciones unificadas a solicitud de “LA FND”.

“El prestador de servicios” deberá presentar carta emitida por el fabricante del sistema de Comunicaciones Unificadas, firmada por el representante legal, donde haga constar que “el prestador de servicios” cuenta con las especializaciones tecnológicas necesarias para comercializar, instalar, configurar y poner a punto la tecnología de los equipos referidos ofertados.
El sistema ofertado por “el prestador de servicios” debe tener la capacidad del manejo simultáneo y eficiente de aplicaciones de voz, datos y video, así como contar con el hardware necesario para su digitalización y paquetización.
La solución ofertada por “el prestador de servicios” debe ofrecer servicios de telefonía integrados a un sistema de Gestión de Telefonía IP Centralizado.
La solución debe tener la capacidad de ofrecer servicios hasta para 3,000 dispositivos.

F.4.3 Directorio Telefónico Corporativo
El servicio de directorio corporativo con acceso desde los teléfonos IP y softphones, en todo el sistema a nivel nacional, “el prestador de servicios” deberá implementar un sistema de Directorio institucional que se actualice automáticamente al modificar o ingresar un nuevo usuario telefónico con la extensión, nombre completo, puesto, inmueble, desde el conmutador a un servidor de aplicación vía web para los usuarios.
“LA FND” podrá solicitar cambios de configuración o presentación del diseño web de la aplicación sin costo alguno, con el fin de mantenerla actualizada.

F.5 CENTRO DE OPERACIONES DE RED.
Se requiere que “el prestador de servicios” proporcione servicios de monitoreo y control del rendimiento de todo lo relacionado con la red voz datos y video, este sistema integral llevará las eventualidades en cualquier capa del modelo OSI, a fin de mantenerla en condiciones óptimas de operación tales como el hardware, aplicaciones software, bases de datos, ancho de banda, seguridad entre otros, contando con equipo y software especializado que pueda proporcionar una solución preventiva y/o correctiva, integrando la metodología denominada ITIL (Information Technology Infrestructure Library), y deberá estar certificado bajo normas internacionales ISO20000-2005 e ISO27001-2005, debiendo describir las siguientes responsabilidades:

1. Detección, notificación, resolución y escalamiento de incidentes.
2. Análisis, diagnóstico y resolución de causa raíz de problemas.
3. Identificar, categorizar y mantener un control estadístico de causa raíz de problemas.
4. Monitoreo proactivo de eventos.
5. Administración de configuración de equipos a gestionar (activación de agentes SNMP)
6. Revisiones periódicas y planeación de capacidad para emitir recomendaciones de re-configuración
7. Control de flujos de aplicaciones con base en políticas de calidad de servicio
8. Establecimiento, implementación y gestión de SLAs y SLOs
9. Elaboración de los reportes de niveles de servicios
10. Gestión y seguimiento de solicitudes de servicio
11. Intermediación de administración con “el prestador de servicios” de acceso WAN
12. Aislamiento de fallas
13. Personal de mantenimiento en sitio
14. Administración de servicios de telefonía IP
15. Administración de servicios de videoconferencia.
16. Administración de cambios.
17. Administración de capacidades.

18. Administración de la disponibilidad.
19. Administración de la continuidad.

"El prestador de servicios" deberá garantizar que el equipamiento y el software que integre en la solución responderán al requerimiento de niveles de servicio solicitados en el presente proyecto.
Para cada uno de los equipos de comunicaciones en los enlaces (MPLS, Ethernet e Internet) que instale "El prestador de servicios" proporcionará una solución completa de la red, es decir deberá monitorear desde el servicio de internet hasta cada uno de los servicios que proporcionará, realizando el monitoreo por cada nivel del modelo OSI en tiempo real, nivel de protocolo, estadísticas, gestión de red, atención de fallas, notificación proactiva de fallas y soporte técnico con plan de acción integrado.
El Centro de Operaciones de Red del proyecto deberá componerse de los siguientes servicios, durante la vigencia del contrato:

- Mesa de Ayuda (MA),
- Monitoreo Continuo (MC),
- Modelador de Tráfico y Analisis de Contenido (MTAC)
- Tablero de Mando Operacional (TMO)
- Tablero de Mando Estratégico (TME)
- Repositorio Central de información (RCI)

Estos servicios estarán orientados a gestionar el soporte y la entrega de los servicios contratados en el proyecto y será asignado a "el prestador de servicios". Una vez entregados los servicios deberá soportar la operación a través de métodos estandarizados de atención de servicios mediante una Mesa de Ayuda (MA) que garantizará al usuario la disponibilidad de un punto de contacto único para reportar solicitudes y fallas en la operación. Asimismo, la MA se conectará a un sistema de Monitoreo Continuo (MC) de los servicios que recolectará en forma automática el estado de la operación y alertará en forma proactiva a la MA cualquier falla inminente del funcionamiento. La MA también deberá contar con una herramienta de apoyo para el Modelado de Tráfico y Análisis de Contenido (MTAC) que transita en la infraestructura de red propuesta, misma que le proporcionará las estadísticas del comportamiento y alertará en forma automática cualquier anormalidad detectada.
Todas las herramientas generarán información en forma periódica, durante la vigencia del contrato, por lo que es preciso que dicha información se almacene en un repositorio central de información disponible para la elaboración de reportes personalizados por "LA FND", a través de una herramienta de análisis inteligente que mostrará la información a través de un portal WEB a modo de tablero de Mando Operacional y Tablero de Mando Estratégico.

F.5.1 MESA DE AYUDA (MA).
La Mesa de ayuda permitirá tener un punto de contacto único y garantizar la continuidad del servicio.
Bajo este esquema, "el prestador de servicios" deberá definir y establecer los recursos y la organización operativa para la prestación del servicio como son: los asesores, personal de administración y supervisores. La organización a describir en la propuesta será la siguiente:
Usuarios Autorizados: Los usuarios autorizados serán aquellos que designe "LA FND" para tener contacto directo con "el prestador de servicios". Con este fin se mantendrá un registro actualizado de estos usuarios y se les otorgarán los códigos de acceso para la interacción con la herramienta Web, así mismo contar con un número único 800 sin costo de larga distancia para recibir llamadas de atención de reportes que realice "LA FND".
Asesores de Nivel 1: El primer nivel de" el prestador de servicios" estará conformado por los asesores especialistas en soporte a usuarios tanto en aspectos técnicos como administrativos del proyecto. se deberá demostrar que dichos asesores cuentan con conocimiento amplios demostrables, a través de expedientes, curriculums, certificaciones, diplomas o constancias, en el manejo de los servicios administrados de la

infraestructura de red propuesta y aquellos solicitados en este proyecto. estos asesores se ubicarán en las instalaciones de “el prestador de servicios”. Las responsabilidades de este nivel de soporte serán:

- Atender el 100% de los reportes registrados de solicitudes, incidentes y problemas en materia de los servicios de la Red propuesta.
- Administración, clasificación, monitoreo, seguimiento y notificación al usuario del estado de su reporte y documentación hasta el cierre.
- Transferir solicitudes de servicio al siguiente nivel de soporte, conforme se defina con “LA FND”, cuando los reportes de solicitudes, incidentes y problemas no se encuentren cerrados.
- Verificación y soporte inicial a los usuarios, así como clasificación y transferencia de los reportes a grupos de soporte y servicios externos al proyecto, cuando se trate de reportes que no pertenezcan al ámbito de competencia de la infraestructura de red propuesta.

Especialistas de Nivel 2: Estos serán los especialistas de “el prestador de servicios” en aspectos funcionales del servicio contratado, hardware y software de comunicaciones, infraestructura y logística, así como gestión administrativa. Las responsabilidades de este nivel de soporte son:

- Recibir y resolver incidentes y solicitudes de servicio escalados por el primer nivel de soporte.
- Escalar incidentes, fuera del alcance de sus conocimientos, al Nivel 3 de soporte y gestionar el seguimiento hasta su resolución.
- Proporcionar el soporte funcional de los servicios de la Red propuesta.
- Proporcionar soporte técnico específico sobre el hardware y software de comunicaciones, seguridad y gestión de tráfico de la solución.
- Soportar esquemas integrales de servicio incluyendo la infraestructura que forma parte de la solución.
- Conformar la base de datos de conocimientos con la información adquirida en cada evento o falla operativa.
- Monitoreo de los detalles del incidente o problema, incluyendo los elementos de configuración afectados.
- Investigación y diagnóstico del incidente o problema (incluyendo la resolución cuando sea posible).
- Detección de posibles problemas y la asignación de los mismos al grupo de la administración de problemas y el registro de problemas.
- Resolución y recuperación, registro y cierre de incidentes no asignados al tercer nivel de soporte.
- Documentación de los incidentes y solicitudes generadas por los usuarios según las mejores prácticas.

Expertos de Nivel 3: Será el personal de “el prestador de servicios” calificado y especializado en componentes específicos de la solución propuesta de tal forma que posee la mayor experiencia enfocada a la parte del servicio donde se reporta el incidente. estos pueden ser personal certificado tanto de “el prestador de servicios” como del fabricante del hardware y/o software que componen la solución. Las responsabilidades de este nivel de soporte serán:

- Resolución y recuperación de los incidentes asignados.
- Investigación, diagnóstico y solución del incidente.
- Detección de posibles problemas y su asignación al grupo de la administración de problemas para generar el registro del problema.
- Documentación de todas las soluciones de raíz en la base de datos de conocimiento.
- Los expertos y proveedores de “el prestador de servicios” deberán ser considerados funcionalmente como parte de la MA.

F.5.2 MONITOREO CONTINUO (MC).

El servicio debe ser proporcionado a través de herramientas especializadas de medición de indicadores de alarmas y rendimiento para resolución de fallas. Las especificaciones del servicio se enumeran a continuación:

. Operar las 24 horas todos los días de vigencia del contrato.
. Generar incidentes ante la mesa de ayuda en forma automática.
. La herramienta podrá ser consultada vía web o protocolo https a través de Intranet e Internet, así como con interfaces de iOS, Android.

. La interfase debe contar con indicadores visuales de rendimiento global y por grupos de inmuebles mostrando el desempeño de la red
. Nivel de disponibilidad del servicio de monitoreo continuo deberá ser de 99.85%.
. Recolección de indicadores en periodos de tiempo que “LA FND” indique dependiendo de la criticidad y propósito de cada dispositivo monitorizado.
. Generar un estimado en tiempo real de las deductivas en el transcurso del periodo de operación emitiendo alertar de control a la Mesa de Ayuda.
. La solución de servicios deberá considerar alarmas interactivas con aviso a celular y/o correo electrónico. Las alarmas deberán ser configurables.
. Los indicadores que deberán ser recolectados a cada uno de los dispositivos de la red privada virtual son:

- Disponibilidad.
- Latencia
- Uso de procesador, memoria y cualquier variable contenida en la MIB del dispositivo a monitorizar.
- Consumo de ancho de banda por sitio.
- % Utilización de CPU
- Consumo de Memoria.
- Consumo de ancho de banda Principal o Balanceado (Entrada, Salida y Promedio) por enlace o conexión.
- Consumo de ancho de banda Respaldo (Entrada, Salida y Promedio) por enlace o conexión.
- Paquetes enviados / recibidos.
- Paquetes perdidos por errores y descartados

Deberá tener la capacidad y contar con el licenciamiento para realizar el monitoreo del dispositivo y al menos las siguientes instancias:

- Tarjetas de puertos.
- Fuentes alimentación eléctrica.
- Ventiladores
- Procesadores.
- Memorias
- Interfaces Troncales

Monitorización de Aplicaciones:

- Disponibilidad de la aplicación medida a través del monitoreo de las peticiones que los usuarios realizan a ella.
- Monitoreo Vía Agente, SNMP y Agent Less.
- Cantidad de Memoria por proceso.
- % de Utilización del CPU por proceso Asociado a la Aplicación
- Monitoreable a través de una consola 100% Web.
- Cantidad de usuarios que accesan a la aplicación
- Desempeño por Cada Acceso a la aplicación.
- Desempeño de Aplicaciones WEB, monitoreando cada objeto de una petición web.
- Indicadores de las bases de datos:
  - ✓ Cantidad de Consultas que se ejecutan a la base de datos

- ✓ Memoria RAM utilizada por los procesos de las Base de datos
- ✓ Tiempo de Respuesta Aplicativa de las consultas a la base de datos
- ✓ Tiempo de Respuesta desde la perspectiva del Usuario
- ✓ Monitoreo de Cada Instancia del Servidor
- ✓ Permitir Configurar Alarmas de Utilización y Configuración

- Tendencias de indicadores.
  - Ancho de banda
  - Procesador
  - Memoria,
  - Paquetes descartados por cada puerto.
  - Paquetes perdidos por nodo.
  - Las tendencias de tráfico deberán ser realizadas sobre el ancho de banda contratado y no sobre el disponible físicamente.

- Medir el comportamiento del tráfico clasificado con calidad de servicio QoS por clase de servicio monitoreando, retardos, disponibilidad, paquetes perdidos por cada enlace.
- Realizar los estudios de desempeño de la red y de las capacidades diarias a través de la medición del tráfico generado de entrada y salida y de la utilización de los equipos activos de comunicaciones, por lo que debe contar con herramientas que permitan generar, verificar y almacenar estadísticas del desempeño, capacidad y utilización de los componentes de soporte de los servicios de la RPV.
- Administración de Fallas: Debe disponer de un subsistema de alarmas para anunciar las fallas por nodo en tiempo real para los ruteadores CE y todos los componentes de servicio extendido que se conecten a dicho ruteador siempre y cuando cuenten con la facilidad de administración.
- El sistema de monitoreo continuo deberá verificar el cumplimiento en forma enunciativa y no limitativa los niveles de servicio descritos en el presente documento en forma integral en los dispositivos de conectividad, convergentes y de servicios extendidos.

El sistema debe permitir el cruce de las variables almacenadas para la creación de reportes personalizados por “LA FND”.

El sistema de herramientas deberá tener la siguiente lista de compatibilidad:

- Deberá contar con soporte de compatibilidad para operar en Windows 10 o superior, Unix y Linux.
- Deberá tener interfaces de interconexión automática con sistemas de mesas de servicio de terceros.
- Debido a la convergencia y disponibilidad de dispositivos móviles por parte de los empleados de “LA FND” es necesario que para efectos de cobertura movil se considere que el sistema de herramientas cuente con cliente nativo para los teléfonos móviles que puede utilizar “LA FND” tales como blackberry, iOS, Windows 10 o superior, mobile y/o android, que deberá actualizarse de acuerdo a las necesidades de “LA FND” sin costo adicional.
- La autentificación de la solución deberá ser compatible con el servicio final a través de LDAP, POP, IMAP o POP3.

El sistema de herramientas deberá contar con las siguientes especificaciones de Auto-descubrimiento y Geo-localización.

- Deberá tener la funcionalidad de auto-descubrimiento de equipos instalados en red en forma automática vía SNMP o agente.
- Localización en un mapa Geo-referenciado actualizando en forma automática en un Tablero de Control Gerencial.
- Respaldo de Información

El sistema deberá ser capaz de mostrar la información en línea de 1 mes y se deberán realizar respaldos periódicos durante la vigencia del contrato, mismos que podrán ser

• Respaldo en formato SQL, XML, JSON

La información deberá almacenarse sin sumarizar ni procesar, y deberá dejarse disponible para consulta durante toda la vigencia del contrato.

La información deberá respaldarse periódicamente y los respaldos deberán conservarse hasta el final de la vigencia del contrato.

F.5.3 MODELADOR DE TRÁFICO Y ANALISIS DE CONTENIDO (MTAC)

"El prestador de servicios" será responsable de proporcionar a "LA FND" el servicio de modelador de tráfico y análisis de contenido en tiempo real. El servicio será administrado en forma centralizada de acuerdo a las siguientes características:

- Modelado de tráfico que provea la funcionalidad de la calidad de servicio (QoS) para proteger el ancho de banda de las aplicaciones críticas y contener tráfico no deseado o recreacional en IPv4 e IPv6 empleando técnicas de priorización de tráfico; políticas de consumo de ancho de banda mínimos, máximos y ráfagas por flujo o aplicación; control dinámico de ancho de banda por host o subred; control de admisión.
- Recolectar y analizar la información que intercambian todos los sitios de la RPV a través de los sitios centrales (Agrarismo, centro de datos principal).
- La solución deberá operar mediante conexión vía puerto MIRROR, contabilizando el volumen de tráfico que circula en cada uno de los enlaces de los sitios centrales. La información recolectada deberá disponer de una capacidad mínima de almacenamiento de 20 TB.
- Deberá contar con una capacidad mínima de 4 puertos para la escucha de tráfico mediante interfaces 1 Gigabit Ethernet y soportar por lo menos 1 interface 10 Gigabit Ethernet.
- El servicio será proporcionado las 24 horas.
- Identificar las direcciones IP que cursan en la Red registrando aquellas que consumen el mayor ancho de banda.
- Descubrimiento, Identificación y Clasificación automática de protocolos de las distintas capas de OSI que más se utilizan en la Red, medición de tráfico de red por aplicación, operación y por tipo de contenido (para tráfico Web y Web 2.0), en categorías, asi como amenazas Web que permitan visualizar las aplicaciones tanto para versión IPv4 e IPv6.
- Identificar los puertos TCP/UDP que se usan para realizar las conexiones a través de la infraestructura propuesta.
- Monitorear y garantizar anchos de banda para aplicaciones sensitivas a la latencia, como VoIP, videoconferencias, VMWare, así como el tráfico de usuarios del directorio activo con el que cuenta "LA FND"
- Captura de tráfico y creación de transacciones simétricas para monitorear y medir el desempeño de la Red
- Emitir reportes estadísticos para determinar comportamientos anormales del tráfico que cursa por la Red y que permitan optimizar su funcionamiento.
- La información podrá ser recolectada a través de puertos de espejo que se configuren en los Switches de capa 3 de "el prestador de servicios" o de "LA FND" cuando aplique.
- El servicio podrá ser consultado por "LA FND" en línea o a través del acceso a la información almacenada en la base de datos central del servicio.

- A través del acceso a la herramienta, "el prestador de servicios" verificará y elaborará reportes de:
  - ✓ Volumen de tráfico de la red por periodo de tiempo configurable por el usuario.
  - ✓ Volumen de tráfico por IP, permitiendo la clasificación por orden de volumen, dirección de IP, hostname en caso de estar disponible, volumen de información transmitida, porcentaje acumulado de tráfico, porcentaje de tráfico relativo al total de tráfico en la red, tráfico de entrada y de salida.

- ✓ Volumen de tráfico por protocolo, permitiendo la clasificación por orden de volumen, puertos de transmisión, nombre del protocolo, porcentajes relativos y acumulados de tráfico, tráfico de entrada y salida.
- ✓ Análisis de sesiones entre direcciones de IP (una a una, una a varias, varias a una), clasificación por volumen de tráfico, IP origen, IP destino, tipo de puerto de comunicación, duración de la sesión, volumen de tráfico enviado y recibido.
- ✓ Así mismo informes de: utilización de anchos de banda promedio y pico; bytes; bytes por host; histogramas del tamaño de los paquetes retransmitidos; promedio del retraso en la red; promedio del retraso en el servidor; tiempos de respuesta por aplicación y SLA; tiempo de ida y vuelta; salud de los flujos TCP; listado de hosts que envían más tráfico y reciben más tráfico; entre otros.

Así mismo “LA FND”, también podrá verificar y elaborar los reportes antes mencionados.

F.5.4 TABLERO DE MANDO OPERATIVO Y TABLERO DE MANDO ESTRATEGICO.

“El prestador de servicios” deberá suministrar, instalar, configurar e implementar una Solución que incluya el hardware, software y servicios necesarios, para la elaboración de vistas tipo Balanced Scorecard que permitan a “LA FND” verificar el cumplimiento de niveles de servicio que involucran activos y recursos de procesamiento de información de la RPV, este servicio tiene como objetivo contar con información de primera mano, actualizada, automáticamente colectada y procesada de las diferentes aplicaciones de monitoreo que dan servicio a las oficinas de “LA FND” en la República Mexicana, la solución deberá ser centralizada para determinar su grado de cumplimiento de acuerdo a los objetivos de gobierno de contratos que “LA FND” tiene establecidos.

Generación de Vistas tipo ‘Scorecard’: El prestador de servicios” deberá implantar la nueva solución apegándose a los requerimientos de servicio establecidos por “LA FND”. la solución debe incluir todo el hardware y software necesario (incluyendo versiones actualizadas), así como las licencias de las aplicaciones a implementar. al finalizar la implantación de la solución de ‘scorecard’, se comenzará la generación de las vistas en forma gradual conforme a los planes de trabajo acordados entre “el prestador de servicios” y “LA FND” de acuerdo al Plan de Arranque y Continuidad de los Servicios.

Las características para la prestación de este servicio deben ser:

- El proveedor deberá disponer de una herramienta alineada a la metodología de Balanced Scorecard para Telecomunicaciones que vincule los servicios contratados en la RPV de “LA FND” contra los entregados por “el prestador de servicios”.
- La información que se genere de las mediciones de monitoreo de cada uno de los componentes de la RPV deberá alimentar al sistema de tablero de mando que se encargará de generar resultados gerenciales estratégicos y operacionales.
- El sistema Estratégico deberá mostrar a través de un portal WEB con acceso a 5 usuarios que “LA FND” designe para su consulta, este acceso será autenticado a través de usuario y clave de acceso.
- El Centro de Operaciones deberá entregar a través del sistema estratégico la siguiente información mínima:
    - Los sitios con más consumo de ancho de banda vs gasto de los servicios que pasan por la RPV, clasificado por sitio.
    - Proyección de costos de llamadas que pasan por la RPV por sitio vs llamadas Larga Distancia Nacional que permitan a “LA FND” verificar el costo beneficio que obtiene al hacer uso de la Red Privada de Voz.

- Resultados globales de niveles de servicio por sitio que permita observar los valores obtenidos contra los esperados.

Deberá incluir una pantalla de vidrio de 60" con aplicación de laminado de cristal líquido de polímero dispersado con capacidad conmutable (capaz de cambiar su apariencia de transparente a opaco al toque del interruptor) y con posibilidad de ser atenuable para controlar dicha opacidad. Debe proveer protección UV, equipada con tecnología Retrofit y resistente a los rayones, equiparse con un dispositivo multi-tactil de tecnología infrarroja con reconocimiento de 6 puntos de contacto de manera simultánea sobre la superficie, misma que deberá integrarse a la solución de monitoreo.

F.5.5 REPOSITORIO DE INFORMACIÓN

La información por sitio será almacenada en forma centralizada sin sumarizar durante la vigencia del contrato en un repositorio electrónico de información, con capacidad de almacenamiento suficiente, en las instalaciones de "el prestador de servicios" que contendrá al menos la información de los servicios de Voz/datos y video, de acuerdo a lo siguiente:

- Métricas de la operación.
- Direcciones IP.
- Mantenimientos.
- Administración de cambios.
- Base de datos de configuraciones.
- Base de datos de capacidades.
- Base de datos de problemas.
- Reportes de Monitoreo de indicadores y niveles de servicio.
- Reportes de la Mesa de Servicios Operativos.
- Reportes de Análisis de Redes. Documentación ejecutiva del uso de ancho de banda
- especificando puertos utilizados y conversaciones entre direcciones IP fuente y destino.
- Generación de reportes mensuales de servicios telefónicos instalados que contemplen los
- campos: extensión, nombre completo, puesto, unidad responsable, sitio y correo electrónico
- Respaldos de configuraciones de los equipos.
- Memoria Técnica.
- Incidentes.
- Análisis de tendencias.
- Plan de mejora de servicios.
- Niveles de Servicio.
- El servicio deberá estar disponible desde la fecha de inicio de operaciones del primer sitio entregado.
- El acceso a la información deberá ser en línea vía Internet e intranet para cualquier computadora autorizada y registrada en la Mesa de Servicios Operativos.
- Al menos deberá contar con acceso simultáneo para cinco (5) usuarios de "LA FND".
- El acceso deberá ser autentificado a través de usuario y clave de acceso, permitiendo los perfiles de lectura, creación y aprobación de reportes.
- "LA FND" podrá definir los reportes a generar parametrizando el contenido del mismo. La generación de los reportes será en línea, pudiéndose explotar todas las variables monitoreadas, en Voz/ datos y video.
- Recolectar, almacenar, analizar y respaldar la información generada en la operación de la Red propuesta.

Realizar análisis históricos de datos permitiendo crear reportes de tendencias y de administración de capacidades para:

- Ampliación o disminución de anchos de banda.
- Capacidad de los equipos de comunicación.
- Ampliación o disminución de niveles de servicio.
- La periodicidad y fecha de entrega de los reportes será acordada y programada durante el proceso de puesta en marcha del proyecto.

Los reportes que como mínimo debe poder generar el servicio de administración de información son:

- Reportes de mantenimiento:
    - Ubicación de bienes reportados.
    - Usuarios que reportan incidencias.
    - Reparaciones realizadas.
    - Reportes por antigüedad.
    - Reportes de bienes sustituidos.
    - Número de mantenimientos preventivos realizados durante la vigencia del contrato.
    - Número de soportes telefónicos realizados durante el periodo del contrato.
    - Reportes de garantía de reparación.

- Reportes de los servicios de la VPN.
- Disponibilidad física de equipos y medios.
- Niveles de servicio.
- Tipo de Tráfico por puertos y protocolos.
- Reportes por calidad de servicio (QoS).
- Reportes de los sistemas de seguridad
- Seguridad solicitada por “LA FND” y la que sea propuesta por el prestador de servicios.
- Utilización de ancho de banda de entrada y salida.
- Bytes de entrada/salida.
- Frames de entrada/salida.
- Disponibilidad de ruta de servicio.
- Retardo/Latencia.
- Cantidad de errores.
- Variables de utilización de CPU, memoria, desempeño y errores del equipo propuesto.
- Reportes de dispositivo específicos por nodo de la Red propuesta.
- Reportes que permitan seleccionar el periodo (por día, semana, mes, de fecha a fecha) y/o por grupo de nodos.
- Reportes de utilización del ancho de banda de salida, global y por política de calidad.
- Reportes de utilización del ancho de banda pre-política, post-política y descarte por política de calidad.
- Reportes de tendencias.
- Uso de los recursos utilizados para proveer los servicios.
- Reportes de tráfico y QoS.

- Proveer en forma mensual a “LA FND” el desglose de tráfico por servicio operado en cada inmueble en medio electrónico.
- Proveer reportes de Calidad del servicio (QoS) de extremo a extremo en la red, es decir, de puerto LAN a puerto LAN, la tecnología y protocolos para habilitar esta calidad de servicio será homogénea de extremo a extremo.
- Proveer reportes de utilización del ancho de banda de salida, global y por política de calidad de servicio (QoS).
- Proveer en forma mensual, reportes de los sistemas de seguridad de la información y estadísticas de incidencias.
- Al finalizar la vigencia del contrato, “el prestador de servicios” deberá entregar en medios ópticos, toda la información que haya sido generada y garantizar la eliminación de la misma de sus equipos y/o instalaciones.
- “El prestador de servicios” será responsable de la administración de la base de datos en materia de integridad de los datos, respaldos de información, entre otros.

F.5.6 TIEMPOS PARA LA ATENCIÓN DE FALLAS

- 15 minutos como máximo para detectar y levantar un reporte de falla y comunicarlo a “LA FND”
- 30 minutos para la atención del reporte de falla detectado
- 4 horas como máximo para solución del reporte (este punto aplica únicamente para el caso de que la falla pueda resolverse vía remota)

Directorio de escalación de fallas: “El prestador de servicios” entregará un directorio de escalación para el reporte de fallas y soporte técnico, nombres, contactos, etc., que atenderá la cuenta de “LA FND”, al inicio del contrato.

F.5.7 INGENIEROS EN SITIO.

“El prestador de servicios” deberá presentar el Currículum Vitae de los recursos humanos siguientes requeridos para la prestación de los servicios, en donde se indique la experiencia solicitada:

- Líder con proyecto para la implementación, que cuente con experiencia por cada uno de los servicios solicitados en el Anexo Técnico (Servicio Integral de Infraestructura de enlaces MPLS y Ethernet, Servicio Corporativo de Internet, Servicios de Conectividad, a través de equipos de comunicación para voz/datos y video, Servicio de Mantenimiento de equipos propiedad de la FND, Servicios de Telefonía IP, Comunicaciones Unificada, Videoconferencias, Videocámaras, Integración de equipos móviles, Monitoreo) y tenga certificación PMP.
- Un Administrador del servicio, con por lo menos 2 años de experiencia en gestión de los servicios de comunicaciones solicitados, anexando documentación.
- Personal del Network Operation Center (NOC por sus siglas en inglés) que por lo menos cuente con 2 años de experiencia en la programación, gestión y operación de Mantenimiento Preventivo y Correctivo a infraestructura de comunicaciones.
- 2 Ingenieros en sitio que deberán contar con al menos el siguiente perfil, anexando las constancias que avalen:

    1. Conocimiento en las soluciones de red a nivel voz, datos de toda la infraestructura ofertada por “el prestador de servicios”.
    2. conocimiento sobre los procesos de notificación, reporte y escalación de incidentes del NOC.

3. conocimiento general sobre las soluciones integradas en el diseño de “el prestador de servicios”.
4. Certificación en la infraestructura que “el prestador de servicios” implemente en su solución a nivel Voz/datos.
5. Tener capacidades técnicas y administrativas.

- Instructores con por lo menos 1 año de experiencia en capacitación de personal en cada uno de los servicios solicitados en el Anexo Técnico.
- Carta membretada de la empresa firmada por el representante legal dirigida a la FND, donde manifieste que cuenta con la experiencia técnica humana respecto a los puntos anteriores.

Competencia o habilidad en el trabajo: Para lo cual “el prestador de servicios” deberá presentar copia simple para su cotejo de cada uno de los certificados y constancias solicitadas en el presente Anexo Técnico, de todos y cada uno de los recursos humanos propuestos para los siguientes puntos:

- Un Administrador del servicio, con por lo menos 2 años de experiencia en gestión de los servicios de comunicaciones solicitados.
- Líder de proyecto para la implementación, que cuente con experiencia por cada uno de los servicios solicitados en el Anexo Técnico (Servicio Integral de Infraestructura de enlaces MPLS y Ethernet, Servicio Corporativo de Internet, Servicios de Conectividad, a través de equipos de comunicación para voz/datos y video, Servicio de Mantenimiento de equipos propiedad de la FND, Servicios de Telefonía IP, Comunicaciones Unificada, Videoconferencias, Videocámaras, Integración de equipos móviles, Monitoreo) y tenga certificación PMP.
- Instructores con por lo menos 1 año de experiencia en capacitación de personal en cada uno de los servicios solicitados en el Anexo Técnico.

Dominio de las herramientas relacionadas con el servicio: Para lo cual “el prestador de servicios” deberá de presentar una carta firmada por el representante legal donde garantice y manifieste que el personal técnico propuesto por “el prestador de servicios” cuenta con el dominio necesario para la prestación de los servicios de acuerdo a los estándares solicitados.

Con objeto de contar con una respuesta inmediata y en sitio ante cualquier eventualidad, “el prestador de servicios” proporcionará un grupo conformado por 4 ingenieros de soporte técnico de lunes a viernes de 8:00 a 20:00 horas, en las instalaciones de “LA FND” ubicadas en Agrarismo 227, las funciones de este grupo serán:

- Coordinación con el personal responsable de la operación de “LA FND” y el personal del NOC, para operación y soporte de la red LAN, MAN y WAN, Internet, Telefonía IP, cableado y video de acuerdo a los servicios solicitados en el presente.
- Coordinación con el NOC para resolver problemas operativos de los servicios solicitados por “LA FND”
- En coordinación con el NOC proporcionar soporte a la infraestructura de red local, equipos de telefonía y video.
- Interpretación y entrega de reportes ejecutivos y revisión con el personal de “LA FND”.
- Apoyo local al personal de “LA FND” en cuestiones operativas que involucren la infraestructura integrada por “el prestador de servicios”.
- En horario no hábil deberá existir un ingeniero de guardia de este grupo disponible.

En caso de que el personal asignado se ausente por cuestiones de enfermedad, incapacidades, vacaciones entre otras en periodos mayores a 5 días hábiles, “el prestador de servicios” considerará personal de reemplazo en ese periodo.

El personal en sitio contará con el perfil técnico para gestionar y soportar la infraestructura integrada en la solución de red de “el prestador de servicios”. Los ingenieros en sitio deberán contar con al menos el siguiente perfil:

- Conocimiento en las soluciones de red a nivel voz, datos y video de toda la infraestructura ofertada por “el prestador de servicios”.
- Conocimiento sobre los procesos de notificación, reporte y escalación de incidentes del NOC.
- Conocimiento general sobre las soluciones integradas en el diseño de “el prestador de servicios”
- el coordinador técnico deberá ser certificado en la infraestructura que “el prestador de servicios” implemente en su solución a nivel voz/datos y video.

El coordinador técnico deberá tener capacidades técnicas y administrativas.

CONSIDERACIONES ADICIONALES

“El prestador de servicios” deberá de garantizar a “LA FND”, las condiciones tecnológicas y económicas que permite obtener beneficios importantes en materia de comunicaciones, manteniendo los niveles de servicio y operación de los siguientes conceptos:

- Considerar la red nacional basada en Tecnología Ethernet y MPLS, con las mismas características o superiores y dimensionamiento superior al actual de “LA FND”.
- Servicios de telefonía IP. - Contar con los servicios bajo esquemas de servidores de comunicaciones, equipos para procesamiento de las llamadas (Gateway), para dar continuidad a la tecnología IP, considerando el cableado estructurado para los servidores suministrados.
- Servicios de Conectividad de Equipos Core. - Servicios de conectividad de datos, los cuales permiten fortalecer la infraestructura de comunicaciones a nivel WAN y MAN.
- Servicios Administrados de Internet corporativo. - Considerar la implementación de enlaces dedicados para los usuarios de “LA FND”.

Deberá realizar la actualización tecnológica requerida para continuar con la operación con las características actuales y nuevas, así como, la infraestructura que se requiera en la red, lo que evitará la inoperatividad y asegurará la operación de la red, acciones que permitirá garantizar la integración de nuevas funciones propuestas:

- El sistema de Cableado estructurado con certificación por 10 años que instalará “el prestador de servicios”, será propiedad de “LA FND” al término de la vigencia del contrato.
- Optimización de la infraestructura implementada (equipo de vanguardia tecnológica).
- Infraestructura de acceso a la red (equipamiento LAN PoE).
- Red de transporte de vanguardia tecnológica (MPLS “Multiprotocol Level Switching”).
- Infraestructura auxiliar (Tierras Físicas, Racks, Contactos Eléctricos) con una vida útil que “el prestador de servicios” garantizará durante la vigencia del contrato, ésta se quedará en “LA FND” al término del contrato.
- Respaldo de energía eléctrica en Inmuebles Principales que serán reemplazados en caso de que fallen los equipos.
- Continuar con plataformas de vanguardia que los usuarios de “LA FND”, han adoptado en sus funciones diarias, disminuyendo el costo de tiempos de capacitación de una nueva plataforma y proporcionará actualizaciones en el uso de las nuevas funcionalidades que ofrezca la red.

Capacidad de los recursos de equipamiento: “LA FND” tomará en cuenta los requerimientos del equipamiento con que cuenta “el prestador de servicios” para proporcionar los servicios establecidos en el Anexo Técnico.

1. Descripción de infraestructura para la atención de solicitudes en el Centro de Atención Técnica, con la finalidad de llevar a cabo la recepción de reportes de fallas, con cobertura de 24 x 7, durante la vigencia del contrato.

2. “El prestador de servicios” deberá proporcionar una carta compromiso firmada por el representante legal donde indicará que todos los equipos que instalará para proveer con la última actualización en software y firmware.

Experiencia: La FND tomará en cuenta el tiempo en que “el prestador de servicios” ha prestado a cualquier persona servicios de la misma naturaleza de los que son objeto del presente procedimiento de contratación.
La FND solicita una experiencia mínima de 1 año, por lo que los prestadores de servicios acreditarán el tiempo o vigencia que cuentan en el otorgamiento de los servicios solicitado en el anexo técnico, así como en la configuración del o los dispositivos ofertados.
Especialidad: La FND valorará si los servicios que ha venido prestando “el prestador de servicios”, corresponden a las características específicas y a condiciones similares a las requeridas por “LA FND” que integren servicios de voz/datos y video, tales como:

1. Servicio Integral de Infraestructura de enlaces MPLS y Ethernet
2. Servicio Corporativo de Internet
3. Servicios de Conectividad, a través de equipos de comunicación para voz, datos y video
4. Servicios de Telefonía IP
5. Comunicaciones Unificadas
6. Servicios de Video
7. Integración de equipos móviles
8. Monitoreo

Propuesta de trabajo: Consiste en evaluar conforme al Anexo Técnico establecido por “LA FND”, la metodología, el plan de trabajo y la organización propuesta por “el prestador de servicios” que permitan garantizar el cumplimiento del contrato.
“LA FND” deberá considerar la forma en la cual “el prestador de servicios” propone utilizar los recursos de que dispone para prestar el servicio, cuándo y cómo llevará a cabo las actividades o tareas que implica el mismo, el o los procedimientos para llevar a la práctica las actividades o habilidades y el esquema conforme al cual se estructurará la organización de los recursos humanos necesarios para cumplir con las obligaciones previstas en este proyecto.

Propuesta de Trabajo
Metodología: “El prestador de servicios” deberá presentar en un documento como parte de su propuesta técnica la metodología a utilizar para la implementación y administración de los Servicios: **a) Metodología para la gestión de los servicios solicitados.** **b) Metodología para el monitoreo, en donde tendrá acceso a la Información y Estadísticas generadas por dicho monitoreo en todo momento, a través de una página WEB en internet y/o alguna otra Interface o herramienta gráfica de Administración.** **c) Metodología para configurar el o los dispositivos, y el proceso de migración de los servicios.** Plan de Trabajo: Para acreditar los aspectos a que alude este rubro, “el prestador de servicios” deberá presentar en un documento como parte de su propuesta técnica el plan de trabajo general para llevar a cabo la implementación de los servicios. Organigrama: para acreditar los aspectos a que alude este rubro, “el prestador de servicios” deberá presentar en un documento como parte de su propuesta técnica el Organigrama propuesto para la implementación, transición, operación y puesta en marcha de los servicios, así como escalamiento de fallas presentando un reporte de la causa, Solución y tiempo de Afectación.

Cumplimiento de contratos: se ocupa de medir el desempeño o cumplimiento que ha tenido “el prestador de servicios” oportuna y adecuada de los servicios de la misma naturaleza objeto del procedimiento de contratación, que hubieren sido contratados por alguna dependencia, entidad o cualquier otra persona en un plazo no mayor a diez años.

Para acreditar este rubro, “LA FND” requiere a “el prestador de servicios” los contratos relativos a los servicios de la misma naturaleza prestados con anterioridad, así como, respecto de cada uno de ellos, el documento en el que conste la cancelación de la garantía de cumplimiento respectiva y la manifestación expresa de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones contractuales.

Cumplimiento de Contratos.
“El prestador de servicios” deberá presentar una carta en original de cada uno de los clientes de los contratos presentados relativos a su experiencia para otorgar los servicios solicitados, que indique que “el prestador de servicios” cumplió o cumple con servicios a entera satisfacción. Dichas cartas deberán ser firmadas por el Titular responsable de la administración técnica de los servicios o bien por los Representantes Legales de los clientes. Indicando Nombre, Cargo, Dirección, Teléfono, Correo Electrónico, vigencia del contrato y en su caso el documento en el que conste la cancelación de la garantía de cumplimiento respectiva.

CAPACITACIÓN.
“El prestador de servicios” incluirá en su propuesta técnica cursos, sobre las siguientes tecnologías.
Capacitación para 5 ingenieros para la administración de las Comunicaciones Unificadas.
Capacitacion a 2 ingenieros para administración de la solución de Videoconferencias.
Capacitación a 3 ingenieros para la administración de telefonía IP.
Capacitación a 2 ingenieros para la administración de la red Lan y telefonía IP.
La capacitación se llevará a cabo en las instalaciones que asigne “el prestador de servicios”, en la ciudad de México, es importante mencionar que será responsable de capacitar a los Ingenieros en niveles básico, medio y avanzado de la solución propuesta.

Glosario

Para efectos de este proyecto se entenderá por:

Acuerdo de disposiciones	Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011.
Área Contratante y/o Convocante	La Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero a través de la Dirección de Adquisiciones, adscrita a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios.
Área Requirente	Dirección Ejecutiva de Tecnologías de la Información.
Área Técnica	Dirección Ejecutiva de Tecnologías de la Información.
CompraNet	Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.
Contrato	El acuerdo de voluntades para crear o transferir derechos y obligaciones, y a través del cual se formaliza la prestación de servicios.
Convocatoria	El documento que contiene los requisitos de carácter legal, técnico y económico con respecto de los servicios objeto de la contratación y las personas interesadas en proveerlos o prestarlos, así como los términos a que se sujetará el procedimiento de contratación respectivo y los derechos y obligaciones de las partes.
Domicilio de la Convocante	Agrarismo 227, Col. Escandón, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11800. Ciudad de México.
Factura	Comprobante fiscal que deberá reunir los requisitos que al efecto prevé el artículo 29-A del Código Fiscal de la Federación.
Identificación	Identificación Oficial Vigente con Fotografía (Credencial del IFE, Cartilla Militar, Pasaporte, Cédula Profesional).
Ley	Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
Participante	La persona física o moral que participe en el presente procedimiento
Partida o concepto	La división o desglose de los servicios a contratar, contenidos en un procedimiento de contratación o en un contrato, para diferenciarlos unos de otros, clasificarlos o agruparlos.
Prestador de servicios	La persona física o moral que participe en el presente procedimiento
Proveedor	La persona física o moral que celebra contratos de servicios con la convocante como resultado del presente procedimiento.
Reglamento	Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
Servicio	El (los) servicio(s) que se señalan en esta Convocatoria.

LISTA DE SIGLAS Y ACRÓNIMOS UTILIZADOS

IVA	Impuesto al Valor Agregado tasa 16%.
MIPYMES	Las micro, pequeñas y medianas empresas de nacionalidad mexicana.
FND	Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero.

Criterio de Evaluación	
Binario	**Puntos y Porcentajes**
Aplica	No aplica

Plazo y lugar	
Plazo	A partir del día natural siguiente a la emisión del fallo y hasta 10 meses.
Lugar:	Todos los edificios de la FND a nivel nacional. La prestación de los servicios se deberá llevar a cabo en los términos establecidos conforme a lo señalado en este **anexo técnico**.

Condiciones de entrega

El proveedor realizará la prestación de los servicios a entera satisfacción del área requirente, por tal motivo no se aceptarán alternativas técnicas de ninguna clase. Su entrega se amparará con los documentos originales denominados Documentación soporte para la facturación y la factura; en esta última invariablemente se hará referencia al número y fecha del contrato.

“El prestador de servicios” realizará el servicio solicitado con las características y condiciones señaladas en este Proyecto y en el contrato. En el supuesto de que el área requirente detecte que “el prestador de servicios” ha modificado las características físicas, de calidad o de prestación de los servicios señalados en este proyecto, se procederá a rechazar los mismos y en consecuencia, la FND podrá rescindir administrativamente el contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley. Con Independencia de las penas convencionales y/o deductivas establecidas en el modelo de contrato y el anexo técnico.

Las condiciones de precio y pago se realizarán de conformidad con lo establecido en artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Entrega inicial de los servicios

“El prestador de servicios” ganador deberá cumplir con las fechas de Entrega Inicial de los Servicios, de acuerdo al Plan de Trabajo de la FND que presentará en su propuesta técnica, el cual detallará entre otros aspectos, la secuencia de entrega por sitio de los servicios objeto de este proyecto.

Las entregas de los servicios se darán por aceptadas mediante el Acta de Aceptación de entregables de la puesta en operación de los mismos, el cual será definido conjuntamente por “LA FND” y “el prestador de servicios” en un periodo no mayor a 30 días posteriores a la notificación del fallo.

El Acta de Aceptación de entregables de la puesta en operación de los servicios requeridos por “LA FND”, deberá contar con nombre y firma del personal de “LA FND” en Sitio para que tenga validez.

Penas convencionales

Las partes convienen que, en caso de que “el prestador de servicios” adjudicado incurra en atraso en la prestación de los servicios de acuerdo a los términos y condiciones estipulados en este Anexo, pagará a “LA

FND" como pena convencional el equivalente al 2.5% sobre el monto mensual de los servicios no prestados oportunamente, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado siempre y cuando el atraso sea imputable al mismo.

La aplicación de las penas convencionales procederá por atraso en el cumplimiento de las obligaciones de "el prestador de servicios" y no podrán exceder del monto de la garantía de cumplimiento.

Considerar que el tiempo de entrega de los servicios operando al 100% deberá ser a partir de 50 días naturales siguientes a la emisión del fallo, la FND a partir de esta fecha contará los servicios activos para el pago correspondiente, en caso de no tener el 100% de los servicios actuales se aplicaran las penas convencionales.

Niveles de servicio (SLA)

La administración de los requerimientos de nivel de servicio tiene como objetivo medir el cumplimiento de los servicios contratados para que éstos puedan ser aceptados y considerarse en operación, debiendo considerarse que los niveles de servicio estarán relacionados a la red, Internet y todos los otros servicios solicitados en términos de entrega, desempeño y disponibilidad del servicio, así como del tiempo de solución a fallas y sobre los cuales existirá una penalización en la facturación de servicios por el incumplimiento de los niveles de servicio comprometidos.

Entrega de modificaciones a los servicios o nuevos requerimientos

Una vez concluido el Plan de Trabajo inicial de la entrega de los servicios, los tiempos de entrega para modificaciones a los servicios como son: cambios de domicilio, incrementos de ancho de banda, entre otros y nuevos requerimientos, deberán cumplir los siguientes Niveles de Servicio:

TIEMPOS PARA MODIFICACION DE SERVICIOS O NUEVOS REQUERIMIENTOS

Concepto	Nivel de Servicio	Penalización
Cambio de domicilio o sitio nuevo, enlaces Ethernet	8 semanas a partir de la fecha solicitada	2.5% sobre el monto mensual de los servicios no prestados.
Cambio de domicilio o sitio nuevo, enlaces MPLS	6 semanas a partir de la fecha solicitada	2.5% sobre el monto mensual de los servicios no prestados.
Entrega de servicios de reubicaciones de servicios	2 semanas a partir de la fecha solicitada	2.5% sobre el monto mensual de los servicios no prestados
Incremento de Ancho de Banda enlaces Ethernet, dentro del parámetro	6 semanas a partir de la fecha solicitada	2.5% sobre el monto mensual de los servicios no prestados
Incremento de Ancho de Banda enlaces Ethernet, fuera del parámetro	8 semanas a partir de la fecha solicitada	2.5% sobre el monto mensual de los servicios no prestados
Incremento de Ancho de Banda enlaces MPLS, dentro del parámetro	6 semanas a partir de la fecha solicitada	2.5% sobre el monto mensual de los servicios no prestados
Incremento de Ancho de Banda enlaces MPLS, fuera del parámetro	8 semanas a partir de la fecha solicitada	2.5% sobre el monto mensual de los servicios no prestados
Cambio de domicilio enlaces de internet	8 semanas a partir de la fecha de solicitud	2.5% sobre el monto mensual de los servicios no prestados
Incremento de Ancho de Banda enlaces de Internet, dentro del parámetro	6 semanas a partir de la fecha solicitada	2.5% sobre el monto mensual de los servicios no prestados

Concepto	Nivel de Servicio	Penalización
Incremento de Ancho de Banda enlaces de Internet, fuera del parámetro	8 semanas a partir de la fecha solicitada	2.5% sobre el monto mensual de los servicios no prestados
Cambio de domicilio de Red Inalámbrica	2 semanas a partir de la fecha de solicitud	2.5% sobre el monto mensual de los servicios no prestados
Instalación de nuevos Equipos o cambio de domicilio de los servicios de conectividad (Switches, Routers)	2 semanas a partir de la fecha de solicitud	2.5% sobre el monto mensual de los servicios no prestados
Instalación de nuevos Teléfonos IP o cambio de domicilio	2 semanas a partir de la fecha de solicitud	2.5% sobre el monto mensual de los servicios no prestados
Instalación de nuevos Equipos o cambio de domicilio de los servicios de comunicaciones unificadas.	2 semanas a partir de la fecha de solicitud	2.5% sobre el monto mensual de los servicios no prestados

Para los casos en los que no sea posible cumplir con estos tiempos debido a causas no imputables a "el prestador de servicios", deberán documentarse debidamente para su consideración por parte de "LA FND".

Disponibilidad de los servicios

La disponibilidad se refiere a la medición del estado del dispositivo, medio de comunicación y/o servicio. En este sentido, "el prestador de servicios" deberá mantener disponibles las rutas de transmisión de información o de servicio de la Red WAN, de acuerdo a los siguientes niveles solicitados:

NIVELES DE DISPONIBILIDAD DE LOS SERVICIOS EN OPERACIÓN

Nodo de la red	Criticidad ID	Disponibilidad %	Alcance	Tiempo permitido de indisponibilidad acumulados al mes	Factor de deductivas
Enlaces Ethernet, MPLS y de Internet	1	99.95%	Por enlace	21 min.	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual.
	2	99.85%	Por enlace	1 hr. 4 min.	
	3	99.65%	Por enlace	2 hrs. 31 min.	
	4	99.00%	Por enlace	7 hrs. 12 min.	
Servicio de Conmutadores Telefónicos IP	1	99.95%	Por equipo	21 min.	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual de los servicios afectados.
Servicio de Gateway para Telefonía IP	1,2,3,4	99.65%	Por equipo	2 hrs. 31 min.	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual de los servicios afectados.
Servicios de Operadora Automática	1,2,3,4	99.50%	Por estación de trabajo	3 hrs. 36 min.	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual.

Continuidad en la operación, servicios de mantenimiento a los equipos propiedad de la FND	1,2,3,4	99.65%	Por equipo	2 hrs. 31 min.	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual.
Servicios de Videoconferencia	1,2,3,4	99.65%	Por equipo o software	2 hrs. 31 min.	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual.
Servicios de Monitoreo Especializado de la Red	1,2,3,4	99.85%	Por servicio	1 hr. 4 min.	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual.
Servicios de Videocámaras	1,2,3,4	99.65%	Por equipo	2 hrs. 31 min.	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual.
Servicios de Comunicaciones Unificadas	1,2,3,4	99.95%	Por equipo	21 min.	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual.
Herramienta de reporteo de SLA´s	1,2,3,4	99.85%	Por SLA	1 hr. 4 min.	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual.

Tiempos de atención para soporte y solución de fallas

Los tiempos de atención para el soporte y solución de fallas en el funcionamiento de los servicios deberán realizarse conforme a la siguiente Tabla:

TIEMPOS DE ATENCIÓN PARA SOPORTE Y SOLUCIÓN DE FALLAS

Servicio	Criticidad ID	Tipo de falla	Conceptos	Tiempo máx. de solución	Factor de deductivas
Conectividad (Sw, routers y AP)	1	Falla Mayor	Afectación de cualquier componente de los Switches core	2 hrs	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual.
	2,3,4	Falla Intermedia	Afectación de cualquier componente de los Switches de distribución Afectación de cualquier componente de los Routers	4 hrs	
	1,2,3, 4	Falla Menor	Afectación de cualquier componente de los Switches de Acceso Afectación de cualquier componente de los Access Point	8 hrs	
Telefonía IP	1,2	Falla Mayor *	• Pérdida de más del 10% del PBX-IP, de los servicios que proporciona desde el subsistema: telefonía IP, telefonía analógica, telefonía inalámbrica, telefonía digital y troncales IP (si son aplicables estos conceptos).	2 hrs.	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual.

Servicio	Criticidad ID	Tipo de falla	Conceptos	Tiempo máx. de solución	Factor de deductivas
			• Afectación de cualquier componente del módulo de alimentación del sistema de Telefonía. • Pérdida de comunicación de más del 10% de los puertos de datos en todo el sistema.		
			• Falla en la conectividad de cualquier enlace de los IDF´s, incluyendo problemas de cableado o de medio físico que estén integrados a la solución del proyecto. • Afectación del módulo de alimentación del UPS. • Pérdida del 100% del servicio de Internet.		
	3,4	Falla Mayor **	• Pérdida de más del 25% del PBX-IP, de los servicios que proporciona desde el subsistema: telefonía IP, telefonía analógica, telefonía inalámbrica, telefonía digital y troncales IP (si son aplicables estos conceptos). • Afectación de cualquier componente del módulo de alimentación del PBX y del UPS. • Pérdida de comunicación de más del 10% de los puertos de datos en todo el sistema. • Falla en la conectividad de cualquier enlace de los IDF´s, incluyendo problemas de cableado o de medio físico que estén integrados a la solución del proyecto.	4 hrs.	
	1,2	Falla Menor	• Incapacidad para realizar respaldos de la configuración del PBX. • Afectación de cualquier tarjeta del módulo de procesamiento y control del PBX que no afecte más del 10% de la producción.	8 hrs.	
			• Mal funcionamiento de la operadora automática, directorio centralizado, consolas de operadora. • Falla y/o desconfiguración de un teléfono IP.		
	3,4	Falla Menor	• Incapacidad para realizar respaldos de la configuración del PBX. • Afectación de cualquier tarjeta del módulo de procesamiento y control del PBX que no afecte más del 25% de la producción.	12 hrs.	

Servicio	Criticidad ID	Tipo de falla	Conceptos	Tiempo máx. de solución	Factor de deductivas
			• Mal funcionamiento de la operadora automática, directorio centralizado, consolas de operadora, y tarificador. • Falla y/o desconfiguración de un teléfono IP.		
	1,2	Cambios y Movimientos para nodos principales y secundarios	Reprogramación de servicios a solicitud del cliente previamente documentados y programados, que no exceda más del 15% del total de los servicios en los sistemas de voz y datos	48 hrs.	
	3,4	Cambios y Movimientos para nodos principales y secundarios	Reprogramación de servicios a solicitud del cliente previamente documentados y programados, que no exceda más del 30% del total de los servicios en los sistemas de voz y datos	48 hrs.	
	1,2,3,4	Casos Especiales y/o problemas de producto	• Fallas aleatorias (no permanentes) que se presenten en el sistema o subsistemas que tengan que ser escaladas con el fabricante.	20 días naturales	
			• Mal funcionamiento de versiones de software en los sistemas principales o en los subsistemas, que no afecte el desempeño de acuerdo a los criterios manejados para fallas Mayores y Menores. • Reprogramación de nuevos servicios que requiera de investigación y no afecte el desempeño de acuerdo a los criterios manejados para fallas mayores y menores. • Reprogramación de todo un subsistema de telefonía. • Cambios de domicilio de todo un subsistema de telefonía. • Reprogramación de servicios a solicitud de “LA FND” previamente documentados y programados, que exceda más del 16% del total de los servicios en los sistemas de voz y datos para nodos principales y secundarios. • Reprogramación de servicios a solicitud de “LA FND” previamente documentados y programados, que no exceda más del 30% del total de los servicios en los sistemas de voz y datos.		
Mantenimiento Correctivo a	1 y 2	Tiempo de solución	Tiempo de solución en inmuebles principales y primarios	5 hrs	Diez al millar por cada hora fuera de

Servicio	Criticidad ID	Tipo de falla	Conceptos	Tiempo máx. de solución	Factor de deductivas
Equipos propiedad de la FND	3 y 4	Tiempo de solución	Tiempo de solución en inmuebles secundarios y remotos	8 hrs	servicio por la renta mensual.
Servicios de Operadora automática	1,2	Tiempo para resolución	Tiempo de solución del sistema de operadora automática y estaciones de trabajo	8 hrs	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual.
Servicios de Videoconferencia	1	Falla mayor	Tiempo de solución de los equipos en inmueble de Agrarismo 227	4 hrs	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual.
	2	Falla Intermedia	Tiempo de solución de los equipos en otros inmuebles	8 hrs	
	3 y 4	Falla menor	Tiempo de solución de los equipos en sitios remotos o software	24 hrs	
Servicios de Videocámaras	1	Falla mayor	Tiempo de solución de los equipos de Conferencia en inmueble de Agrarismo 227	4 hrs	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual.
	2	Falla Intermedia	Tiempo de solución de los equipos de conferencia en otros inmuebles	8 hrs	
	3 y 4	Falla menor	Tiempo de solución de los equipos de conferencia en sitios remotos o software	24 hrs	
Servicios de Comunicaciones Unificadas	1,2,3,4	Falla Intermedia	Tiempo de solución de los servicios de comunicación Unificada	4 hrs	Diez al millar por cada hora fuera de servicio por la renta mensual.

* Para este tipo de falla, se considerará el cambio de los equipos (conmutador, switches, routers,) o de sus partes principales, de manera temporal en tanto se arregle el problema, con la finalidad de interrumpir lo menos posible el servicio.

** Para este tipo de falla, se considerará el cambio de un conmutador o de sus partes principales, de manera temporal en tanto se arregle el problema, con la finalidad de interrumpir lo menos posible el servicio.

CONCEPTO	ESTÁNDAR REQUERIDO	PENALIZACIÓN
Entrega de Memorias Técnicas	30 días hábiles posteriores al término del periodo de implementación	10 al millar del total de la factura mensual, por cada día natural de atraso.
Latencia en los Enlaces Ethernet	Mayor a 10 milisegundos	5 al millar por cada 5 ms que el promedio exceda el límite requerido, sobre la factura mensual del Servicio por Sitio
Latencia en los enlaces MPLS	Mayor a 20 milisegundos	5 al millar por cada 5 ms que el promedio exceda el límite requerido, sobre la factura mensual del Servicio por Sitio
Latencia en los Enlaces de	Mayor a 90 milisegundos	5 al millar por cada 5 ms que el promedio exceda el

Servicio	Criticidad ID	Tipo de falla	Conceptos	Tiempo máx. de solución	Factor de deductivas
Internet			límite requerido, sobre la factura mensual del Servicio por Sitio		
Incumplimiento en la entrega de alguno de los Informes o la entrega de los mismos incompletos.		Diario, semanal o consolidado mensual, según corresponda.	Diez al millar sobre la facturación total correspondiente a todos los servicios prestados en el Mes al que se refiera la información que deba reflejarse en el Informe de que se trate.		

Nombre y Cargo de los Servidores Públicos que serán responsables de administrar, supervisar y verificar el cumplimiento del contrato o pedido:

Nombre	Cargo	Actividad
Mtro. Venancio Trejo Hernández	Gerente de Operación de Servicios	Administrar y verificar el cumplimiento del contrato, realizará la inspección y supervisión del mismo y responsable de la recepción, aceptación y validación de los servicios.

Aplica		**Garantía de Cumplimiento**
Si	No	
X		De conformidad con el artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el proveedor adjudicado deberá garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del instrumento legal, mediante fianza expedida a favor de la "Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero" por el equivalente al 10% (diez por ciento del monto total del instrumento legal, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado). Dicha garantía deberá entregarse por el proveedor adjudicado a la FND, dentro de los diez (10) días naturales siguientes a la firma del contrato, término que tiene el proveedor adjudicado para la presentación de la garantía.

Aplica		**Garantía por Defectos o Vicios Ocultos o Póliza de Responsabilidad Civil**
Si	No	
X		El proveedor se obliga ante la FND a responder de los defectos y vicios ocultos en la calidad de la prestación de "los servicios", así como de cualquier otra responsabilidad en que incurra, en los términos señalados en el contrato y/o en la legislación aplicable.

Aplica		Criterio de Divisibilidad o Indivisibilidad de la Garantía de Cumplimiento	Criterio	
Si	No		Divisible	Indivisible
X		Para efectos de este procedimiento de contratación y conforme al criterio de divisibilidad o indivisibilidad de las obligaciones contractuales y aplicación total de la garantía de cumplimiento de los contratos sujetos a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, para efectos de hacer efectiva la garantía de		X

		cumplimiento objeto de este contrato, se considera que la obligación contractual es:		

Tipo de Contrato		
Unidad de Medida	**Cantidades Determinadas**	**Contrato Abierto (Art. 47 de la LEY)**
Servicio	No aplica	Aplica

Monto del contrato		
Año	**Mínimo**	**Máximo**
Total	No aplica	No aplica

Vigencia del Contrato	
Del	**Al**
A partir del día natural siguiente a la emisión del fallo	Hasta 10 meses

Ejercicio Fiscal que abarcara la contratación		Anticipada conforme a lo establecido por el artículo 25 de la LAASSP	
Anual	**Plurianual**	**Anual**	**Plurianual**
No Aplica	2021-2022	No Aplica	No Aplica

Forma de Pago
Con fundamento en lo establecido en los artículos 51 de “LA LEY”, 89 y 90 de su Reglamento, y en los Lineamientos para promover la agilización del pago a proveedores, señalados en el capítulo quinto del Acuerdo por el que se emiten diversos Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios y de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 9 de septiembre de 2010, el pago de “EL SERVICIO” se realizará a mes vencido y a entera satisfacción de “LA FND”, una vez formalizado “EL CONTRATO” respectivo y una vez que sea entrega de la garantía de cumplimiento, mediante transferencia bancaria, dentro de los 20 (veinte) días naturales posteriores a la aceptación formal de las facturas por parte del servidor público responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato.

Forma y Datos de Facturación	
Razón Social:	Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero
R.F.C.	FRU-021226-V91
Domicilio Fiscal:	Agrarismo 227, Col. Escandón, Miguel Hidalgo, CP. 11800, México, Ciudad de México

La documentación para trámite de pago junto con sus facturas deberá presentarse en:

Unidad Administrativa	Domicilio	Días	Horario
Gerencia de Operación de Servicios	Agrarismo 227, 1º. Piso, Col. Escandón, Alcaldía Miguel Hidalgo, CP. 11800, Ciudad de México.	Lunes a Viernes	09:00 a 18:00 horas
Documentación a presentar:	Para que el pago proceda, se enviará el comprobante fiscal digital correspondiente para su validación al servidor público responsable de verificar y administrar el cumplimiento del contrato. El responsable de verificar y administrar el contrato enviará el documento a la Coordinación Ejecutiva de Cuentas por Pagar para que ésta tramite el pago respectivo ante la Gerencia de Fiscal y Cuentas por Pagar, mismo que se realizará dentro los 20 días naturales siguientes a la presentación del comprobante fiscal digital (PDF y XML), previa recepción de los bienes y/o servicios, de conformidad con lo establecido en el artículo 51 de la LAASSP. En caso de que el comprobante fiscal digital presente errores o deficiencias, la Financiera Nacional de Desarrollo, a través del área responsable de administrar y verificar el contrato, indicará por escrito a "el proveedor" las deficiencias que deberá corregir, dentro de los tres días hábiles posteriores al de su recepción, de conformidad con el artículo 90 del reglamento de la LAASSP; el tiempo que el proveedor utilice para la corrección del comprobante fiscal digital, repercutirá en el tiempo establecido para su pago. La factura deberá enviarse al correo electrónico del: Mtro. Venancio Trejo Hernández vtrejo@fnd.gob.mx.		

Responsable de aplicar las penalizaciones y deductivas:

Gerente de Operación Servicios

Aplica		**Prórrogas**
SI	**NO**	
X		Causa de fuerza mayor y caso fortuito.

Aplica		**Devoluciones**
SI	**NO**	
X		Cuando los entregables no cumplan con los requisitos establecidos en el presente anexo técnico.

Cartas o documentos que deberán acompañar la propuesta
Formato anexo
MODELO DE PROPUESTA TÉCNICA
MODELO DE COTIZACIÓN

ANEXO No. 2

(PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

CIUDAD DE MÉXICO A _____ DE _____ DE 2021. FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO P R E S E N T E.	HOJA NO.____ DE ____

Para efectos de la elaboración de su oferta económica de los "**Servicios de infraestructura y administración de la red nacional de telecomunicaciones de voz, datos y video**" para la FND objeto del presente procedimiento, los prestadores de servicios deberán considerar los siguientes aspectos:

- Indicar hasta con 2 decimales, la totalidad de los precios unitarios antes de impuestos, que oferten para cada uno de los servicios con pago recurrente mensual.
- Los precios unitarios ofertados para cada uno de los servicios con pago recurrente mensual indicados en el punto anterior, deberán aplicarlos al volumen inicial de servicios y que se especifican en el anexo técnico.
- La vigencia de los precios propuestos será por el tiempo que dure el procedimiento y serán fijos durante la vigencia del contrato que de resultar adjudicado le sea asignado.
- Para efectos de la evaluación económica, se considerará la suma total de los costos unitarios ofertados de los equipos y servicios que actualmente están operando.

Se adjunta el formato de Cotización (formato en Excel)

Servicio	Unidad de servicio	Cantidad de servicios minímos a prestar	Cantidad de servicios maximos a prestar	Precio Unitario mensual conforme a contrato	Importes total antes de Impuestos	IEPS	Total a facturar antes del IVA	IVA	Total a facturar
Enlaces MPLS	1Mbps	0	1						
	2Mbps	0	1						
	4Mbps	0	1						
	20Mbps	94	100						
	40Mbps	7	10						
	70Mbps	8	10						
	100Mbps	2	4						
Enlaces Internet	150 Mbps	0	2						
Enlaces Internet	100 Mbps	4	6						
Enlaces Internet	50Mbps	6	10						
Enlace Ethernet	100Mbps	1	3						
Enlace Ethernet	30Mbps	1	3						
Enlace Ethernet	4 Mbps	1	3						
Servicio de Comunicaciones Datos/Video	Access Point	287	300						
	Equipo de Video Conferencia de Escritorio	34	40						
	Cliente Videoconferencia por software	55	65						
	Equipo de Video Conferencia portátil	6	10						
Servicio de Telefonía IP	Teléfono Ejecutivo Plus	76	80						
	Telefono Ejecutivo	271	280						
	Telefono Semibasico	426	440						
	Telefono Basico	1542	1560						
	Telefono Inalambrico	2	5						
Servicio de Telefonía IP	Serv. De Cominicaciones Unificadas	300	340						
	Diademas	55	65						
Importes Totales					$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

NOMBRE DE LA PERSONA FACULTADA LEGALMENTE	CARGO EN LA EMPRESA	FIRMA

ANEXO No. 3

RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE DEBERA ENTREGAR EL LICITANTE

LICITACIÓN PÚBLICA ( )No.._____

FECHA:_____

DOCU-MENTO	DESCRIPCIÓN PROPUESTA TÉCNICA	ENTREGA	
		SI	NO
4.1.A	La propuesta técnica deberá contener la descripción amplia y detallada de los servicios que se ofrecen, en concordancia con lo señalado en el **Anexo No. 1,** de esta Convocatoria dando cumplimiento a todas y cada una de las especificaciones técnicas establecidas en el mismo.		
4.1.B	En su caso, los licitantes podrán participar con carácter de MIPYMES, para lo cual deberán presentar copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa o bien, un escrito en el cual manifiesten bajo protesta de decir verdad, que cuentan con ese carácter. Utilizar para tal efecto el **Anexo No. 12** de esta convocatoria.		
4.1.C	Escrito manifestando contar con el personal técnico especializado en el ramo suficiente para la ejecución, operación y supervisión continúa de los servicios.		
4.1.D	Escrito mediante el cual manifieste que cuenta con la infraestructura necesaria, los recursos, técnicas, procedimientos y equipos suficientes y adecuados, para el tipo de servicio solicitado, para cumplir con el servicio a satisfacción de la Financiera, durante la vigencia del contrato que se derive de esta licitación.		
4.1.E	En caso de actualizarse el supuesto, manifestación del licitante en la que se indique bajo protesta de decir verdad, que es un persona física con discapacidad, o bien tratándose de empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad en la proporción que establece el artículo 14 de la Ley, adjuntando el aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y una constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad en términos de lo previsto por el artículo 10 de la Ley General de Inclusión de las Personas con Discapacidad. En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por al menos uno de los integrantes que participan conjuntamente.		
4.1.F	Curriculum Vitae de la empresa licitante indicando nombre, dirección y teléfono de los clientes a los cuales les haya prestado servicios iguales o similares a los solicitados en la presente Convocatoria a la licitación.		
4.1.G	Plan de trabajo detallado para la instalación, configuración y puesta a punto de los servicios objeto de la contratación.		
2	**DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA**		
4.2.A	Identificación oficial vigente con fotografía del representante legal del licitante. En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.		

4.2.B	Acreditación de personalidad jurídica en los términos solicitados en el numeral 3.4.2 de la presente convocatoria, recomendándose para tal efecto el **Anexo No. 4** de esta convocatoria. En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.		
4.2.C	Declaración por escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley, recomendándose para tal efecto el **Anexo No. 6** de esta convocatoria. En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.		
4.2.D	Escrito de conformidad y aceptación de la presente Convocatoria a la licitación y sus anexos y en su caso de las modificaciones, derivadas de la junta de aclaración al contenido de las mismas. Recomendándose para tal efecto el **Anexo No. 8** de esta convocatoria. En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento debidamente firmado por el representante común.		
4.2.E	Declaración de integridad en la que manifiesten bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de **"LA FINANCIERA"**, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes. Recomendándose para tal efecto el **Anexo No. 10** de esta convocatoria. En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.		
4.2.F	Escrito en el que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana. Recomendándose para tal efecto el **Anexo No. 11** de esta convocatoria. En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.		
4.2.G	Convenio de participación conjunta. Los licitantes podrán realizar la presentación conjunta de proposiciones, para lo cual deberán dar estricto cumplimiento a lo indicado en el numeral 3.6 de esta Convocatoria a la licitación debiendo entregar el convenio al que se refiere el punto II de dicho inciso.		
4.2.H	Carta de Aceptación por el uso de medios electrónicos de comunicación, de conformidad con lo señalado en el **numeral 3.4 inciso K)** de la presente convocatoria. Recomendándose para tal efecto el **Anexo No. 13** de esta convocatoria.		
4.2.I	El licitante deberá entregar opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo y vigente, emitida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), en cumplimiento a lo previsto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y en la regla 2.1.31 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2021, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de diciembre de 2020.		

	En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.		
4.2.J	El licitante deberá entregar opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social positiva y vigente, emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), en cumplimiento a lo previsto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y en los acuerdos ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su anexo único relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha 27 de febrero de 2015 y ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ relativo a la Autorización para modificar la primera de las reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha 03 de abril de 2015, dictados por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social. En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.		
4.2.K	El licitante deberá entregar constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos vigente y en la que no tengan a su cargo créditos fiscales firmes que no se encuentren pagados o garantizados en alguna de las formas permitidas por el Código Fiscal de la Federación o bien que teniéndolos hayan celebrado convenio de pago con las autoridades fiscales en los términos previstos por la legislación aplicable, emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), prevista en el artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación y en el Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 28 de junio de 2017. En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.		
4.2.L	Declaración en la que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito a **"LA FINANCIERA"**, para personas físicas o morales. Recomendándose para tal efecto el **Anexo No. 14** de esta convocatoria. En el caso de propuestas de participación conjunta se deberá presentar este documento por cada uno de los integrantes que participan conjuntamente.		
3	**PROPUESTA ECONÓMICA**		
4.3	Propuesta Económica, en la que los licitantes deberán presentar sus proposiciones por el total de los servicios solicitados en la partida única, conforme a lo indicado en el **Anexo No. 2** de esta Convocatoria a la licitación.		

ANEXO No. 4

FORMATO DE ACREDITACIÓN JURÍDICA DEL LICITANTE

_____, Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con las facultades suficientes para suscribir la proposición en la presente Licitación, a nombre y representación de:_____.
Número de Licitación: _____.

Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio:
Calle y Número:

Colonia: **Alcaldía o Municipio:**

Código Postal: **Entidad Federativa:**

Teléfonos:

Correo Electrónico:

No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: **Fecha:**

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:

Datos de la Inscripción en el Registro Público de Comercio **Fecha**

Relación de accionistas.-
Apellido Paterno: **Apellido Materno:** **Nombre (s) :**

Descripción del objeto social: (Señalando de su acta constitutiva, reformas o modificaciones aquél o aquéllos que contemplen el objeto de la presente contratación)

Reformas al acta constitutiva:

Nombre del apoderado o representante:
Domicilio:
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades.-
Escritura pública número: **Fecha:**
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:

Lugar y fecha:_____.

Protesto lo necesario.

_____
(Firma)

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

ANEXO No. 5

FORMATO DE PARTICIPACIÓN Y PLIEGO DE PREGUNTAS PARA LA JUNTA DE ACLARACIONES

De conformidad con lo previsto por el artículo 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, por mi propio derecho (o en representación) de: _____ manifiesto mi interés de participar en el procedimiento de Licitación Pública Nacional Electrónica No._____ convocada por la Financiera para la contratación del servicio: _____, para lo cual proporciono mis datos generales (o los de mi representado)

DATOS GENERALES

Nombre de la Persona Física o Moral:

Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio:
Calle y Número:

Colonia: **Alcaldía o Municipio:**

Código Postal: **Entidad Federativa:**

Teléfonos:

Correo Electrónico:

I. Del licitante: Registro Federal de Contribuyentes; nombre y domicilio, así como, en su caso, de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además, descripción del objeto social de la empresa; identificando los datos de las escrituras públicas con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, y de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como nombre de los socios que aparezcan en éstas, y

II. Del representante del licitante: Datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas.

Firma

_____

ANEXO No. 5

PLIEGO DE PREGUNTAS

PREGUNTAS

Asimismo, nos permitimos solicitar a la CONVOCANTE, la aclaración de las siguientes dudas:

a).- De carácter administrativo

Página	Numeral o Punto específico	Pregunta	Respuesta

b).- De carácter técnico

Página	Numeral o Punto específico	Pregunta	Respuesta

c).- De carácter legal

Página	Numeral o Punto específico	Pregunta	Respuesta

Atentamente

Nombre del representante legal	Cargo en la empresa	Firma

ANEXO No. 6

ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE NO ENCONTRARSE EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS POR LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY.

Ciudad de México, a____ de _____ de _____.

En relación con la Licitación Pública Nacional Electrónica No. _____, relativa a la Contratación para la Prestación del Servicio de _____.

El suscrito _____en mi carácter de representante legal de la empresa _____, personalidad que acredito con el testimonio notarial no. _____ expedido por el Notario Público No. _____, comparezco a nombre de mi representada a declarar **Bajo Protesta de Decir Verdad:**

Que la empresa licitante (o persona física), así como ninguno de sus integrantes, se encuentran en los supuestos que establece **los artículos 50 y 60 de la Ley** de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Mi representada se da por enterada que en caso de que la información anterior resultase falsa será causa suficiente para que opere la rescisión del contrato sin responsabilidad para la Financiera.

Lo anterior con el objeto de dar cumplimiento a dicha disposición para los fines y efectos a que haya lugar.

Nota: En el caso de que se presenten proposiciones conjuntas este formato se deberá presentar por cada una de las empresas que integran la proposición conjunta.

Atentamente

_____

Nombre, cargo y firma del representante

ANEXO No. 7

MODELO DE CONTRATO

La Dirección Ejecutiva Jurídica ha establecido el presente instructivo para el llenado de los modelos de contrato en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público, el cual se deberá de sujetar a lo siguiente:

1.- Para la elaboración de contratos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público deberán utilizarse los modelos que se encuentran autorizados por la Dirección Ejecutiva Jurídica, por conducto de la Subdirección Corporativa Jurídica de Normatividad y Consulta, los cuales se encuentran publicados en la Normateca Institucional.

2.- Conforme al punto anterior, en la instrumentación de los contratos se deberá considerar lo siguiente:

a) Únicamente se deberán de llenar los espacios en blanco con los datos correspondientes y de acuerdo a las instrucciones establecidas en los referidos modelos;
b) Se deberán de eliminar las declaraciones y cláusulas que no apliquen al caso concreto y por consiguiente se recorrerán los incisos y/o numerales correspondientes.
c) No deberá de quedar ningún espacio en blanco, ya que la lectura del mismo debe de ser continua.

3.- En los modelos de contrato se podrán modificar o adicionar cláusulas ilimitadamente, las cuales permitan establecer con precisión las condiciones del contrato de acuerdo a cada caso en particular, sin que dicha modificación y/o adición confunda o contravenga a las ya establecidas.

En estos supuestos el área que instrumente el contrato respectivo deberá de informar a la Dirección Ejecutiva Jurídica en el oficio que solicite la revisión y en su caso validación correspondiente, las modificaciones, adiciones o precisiones que se realizaron al modelo de contrato.

4.- Los Contratos que se remitan a la Dirección Ejecutiva Jurídica para revisión y en su caso validación correspondiente deberán contemplar invariablemente lo siguiente:

a) La documentación completa que acredite la personalidad del proveedor;
b) Los anexos referidos en el Contrato respectivo, validados previamente por el área que resulte competente;
c) La demás documentación que sea necesaria para la revisión del Contrato respectivo, y
d) Que el Contrato se envíe sin las firmas de las personas que intervienen en el acto jurídico.

5.- Tratándose de proposiciones conjuntas y en el supuesto que el contrato sea firmado por todas las personas que integran la agrupación que formula la proposición conjunta o por sus representantes legales, en el contrato de manera individual deberán acreditar su respectiva personalidad de conformidad con el artículo 44 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

6.- En el supuesto que dentro del procedimiento de adjudicación del contrato haya participado un testigo social, este deberá de ser incluido en la formalización del mismo, estableciendo su participación en el rubro y en el apartado de firmas correspondiente, haciendo los ajustes necesarios en el modelo respectivo.

7.- Por lo que hace a los modelos de contratos que se adjuntan en las convocatorias ya sea de licitación pública o invitación a cuando menos tres personas, se deberá de considerar lo siguiente:

7.1.- El modelo que se incorpore a la convocatoria deberá de estar requisitado en su mayoría, incorporando en este todos aquellos aspectos susceptibles de ser establecidos por la Financiera en la citada convocatoria, por

lo que únicamente en dicho modelo se deberán dejar libres los aspectos que se conocerán hasta el momento de la adjudicación, como lo es el caso de los datos del proveedor establecidos en el proemio y las declaraciones, así como el precio convenido.

7.2.- En el encabezado del referido modelo se deberá de establecer el siguiente texto:

"Este proyecto de contrato establece el contenido mínimo de los requisitos, el cual se ajustará una vez adjudicado a las condiciones particulares de cada compromiso".

8.- Los modelos de contrato señalados en el numeral uno, así como la aplicación del presente instructivo, no corresponde a los contratos marco a que hacen referencia los artículos 17 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 14 de su Reglamento.

ESTE PROYECTO DE CONTRATO ESTABLECE LOS REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBE CONTENER EL MISMO, EL CUAL SE AJUSTARÁ UNA VEZ ADJUDICADO A LAS CONDICIONES PARTICULARES DE CADA COMPROMISO

MODELO DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS MORALES

EL CONTENIDO DEL PRESENTE MODELO SERÁ ADECUADO EN LO CONDUCENTE A LO ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA, ASÍ COMO A LAS ACLARACIONES Y MODIFICACIONES DETERMINADAS EN LA(S) JUNTA(S) DE ACLARACIONES.

CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DEL (definir el servicio) _____, EN LO SUCESIVO "EL CONTRATO", QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR _____ (nombre del servidor público)_____, (cargo del servidor público)_____, EN SU CARÁCTER DE APODERADO LEGAL Y POR LA OTRA PARTE, (nombre de la persona física o, en su caso, denominación o razón social de la persona moral), REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL C. _____, EN SU CARÁCTER DE_____; A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ COMO "FND" Y "EL PROVEEDOR", RESPECTIVAMENTE, O EN FORMA CONJUNTA COMO "LAS PARTES", DE CONFORMIDAD CON LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

D E C L A R A C I O N E S

I. Declara **"FND"** que:

I.1. Es un Organismo Descentralizado de la Administración Pública Federal, sectorizado en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con personalidad jurídica y patrimonio propio, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 1 de su Ley Orgánica, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 26 de diciembre del 2002; así como en los artículos 1, 3 fracción I y 45 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

I.2. El 10 de enero de 2014 fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el "Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones en materia financiera y se expide la Ley para Regular las Agrupaciones Financieras" y en su artículo décimo noveno se modificó la denominación de la Ley Orgánica de la Financiera Rural para quedar como "Ley Orgánica de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero". Asimismo, en el artículo vigésimo primero fracción VI de las disposiciones transitorias se estableció que cuando en cualquier decreto, código, ley, reglamento o disposiciones jurídicas emitidas con anterioridad

a la entrada en vigor del decreto de reforma, así como todos los contratos, convenios y demás actos jurídicos celebrados por la Institución, hagan referencia a la Financiera Rural, se entenderá que hacen referencia a la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero.

I.3. Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes clave FRU021226V91.

I.4. Su apoderado legal cuenta con las facultades legales suficientes para celebrar el presente contrato de conformidad con lo establecido en el artículo ____ del Estatuto Orgánico de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero y acredita su personalidad con el testimonio de la escritura pública número _____, Libro No. _____, de fecha ____, otorgada ante la fe del Notario Público número ___, de _____ (datos del notario), inscrito en el Registro Público de Organismos Descentralizados (REPODE) bajo el folio número _____, de fecha ____, las cuales no le han sido modificadas, revocadas o limitadas en forma alguna hasta la fecha de firma del presente instrumento jurídico.

I.5. La solicitud del procedimiento de _____ (licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa) para la contratación de los servicios, fue formulada por la _____, adscrita a la Dirección General Adjunta de _____, mediante el oficio número _____, fechado el __ de _____ de 2021.

I.6. Con fundamento en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, _____, así como los artículos _____ de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en adelante **"LA LEY"**, en relación con los artículos _____ de su Reglamento, se realizó la convocatoria a la licitación pública nacional electrónica de servicios número _____, en adelante **"LA CONVOCATORIA"**, para la contratación de _____, de la cual resultó adjudicada la sociedad denominada _____, según consta en el fallo de adjudicación fechado el __ de _____ de 2021.

(Los numerales 1.7, 1.8, 1.9, 1.10 y 1.11 deberán incorporarse cuando el contrato sea adjudicado a través del procedimiento de licitación pública o invitación a cuando menos tres personas)

I.7. El dictamen de la evaluación técnica, en el que se contiene el análisis de la proposición y las razones de su admisión para la adjudicación de **"EL CONTRATO"**, fue elaborado y firmado por _____ (nombre y cargo del servidor público).

I.8. La validación de la propuesta económica respecto a la propuesta técnica fue elaborada y firmada por _____ (nombre y cargo del servidor público).

I.9. En virtud de que **"EL PROVEEDOR"** garantizó a **"FND"** las mejores condiciones legales, técnicas y económicas para la prestación de los servicios, se le adjudicó **"EL CONTRATO"**, de conformidad con el artículo 36 Bis, de **"LA LEY"**.

I.10. La evaluación administrativa de la proposición presentada por **"EL PROVEEDOR"** fue elaborada y firmada por _____ (nombre y cargo del servidor público).

I.11 Cuenta con la disponibilidad presupuestal para hacer frente a las obligaciones derivadas de **"EL CONTRATO"**, correspondientes a la partida presupuestal número_____ (número y nombre de la partida), autorizada por _____ (nombre del área que autoriza el documento), mediante suficiencia presupuestal con el folio número _____, de fecha __ de _____del año _____.

(Los numerales I.12 y I.13 deberán incorporarse solo cuando se trate de contrataciones plurianuales)

I.12 En términos de lo establecido en los artículos 50 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, 147 y 148 de su Reglamento, así como en las Directrices a las que habrá de sujetarse el Director General de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero para la celebración de contratos plurianuales de obras públicas, adquisiciones y arrendamientos o servicios, cuenta con el oficio _____ de fecha ____ de _____ de _____, mediante el cual autoriza comprometer recursos presupuestarios para los ejercicios fiscales _____.

I.13 Los recursos correspondientes para cumplir los compromisos de los ejercicios fiscales _____, estarán sujetos para fines de su ejecución y pago al presupuesto que apruebe la H. Cámara de Diputados para dichos ejercicios; por lo que sus efectos estarán condicionados a la existencia de dichos recursos presupuestarios, sin que la no realización de la referida condición suspensiva origine responsabilidad alguna para **"LAS PARTES"**.

I.14. El Lic. _____ (nombre y cargo del servidor público que requiere el servicio), o el servidor público que lo sustituya en el cargo o sea designado por el titular de la Dirección General Adjunta de esa área, comparece en su calidad de área requirente del servicio,

conforme a lo previsto en el artículo 2, fracción II de su Reglamento de **"LA LEY"**.

I.15. El Lic. _____ (nombre y cargo del servidor público que administrará y verificará el cumplimiento del contrato), o el servidor público que lo sustituya en el cargo o sea designado por el titular de la Dirección General Adjunta de esa área, será el responsable de la administración y verificación del cumplimiento de **"EL CONTRATO"**, así como de la recepción, validación y aceptación de los servicios, conforme a lo previsto en el artículo 84, penúltimo y último párrafos, del Reglamento de **"LA LEY"**.

I.16. Señala como su domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar, el ubicado en la calle de Agrarismo 227, _____ piso, Colonia Escandón, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11800, Ciudad de México.

II. Declara **"EL PROVEEDOR"** que:

II.1. Es una sociedad ____ legalmente constituida conforme a las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, según consta en la escritura pública número _____, otorgada el _____ de _____ de _____, ante la fe del notario público número _____ (señalar los datos completos del notario), Lic. _____, inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de _____, bajo el folio mercantil número _____, de fecha _____ de _____de _____.

NOTA: Se relacionarán en las presentes declaraciones las modificaciones que ha tenido la sociedad en sus estatutos sociales.

II.2. El C. _____, quien se identifica con _____ número _____ expedida a su favor por el _____, en su carácter de _____, cuenta con facultades amplias y suficientes para suscribir **"EL CONTRATO"** y obligar a su representada en los términos del mismo, lo que acredita mediante escritura pública número _____, de fecha _____ de _____ de _____, otorgada ante la fe del notario público número _____ (señalar los datos completos del notario), Lic. _____, inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de _____, bajo el folio mercantil número _____, de fecha _____, y bajo protesta de decir verdad declara que dicha personalidad no le ha sido revocada, limitada, ni modificada en forma alguna y que reúne las condiciones técnicas, económicas, jurídicas y demás necesarias que requiere **"FND"** para la celebración de **"EL CONTRATO"**.

II.3. Que conoce el contenido y los requisitos que establecen **"LA LEY"**, su Reglamento, así como **"LA CONVOCATORIA"** (en caso de tratarse de un procedimiento de licitación pública o invitación a

cuando menos tres personas) y demás disposiciones aplicables, al igual que el contenido de los anexos que forman parte integrante de **"EL CONTRATO"**, los cuales se describen a continuación:

- **Anexo 1.- "LA CONVOCATORIA"** (en caso de tratarse de un procedimiento de licitación pública o invitación a cuando menos tres personas).
- **Anexo 2.-** Anexo Técnico (solicitud de cotización). (tratándose de un procedimiento de adjudicación directa).
- **Anexo 3.-** Junta de aclaraciones y precisiones a **"LA CONVOCATORIA"** (en caso de tratarse de un procedimiento de licitación pública o invitación a cuando menos tres personas).
- **Anexo 4.-** Propuesta técnica de **"EL PROVEEDOR"** (en caso de tratarse de un procedimiento de licitación pública o invitación a cuando menos tres personas).
- **Anexo 5.-** Propuesta económica de **"EL PROVEEDOR"** (en caso de tratarse de un procedimiento de licitación pública o invitación a cuando menos tres personas) o Cotización (cuando se trate de un procedimiento de adjudicación directa).
- **Anexo 6.-** Fallo de adjudicación, fechado el _____de _____ de 2021 (en caso de tratarse de un procedimiento de licitación pública o invitación a cuando menos tres personas).
- **Anexo 7.**- Convenio de participación conjunta de fecha _____ (en caso de tratarse de un procedimiento de licitación pública)

II.4. Que conoce las características técnicas del servicio objeto de **"EL CONTRATO"** y manifiesta que dispone de los recursos necesarios e idóneos, que cuenta con los equipos y materiales necesarios, así como con el personal que tiene la experiencia y capacidad requeridas para proporcionar el servicio objeto de **"EL CONTRATO"**, de forma eficiente, oportuna y en las mejores condiciones requeridas por **"FND"**; habiendo considerado todos los factores que intervienen en su ejecución y de acuerdo a los términos y condiciones de **"EL CONTRATO"** y sus anexos.

II.5. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que no se encuentra ubicado en alguno de los supuestos que establecen los artículos 29, fracción VIII, 50 y 60 de **"LA LEY"**, 49 fracción IX, 59 y del 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; asimismo, acredita que se encuentra al corriente en sus obligaciones fiscales, de conformidad con lo previsto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, como consta en la "Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales" de fecha _____, mismo que obra en el expediente de **"EL CONTRATO"**.

De igual manera, de conformidad con lo señalado en el Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social y publicado en el Diario Oficial de la Federación el 27 de febrero del 2015,

y el Acuerdo ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a la Autorización para modificar la primera de las reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 3 de abril del 2015, acredita que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de seguridad social, como consta en la "Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social", de fecha _____, misma que obra en el expediente de **"EL CONTRATO"**.

Que de conformidad con el Acuerdo dictado por el H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017, por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), acredita que se encuentra al corriente en las aportaciones patronales y entero de descuentos, que no tiene adeudos ante el INFONAVIT, como consta en el oficio número _____, fechado el _____, mismo que obra en el expediente de **"EL CONTRATO"**.

II.6. Que cuenta con Registro Federal de Contribuyentes _____.

II.7. Señala como domicilio para oír y recibir notificaciones el ubicado en Calle _____, número ____, Col. _____, _____, C.P. _____, en la Ciudad de _____, teléfono _____ y correo electrónico _____, para efecto de lo previsto en el artículo 35 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

III. Declaran **"LAS PARTES"** que:

III.1. Es su voluntad celebrar el presente instrumento jurídico y sujetarse a sus términos y condiciones; que gozan de plena capacidad para contratar y que no tienen impedimento legal alguno para obligarse, por lo que pactan las siguientes:

C L Á U S U L A S

PRIMERA.- OBJETO.- "EL PROVEEDOR" se obliga a proporcionar los servicios de _____(descripción del servicio), en adelante **"EL(LOS) SERVICIO(S),** a **"FND"** en los términos y condiciones establecidos en **"EL CONTRATO"** y sus anexos detallados en la Declaración II.3., los

cuales se integran a **"EL CONTRATO"**, para los efectos legales y administrativos a que hubiere lugar, de acuerdo a los alcances y periodicidad descritos en los mismos.

SEGUNDA.- DOCUMENTOS DE LA CONTRATACIÓN.- En términos de lo dispuesto por el penúltimo párrafo del artículo 45, de **"LA LEY"** y 81, fracción IV, de su Reglamento, **"EL CONTRATO"** y los anexos detallados en la Declaración II.3., son los instrumentos que vinculan a **"LAS PARTES"** en sus derechos y obligaciones respecto a los servicios objeto de **"EL CONTRATO"**, prevaleciendo en caso de discrepancia **"LA CONVOCATORIA"** (tratándose de un procedimiento de licitación pública o invitación a cuando menos tres personas) o el **ANEXO TÉCNICO** (tratándose de un procedimiento de adjudicación directa.

TERCERA.- CONTRAPRESTACIÓN.- En términos de _____ [**"LA CONVOCATORIA"**, la propuesta económica de **"EL PROVEEDOR"** y del fallo de adjudicación; (tratándose de un procedimiento de licitación pública o invitación a cuando menos tres personas) o del **ANEXO TÉCNICO** y la notificación de la adjudicación (tratándose de un procedimiento de adjudicación directa)] por la prestación de **"EL SERVICIO"** objeto de **"EL CONTRATO"** se pagará un monto de $ _____ (millones _____ pesos __/100 M.N.) más el correspondiente Impuesto al Valor Agregado.

"EL PROVEEDOR" expresa que el monto pactado incluye todos los costos para la adecuada prestación de **"EL SERVICIO"**. En consecuencia, **"LAS PARTES"** convienen que no se reconocerán incrementos al mismo, por lo que el precio permanecerá fijo durante la vigencia del presente contrato y bajo ninguna circunstancia **"FND"** estará obligada a cubrir alguna suma adicional por **"EL SERVICIO"**.

(En el supuesto de que el contrato abarque más de un ejercicio fiscal, se deberán desglosar los importes a ejercer por cada uno, utilizando el siguiente cuadro).

La cantidad antes mencionada se desglosa de la siguiente manera:

Ejercicio _____	**Monto** $_____ (_____ pesos___/100 M.N.).

(La siguiente cláusula se deberá incorporar cuando nos encontremos en el supuesto de un contrato abierto, en caso contrario se deberá eliminar del clausulado)

TERCERA.- CONTRAPRESTACIÓN.- En términos de _____ [**"LA CONVOCATORIA"**, la propuesta económica de **"EL PROVEEDOR"** y del fallo de adjudicación; (tratándose de un procedimiento de licitación pública o invitación a cuando menos tres personas) o del **ANEXO TÉCNICO** y la notificación de la adjudicación (tratándose de un procedimiento de adjudicación directa)] **"EL CONTRATO"** tiene carácter de abierto conforme a lo establecido por los artículos 47 de **"LA LEY"** y 85 de su Reglamento; en ese tenor, la contraprestación será por un monto mínimo total de $_____.__ (_____ millones _____ pesos __/100 M.N.) más el correspondiente Impuesto al Valor Agregado y un monto máximo total que podrá ser de $_____.__ (_____ millones _____ pesos __/100 M.N.) más el correspondiente Impuesto al Valor Agregado.

Lo anterior, de acuerdo al siguiente desglose de precios unitarios: (NOTA: se insertará en la presente cláusula la tabla correspondiente que se encuentre en el fallo de la licitación pública)

Los precios aquí pactados serán fijos durante la vigencia de **"EL CONTRATO"**.

"EL SERVICIO" será prestado de acuerdo a las necesidades de **"FND"** sin que se encuentre obligada a ejercer el presupuesto máximo.

(En el supuesto de que el contrato abarque más de un ejercicio fiscal, se deberán desglosar los importes a ejercer por cada uno, utilizando el siguiente cuadro).

El presupuesto mencionado anteriormente se desglosa de la siguiente manera:

Ejercicio	**Monto mínimo**	**Monto máximo**
_____	$_____ (_____ pesos___/100 M.N.)	$_____ (_____ pesos___/100 M.N.)

CUARTA.- VIGENCIA.- La vigencia de **"EL CONTRATO"** iniciará a partir del día ___ de _____ de ____ y concluirá el día ___ de _____ de _____.

QUINTA.- LUGAR Y HORARIO DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.- Los servicios se deberán prestar de acuerdo con _____.

SEXTA.- ADMINISTRACIÓN Y VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE "EL CONTRATO".- De

conformidad con lo establecido en el artículo 84, párrafos séptimo y octavo del Reglamento de **"LA LEY"**, **"FND"** establece y **"EL PROVEEDOR"** acepta que para la administración de **"EL CONTRATO"**, recepción y aceptación de los servicios y verificación del cumplimiento de **"EL CONTRATO"**, se estará a la forma y términos siguientes:

El Lic. _____ (nombre y cargo del servidor público que administrará y verificará el cumplimiento del contrato), o el servidor público que lo sustituya o sea designado por el titular de la Dirección General Adjunta de esa área, será el responsable de la administración y verificación de **"EL CONTRATO"**, así como la validación, aceptación y recepción de los servicios.

SÉPTIMA.- FORMA DE PAGO.- Con fundamento en los artículos 51 de **"LA LEY"**, 89 y 90 de su Reglamento, y en los Lineamientos para promover la agilización del pago a proveedores, señalados en el capítulo quinto del Acuerdo por el que se emiten diversos Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios y de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 9 de septiembre de 2010, el pago de los servicios se realizará mediante transferencia bancaria, en moneda nacional, previa recepción, validación y aceptación de los mismos, dentro de los 20 (veinte) días naturales posteriores a la aceptación formal de las facturas por parte del servidor público responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato.

OCTAVA.- FACTURACIÓN.- Para el pago de los servicios, **"EL PROVEEDOR"** presentará a la **"FND"** las facturas correspondientes, las cuales deberán ser entregadas anexando la documentación soporte respectiva.

En caso de que las facturas entregadas por **"EL PROVEEDOR"** para su pago, presenten errores o deficiencias, la **"FND"** dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito las deficiencias que deberá corregir. El período que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que **"EL PROVEEDOR"** presente las correcciones no se computará para efectos del párrafo segundo, del artículo 51 de **"LA LEY"**.

NOVENA.- ANTICIPOS.- En la presente contratación la **"FND"** no otorgará anticipo alguno a **"EL PROVEEDOR"**.

DÉCIMA.- GARANTÍA DE "EL(LOS) SERVICIO(S)".- De conformidad con el artículo 53, párrafo segundo, de **"LA LEY"** y 96, segundo párrafo, de su Reglamento, **"EL PROVEEDOR"** se obliga ante la **"FND"** a responder por la calidad de los servicios, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiera incurrido, en los términos señalados en **"EL CONTRATO"**, en el Código Civil Federal, y demás

legislación aplicable, conforme a la propuesta técnica de **"EL PROVEEDOR"**; obligación que podrá ser exigible desde el inicio de la prestación de los servicios y hasta el término de la vigencia de **"EL CONTRATO"**, lo cual se garantizará con la garantía de cumplimiento, establecida en la Cláusula Décima Primera "Garantía de cumplimiento".

La **"FND"** en su caso, solicitará que los servicios prestados en forma deficiente o de mala calidad sean corregidos, sin que las correcciones impliquen modificación alguna en las características, por lo que en caso de que **"EL PROVEEDOR"** no atienda el requerimiento de la **"FND"** o incumpla con las especificaciones descritas en el Anexo Técnico y la propuesta técnica, la **"FND"** podrá actuar conforme a lo establecido en el artículo 54 de **"LA LEY"** y dar aviso a la Secretaría de la Función Pública, en adelante **"LA SFP"**, y al Órgano Interno de Control, para que, de ser aplicable, procedan conforme a los artículos 59 y 60 de **"LA LEY"**.

DÉCIMA PRIMERA.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.- "EL PROVEEDOR" se obliga a constituir en la forma, términos y procedimientos previstos por **"LA LEY"**, así como su Reglamento y demás disposiciones aplicables en la materia, la siguiente garantía:

FIANZA DE CUMPLIMIENTO.- De conformidad con los artículos 48, fracción II y 49 fracción II, de **"LA LEY"** y 81, fracción II y 103 de su Reglamento, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a constituir una garantía para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de **"EL CONTRATO"**, mediante original de fianza impresa en papel seguridad, expedida por compañía mexicana autorizada para ello, en idioma español, a favor de la **"FND"**, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total de **"EL CONTRATO"** (en caso de que el contrato sea abierto, se deberá considerar que el porcentaje de la fianza es respecto del "monto máximo a ejercer"), sin comprender el Impuesto al Valor Agregado.

"EL PROVEEDOR" queda obligado a entregar a la **"FND"**, en las oficinas de la Dirección Ejecutiva de Recursos Materiales y Servicios, con domicilio en calle Agrarismo número 227, Piso 5, Colonia Escandón Segunda Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11800, en la Ciudad de México, el original de la fianza en cuestión, en un plazo no mayor a 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de suscripción de **"EL CONTRATO"**.

"EL PROVEEDOR" queda obligado a mantener vigente la fianza mencionada en tanto permanezca en vigor **"EL CONTRATO"** y hasta la formalización de la constancia de cumplimiento de obligaciones, así como durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan, hasta que se dicte resolución definitiva firme por autoridad competente, en la inteligencia de que dicha fianza, sólo podrá ser cancelada mediante autorización expresa y por escrito de la **"FND"**, una vez que cuente con

la constancia a que se refiere la Cláusula Trigésima Cuarta "Constancia de cumplimiento de obligaciones" de **"EL CONTRATO"**.

Esta fianza deberá sujetarse a las disposiciones que le resulten aplicables, y deberá incluir, por lo menos lo siguiente:

a) Provenir de institución afianzadora autorizada por **"LA SFP"**.

b) Ser expedida a favor de la **"FND"**.

c) Contener indicación del importe total garantizado con número y letra.

d) La información correspondiente al número de contrato, su fecha de firma, así como la especificación de las obligaciones garantizadas.

e) Nombre o denominación social de **"EL PROVEEDOR"**.

f) Domicilio de **"EL PROVEEDOR"**.

g) Que la garantía de cumplimiento se hará efectiva por el monto total del contrato (en caso de que el contrato sea abierto, se deberá considerar que el porcentaje será respecto del "monto máximo a ejercer").

h) Que la afianzadora expresamente consiente en que: 1) La fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato; 2) Para cancelar la fianza, será requisito contar con la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales; 3) La fianza permanecerá vigente durante el cumplimiento de la obligación que garantice y continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del contrato, así como durante la substanciación de todos los recursos legales o de los juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva que quede firme; 4) La afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aún para el caso de que proceda el cobro de indemnización por mora, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida; 5) Pagará a la **"FND"** la cantidad garantizada, o la parte proporcional de la misma posteriormente a que se le haya aplicado a **"EL PROVEEDOR"** la totalidad de las penas convencionales establecidas en el contrato, mismas que no podrán ser superiores a la suma que se afianza y/o por cualquier otro incumplimiento en que incurra el fiado; y 6) Que en caso de incumplimiento por parte de **"EL PROVEEDOR"**, podrá reclamarse el pago de la fianza por cualquiera de los procedimientos establecidos en los artículos 279, 280 y 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, o bien a través del artículo 63 de la Ley de Protección y Defensa al Usuario de Servicios Financieros.

Cuando **"EL PROVEEDOR"** no preste los servicios objeto del presente contrato en la forma, plazos y términos establecidos en el mismo, no se otorgarán prórrogas, salvo en caso fortuito o de fuerza mayor plenamente justificados.

En caso de que la **"FND"**, decida incrementar el monto del contrato o las cantidades de conceptos y/o volúmenes de los servicios, de conformidad con los artículos 48, fracción II, de **"LA LEY"**, 91 primero y quinto párrafos y 103, fracción II y último párrafo, de su Reglamento, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a garantizar dicho incremento, mediante modificación de la fianza, en los términos señalados y por el aumento del monto, cantidades, conceptos y/o volúmenes de los servicios pactados.

(En caso de que se trate de contrataciones plurianuales, deberá de incluirse el siguiente texto de lo contrario deberá eliminarse).

"LAS PARTES" convienen en que, en virtud de la vigencia plurianual del presente contrato, la fianza de cumplimiento deberá ser otorgada por el porcentaje que corresponda del monto total por erogar en el ejercicio fiscal de que se trate (En caso de que el contrato sea abierto, se deberá considerar que el porcentaje de la fianza es respecto del "**monto máximo a ejercer"**) y deberá ser renovada cada ejercicio por el monto a erogar en el mismo, la cual deberá presentarse a la **"FND"** a más tardar dentro de los primeros diez días naturales del ejercicio fiscal que corresponda.

Asimismo **"EL PROVEEDOR"** podrá solicitar a la **"FND"** que no sea sustituida la garantía otorgada en el primer ejercicio fiscal, siempre y cuando ésta cumpla con todos los requisitos establecidos en el segundo párrafo del artículo 87 del Reglamento de **"LA LEY"**.

(En caso de que se exceptúe al proveedor de la presentación de la garantía de cumplimiento correspondiente, se deberá utilizar el texto siguiente, de lo contrario deberá eliminarse).

DÉCIMA PRIMERA.- EXCEPCIÓN DE OTORGAMIENTO DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.- Con fundamento en lo establecido en el segundo párrafo del artículo 48 de **"LA LEY"**, el _____ (señalar el nombre y cargo del servidor público que firmará el contrato como área requirente) en su carácter de _____ de la **"FND"** exceptúa bajo su responsabilidad a **"EL PROVEEDOR"** de la presentación de la garantía de cumplimiento a que hace referencia la fracción II del precepto legal antes mencionado.

DÉCIMA SEGUNDA.- RESPONSABILIDAD CIVIL.- "EL PROVEEDOR" en un término de 10 (diez)

días naturales, contados a partir del día siguiente a la firma de **"EL CONTRATO"**, deberá presentar original de póliza de seguro de responsabilidad civil, expedida por una compañía aseguradora mexicana autorizada para ello, nombrando como beneficiario preferente a la **"FND"**, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total de **"EL CONTRATO"** (en caso de que el contrato sea abierto, se deberá considerar que el porcentaje de la póliza es respecto del "monto máximo a ejercer"), sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, la cual deberá cubrir el riesgo de responsabilidad civil por daños a terceros imputables a **"EL PROVEEDOR"** durante toda la vigencia de **"EL CONTRATO"**.

En el supuesto de que **"EL PROVEEDOR"** no presente la referida póliza de responsabilidad civil dentro de un plazo de 10 (diez) días naturales contados a partir del día siguiente a la firma de **"EL CONTRATO"**, la **"FND"** podrá iniciar el procedimiento de rescisión de **"EL CONTRATO"**.

En caso de que la **"FND"** otorgue prórroga o espera a **"EL PROVEEDOR"** para el cumplimiento de sus obligaciones, derivadas de la formalización de convenios modificatorios, **"EL PROVEEDOR"** deberá presentar la modificación de la póliza de responsabilidad civil, dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma del convenio. La falta de presentación de la modificación a la póliza respectiva, será motivo de rescisión de **"EL CONTRATO"**.

DÉCIMA TERCERA.- SUBCONTRATACIÓN.- "EL PROVEEDOR" será el único responsable ante la **"FND"** por la prestación de los servicios.

DÉCIMA CUARTA.- RESPONSABILIDAD LABORAL.- El presente contrato se rige por lo dispuesto en **"LA LEY"**, por lo que no existe relación de dependencia ni de subordinación entre la **"FND"** y **"EL PROVEEDOR"**, así como de su personal.

"EL PROVEEDOR" reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la prestación del servicio, en forma tal, que deslinda de toda responsabilidad a la **"FND"** respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, derivado de las disposiciones legales y demás ordenamientos jurídicos en materia de trabajo y de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o intermediario.

Por lo tanto, **"EL PROVEEDOR"** asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por la **"FND"**, así como en la ejecución de los servicios.

Igualmente, y para cualquier caso no previsto, **"EL PROVEEDOR**" exime expresamente a la **"FND"** de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con la presente cláusula.

"EL PROVEEDOR" acepta de manera libre y voluntaria a no reservarse acción alguna en cualquier tiempo, en materia laboral, en contra de la **"FND"**, ya que reconoce y manifiesta que no existe relación laboral, con base a que sus actividades las realizan bajo un contrato, que se rige al amparo de **"LA LEY"** y no el de una relación laboral.

Para el caso de que alguno de los trabajadores de **"EL PROVEEDOR"** demande la solidaridad y/o sustitución patronal a la **"FND"**, **"EL PROVEEDOR"** acepta convenir y solucionar el asunto con su trabajador ante la autoridad laboral que conozca del mismo, en un plazo máximo de veinte días hábiles siguientes al emplazamiento notificado a la **"FND"**, a efecto de dar fin al juicio iniciado en contra de la **"FND"**, lo que **"EL PROVEEDOR"** deberá comunicar mediante el informe de conclusión de juicio que por escrito reciba la **"FND"**, dentro del plazo anteriormente indicado.

En cumplimiento a lo establecido en el párrafo que antecede, **"EL PROVEEDOR"** deberá presentar a la **"FND"** dentro del plazo de quince días hábiles contados a partir de la fecha de presentación del informe de conclusión de juicio, copia certificada del acuerdo o mandamiento dictado por la autoridad jurisdiccional mediante el cual se tiene por concluido el juicio y, en consecuencia, se ordena el archivo del asunto por encontrarse total y definitivamente concluido.

En el supuesto de que **"EL PROVEEDOR"** decida continuar con el trámite del juicio, deberá exhibir dentro del plazo de veinte días hábiles contados a partir de la fecha de emplazamiento de la **"FND"**, copia certificada del acuerdo en el que conste el desistimiento expreso del trabajador demandante respecto de la **"FND"**, para con ello dejarla fuera de la controversia jurisdiccional.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** omita cumplir con los compromisos precisados en los párrafos anteriores dentro de los plazos establecidos para tal efecto, la **"FND"** cuando aún existan pagos pendientes por realizar, procederá a conciliar y convenir el juicio correspondiente con el trabajador demandante ante la autoridad laboral competente. en consecuencia, si la **"FND"** realiza algún pago para concluir el asunto, **"EL PROVEEDOR"** acepta que la **"FND"** efectúe el descuento de las cantidades erogadas para solucionar el conflicto, realizándose dicho descuento en el pago del "CFDI" que exhiba o envíe **"EL PROVEEDOR"** en términos del presente contrato, correspondiente al mes siguiente en que hayan sido efectivamente realizadas las erogaciones por parte de la **"FND"**.

Asimismo, en caso de que una vez concluido el presente contrato, la **"FND"** reciba una demanda laboral por parte de los trabajadores de **"EL PROVEEDOR"**, en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a la **"FND"**, **"EL PROVEEDOR"** queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

DÉCIMA QUINTA.- OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR".- "EL PROVEEDOR" se obliga durante la prestación de los servicios, a cumplir con todas y cada una de las características, especificaciones técnicas y de operación, modalidades requeridas, así como los tiempos y plazos de ejecución, descritos en los anexos detallados en la Declaración II.3.

Asimismo, deberá observar, entre otros, lo siguiente:

1. Ejecutar la prestación de los servicios debiendo intervenir únicamente su personal autorizado y capacitado.
2. Cumplir con las disposiciones reglamentarias, administrativas y en general, con todas las que le sean aplicables; asimismo, responder ante la **"FND"** por cualquier daño o perjuicio que resultare por incumplimiento de las mismas, en los términos de **"EL CONTRATO"** y sus anexos.
3. Ejecutar los servicios en los términos y condiciones establecidos dentro del Anexo Técnico, así como las precisiones técnicas realizadas por la **"FND"** en la junta de aclaraciones y la propuesta técnica de **"EL PROVEEDOR"**.
4. Contar con los recursos humanos especializados suficientes para mantener la operación en un nivel de disponibilidad óptimo.
5. Cubrir el costo de la transportación, viáticos y demás gastos inherentes que se generen, relativos a la prestación del servicio objeto de **"EL CONTRATO"**.
6. Notificar por escrito a la **"FND"** cualquier cambio en su domicilio, número telefónico y/o correo electrónico.

DÉCIMA SEXTA.- SUPERVISIÓN DE "LOS SERVICIOS".- La **"FND"** tendrá en todo momento, la facultad de supervisar, verificar y aceptar directamente o a través de un tercero, si **"EL PROVEEDOR"** está prestando los servicios de acuerdo con lo establecido en los anexos detallados en la Declaración II.3., por lo que comunicará por escrito las cuestiones que estime pertinentes en relación con su ejecución en la forma convenida y con las modificaciones que en su caso acuerde; de no atender **"EL PROVEEDOR"** las consideraciones hechas por la **"FND"** éste podrá iniciar el procedimiento de

rescisión, conforme lo indica la Cláusula Décima Octava "Rescisión administrativa" de **"EL CONTRATO"**.

DÉCIMA SÉPTIMA.- SUSPENSIÓN TEMPORAL.- Con fundamento en el artículo 55 Bis de **"LA LEY"** y 102, fracción II de su Reglamento, la **"FND"** en el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor o por causas que le resulten imputables, podrá a su entera libertad y discreción suspender la prestación de los servicios, de manera temporal, quedando obligado a pagar a **"EL PROVEEDOR"**, siempre que medie solicitud por escrito de éste, y únicamente sobre los servicios prestados y aceptados por la **"FND"**.

Una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, **"EL CONTRATO"** podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, en el supuesto de que la **"FND"** así lo determine, y para el caso de que subsistan los supuestos que dieron origen al inicio de la suspensión, se procederá a dar inicio a la terminación anticipada de **"EL CONTRATO"**, conforme lo dispuesto en la Cláusula Décima Novena "Terminación anticipada" de **"EL CONTRATO"**.

DÉCIMA OCTAVA.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.- Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 54 de **"LA LEY"** y 98 y 99, de su Reglamento, la **"FND"** podrá rescindir administrativamente **"EL CONTRATO"** sin necesidad de declaración judicial previa, y sin que por ello incurra en responsabilidad, en caso de que se hubiere agotado el monto límite de aplicación de penalizaciones y si **"EL PROVEEDOR"** incumple cualquiera de sus obligaciones contractuales pactadas en **"EL CONTRATO"** y sus anexos detallados en la Declaración II.3.

El procedimiento de rescisión se llevará a cabo conforme a lo siguiente:

1. Se iniciará a partir de que la **"FND"** le comunique por escrito a **"EL PROVEEDOR"** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en el término de 5 (cinco) días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes.
2. Transcurrido el término anterior, la **"FND"** contará con un plazo de 15 (quince) días naturales para resolver, considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **"EL PROVEEDOR"**; la determinación de dar o no por rescindido **"EL CONTRATO"** deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada a **"EL PROVEEDOR"**.
3. La **"FND"** formulará y notificará el finiquito correspondiente, dentro de los 20 (veinte) días naturales siguientes a la fecha en que se notifique la rescisión, a efecto de hacer constar los pagos pendientes que deba efectuar a **"EL PROVEEDOR"**, por concepto de los servicios prestados y aceptados hasta

el momento de la rescisión; para efectos de lo cual se tomará en cuenta lo previsto en el artículo 99 del Reglamento de **"LA LEY"**.

De manera enunciativa pero no limitativa, las causales por las cuales la **"FND"** podrá iniciar el procedimiento de rescisión, en cualquier momento posterior al incumplimiento, serán las siguientes:

1. Cuando **"EL PROVEEDOR"** incumpla en la forma y términos sus obligaciones en lo relativo a la ejecución o prestación de los servicios pactados en **"EL CONTRATO"** y sus anexos detallados en la Declaración II.3., independientemente de hacer efectiva la garantía de cumplimiento pactada en el mismo.
2. -Si es sujeto o declarado en concurso mercantil, o si hace cesión de sus bienes en forma que afecte **"EL CONTRATO"**.
3. -Si no proporciona a la **"FND"** los datos necesarios para la inspección, verificación y supervisión en la ejecución de los servicios objeto de **"EL CONTRATO"**.
4. -Por cumplimiento parcial o incumplimiento total de las obligaciones a cargo de **"EL PROVEEDOR"** previstas en **"EL CONTRATO"**.
5. -Cuando se incumplan o contravengan las disposiciones de **"LA LEY"**, su Reglamento y los lineamientos que rigen en la materia.
6. -Cuando **"EL PROVEEDOR"** incurra en responsabilidad por los errores u omisiones en su actuación.
7. -Cuando **"EL PROVEEDOR"** incurra en negligencia, respecto a la prestación de los servicios pactados.
8. -Cuando **"EL PROVEEDOR"** no cumpla con la entrega de la garantía de cumplimiento, en el plazo estipulado en el artículo 48, fracción II, último párrafo, de **"LA LEY"** y lo establecido en **"EL CONTRATO"**.
9. -Cuando **"EL PROVEEDOR"** acumule el 10% (diez por ciento) del monto total de **"EL CONTRATO"**, por concepto de penalizaciones; por atraso en el inicio de la prestación de los servicios o en las fechas pactadas para la prestación de los servicios.
10. Por utilizar o divulgar indebidamente información derivada de la presente contratación y que esté protegida bajo carácter confidencial.
11. –Si la **"FND"** o cualquier otra autoridad detecta que **"EL PROVEEDOR"** proporcionó información o documentación falsa, falsificada o alterada, en el procedimiento de adjudicación de **"EL CONTRATO"** o en la ejecución del mismo.

En caso de rescisión de **"EL CONTRATO"** por causas imputables a **"EL PROVEEDOR"**, la **"FND"** procederá a hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido **"EL CONTRATO"**, se prestare el servicio, el procedimiento de rescisión quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de la **"FND"**, de que continua vigente la necesidad los servicios, aplicando en su caso, las penalizaciones correspondientes.

La **"FND"** podrá determinar no dar por rescindido **"EL CONTRATO"**, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión de **"EL CONTRATO"** pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas, para lo cual elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión de **"EL CONTRATO"** resultarían más inconvenientes.

Al no dar por rescindido el contrato, la **"FND"** establecerá con **"EL PROVEEDOR"** otro plazo para subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento de rescisión, para lo cual **"LAS PARTES"** elaborarán el convenio modificatorio correspondiente, conforme a lo dispuesto en el artículo 52, párrafos penúltimo y último de **"LA LEY"** y 98, último párrafo de su Reglamento.

Lo anterior, sin perjuicio de que la **"FND"** proceda a la rescisión cuando las penalizaciones hayan rebasado el porcentaje del 10% (diez por ciento) del monto total de **"EL CONTRATO"**, con independencia de que hayan sido pagadas total o parcialmente a través de los medios que se establezcan para tales efectos, haciendo exigible la garantía de cumplimiento por el porcentaje que corresponda respecto del valor de los servicios pendientes de ejecutarse.

DÉCIMA NOVENA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA.- La **"FND"** con fundamento en los artículos 54 Bis de **"LA LEY"** y 102, primer y segundo párrafos, fracción I de su Reglamento, cuando concurran razones de interés general o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a la **"FND"**, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen a **"EL CONTRATO"**, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio, emitida por **"LA SFP"**, o se presentare el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor a que se refiere la Cláusula Vigésima Tercera "Caso Fortuito o Fuerza Mayor" de **"EL CONTRATO"**, podrá dar por terminado anticipadamente **"EL CONTRATO"** sin responsabilidad

alguna para la **"FND"**, ello con independencia de lo establecido en la Cláusula Décima Séptima "Suspensión Temporal" de **"EL CONTRATO"**.

Cuando se dé por terminado anticipadamente **"EL CONTRATO"**, la **"FND"** lo establecerá en un dictamen debidamente fundado y motivado en donde se precisarán las razones o causas que dieron origen a la misma y pagará a **"EL PROVEEDOR"** la parte proporcional de los servicios prestados, así como los gastos no recuperables en que haya incurrido, previa solicitud por escrito de **"EL PROVEEDOR"**, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con **"EL CONTRATO",** limitándose según corresponda a los conceptos establecidos en la fracción I del artículo 102 del Reglamento de **"LA LEY"**.

Para tal efecto bastará una previa notificación por escrito a **"EL PROVEEDOR"**.

VIGÉSIMA.- PENAS CONVENCIONALES A CARGO DE "EL PROVEEDOR".- Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 45, fracción XIX, y 53 de **"LA LEY"**, 85 fracción V, 95 y 96 de su Reglamento, las penalizaciones por atraso se aplicarán conforme a lo siguiente:

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** se atrase en el cumplimiento de las fechas pactadas de entrega o prestación del servicio, se aplicará una pena convencional del ___% aplicado al valor de los servicios no entregados o prestados oportunamente y de manera proporcional al importe de la garantía de cumplimiento de **"EL CONTRATO"**.

En términos de lo establecido en el segundo párrafo del artículo 95 del Reglamento de **"LA LEY"**, **"EL PROVEEDOR"** acepta que el pago de los servicios quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que deba efectuar por concepto de penalizaciones por atraso, en el entendido de que si **"EL CONTRATO"** es rescindido no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento establecida en la Cláusula Décima Primera "Garantía de Cumplimiento" de **"EL CONTRATO"**.

El monto máximo acumulado por el cual podrá proceder la rescisión de **"EL CONTRATO"** en virtud de las penalizaciones aplicadas por atraso será del 10% (Diez por ciento) del monto total de **"EL CONTRATO"** (en caso de que se exceptúe de la presentación de garantía de cumplimiento, el monto máximo de las penas convencionales por atraso será del 20% del monto del contrato) y serán determinadas en función de los servicios no prestados oportunamente.

VIGÉSIMA PRIMERA.- DEDUCCIONES POR EL CUMPLIMIENTO PARCIAL O DEFICIENTE EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS O POR INCUMPLIMIENTO EN LOS NIVELES DE SERVICIO.- En términos de los artículos 53 Bis de **"LA LEY"** y 97 de su Reglamento, en caso de cumplimiento parcial o deficiente en la prestación de los servicios o incumplimiento de los requerimientos de niveles de servicio por causas imputables a **"EL PROVEEDOR"**, **"LA FND"** se reserva el derecho de aplicar deducciones en la facturación, de conformidad con establecido dentro del **"EL ANEXO TÉCNICO"**.

"LAS PARTES" aceptan y reconocen que la aplicación de las deducciones es independiente de la penalización por los incumplimientos señalados en la cláusula que antecede.

Los montos a deducir se deberán aplicar en la factura que **"EL PROVEEDOR"** presente para su cobro, inmediatamente después de que el área requirente tenga cuantificada la deducción correspondiente.

El monto máximo acumulado por el cual podrá proceder la rescisión de **"EL CONTRATO"** en virtud de las deducciones aplicadas será del 10% (diez por ciento) del monto máximo total de **"EL CONTRATO"** y serán determinadas en función del cumplimiento parcial o deficiente en la prestación de los servicios o por los incumplimientos en los niveles de servicio señalados en la presente cláusula y se calcularán hasta la fecha en que materialmente se cumpla la obligación.

VIGÉSIMA SEGUNDA.- PAGOS EN EXCESO.- Tratándose de pagos en exceso que haya recibido **"EL PROVEEDOR"**, éste deberá reintegrar las cantidades pagadas en exceso más los intereses correspondientes, conforme a la tasa que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos de la Federación, como si se tratara del supuesto de prórroga para el pago de créditos fiscales. Los cargos se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales, contados a partir de la fecha del pago hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de la **"FND"**, de conformidad con el artículo 51, párrafo tercero, de **"LA LEY"**.

Para efectos de la presente cláusula, el pago en exceso se entiende como cualquier contraprestación que realice la **"FND"** a **"EL PROVEEDOR"** por un importe mayor a lo debido o a lo que realmente **"EL PROVEEDOR"** tenga derecho, con motivo del error aritmético, de cálculo o de cualquier otra naturaleza, o bien por omisiones o deficiencias en que se encuentre la **"FND"**, al no aplicar las penalizaciones que correspondan, por el atraso en el cumplimiento de las obligaciones a cargo de **"EL PROVEEDOR"**.

VIGÉSIMA TERCERA.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 52 de **"LA LEY"**, 91 y 92, segundo párrafo, de su Reglamento, la **"FND"** podrá acordar el

incremento del monto o de la cantidad de los servicios pactados, siempre que dichas modificaciones no rebasen, en su conjunto, el 20% (veinte por ciento) del monto o cantidad de los conceptos o volúmenes establecidos originalmente y el precio de los servicios sea igual al pactado inicialmente, modificación que podrá hacerse en cualquier tiempo, siempre y cuando se realice antes de que concluya la vigencia de **"EL CONTRATO"**.

En caso de que la **"FND"** requiera incrementar los servicios, convendrá por escrito con **"EL PROVEEDOR"**, quien con su aceptación los continuará prestando en las mismas condiciones pactadas originalmente en **"EL CONTRATO"**.

Asimismo, si la **"FND"** requiere o considera conveniente ampliar únicamente el plazo o la vigencia de **"EL CONTRATO"** y ello no implica incremento en el monto total contratado o en las cantidades de los servicios convenidos y **"EL PROVEEDOR"** lo acepta, podrá ampliarse la vigencia o el plazo de **"EL CONTRATO"**, suscribiendo al efecto el convenio modificatorio correspondiente, en el entendido de que dicha modificación sólo será procedente por caso fortuito, fuerza mayor o por causas atribuibles a la **"FND"**.

Cualquier modificación a **"EL CONTRATO"**, deberá formalizarse por escrito mediante convenio modificatorio, mismo que será suscrito por los servidores públicos que lo hayan hecho en **"EL CONTRATO"**, quienes los sustituyan, quienes designen o estén facultados para ello y para efecto de la garantía de cumplimiento **"EL PROVEEDOR"** deberá entregar el endoso correspondiente dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma de dicho convenio.

VIGÉSIMA CUARTA.- TRANSFERENCIA DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.- "EL PROVEEDOR" no podrá transferir total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados de **"EL CONTRATO"**, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de la **"FND"**, deslindando de toda responsabilidad a este órgano descentralizado, en los términos del artículo 46, de **"LA LEY"**, siempre y cuando **"EL PROVEEDOR"** haya efectuado el trámite correspondiente que la**"FND"** establezca para tales efectos.

VIGÉSIMA QUINTA.- CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.- Ninguna de **"LAS PARTES"** será responsable de cualquier retraso o incumplimiento de **"EL CONTRATO"**, que resulte de caso fortuito o fuerza mayor, supuestos dentro de los cuales se incluyen de manera enunciativa más no limitativa, los casos de suspensión y terminación anticipada de **"EL CONTRATO"** a que se refieren sus cláusulas "Suspensión Temporal" y "Terminación Anticipada".

Se entiende por caso fortuito o fuerza mayor, aquellos hechos o acontecimientos provenientes de la naturaleza o del hombre caracterizados por ser imprevisibles, inevitables, irresistibles, insuperables, ajenos a la voluntad de **"LAS PARTES"** y que imposibilitan el cumplimiento de todas o algunas de las obligaciones previstas en **"EL CONTRATO"**, siempre y cuando **"LAS PARTES"** no hayan dado causa o contribuido a ellos.

La falta de previsión, o por negligencia o impericia técnica de **"EL PROVEEDOR"**, que le impida el cabal cumplimiento de las obligaciones de **"EL CONTRATO"**, no se considerará caso fortuito o fuerza mayor.

VIGÉSIMA SEXTA.- EROGACIONES POR PARTE DEL PROVEEDOR.- Todas las erogaciones que haga **"EL PROVEEDOR"** por pago a su personal, adquisición de maquinaria y equipo, amortización, viáticos, mantenimiento, adquisición de materiales, útiles, artículos, uniformes de trabajo de su personal, primas de seguros, impuestos y por cualquier otro concepto, serán directamente a cargo de **"EL PROVEEDOR"** y no podrán ser repercutidos a la **"FND"**.

VIGÉSIMA SÉPTIMA.- PRESENCIA DE OTROS PROVEEDORES.- "EL PROVEEDOR" no podrá reclamar la presencia de otros contratistas, proveedores o personal de la **"FND"**, en el o los inmuebles en que ejecuten trabajos de mantenimiento mecánico, eléctrico, de obra civil o de cualquier otra índole, distintos al objeto de **"EL CONTRATO"**, que en algún momento pudieran interferir en sus servicios, por lo que en tales casos, deberá reportarlo al servidor público que administra **"EL CONTRATO"**, a fin de que se tome nota del retraso que la interferencia pudiera provocar en la prestación de los servicios, el cual no podrá ser imputable a **"EL PROVEEDOR"**.

VIGÉSIMA OCTAVA.- DAÑOS Y PERJUICIOS.- "EL PROVEEDOR" se obliga a responder ante la **"FND"**, por todos los daños y perjuicios que se ocasionen, derivados de la ejecución de los servicios, por negligencia e impericia técnica, así como por las pérdidas o substracciones de bienes que le sean imputables a su personal.

Los daños y perjuicios señalados en esta cláusula serán del 20% (veinte por ciento) del monto total de **"EL CONTRATO"**.

VIGÉSIMA NOVENA.- CONFIDENCIALIDAD.- "EL PROVEEDOR" se obliga a no divulgar ni utilizar la información que conozca en el desarrollo y cumplimiento de los servicios; se obliga a que toda la información suministrada por la **"FND"**, o a la que tenga acceso, sea o no confidencial o reservada es

propiedad de esta última, por consiguiente, le está expresamente prohibido a **"EL PROVEEDOR"** transmitir, divulgar o comercializar total o parcialmente dicha información y deberá ser manejada por **"EL PROVEEDOR"** con carácter estrictamente confidencial o reservada.

La información y/o documentación a que tenga acceso **"EL PROVEEDOR"** contiene o puede contener información que se encuentra sujeta al secreto bancario y/o fiduciario o a cualquier otro secreto establecido en las disposiciones aplicables, deberá guardarse con absoluta confidencialidad respecto del contenido de dichos documentos y/o información, en el supuesto de que **"EL PROVEEDOR"** incumpla con esta obligación, deberá pagar a la **"FND"** los daños y perjuicios que le ocasione. Asimismo, en este acto libera incondicionalmente a la **"FND"** de cualquier responsabilidad o consecuencia, obligándose a sacarla en paz y a salvo de cualquier reclamación que a ese respecto le hiciere cualquier tercero a la **"FND"**.

"EL PROVEEDOR" adoptará las precauciones para proteger la información confidencial o reservada de la **"FND"**. Como mínimo, tales precauciones serán tan estrictas como las que cada una de **"LAS PARTES"** adopte para proteger su propia información confidencial o reservada. La **"FND"** comunicará la información confidencial o reservada a **"EL PROVEEDOR"** que este necesite conocer para realizar la prestación del servicio, tal comunicación se hará sujeta a las obligaciones de confidencialidad impuestas por el presente contrato. Por tal motivo, **"EL PROVEEDOR"** asume expresamente cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento por parte de sus respectivos empleados a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato. Cuando la información confidencial o reservada ya no sea necesaria, **"EL PROVEEDOR"** la devolverá a la **"FND"** o la destruirá, si esta así lo solicitara.

"EL PROVEEDOR" notificará inmediatamente a la **"FND"** en caso de descubrir un uso, revelación o divulgación no autorizados de información confidencial o reservada y cooperará con la **"FND"** en forma razonable para ayudarla a retomar posesión e impedir usos no autorizados adicionales de su información confidencial o reservada.

La **"FND"** informará por escrito a **"EL PROVEEDOR"** cuando los códigos, documentos, consumibles y archivos deban tener carácter de confidencial, respetando en todo momento las disposiciones en materia de transparencia y acceso a la información pública.

Asimismo, en cumplimiento a la normatividad en materia de transparencia y acceso a la información pública, el contenido del presente contrato podrá ser consultado por cualquier persona física y/o moral, siempre y cuando se sujete a los procedimientos establecidos en dichos ordenamientos. Sin embargo,

aquellos documentos, archivos e información que la **"FND"** entregue a **"EL PROVEEDOR"** con carácter de confidencial, no podrán ser revelados.

TRIGÉSIMA.- SANCIONES.- Las penas convencionales y deducciones establecidas en **"EL CONTRATO"** se encuentran delimitadas de conformidad con lo dispuesto en las Cláusulas Vigésima "Penas convencionales a cargo del proveedor" y Vigésima Primera "Deducciones por el cumplimiento parcial o deficiente en la prestación de los servicios o por incumplimiento en los niveles de servicio" de **"EL CONTRATO"**; por lo que dependiendo del incumplimiento en que hubiere incurrido **"EL PROVEEDOR"**, la **"FND"** estará en plena libertad de ejercer los derechos que le correspondan en forma individual, sucesiva o acumulados unos con otros, haciendo para tales efectos efectivas en su caso, la fianza de cumplimiento, las penas convencionales, deducciones y los daños y perjuicios a que se refieren las Cláusulas Décima "Garantía de los servicios", Décima Primera "Garantía de cumplimiento", Vigésima "Penas convencionales a cargo del proveedor", Vigésima Primera "Deducciones por el cumplimiento parcial o deficiente en la prestación de los servicios o por incumplimiento en los niveles de servicio", Vigésima Octava "Daños y Perjuicios" y Vigésima Novena "Confidencialidad" de **"EL CONTRATO"**.

TRIGÉSIMA PRIMERA.- PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.- "EL PROVEEDOR", será responsable por el uso de patentes, licencias, derechos y prioridades que pudieran corresponder a terceros sobre los sistemas técnicos, procedimientos, dispositivos, software, hardware, partes, equipos, accesorios, y herramientas que utilice o proporcione para cumplir con la prestación de los servicios, y dado el caso de presentarse alguna violación, **"EL PROVEEDOR"** asume toda la responsabilidad por dichas violaciones que se causen en la materia, respondiendo ante las reclamaciones que pudiera tener o que le hicieran a la **"FND"** por dichos conceptos, relevándolo de cualquier responsabilidad, quedando obligados a resarcirla de cualquier gasto o costo comprobable que se erogue por dicha situación.

La **"FND"** dará aviso a las autoridades competentes y a **"EL PROVEEDOR"**, en un plazo máximo de 3 (tres) días hábiles a partir de la fecha de recepción de la notificación de la violación.

En el caso de encontrarse en litigio como consecuencia de lo anterior, **"EL PROVEEDOR"** no podrá continuar prestando los servicios, por lo que la **"FND"** podrá dar por rescindido **"EL CONTRATO"** en términos de la Cláusula Décima Octava "Rescisión administrativa".

TRIGÉSIMA SEGUNDA.- PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL.- "EL PROVEEDOR" conviene y acepta que la **"FND"** será el propietario único y exclusivo de todo desarrollo y/o producto

de los servicios proporcionados, a partir de la fecha de la concepción, creación o fijación en un medio tangible de expresión, lo que ocurra primero, de tal desarrollo y/o producto y de todos los derechos de autor; así como del perfeccionamiento de procesos, mejoras técnicas, modelos de utilidad, diseño industrial, invenciones, patentes, marcas, secretos comerciales y demás derechos de propiedad intelectual e industrial sobre la información y la información modificada. Asimismo, **"EL PROVEEDOR"** acepta en que todos los aspectos de tal información e información modificada, desarrollo y productos se consideran "obra por encargo" susceptibles de protección por derechos de autor, en términos de los artículos 3, 5, 6, 11, 13, fracciones XI y XIV, 30, 32, 83, 83 Bis, segundo párrafo, 101, 102 y 103, de la Ley Federal del Derecho de Autor, y 46, de su Reglamento; en relación con los artículos 2, 10, 11, 12, 16, 28, 31 y 32 de la Ley de la Propiedad Industrial.

"LAS PARTES" convienen que bajo ninguna circunstancia con la celebración de **"EL CONTRATO"** debe considerarse que **"EL PROVEEDOR"** es coautor de la información e información modificada, dentro del significado que recibe esa expresión en la Ley Federal del Derecho de Autor. Asimismo, **"EL PROVEEDOR"** no publicará o divulgará de manera alguna las disposiciones en materia de privacidad y seguridad, en relación con datos federales, estatales o que sean propiedad de la **"FND"**.

TRIGÉSIMA TERCERA.- SUBSISTENCIA AL CAMBIO DE DENOMINACIÓN.- "LAS PARTES" convienen que durante la ejecución de **"EL CONTRATO"**, las obligaciones de **"EL PROVEEDOR"** subsistirán en los términos y condiciones pactados, aún en el caso de que las unidades administrativas de la **"FND"** cambien de denominación o de áreas de adscripción o de domicilio sin pago extra a cargo de la **"FND"**.

TRIGÉSIMA CUARTA.- CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES.- La **"FND"** por conducto tanto del servidor público titular del área requirente como del responsable de la administración y verificación del cumplimiento de **"EL CONTRATO"** al término del mismo, procederán a extender la constancia de cumplimiento a que hace referencia la fracción VIII del artículo 81 del Reglamento de **"LA LEY"**, documento con base en el cual **"EL PROVEEDOR"** podrá solicitar la cancelación de la fianza de cumplimiento.

TRIGÉSIMA QUINTA.- *(INDIVISIBILIDAD O DIVISIBILIDAD)* DE LA OBLIGACIÓN.- En atención al criterio AD-02/2011 "Divisibilidad o indivisibilidad de las obligaciones contractuales y aplicación total o proporcional de la garantía de cumplimiento de los contratos sujetos a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público", emitido por **"LA SFP"** el 09 de mayo de 2011, la **"FND"** determina que las obligaciones que se convienen en **"EL CONTRATO"** son _____(indivisibles/divisibles)____ dadas las características, cantidad y destino de los servicios, en

consecuencia establece que no es procedente recibir parcialmente los servicios y, por tanto, cualquier incumplimiento motivará la aplicación total de la garantía de cumplimiento establecida en la Cláusula Décima Primera "Garantía de Cumplimiento", considerando la naturaleza de las obligaciones específicas que forman parte de **"EL CONTRATO"**.

En razón de lo anterior, **"EL PROVEEDOR"** reconoce y acepta que las obligaciones de **"EL CONTRATO"** son indivisibles y que la garantía de cumplimiento se aplicará por el monto total de las obligaciones garantizadas en caso de incumplimiento.

TRIGÉSIMA SEXTA.- LEGISLACIÓN APLICABLE.- Para el cumplimiento de **"EL CONTRATO"**, **"LAS PARTES"** se obligan a ajustarse estrictamente a todas y cada una de las cláusulas del mismo, así como a los términos, lineamientos y procedimientos que establecen **"LA LEY"**, su Reglamento y supletoriamente el Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, el Código Federal de Procedimientos Civiles, así como las demás leyes y ordenamientos aplicables.

TRIGÉSIMA SÉPTIMA.- JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA.- Para la interpretación y cumplimiento de **"EL CONTRATO"**, así como para todo aquello que no esté estipulado en el mismo, **"LAS PARTES"** se someten a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales con residencia en la Ciudad de México.

"LAS PARTES" renuncian al fuero que les pudiera corresponder por razón de sus domicilios presentes o futuros.

Leídas las cláusulas por **"LAS PARTES"** y enteradas de su contenido y alcance, **"EL CONTRATO**" se firma por triplicado en la Ciudad de México, el día __ de _____ de 2021.

Por la **"FND"**	Por **"EL PROVEEDOR"**
_____	_____
Apoderado Legal y área requirente y responsable de la administración y verificación del contrato, así como de la recepción, validación y aceptación de los servicios	Responsable de la verificación del cumplimiento del contrato
_____	_____

*LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN AL CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN _____ NÚMERO _____, CELEBRADO POR LA **"FND"** CON LA SOCIEDAD DENOMINADA "_____", EL DÍA __ DE _____ DE 2021.*

ANEXO No. 8

ESCRITO DE CONFORMIDAD Y ACEPTACIÓN DE LA CONVOCATORIA.

Ciudad de México, a____ de _____ de _____.

En relación con la Licitación Pública Nacional Electrónica No. _____, relativa a la Contratación de la prestación del Servicio de _____.

El suscrito _____en mi carácter de representante legal de la empresa _____, personalidad que acredito con el testimonio notarial no. _____ expedido por el Notario Público No. _____, comparezco a nombre de mi representada a declarar:

Que estoy conforme y acepto la convocatoria _____ y sus anexos y en su caso las modificaciones a la misma que deriven de la juntas(s) de aclaraciones.

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

Atentamente

_____

Nombre, cargo y firma del representante

ANEXO No. 9

Incorporación de información relativa al programa de Cadenas Productivas y la documentación necesaria para afiliarse al mismo

PROMOCIÓN A PROVEEDORES SOBRE LOS BENEFICIOS DEL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS

Programa de Cadenas Productivas del Gobierno Federal
El programa de Cadenas Productivas es una solución integral que tiene como objetivo fortalecer el desarrollo de las micro, pequeñas y medianas empresas de nuestro país, con herramientas que les permitan incrementar su capacidad productiva y de gestión. Al incorporarte a Cadenas Productivas tendrás acceso sin costo a los siguientes beneficios: • Conoce oportunamente al consultar desde la comodidad de tu negocio los pagos que te realizarán las dependencias o entidades con la posibilidad de obtener la liquidez que requieres sobre tus cuentas por cobrar derivadas de la proveeduría de bienes y servicios. Si requieres Capital de Trabajo podrás acceder a los programas de financiamiento a través de Crédito Pyme que Nacional Financiera instrumenta a través de los bancos. • Incrementa tus ventas, al pertenecer al Directorio de Proveedores del Gobierno Federal, mediante el cual las Dependencias y/o Entidades u otras empresas podrán consultar tu oferta de productos y servicios en el momento que lo requieran, al mismo tiempo, conocerás otras empresas con la posibilidad de ampliar tu base de proveedores. • Profesionaliza tu negocio, a través de los cursos de capacitación en línea o presénciales, sobre temas relacionados al proceso de compra del Gobierno Federal que te ayudarán a ser más efectivo al presentar tus propuestas. • Identifica oportunidades de negocio, al conocer las necesidades de compra del Gobierno Federal a través de nuestros boletines electrónicos.
Para mayores informes sobre el particular llamar desde el área metropolitana al 5089-6107 o al 01 800 623-4672 sin costo desde el interior de la república o bien a través de la página de internet www.NAFIN.com.

PROMOCIÓN A LOS PROVEEDORES PARA AFILIARSE AL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS

México D.F. de _____ de 20__.

Nombre de la Empresa

En Nacional Financiera, S.N.C. estamos coordinando una iniciativa sin duda histórica, para apoyar a las PyMES en el país. La estrategia principal consiste en establecer un Programa Obligatorio de Compras del Gobierno Federal hacia las pequeñas y medianas empresas mexicanas. Dicho programa pretende que en el año 2012, el 35% de las adquisiciones públicas se canalicen a este segmento productivo, principal generador del Producto Interno Bruto y de empleo.

Para tal fin, un primer paso es la incorporación obligatoria de todas las Dependencias y Entidades al Programa Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., lo que nos permitirá conocer en forma

consolidada la situación actual de la proveeduría gubernamental y proponer metas anuales en materia de compras de gobierno a PyMES a partir del 2008.

En este contexto, tengo el agrado de invitarte a incorporar tu empresa al programa, para que goce de los beneficios que éste le brinda:

Cadenas Productivas ofrece:

- *Adelantar el cobro de las facturas mediante el descuento electrónico*
  - *Obtener liquidez para realizar más negocios*
  - *Mejorar la eficiencia del capital de trabajo*
  - *Agilizar y reducir los costos de cobranza*
  - *Realizar las transacciones desde la empresa en un sistema amigable y sencillo, www.nafin.com.mx*
  - *Realizar en caso necesario, operaciones vía telefónica a través del Call Center 50 89 61 07 y 01800 NAFINSA (623 46 72)*
- *Acceder a capacitación y asistencia técnica gratuita*
- *Recibir información*
- *Formar parte del Directorio de compras del Gobierno Federal*

Características descuento ó factoraje electrónico:

- *Anticipar la totalidad de su cuenta por cobrar (documento)*
- *Descuento aplicable a tasas preferenciales*
- *Sin garantías, ni otros costos ó comisiones adicionales*
- *Contar con la disposición de los recursos en un plazo no mayor a 24 hrs, en forma electrónica y eligiendo al intermediario financiero de su preferencia*

Afiliarse al programa es por única vez y no es necesario realizar el proceso nuevamente en alguna otra dependencia o entidad, no tiene ningún costo; en caso de requerirlo podrás hacer el cobro anticipado en la página www.nafin.com.mx o bien vía telefónica.

A fin de facilitar tu afiliación, te agradeceré comunicarte a los teléfonos 50.89.61.07 y 01800 NAFINSA, donde el personal de Nacional Financiera, S.N.C. te orientará para la entrega de los documentos relacionados en el documento anexo y la formalización del convenio en un término de cinco días.

Al concretar tu afiliación tendrás como beneficio formar parte del Directorio de Compras que ofrece ser un proveedor elegible para el Sistema de Compras del Gobierno Federal.

Reitero nuestro agradecimiento por tu participación y aprovecho la ocasión para enviarte un cordial saludo.
Atentamente

LISTA DE DOCUMENTOS PARA LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DE AFILIACIÓN AL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS.

1.- Carta Requerimiento de Afiliación, Fallo o Pedido.
Debidamente firmada por el área usuaria compradora

2.- **Copia simple del Acta Constitutiva (Escritura con la que se constituye o crea la empresa).
Esta escritura debe estar debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.
Debe anexarse completa y legible en todas las hojas.

3.- **Copia simple de la Escritura de Reformas (modificaciones a los estatutos de la empresa)
Cambios de razón social, fusiones, cambios de administración, etc.,

Estar debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.
Completa y legible en todas las hojas.

4.- **Copia simple de la escritura pública mediante la cual se haga constar los Poderes y Facultades del Representante Legal para Actos de Dominio.
Esta escritura debe estar debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.
Debe anexarse completa y legible en todas las hojas.

5.- Comprobante de domicilio Fiscal
Vigencia no mayor a 2 meses
Comprobante de domicilio oficial (Recibo de agua, Luz, Teléfono fijo, predio)
Debe estar a nombre de la empresa, en caso de no ser así, adjuntar contrato de arrendamiento, comodato.

6.- Identificación Oficial Vigente del (los) representante(es) legal(es), con actos de dominio
Credencial de elector; pasaporte vigente ó FM2 (para extranjeros)
La firma deberá coincidir con la del convenio

7.- Alta en Hacienda y sus modificaciones
Formato R-1 ó R-2 en caso de haber cambios de situación fiscal (razón social o domicilio fiscal)
En caso de no tener las actualizaciones, pondrán obtenerlas de la página del SAT.

8.- Cédula del Registro Federal de Contribuyentes (RFC, Hoja Azul)

9.- Estado de Cuenta Bancario donde se depositaran los recursos
Sucursal, plaza, CLABE interbancaria
Vigencia no mayor a 2 meses
Estado de cuenta que emite la Institución Financiera y llega su domicilio.

La documentación arriba descrita, es necesaria para que la promotoría genere los contratos que le permitirán terminar el proceso de afiliación una vez firmados, los cuales constituyen una parte fundamental del expediente:

Contrato de descuento automático Cadenas Productivas
Firmado por el representante legal con poderes de dominio.
2 convenios con firmas originales
Contratos Originales de cada Intermediario Financiero.
Firmado por el representante legal con poderes de dominio.
(Únicamente, para personas Morales)**

Usted podrá contactarse con la Promotoría que va a afiliarlo llamando al 01-800- NAFINSA (01-800-6234672) ó al 50-89-61-07; ó acudir a las oficinas de Nacional Financiera en:
Av. Insurgentes Sur no. 1971, Col Guadalupe Inn, C.P. 01020, Delegación Álvaro Obregón, en el Edificio Anexo, nivel Jardín, área de Atención a Clientes.

Estimado Proveedor del Gobierno Federal:

Con el propósito de iniciar su proceso de afiliación a la Cadena Productiva, es importante que me proporcione la información abajo indicada; con lo anterior, estaré en posibilidad de generar los contratos y convenios, mismos que a la brevedad le enviaré vía correo electrónico.

Información requerida para Afiliación a la Cadena Productiva.

Cadena(s) a la que desea afiliarse:

*
*
*
Número(s) de proveedor (opcional):
*
*
*

Datos generales de la empresa.

Razón Social:
Fecha de alta SHCP:
R.F.C.:
Domicilio Fiscal: Calle: No.:
C.P.:
Colonia: Ciudad:
Teléfono (incluir clave LADA):
Fax (incluir clave LADA):
e-mail:
Nacionalidad:
Datos de constitución de la sociedad: **(Acta Constitutiva / Persona Moral)**
No. de la Escritura:
Fecha de la Escritura:

Datos del Registro Público de Comercio
Fecha de Inscripción:
Entidad Federativa:
Delegación ó municipio:
Folio:
Fecha del folio :
Libro:
Partida:
Fojas:
Nombre del Notario Público:
No. de Notaria:
Entidad del Corredor ó Notario:
Delegación o municipio del corredor ó Notario:
Datos de inscripción y registro de poderes para actos de dominio (Persona Moral)**:**
(Acta de poderes y/o acta constitutiva)
No. de la Escritura:
Fecha de la Escritura:
Tipo de Poder: Único () Mancomunado () Consejo ()

Datos del registro público de la propiedad y el comercio (Persona Moral)**:**
Fecha de inscripción:
Entidad Federativa:

Delegación ó municipio:
Folio:
Fecha del folio :
Libro:
Partida:
Fojas:
Nombre del Notario Público:
No. de Notaría:
Entidad del Corredor ó Notario:
Delegación o municipio del corredor ó Notario:

Datos del representante legal con actos de administración o dominio:
Nombre:
Estado civil:
Fecha de nacimiento:
R.F.C.:
Fecha de alta SHCP:
Teléfono:
Fax (incluir clave LADA):
e-mail:
Nacionalidad:
Tipo de identificación oficial: Credencial IFE ( )Pasaporte Vigente ( ) FM2 ó FM3 extranjeros ( )
No. de la identificación(si es IFE poner el No. que está en la parte donde está su firma):
Domicilio Fiscal: Calle: No.: C.P.: Colonia: Ciudad:

Datos del banco donde se depositarán recursos:
Moneda: pesos (X) dólares ( )
Nombre del banco:
No. de cuenta (11 dígitos):
Plaza:
No. de sucursal:
CLABE bancaria:(18 dígitos):
Régimen: Mancomunada ( ) Individual ( ) Indistinta ( ) Organo colegiado ( )

Persona(s) autorizada(s) por la PyME para la entrega y uso de claves:
Nombre:
Puesto:
Teléfono (incluir clave LADA): Fax:
e-mail:

Actividad empresarial:
Fecha de inicio de operaciones:
Personal ocupado:
Actividad ó giro:
Empleos a generar:
Principales productos:
Ventas (último ejercicio) anuales:
Netas exportación:
Activo total (aprox.):

Capital contable (aprox.)
Requiere Financiamiento SI NO

TEXTOS SUGERIDOS A INCORPORAR EN CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA.

4.4 TIEMPO DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS, ENTREGABLES Y PERIODOS DE REVISIÓN Y ACEPTACIÓN

El tiempo de prestación de los servicios debe realizarse como se especifica en el anexo 7, conforme a: (seleccionar sólo una de las siguientes tres opciones).

La fecha exacta requerida para la prestación del servicio ó entrega del bien es: _ **(7)**_____**.**

El período de entrega que se requiere para la prestación de los servicios ó entrega del bien es: _____**(8)**_____**(remitir al anexo técnico si es necesario)**

El programa de entrega requerido para la prestación de los servicios ó entrega del bien es: _____**(9)**_____ **(remitir al anexo técnico si es necesario)**

Una vez recibido el bien o servicio, el área usuaria dispondrá de _ días para la revisión y en su caso aceptación de conformidad o bien, informará al proveedor las irregularidades identificadas en el bien o servicio.

5.12 FIRMA DEL CONTRATO

5.13 AFILIACIÓN A CADENAS PRODUCTIVAS

El licitante adjudicado, con base en la información que se indica en el anexo 17, podrá obtener una cita para su afiliación preferentemente en un plazo no mayor a cinco días naturales posteriores al fallo, comunicándose al número telefónico 50.89.61.07 o al 01.800.nafinsa, donde se le orientará para iniciar con el proceso de afiliación.

6. ASPECTOS ECONÓMICOS.

6.2. CONDICIONES DE PAGO QUE SE APLICARÁN.

Nacional Financiera, S.N.C. cubrirá el pago de los servicios en Moneda Nacional de la siguiente manera:

Los pagos serán mensuales devengados y se efectuarán a los __ (_____) días naturales o en caso de que el vencimiento del vigésimo primer día sea inhábil, el pago se efectuará el día hábil inmediato posterior a éste, contados a partir de la entrega de la factura debidamente requisitada y recibidos los servicios a entera satisfacción de la dependencia o entidad, conforme al anexo 7.
Los pagos se incorporarán al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C. y se dará de alta en el mismo la totalidad de cuentas por pagar del licitante adjudicado, para ello la factura aceptada se registrará en dicho programa a más tardar ___ días posteriores a su recepción, misma que podrá ser consultada en el portal www.nafin.com a efecto de que el licitante adjudicado pueda ejercer la cesión de derechos de cobro al intermediario financiero, en los términos del último párrafo del artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, ver anexo 17 “Cadenas Productivas”.

ANEXO No. 10

ESCRITO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

Ciudad de México, a ___ de _____ de 2021.

A QUIEN CORRESPONDA.
FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO.

Con fundamento en lo establecido por el artículo 29 fracción IX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, y el artículo 48 fracción VIII, inciso b) de su Reglamento, el suscrito _____, en mi carácter de representante legal de la empresa licitante _____ personalidad que acredito con el testimonio notarial no. _____ expedido por el Notario Público No. _____, de la Ciudad de _____, Estado de _____, comparezco a nombre de mi representada a declarar lo siguiente:

Que en relación con la Licitación Pública Nacional Electrónica No. _____, relativa a la Contratación de la prestación del Servicio de _____, (en su caso: y como integrante de la agrupación conformada por las empresas participantes _____ y _____), **manifiesto bajo protesta de decir verdad** que por mí mismo, o a través de interpósita persona, tanto el suscrito como mi representada _____, **nos abstendremos** de adoptar conductas para que los servidores públicos de la Financiera, **induzcan o alteren** las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que nos otorguen condiciones más ventajosas, en relación a los demás participantes, de la licitación descrita.

Manifiesto lo anterior para los efectos legales a que haya lugar.

Atentamente

_____
Nombre, cargo y firma del representante de la empresa.

ANEXO No. 11

ESCRITO DE MANIFESTACIÓN DE NACIONALIDAD MEXICANA

Ciudad de México, a ____ de _____ de 2021.

A QUIEN CORRESPONDA.
FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO
AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO.

Con fundamento en lo establecido por los artículos 35 y 48 fracción VIII del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el suscrito _____, en mi carácter de representante legal de la empresa _____ personalidad que acredito con el testimonio notarial no. _____ expedido por el Notario Público No. _____, de la Ciudad de _____, Estado de _____, comparezco, a nombre de mi representada, a declarar lo siguiente:

Que en relación con la Licitación Pública Nacional Electrónica No. _____, relativa a la Contratación de la prestación del Servicio de _____, (en su caso: como integrante de la agrupación conformada por las empresas _____ y _____), **manifiesto bajo protesta de decir verdad** que mi representada _____ es de nacionalidad **mexicana**, como se acredita con el acta constitutiva de fecha _____, pasada ante la fe del Notario Público número _____.

Asimismo, con fundamento en lo establecido por el artículo 39, fracción VIII, inciso d), del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se manifiesta que los servicios que se ofertan son de origen nacional.

Manifiesto lo anterior para los efectos legales a que haya lugar.

Atentamente

_____

Nombre, cargo y firma del representante de la empresa

Nota: En el caso de que se presenten proposiciones conjuntas este formato se deberá presentar por cada una de las empresas que integran la proposición conjunta.

ANEXO No. 12

ESTRATIFICACIÓN DE MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA (MIPYMES)

_____ de _____ de _____ (**1**)

_____ (**2**)_____
P r e s e n t e.

Me refiero al procedimiento de _____(**3**)_____ No. _____(**4**) _____ en el que mi representada, la empresa_____(**5**)_____, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes _____(**6**)_____, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de _____(**7**)_____, con base en lo cual se estatifica como una empresa _____(**8**)_____.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 69, sancionable en términos de lo dispuesto por el artículo 81, de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, y demás disposiciones aplicables.

A T E N T A M E N T E

_____(**9**)_____

ANEXO No. 12

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DE LA ESTRATIFICACIÓN DE MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA (MIPYMES)

NUMERO	DESCRIPCIÓN
1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre de la convocante.
3	Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública o invitación a cuando menos tres personas.
4	Indicar el número de procedimiento de contratación asignado por CompraNet.
5	Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante.
6	Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante.
7	Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPYME disponible en la página http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora Para el concepto “Trabajadores”, utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación. Para el concepto “ventas anuales”, utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos.
8	Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior.
9	Anotar el nombre y firma del apoderado o representante legal del licitante

NOTA: Si el licitante es una persona física, se podrá ajustar el presente formato en su parte conducente

ANEXO No. 13

CARTA DE ACEPTACIÓN POR EL USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.

Ciudad de México, a _____ de _____ de 20__.

Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario,
Rural, Forestal y Pesquero
Presente.

Procedimiento de contratación No. _____

Objeto de la contratación: _____

Yo (Nombre del representante legal del Licitante), **ACEPTO** que se tendrá como no presentada la proposición presentada a través de medios electrónicos de comunicación (CompraNet) y, en su caso, la documentación requerida por la convocante, cuando el archivo electrónico en el que se contengan la misma y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la Convocante.

_____

NOMBRE Y FIRMA DEL
REPRESENTANTE LEGAL

ANEXO No. 14

FORMATO DE DECLARACIÓN DE QUE EL LICITANTE NO TIENE NINGUNA SITUACIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS REAL O POTENCIAL O DE OTRO TIPÓ CON RELACIÓN A ALGÚN SERVIDOR PÚBLICO.
(Personas morales)

Nombre (s) Apellido Paterno Apellido Materno
Con cargo de:
Empresa:
Procedimiento LP/ITP/AD:

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

____ (Nombre) _____ en mi carácter de _____ de la persona moral _____ (Nombre)_____, personalidad que acredito en términos del _____ (instrumento notarial)_____, con domicilio en _____, quien participa en la contratación pública _____, de conformidad con el artículo 29, fracciones VIII y IX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público declaro bajo protesta de decir verdad, que mi representada NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito a la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero, ni se encuentra en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Declaro y acepto que al participar en el procedimiento de contratación en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios citado al rubro obliga a mi representada, a sus socios, asociados, representantes y empleados a actuar éticamente en cumplimiento al Capítulo III, Título Tercero de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Asimismo, mi representada se compromete a informar oportunamente y por escrito al área contratante, cualquier impedimento o conflicto de interés derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de su conocimiento.

Por otra parte, mi representada se compromete a NO prometer u ofrecer servicios, empleos, cargos o comisiones o entregar dinero o cualquier otra dádiva, a algún servidor público, promover o usar su influencia, poder económico o político, reales o ficticios; ni convenir con los demás licitantes o participantes en el presente procedimiento de contratación, acciones que afecten la competencia en perjuicio de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero y/o en favor de algún participante y en general a no efectuar acciones que impliquen o tengan por objeto o efecto obtener un beneficio o ventaja indebida en las contrataciones públicas.

Además, reconozco que en el presente procedimiento de contratación y durante la ejecución del mismo es posible que mi representada, sus socios, asociados, representantes o empleados, tengan acceso a información confidencial, por lo que bajo protesta de decir verdad, manifiesto que dicha información se guardará de manera estricta y absoluta, manteniendo una conducta de confidencialidad, reserva y secrecía, así como con cualquier otra persona con la que guarden relación profesional de trabajo, familiar por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, que pudiera beneficiarse con el uso de información o documentación.

Acepto que esta declaración es un compromiso personal y profesional, que conozco las disposiciones legales, reglamentarias y éticas que rigen a la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero, así como los alcances y consecuencias de mi incumplimiento.

Nombre y firma

Ciudad de México, a __ de _____ de _____.

ANEXO No. 14

FORMATO DE DECLARACIÓN DE QUE EL LICITANTE NO TIENE NINGUNA SITUACIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS REAL O POTENCIAL O DE OTRO TIPÓ CON RELACIÓN A ALGÚN SERVIDOR PÚBLICO.
(Personas físicas)

Nombre (s) Apellido Paterno Apellido Materno
Procedimiento LP/ITP/AD:

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

____ (Nombre) _____ con RFC _____ y con domicilio en _____, que participo en la contratación pública de carácter federal _____, de conformidad con el artículo 29, fracciones VIII y IX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público declaro bajo protesta de decir verdad, que NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito a la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero, ni me encuentro en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Declaro y acepto que al participar en el procedimiento de contratación en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios citado al rubro, me obligo a actuar éticamente en cumplimiento al Capítulo III, Título Tercero de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Asimismo, me comprometo a informar oportunamente y por escrito al área contratante, cualquier impedimento o conflicto de interés derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de mi conocimiento.

Por otra parte, me comprometo a NO prometer u ofrecer servicios, empleos, cargos o comisiones o entregar dinero o cualquier otra dádiva, a algún servidor público, promover o usar mi influencia, poder económico o político, reales o ficticios; ni convenir con los demás licitantes o participantes en el presente procedimiento de contratación, acciones que afecten la competencia en perjuicio de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero y/o en favor de algún participante y en general a no efectuar acciones que impliquen o tengan por objeto o efecto obtener un beneficio o ventaja indebida en las contrataciones públicas.

Además, reconozco que en el presente procedimiento de contratación y durante la ejecución del mismo es posible que el suscrito o mis empleados, tengan acceso a información confidencial, por lo que bajo protesta de decir verdad, manifiesto que dicha información se guardará de manera estricta y absoluta, manteniendo una conducta de confidencialidad, reserva y secrecía, así como con cualquier persona con la que guarde una relación profesional de trabajo, familiar por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, que pudiera beneficiarse con el uso de información o documentación.

Acepto que esta declaración es un compromiso personal y profesional, que conozco las disposiciones legales, reglamentarias y éticas que rigen a la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero, así como los alcances y consecuencias de mi incumplimiento.

Nombre y firma

Ciudad de México, a __ de _____ de _____.

ANEXO No. 15

ENCUESTA DE TRANSPARENCIA DEL PROCEDIMIENTO

LICITACIÓN PUBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
NÚMERO:LA-006HAN001-E166-2021
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE
Empresa:
Nombre del Representante Legal:
Firma.

Instrucciones: Favor de calificar los supuestos planteados en esta encuesta con una "X" según considere.

EVENTO: Junta de Aclaraciones

Factor 1.

¿El contenido de la Convocatoria es claro para la Adquisición de bienes o contratación de servicios que se pretende realizar?

TOTALMENTE DE ACUERDO	EN GENERAL DE ACUERDO	EN GENERAL EN DESACUERDO	TOTALMENTE EN DESACUERDO

Factor 2.

¿Las preguntas técnicas efectuadas en el evento, se contestaron con claridad?

TOTALMENTE DE ACUERDO	EN GENERAL DE ACUERDO	EN GENERAL EN DESACUERDO	TOTALMENTE EN DESACUERDO

EVENTO: Presentación de Proposiciones y Apertura de Proposiciones.

Factor 8.

¿El Evento se desarrolló con oportunidad, en razón de la cantidad de documentación que presentaron los licitantes?

TOTALMENTE DE ACUERDO	EN GENERAL DE ACUERDO	EN GENERAL EN DESACUERDO	TOTALMENTE EN DESACUERDO

EVENTO: Resolución Técnica

Factor 4.

¿La resolución técnica fue emitida conforme a la Convocatoria y junta de aclaraciones del concurso?

TOTALMENTE DE ACUERDO	EN GENERAL DE ACUERDO	EN GENERAL EN DESACUERDO	TOTALMENTE EN DESACUERDO

EVENTO: Fallo

Factor 5.

¿En el fallo se especificaron los motivos y el fundamento que sustenta la determinación del licitante o licitantes adjudicados y los que no resultaron adjudicados?

TOTALMENTE DE ACUERDO	EN GENERAL DE ACUERDO	EN GENERAL EN DESACUERDO	TOTALMENTE EN DESACUERDO

EVENTO: Generales

Factor 10.

¿El acceso al inmueble fue expedito?

TOTALMENTE DE ACUERDO	EN GENERAL DE ACUERDO	EN GENERAL EN DESACUERDO	TOTALMENTE EN DESACUERDO

Factor 9.

¿Todos los eventos dieron inicio en el tiempo establecido?

TOTALMENTE DE ACUERDO	EN GENERAL DE ACUERDO	EN GENERAL EN DESACUERDO	TOTALMENTE EN DESACUERDO

Factor 6.

¿El trato que me dieron los servidores públicos de la Institución, fue respetuoso y amable?

TOTALMENTE DE ACUERDO	EN GENERAL DE ACUERDO	EN GENERAL EN DESACUERDO	TOTALMENTE EN DESACUERDO

Factor 7.

¿Volvería a participar en otra Licitación Pública que emita esta institución?

TOTALMENTE DE ACUERDO	EN GENERAL DE ACUERDO	EN GENERAL EN DESACUERDO	TOTALMENTE EN DESACUERDO

Factor 3.

¿El concurso se apegó a la normatividad aplicable?

TOTALMENTE DE ACUERDO	EN GENERAL DE ACUERDO	EN GENERAL EN DESACUERDO	TOTALMENTE EN DESACUERDO

APARTADO II.

SI USTED DESEA AGREGAR ALGÚN COMENTARIO RESPECTO AL CONCURSO, FAVOR DE ANOTARLO EN EL SIGUIENTE CUADRO:

FAVOR DE ENTREGAR LA PRESENTE ENCUESTA, EN ALGUNA DE LAS SIGUIENTES OPCIONES:

1.- DIRECCIÓN EJECUTIVA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS. - AGRARISMO 227 - 5 PISO, COL. ESCANDÓN, MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MÉXICO.

2.- GERENCIA DE ADQUISICIONES.
AGRARISMO 227 5 PISO, COL. ESCANDÓN, MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MÉXICO.

3.- ENVIARLO POR CORREO ELECTRÓNICO, A LA DIRECCIÓN: alobo@fnd.gob.mx

4.- SE RECOMIENDA QUE LA ENCUESTA SE ENTREGUE O ENVÍE, A MÁS TARDAR DENTRO DE LOS DOS DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA EMISIÓN DEL FALLO.

ANEXO No. 16

NOTA INFORMATIVA PARA PARTICIPANTES DE PAÍSES MIEMBROS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA COOPERACIÓN Y EL DESARROLLO ECONÓMICO. (OCDE)

Anexo al Oficio Circular No. SACN/300/148/2003

Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE).

El compromiso de México en el combate a la corrupción ha trascendido nuestras fronteras y el ámbito de acción del gobierno federal. En el plano internacional y como miembro de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) y firmante de *la* **Convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales,** hemos adquirido responsabilidades que involucran a los sectores público y privado.

Esta Convención busca establecer medidas para prevenir y penalizar a las personas y a las empresas que prometen o dan gratificaciones a funcionarios públicos extranjeros que participan en transacciones comerciales internacionales. Su objetivo es eliminar la competencia desleal y crear igualdad de oportunidades para las empresas que compiten por las contrataciones gubernamentales.

La OCDE ha establecido mecanismos muy claros para que los países firmantes de la Convención cumplan con las recomendaciones emitidas por ésta y en el caso de México, iniciará en noviembre de 2003 una segunda fase de **evaluación** –la primera ya fue aprobada- en donde un grupo de expertos verificará, entre otros:

- La compatibilidad de nuestro marco jurídico con las disposiciones de la Convención.
- El conocimiento que tengan los sectores público y privado de las recomendaciones de la Convención.

El resultado de esta evaluación i**mpactará** el grado de inversión otorgado a México por las agencias calificadoras y la atracción de inversión extranjera.

Las **responsabilidades** del **sector público** se centran en:

- Profundizar las reformas legales que inició en 1999.
- Difundir las recomendaciones de la Convención y las obligaciones de cada uno de los actores comprometidos en su cumplimiento.
- Presentar casos de cohecho en proceso y concluidos (incluyendo aquellos relacionados con lavado de dinero y extradición).

Las responsabilidades del sector privado contemplan:

- **Las empresas:** adoptar esquemas preventivos como el establecimiento de códigos de conducta, de mejores prácticas corporativas (controles internos, monitoreo, información financiera pública, auditorías externas) y de mecanismos que prevengan el ofrecimiento y otorgamiento de recursos o bienes a servidores públicos, para obtener beneficios particulares o para la empresa.

- **Los contadores públicos:** realizar auditorías; no encubrir actividades ilícitas (doble contabilidad y transacciones indebidas, como asientos contables falsificados, informes fraudulentos, transacciones sin autorización, acceso a los activos sin consentimiento de la gerencia); utilizar registros contables precisos; informar a los directivos sobre conductas ilegales.

- **Los abogados:** promover el cumplimiento y revisión de la Convención (imprimir el carácter vinculatorio entre ésta y la legislación nacional); impulsar los esquemas preventivos que deben adoptar las empresas.

Las **sanciones** impuestas a las personas físicas o morales (privados) y a los servidores públicos que incumplan las recomendaciones de la Convención, implican entre otras, privación de la libertad, extradición, decomiso y/o de dinero o bienes.

Asimismo, es importante conocer que el pago realizado a servidores públicos extranjeros es perseguido y castigado independientemente de que el funcionario sea acusado o no. Las investigaciones pueden iniciarse por denuncia, pero también por otros medios, como la revisión de la situación patrimonial de los servidores públicos o la identificación de transacciones ilícitas, en el caso de las empresas.

El culpable puede ser perseguido en cualquier país firmante de la Convención, independientemente del lugar donde el acto de cohecho haya sido cometido.

En la mediad que estos lineamientos sean conocidos por las empresas y los servidores públicos del país, estaremos contribuyendo a construir estructuras preventivas que impidan el incumplimiento de las recomendaciones de la Convención y por tanto la comisión de actos de corrupción.

Por otra parte, es de señalar que el Código Penal Federal sanciona el cohecho en los siguientes términos:

“Artículo 222
Cometen el delito de cohecho:

I. El servidor público que por sí, o por interpósita persona solicite o reciba ilícitamente para sí o para otro, dinero o cualquier beneficio, o acepte una promesa, para hacer o dejar de realizar un acto propio de sus funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión;

II.- El que dé, prometa o entregue cualquier beneficio a alguna de las personas que se mencionan en el artículo 212 de este Código, para que haga u omita un acto relacionado con sus funciones, a su empleo, cargo o comisión, y

III.- El legislador federal que, en el ejercicio de sus funciones o atribuciones, y en el marco del proceso de aprobación del presupuesto de egresos respectivo, gestione o solicite:

a) La asignación de recursos a favor de un ente público, exigiendo u obteniendo, para sí o para un tercero, una comisión, dádiva o contraprestación, en dinero o en especie, distinta a la que le corresponde por el ejercicio de su encargo;

b) El otorgamiento de contratos de obra pública o de servicios a favor de determinadas personas físicas o morales

Se aplicará la misma pena a cualquier persona que gestione, solicite a nombre o en representación del legislador federal las asignaciones de recursos u otorgamiento de contratos a que se refieren los incisos a) y b) de este artículo.

Al que comete el delito de cohecho se le impondrán las siguientes sanciones:

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, de los bienes o la promesa no exceda del equivalente de quinientas veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización en el momento de cometerse el delito, o no sea valuable, se impondrán de tres meses a dos años de prisión y de treinta a cien días multa.

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, los bienes, promesa o prestación exceda de quinientas veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización en el momento de cometerse el delito, se impondrán de dos a catorce años de prisión y de cien a ciento cincuenta días multa.

En ningún caso se devolverá a los responsables del delito de cohecho, el dinero o dádivas entregadas, las mismas se aplicarán en beneficio del Estado

Capítulo XI
Cohecho a servidores públicos extranjeros

Artículo 222 bis
Se impondrán las penas previstas en el artículo anterior al que con el propósito de obtener o retener para sí o para otra persona ventajas indebidas en el desarrollo o conducción de transacciones comerciales internacionales, ofrezca, prometa o dé, por sí o por interpósita persona, dinero o cualquiera otra dádiva, ya sea en bienes o servicios:

I. A un servidor público extranjero, en su beneficio o el de un tercero, para que dicho servidor público gestione o se abstenga de gestionar la tramitación o resolución de asuntos relacionados con las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión;
II. A un servidor público extranjero, en su beneficio o el de un tercero, para que dicho servidor público gestione la tramitación o resolución de cualquier asunto que se encuentre fuera del ámbito de las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión, o
III. A cualquier persona para que acuda ante un servidor público extranjero y le requiera o le proponga llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto relacionado con las funciones inherentes al empleo, cargo o comisión de este último.

Para los efectos de este artículo se entiende por servidor público extranjero, toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión en el poder legislativo, ejecutivo o judicial o en un órgano público autónomo en cualquier orden o nivel de gobierno de un Estado extranjero, sea designado o electo; cualquier persona en ejercicio de una función para una autoridad, organismo o empresa pública o de participación estatal de un país extranjero; y cualquier funcionario o agente de un organismo u organización pública internacional.

Cuando alguno de los delitos comprendidos en este artículo se cometa en los supuestos a que se refiere el artículo 11 de este Código, el juez impondrá a la persona moral hasta mil días multa y podrá decretar su suspensión o disolución, tomando en consideración el grado de conocimiento de los órganos de administración respecto del cohecho en la transacción internacional y el daño causado o el beneficio obtenido por la persona moral.