



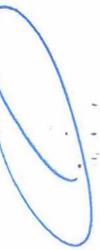
R. F. C.  
FRU021226V91

DOMICILIO: AGRARISMO 227, COL. ESCANDÓN, C.P. 11800, MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MÉXICO.

<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN:</b> 14 DE ABRIL DE 2020		<b>PROVEEDOR:</b> GRUPO 2010, S.A. DE C.V.		<b>PLAZO O PERIODO DE EJECUCIÓN PARA ENTREGA DE LOS BIENES O LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS:</b>  DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO UNO, ANEXO DOS Y SU CLAUSULADO.  <b>LUGAR DE ENTREGA O PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS:</b>  EDIFICIO CORPORATIVO DE LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO, UBICADO EN AGRARISMO No. 227 QUINTO PISO, COL. ESCANDÓN, MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MÉXICO, C.P. 11800.		
<b>No. DE REQUISICIÓN:</b>  182	<b>PARTIDA PRESUPUESTAL:</b>  21101	<b>DIRECCIÓN:</b> CALLE PIRINEOS BODEGA 20 No. 500, BODEGA 20	<b>DIRECCIÓN:</b> CALLE PIRINEOS BODEGA 20 No. 500, BODEGA 20			
		<b>COLONIA:</b> ZONA INDUSTRIAL BENITO JUAREZ C.P. 76220	<b>MUNICIPIO:</b> QUERETARO			
		<b>CIUDAD:</b> QUERETARO	<b>APODERADO LEGAL:</b>			
		<b>TEL:</b> (44) 22291051	C. OSCAR DANIEL GUERRERO SANCHEZ			
		<b>R.F.C.:</b> GDM050720GL5	<b>ESTRATIFICACIÓN:</b> PEQUEÑA			
<b>PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN O CONTRATACIÓN:</b> ADJUDICACIÓN DIRECTA ARTÍCULO 42 DE LA L.A.A.S.S.P.		<b>TIPO DE PEDIDO:</b> ABIERTO <input type="checkbox"/> NO ABIERTO <input checked="" type="checkbox"/>	<b>NÚMERO SUFICIENCIA PRESUPUESTAL:</b> GP-093-2020	<b>CONDICIONES DE PAGO:</b> UNA VEZ VALIDADA LA FACTURA POR EL TITULAR DEL ÁREA RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR LAS OBLIGACIONES DEL PRESENTE PEDIDO, SE DEBERÁ TRAMITAR PARA QUE PROCEDA EL PAGO.	<b>TRANSPORTE:</b> NO APLICA	<b>CONDICIONES DE ENTREGA:</b>  DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO UNO, ANEXO DOS Y SU CLAUSULADO.

CONSECUTIVO	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO MONEDA NACIONAL	TOTAL MONEDA NACIONAL
1	Cinta de color marca edisecure XID YMCK compatible con todas las impresoras modelo XID. Capacidad de imprimir 1000 tarjetas anverso color reverso blanco y negro o 500 tarjetas full color ambos lados	7	pieza	\$6,693.75	\$46,856.25
2	Film de retransferencia marca Edisecure XID ART, compatible con las impresoras XID modelos 5XXIE 8300 y 93XX. Capacidad de cubrir 500 tarjetas por un lado o 250 tarjetas por ambos lados.	12	pieza	\$2,362.50	\$28,350.00
3	Cinta holográfica overlay marca Edisecure con diseño "Card-waves" capacidad de cubrir 500 tarjetas por un lado o 250 tarjetas por ambos lados	6	pieza	\$6,693.75	\$40,162.50
4	Tarjeta blanca Mifare marca Edisecure	2800	pieza	\$14.70	\$41,160.00
IMPORTE CON LETRA: (CIENTO OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS SETENTA Y TRES PESOS 35/100 M.N.), CANTIDAD QUE INCLUYE EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.				<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$156,528.75</b>
				<b>16% IVA</b>	<b>\$25,044.60</b>
				<b>TOTAL</b>	<b>\$181,573.35</b>

<b>TITULAR DEL ÁREA RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PEDIDO</b>   ING. MICAELA MARTÍNEZ GALAZ GERENTE DE ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	<b>TITULAR DEL ÁREA REQUIRENTE</b>   ING. MICAELA MARTÍNEZ GALAZ GERENTE DE ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, FIRMA EN SUPLENCIA POR VACANCIA DEL SUBDIRECTOR CORPORATIVO DE RECURSOS HUMANOS, EN TERMINOS DEL ARTÍCULO 92, SEXTO PARRAFO DEL ESTATUTO ORGÁNICO DE LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO,	<b>APODERADO LEGAL</b>   LIC. OSCAR MENDOZA HENRÍQUEZ DIRECTOR EJECUTIVO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
--	--	---



**Primera.- Objeto.-** Bajo los términos y condiciones de este Pedido "El Proveedor" se obliga con "Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero", en adelante "La Financiera" a prestar los servicios y en su caso la instalación de los mismos, conforme a las características, especificaciones, términos y condiciones que se establecen en el presente Pedido, y en el (los) anexo(s) que se agrega(n) al presente Pedido, el(los) cual(es) una vez firmado(s) por las partes formará(n) parte integral del mismo.

**Segunda Precio.-** Como contraprestación de los servicios del presente Pedido, "La Financiera" se obliga a pagar a "El Proveedor" la cantidad que resulte de la aceptación de los servicios prestados de acuerdo con las especificaciones establecidas en el Anexo Técnico (Anexo Uno) y una vez que estos hayan sido recibidos a entera satisfacción de "La Financiera"; y tomando como base los precios unitarios establecidos en la Cotización (Anexo Dos) presentada por "El Proveedor", los cuales una vez rubricados por "Las Partes", se agregan al presente Pedido como anexos, para formar parte integrante del mismo.

Asimismo "La Financiera" y "El Proveedor" convienen expresamente que, en caso de discrepancia entre el Anexo Técnico y el presente Pedido, prevalecerá lo establecido en el Anexo Técnico.

**Tercera.- Condiciones de Entrega o Prestación del Servicio.-** "El Proveedor" se obliga a entregar los servicios objeto del presente Pedido al Titular del Área Requiriente y Responsable de Administrar y Verificar el Cumplimiento de las Obligaciones del presente Pedido de "La Financiera", de acuerdo a las condiciones y plazos establecidos en los Anexos.

**Cuarta.- Condiciones de Pago.-** Para que la obligación de pago se haga exigible a "La Financiera", "El Proveedor" previamente deberá prestar los servicios del presente instrumento jurídico a entera satisfacción de "La Financiera" y deberá cumplir con los siguientes requisitos:

A) Que "El Proveedor" envíe al área responsable de administrar y verificar el cumplimiento del presente Pedido de "La Financiera", al correo electrónico que para tal efecto le indique dicha área, el(los) comprobante(s) fiscal(es) digitales por internet correspondiente(s) en sus versiones .xml y .pdf, lo(s) que deberá(n) de cumplir con todos los requisitos fiscales establecidos en las disposiciones tributarias aplicables;

B) Que junto con el(los) comprobante(s) fiscal(es) digitales por internet referido(s), "El Proveedor" anexará la documentación que acredite la oportuna entrega de los bienes o prestación de los servicios y

C) Que el(los) comprobante(s) fiscal(es) digitales por internet correspondiente(s) y la documentación a que se refiere el inciso anterior cumplan con todos y cada uno de los requisitos establecidos en el presente Pedido a entera satisfacción de "La Financiera", incluyendo los archivos electrónicos con terminación .xml y .pdf.

"La Financiera" se obliga a pagarle a "El Proveedor" a través de medios de pago electrónico a la cuenta bancaria que señale el mismo, dicho pago se realizará, en moneda nacional, dentro de los veinte días naturales siguientes a partir de la recepción de el(los) comprobante(s) fiscal(es) correspondiente(s).

En caso de correcciones a el(los) comprobante(s) fiscal(es) digital(es) por internet, dentro de los tres días hábiles siguientes a su recepción, "La Financiera" a través del área responsable de administrar y verificar el cumplimiento del presente Pedido, indicará por escrito a "El Proveedor" las deficiencias que deberá corregir para que una vez corregidas lo(s) presente de nueva cuenta para reiniciar el trámite de pago. El tiempo que transcurra entre la entrega del mencionado escrito y hasta que "El Proveedor" presente las correcciones, no se computará dentro del plazo para el pago.

Si hubiere pagos en exceso se deberán reintegrar dichas cantidades al día siguiente a aquél en que se soliciten, y se cubrirá intereses conforme al artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**Quinta.- Vigencia y Plazo o período de Entrega o Prestación del Servicio.-** "La Financiera" y "El Proveedor" convienen que la vigencia del presente pedido empezará a surtir sus efectos a partir del día hábil siguiente a la notificación de adjudicación siendo este el día 01 de abril y hasta el 31 de mayo de 2020 y el plazo o período de prestación del servicio se deberá realizar en la fecha que asigne el Área Requiriente, vía correo electrónico; una vez que en la sesión del Consejo Directivo, se autorice su publicación; concluido dicho plazo, no podrá haber prórroga automática por el simple transcurso del tiempo y terminará sin necesidad de que medie escrito de alguna de las partes. Si terminado el plazo de entrega establecido en el presente Pedido "La Financiera" tuviera la necesidad, de aumentar la cantidad de los servicios pactados originalmente por parte de "El Proveedor", se requerirá por escrito la celebración de un nuevo Pedido o convenio, según corresponda, de conformidad con la normatividad de la materia.

**Sexta.- Otorgamiento de Prórrogas.-** Cuando se presente caso fortuito u ocurran causas de fuerza mayor, "El Proveedor" podrá solicitar a "La Financiera" le sea otorgada una prórroga para el cumplimiento de las obligaciones establecidas en éste Pedido, dicha solicitud deberá ser presentada por escrito, debidamente fundada y motivada al área requiriente de "La Financiera", quien determinará la procedencia de otorgar o no dicha prórroga.

En el supuesto de que "El Proveedor" obtenga la prórroga correspondiente, a efecto de aplazar el plazo ó período de ejecución, deberá de formalizarse el convenio modificatorio respectivo, no procediendo la aplicación de penas convencionales.

Tratándose de causas imputables a "La Financiera" no se requerirá de la solicitud por escrito de "El Proveedor", en este supuesto no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso y "La Financiera" podrá modificar el plazo ó período de entrega, para lo cual deberá de notificar a "El Proveedor" con cinco días hábiles de anticipación, a efecto de que se proceda a la formalización del convenio modificatorio respectivo.

En caso de que "El Proveedor" no obtenga la prórroga de referencia, por ser causa imputable a éste el atraso, se hará acreedor a la aplicación de la pena convencional correspondiente.

**Séptima.- Área Requiriente y Área Responsable de Administrar y Verificar el cumplimiento en "La Financiera".-** El Área Requiriente es la Subdirección Corporativa de Recursos Humanos, por conducto de la Ing. Micaela Martínez Galaz en suplencia por vacancia del Subdirector Corporativo de Recursos Humanos y el Área Responsable de Administrar y Verificar el Cumplimiento de las obligaciones a cargo de "El Proveedor", y quien se encargará de todas las acciones operativas y de enlace concerniente al cumplimiento del objeto de este Pedido, será la Gerencia de Organización y Administración de Personal, por conducto de la Ing. Micaela Martínez Galaz. Ésta responsabilidad quedará a cargo del servidor público que sustituya a las personas anteriormente señaladas.

**Octava.- Garantía de Cumplimiento.-** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones del presente Pedido, "El Proveedor" en términos de lo dispuesto por el artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se obliga a presentar a "La Financiera" en un plazo máximo de 10 (diez) días naturales siguientes a la firma del presente instrumento, una póliza de fianza expedida por una institución de fianzas autorizada para ello, por la cantidad equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total del Pedido sin considerar el impuesto al valor agregado, misma que deberá considerar lo siguiente:

A) Provenir de institución afianzadora autorizada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

B) Ser expedida a favor de "La Financiera".

C) Contener la indicación del importe total garantizado con número y letra.

D) La información correspondiente al número de Pedido, su fecha de firma, así como la especificación de las obligaciones garantizadas.

E) Nombre o denominación social de "El Proveedor".

F) domicilio de "El Proveedor".

G) Que la garantía de cumplimiento se hará efectiva por el monto total de la obligación garantizada.

H) Que la afianzadora expresamente consiente en que: 1) la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el Pedido; 2) para cancelar la fianza, será requisito contar con la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales; 3) la fianza permanecerá vigente durante el cumplimiento de la obligación que garantice y continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del Pedido, así como durante la substanciación de todos los recursos legales o de los juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva que quede firme; 4) la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la Efectividad de las Fianzas, aun para el caso de que proceda el cobro de indemnización por mora, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida; 5) pagará a "La Financiera" la cantidad garantizada, o la parte proporcional de la misma posteriormente a que se le haya aplicado a "El Proveedor" la totalidad de las penas convencionales establecidas en el Pedido, mismas que no podrán ser superiores a la suma que se afianza y/o por cualquier otro incumplimiento en que incurra el fiado y; 6) que en caso de incumplimiento por parte de "El Proveedor", podrá reclamarse el pago de la fianza por cualquiera de los procedimientos establecidos en los artículos 279, 280 y 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, o bien a través del artículo 63 de la Ley de Protección y Defensa al Usuario de Servicios Financieros.

Si durante la vigencia del Pedido existe algún incumplimiento por parte de "El Proveedor", "La Financiera" deberá hacer efectiva la garantía de cumplimiento hasta por el monto total de las obligaciones garantizadas, la cual se aplicará de manera proporcional al monto de las obligaciones incumplidas, de conformidad con lo establecido en el artículo 39 fracción ii, inciso i) numeral 5, del reglamento de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En el supuesto de que el monto, plazo o vigencia del presente Pedido se modifique, "El Proveedor" se obliga a mantener la fianza en el porcentaje igual al 10% (diez por ciento) del mismo.

**Novena.- Profesionalismo y Confidencialidad.-** "El Proveedor" se obliga a que toda la información suministrada por "La Financiera", o a la que tenga acceso, sea o no confidencial o reservada es propiedad de esta última, por consiguiente le está expresamente prohibido a "El Proveedor" transmitir, divulgar o comercializar total o parcialmente información confidencial o reservada y esta será manejada por "El proveedor" con carácter estrictamente confidencial o reservada.

La información y/o documentación a que tenga acceso "El Proveedor" contiene o puede contener información que se encuentra sujeta a al secreto bancario y/o fiduciario o a cualquier otro secreto establecido en las disposiciones aplicables, por lo tanto, "El Proveedor" deberá guardar absoluta confidencialidad respecto del contenido de dichos documentos y/o información, en el supuesto de que "El Proveedor" incumpla con esta obligación, deberá pagar a "La Financiera" daños y perjuicios que le ocasione; asimismo en este acto libera incondicionalmente a "La Financiera" de las consecuencias, obligándose a sacarla en paz y a salvo de cualesquiera reclamación que a ese respecto le hiciera cualquier tercero a "La Financiera".

"El Proveedor" adoptará precauciones razonables para proteger la información confidencial o reservada de "La Financiera". Como mínimo, tales precauciones serán tan estrictas como las que cada una de "LAS PARTES" adopta para proteger su propia información confidencial o reservada. "La Financiera" comunicará la información confidencial o reservada a "El Proveedor" que este necesite conocer para realizar "los servicios", tal comunicación se hará sujeta a las obligaciones de confidencialidad impuestas por el presente Pedido. Por tal motivo, "El Proveedor" asume expresamente cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento por parte de sus respectivos empleados a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente Pedido. Cuando la información confidencial o reservada ya no sea necesaria, "El Proveedor" la devolverá a "La Financiera" o la destruirá, si esta así lo solicitara.

"El Proveedor" notificará inmediatamente a "La Financiera" en caso de descubrir un uso, revelación o divulgación no autorizados de información confidencial o reservada y cooperará con "La Financiera" en forma razonable para ayudarla a retomar posesión e impedir usos no autorizados adicionales de su información confidencial o reservada.

"La Financiera" informará por escrito a "El Proveedor" cuando los códigos, documentos, consumibles y archivos deban tener carácter de confidencial, respetando en todo momento las disposiciones en materia de transparencia y acceso a la información pública.

Asimismo, en cumplimiento a la normatividad en materia de transparencia y acceso a la información pública, el contenido del presente Pedido podrá ser consultado por cualquier persona física y/o moral, siempre y cuando se sujete a los procedimientos establecidos en dichos ordenamientos. Sin embargo, aquellos documentos, archivos e información que "La Financiera" entregue a "El Proveedor" con carácter de confidencial, no podrán ser revelados.

Décima.- Derechos de Autor, Marcas Registradas, Patentes y/o Derechos de Propiedad Intelectual.- "El Proveedor" se obliga con "La Financiera", a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a "La Financiera" o a terceros, si con motivo de la adquisición de bienes o de prestación de los servicios viola derechos de autor, patentes y/o marcas registradas de terceros u otro derecho de propiedad intelectual reservado, en tal virtud, "El Proveedor" manifiesta en este acto bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción administrativa y/o delito, establecidos en la Ley Federal del Derecho de Autor, la Ley de la Propiedad Industrial, el Código Penal Federal y demás normatividad aplicable.

En caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra de "La Financiera", por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de ésta, será la de dar aviso en el domicilio previsto en este instrumento a "El Proveedor", para que éste, utilizando los medios correspondientes al caso, garantice salvaguardar a "La Financiera" de cualquier controversia, liberándole de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, administrativa, fiscal o de cualquier otra índole.

"El Proveedor" defenderá a "La Financiera" de cualquier reclamación, demanda o controversia, sacándola en paz y a salvo de la misma, haciéndose cargo de todos los gastos, que la autoridad correspondiente le condene a pagar mediante cualquier resolución (o arreglo al cual de su consentimiento); siempre y cuando "La Financiera" notifique inmediatamente por escrito a "El Proveedor" de la citada reclamación, demanda o controversia.

Si como resultado de una reclamación, demanda o controversia de violación de derechos de autor, patentes y/o marcas registradas de terceros u otro derecho de propiedad intelectual reservado, un tribunal competente prohibiera el uso de un producto, "El Proveedor" hará los esfuerzos comercialmente razonables para que "La Financiera" obtenga el derecho de continuar su uso, o bien para reemplazarlos por otro(s) equivalente(s) que sea funcional, o modificarlos para que cese la violación de tales derechos.

Asimismo, en caso de recibir información sobre una reclamación, demanda o controversia de violación de derechos de autor, patentes y/o marcas registradas de terceros u otro derecho de propiedad intelectual reservado relacionada con la adquisición de bienes o de prestación de los servicios, "El Proveedor" podrá, a su costo, y sin que ello implique obligación alguna: (I) tratar de obtener para "La Financiera" el derecho de continuar usando los bienes o recibiendo la prestación de los servicios presuntamente objeto de la reclamación; (II) modificar el bien o la prestación de los servicios o reemplazarlos. En estos casos, "La Financiera" deberá finalizar inmediatamente el uso de bienes o la prestación de los servicios.

En caso de no realizarse las alternativas antes citadas, "La Financiera" rescindiré el Pedido y "El Proveedor" se obliga a cubrir los daños y perjuicios que se acrediten.

"La Financiera" coadyuvará en la defensa de la reclamación, demanda o controversia, cuando ésta se limite a la entrega de documentos públicos y privados, informes o alguna otra clase de dictámenes o pruebas periciales que tengan relación con la reclamación, demanda o controversia. "El Proveedor" pagará directamente todos los gastos necesarios para la defensa de las controversias de cualquier índole que se hicieren. Asimismo, "El Proveedor" debe pagar a "La Financiera" los daños que resulten de la suspensión de los bienes o la prestación de los servicios inherentes a este Pedido. Dicha responsabilidad se limita al monto total del Pedido.

Décima Primera.- Daños y Perjuicios: En el cumplimiento del objeto del presente Pedido, "El Proveedor" será responsable de los daños y perjuicios que sufra "La Financiera" con motivo de su actuación profesional, técnica y/o laboral en forma negligente o dolosa.

"El Proveedor", se obliga a cubrir a "La Financiera" las cantidades que por su actuación negligente o dolosa, incluyendo la de sus empleados, tenga que pagar "La Financiera", sin perjuicio de que "La Financiera" ejerza las acciones legales y administrativas relacionadas con los actos antes indicados.

Décima Segunda.- Vicios Ocultos.- "El Proveedor" quedará obligado ante "La Financiera" a responder de los defectos y vicios ocultos de los bienes y de la calidad de los servicios, por fallas en la calidad o en el cumplimiento de las especificaciones convenidas, así como de cualquier otra responsabilidad en que incurra, en los términos señalados en el presente Pedido y en la legislación aplicable, mediante la sustitución del 100% de los bienes o a prestar nuevamente los servicios, sin costo alguno para "La Financiera", a más tardar dentro del plazo que para tales efectos se señale en la notificación que realice "La Financiera".

Décima Tercera.- Transferencia de Derechos.- "El Proveedor" no podrá transferir en forma parcial o total los derechos y obligaciones que se deriven del presente Pedido a favor de cualesquiera otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento de "La Financiera".

Décima Cuarta.- Modificación al Pedido.- "La Financiera" podrá realizar cualquier modificación al presente Pedido, dentro de la vigencia del mismo, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el veinte por ciento del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente en los mismos y el precio de los bienes o los servicios sea igualmente al originalmente pactado, dicha modificación deberá de realizarse por escrito entre "El Proveedor" y "La Financiera"; los instrumentos legales respectivos serán suscritos por el servidor público que lo haya hecho en el Pedido o quien lo sustituya o esté facultado para ello; las modificaciones que en su caso se realicen al presente Pedido deberán de cumplir con el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y el artículo 92 de su Reglamento.

Décima Quinta.- Responsabilidad Laboral.- El presente Pedido se rige por lo dispuesto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, por lo que no existe relación de dependencia ni de subordinación entre "La Financiera" y "El Proveedor" y el personal de este último. "El Proveedor" se obliga a asumir cualquier responsabilidad por la conducta del personal que contrate para cumplir con las obligaciones derivadas del presente Pedido ante "La Financiera" así como ante terceros.

Por lo tanto, "El Proveedor" asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por "La Financiera", así como en la ejecución del objeto del presente Pedido.

"El Proveedor" declara bajo protesta de decir verdad que cuenta con los elementos propios suficientes para cumplir con las obligaciones que derivan de las relaciones con sus trabajadores; en consecuencia, "El Proveedor" acepta ser el único responsable del cumplimiento de las obligaciones de las relaciones laborales, fiscales, contractuales o de cualquier otra índole, incluso las de seguridad social e infonavit, que puedan resultar de las obligaciones derivadas del presente Pedido. Por lo tanto, "El Proveedor" libera de manera absoluta de toda responsabilidad a "La Financiera", de las obligaciones que pudieran presentarse por dichos conceptos y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto y/o patrón solidario.

Igualmente y para cualquier caso no previsto, "El Proveedor" exime expresamente a "La Financiera" de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con la presente cláusula.

"El Proveedor" acepta de manera libre y voluntaria a no reservarse acción alguna en cualquier tiempo, en materia laboral, en contra de "La Financiera", ya que reconoce y manifiesta que no existe relación laboral con base a que sus actividades las realizan bajo un Pedido, que se rige al amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y no el de una relación laboral.

Para el caso de que alguno de los trabajadores de "El Proveedor" demande la solidaridad y/o sustitución patronal a "La Financiera", "El Proveedor" acepta convenir y solucionar el asunto con su trabajador ante la autoridad laboral que conozca del mismo, en un plazo máximo de veinte días hábiles siguientes al emplazamiento notificado a "La Financiera", a efecto de dar fin al juicio iniciado en contra de "La Financiera", lo que "El Proveedor" deberá comunicar mediante el informe de conclusión de juicio que por escrito reciba "La Financiera", dentro del plazo anteriormente indicado.

En cumplimiento a lo establecido en el párrafo que antecede, "El Proveedor" deberá presentar a "La Financiera" dentro del plazo de quince días hábiles contados a partir de la fecha de presentación del informe de conclusión de juicio, copia certificada del acuerdo o mandamiento dictado por la autoridad jurisdiccional mediante el cual se tiene por concluido el juicio y en consecuencia, se ordena el archivo del asunto por encontrarse total y definitivamente concluido.

En el supuesto de que "El Proveedor" decida continuar con el trámite del juicio, deberá exhibir dentro del plazo de veinte días hábiles contados a partir de la fecha de emplazamiento de "La Financiera", copia certificada del acuerdo en el que conste el desistimiento expreso del trabajador demandante respecto de "La Financiera", para con ello dejarla fuera de la controversia jurisdiccional.

Décima Sexta.- Deducciones.- "La Financiera", aplicará deducciones al pago de los bienes o prestación de los servicios en caso de incumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir "El Proveedor" en la entrega de bienes o prestación de los servicios, conforme a lo establecido en el(los) anexo(s) de este pedido y obligaciones contenidas en el mismo. La deducción que se aplicará será del 2% (Dos por ciento) del importe facturado sobre el monto de los bienes no entregados o de los servicios no prestados.

Dichas deducciones se realizarán en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago. Procederá la rescisión del pedido respectivo, cuando la suma del importe total de las deducciones aplicadas a "El Proveedor" correspondan al 10% (diez por ciento) del monto total del presente pedido.

Décima Séptima.- Pena Convencional.- En caso de atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas para la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, "El Proveedor" queda obligado a pagar por concepto de pena convencional el 3% (Tres por ciento) por cada día natural de atraso sobre el monto de los bienes o servicios no prestados oportunamente, de conformidad con el presente Pedido y sus Anexos.

Independientemente de la aplicación de la pena convencional a que hace referencia la presente cláusula, se aplicarán además cualquiera otra que la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público establezca.

En el supuesto de que "La Financiera" haga efectivas penas convencionales que excedan la cantidad del 10% (diez por ciento) del monto total del Pedido correspondiente, se iniciará el procedimiento de Rescisión Administrativa previsto en la cláusula del presente Pedido.

"El Proveedor" acepta que el importe de las sanciones a que se refiere la presente cláusula, sea deducido por "La Financiera" directamente de la facturación respectiva, por lo que los pagos quedarán condicionados, proporcionalmente al pago que "El Proveedor" deba efectuar, en su caso, por concepto de penas convencionales, en el entendido de que en el supuesto de que sea rescindido el Pedido, no procederá el cobro de dichas penalizaciones.

"El Proveedor" acepta que el importe de las deducciones a que se refiere la presente cláusula, puede ser deducido por la "La Financiera" directamente de la facturación respectiva, por lo que los pagos quedarán condicionados, proporcionalmente a las deducciones correspondientes. Las deducciones económicas se aplicarán sobre la cantidad indicada sin incluir el Impuesto al Valor Agregado. La notificación y cálculo de las deducciones correspondientes las realizará el área requirente y responsable de los bienes o la prestación de los servicios.

**Décima Octava- Rescisión Administrativa de Pedido.-** "La Financiera" en caso de incumplimiento por parte de "El Proveedor" a las obligaciones establecidas en el presente Pedido, podrá iniciar en cualquier momento durante la vigencia del presente Pedido, el procedimiento de rescisión previsto en la presente cláusula, conforme a lo siguiente:

- A) Se iniciará a partir de que a "El Proveedor" le sea comunicado por escrito el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de cinco días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes;
- B) Transcurrido el término a que se refiere el inciso anterior, "La Financiera" contará con un plazo de quince días hábiles para resolver, considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer "El Proveedor"; la determinación de dar o no por rescindido el Pedido deberá ser establecida en un dictamen debidamente fundado, motivado y comunicada a "El Proveedor"; dentro de dicho plazo, y
- C) Cuando se rescinda el Pedido se formulará y notificará el finiquito correspondiente a "El Proveedor", dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha en que se notifique la rescisión, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar "La Financiera" y demás circunstancias del caso por concepto de bienes o prestación de los servicios hasta el momento de rescisión.

"La Financiera" bajo su responsabilidad, podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión cuando durante el procedimiento se hubiere iniciado un procedimiento de conciliación respecto del presente Pedido.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el Pedido, se entregaren los bienes o se prestaren los servicios, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de "La Financiera" de que continúa vigente la necesidad de los mismos, aplicando en su caso, las penas convencionales correspondientes.

"La Financiera" a su juicio y bajo su responsabilidad, podrá suspender el procedimiento de rescisión, cuando durante el procedimiento se advierta que la rescisión del Pedido pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. en este supuesto, deberá elaborar un dictamen en el cual, justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del Pedido resultarían más inconvenientes.

Al no dar por rescindido el Pedido, "La Financiera" establecerá con "El Proveedor" otro plazo que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento. el convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

La suspensión del procedimiento de rescisión o la determinación de no dar por rescindido el Pedido en los supuestos antes mencionados, así como la fijación del plazo para subsanar el incumplimiento de "El Proveedor", será responsabilidad del área requirente y responsable, debiendo quedar asentado dicho plazo en el convenio que resulte de la conciliación o en el convenio modificatorio, en términos de los artículos 52, penúltimo y último párrafos, o 79, primer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, según corresponda.

Asimismo, serán causas de rescisión del presente Pedido sin ninguna responsabilidad para "La Financiera", si se actualiza alguno de los siguientes supuestos:

- A) Si "El Proveedor" entrega los bienes o no proporciona los servicios a "La Financiera", en el plazo estipulado en el presente Pedido y sus anexos.
- B) "El Proveedor" suspende injustificadamente las obligaciones derivadas del presente Pedido y sus anexos.
- C) Por cualquier causa "El Proveedor" deja de tener la capacidad técnica, administrativa, económica y humana para dar cumplimiento al objeto del presente Pedido.
- D) "El Proveedor" transfiere total o parcialmente, bajo cualquier título, los derechos y obligaciones derivadas del Pedido, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la autorización previa de "La Financiera"
- E) "El Proveedor" proporciona información falsa o actúa con dolo y mala fe, en la celebración del presente Pedido ó durante su vigencia.
- F) Si "El Proveedor" incurre en falsedad en las manifestaciones indicadas en el presente Pedido.
- G) Por resolución de autoridad administrativa o judicial, que declare la nulidad, inexistencia o terminación del presente Pedido.
- H) Si transcurrido el plazo adicional que se concediera para corregir las causas que hubieran originado el rechazo de los bienes o de la prestación de los servicios "El Proveedor", no se efectuara las rectificaciones.
- I) Por manifestaciones de naturaleza laboral realizadas, por cualquier medio, por el personal de "El Proveedor" en las instalaciones de "La Financiera".
- J) Si "El Proveedor" niega a "La Financiera" ó a quienes estén facultados por ella, las facilidades para la supervisión en la entrega de los bienes o en la prestación de los servicios.
- K) Si "El Proveedor" entrega los bienes o prestación de los servicios deficientemente o por no apegarse a lo estipulado en el presente Pedido y sus anexos.
- L) Si "El Proveedor" contraviene los términos y condiciones del presente Pedido y sus anexos, o las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y los demás ordenamientos legales que resulten aplicables.
- M) Por resolución de autoridad administrativa o judicial, que declare la nulidad, inexistencia o terminación del presente Pedido, o.
- N) Por cualquier incumplimiento a las obligaciones pactadas en el presente Pedido y sus anexos.

Si "El Proveedor" es quien decide rescindir el presente Pedido será necesario que acuda ante la autoridad judicial federal y obtenga la declaración correspondiente.

En caso de rescisión del presente Pedido, "El Proveedor" entregará a "La Financiera" toda la documentación que se le haya entregado, en el improrrogable término de diez días hábiles contados a partir del momento en que "La Financiera" comunique por escrito la rescisión.

**Décima Novena.- Terminación Anticipada.-** "La Financiera", podrá dar por terminado anticipadamente el Pedido cuando:

- A) Concurran razones de interés general;
- B) Por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes o la prestación de los servicios que por este medio se contrata, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a "La Financiera";
- C) "El Proveedor" sea emplazado a huelga o se le presente cualquier conflicto de carácter laboral que afecte directamente el presente Pedido, o
- D) Se determine la nulidad de los actos que dieron origen al Pedido, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública.

En estos casos la determinación de dar por terminado de manera anticipada este Pedido, deberá establecerse en un dictamen debidamente fundado y motivado, en donde se precisarán las razones o las causas justificadas que dieron origen a la misma, en estos supuestos, "La Financiera" previa solicitud por escrito pagará a "El Proveedor" los gastos no recuperables en que haya incurrido, dicho pago será procedente cuando los gastos sean razonables, estén debidamente comprobados, y se relacionen directamente con este instrumento jurídico, limitándose según corresponda a los conceptos establecidos en la fracción I del artículo 102 del Reglamento de Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**Vigésima.- Constancia de Cumplimiento.-** Previa solicitud de "El Proveedor" y una vez cumplidas las obligaciones establecidas en el presente instrumento a entera satisfacción de "La Financiera", ésta por conducto tanto del Área Responsable de Administrar y Verificar el cumplimiento del presente Pedido como por el Titular del Área Requirente procederán a extender la constancia de cumplimiento a que hace referencia la fracción VIII del artículo 81 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, para que se dé inicio a los trámites para la cancelación de la garantía correspondiente.

Vigésima Primera.- Relación de Anexos.- Los servicios objeto del presente Pedido, se sujetarán a las declaraciones y cláusulas del presente Pedido y, a lo estipulado en la cotización que es parte integrante de este Pedido, mismo que a continuación se describen:

"Anexo Uno" (Anexo Técnico).

"Anexo Dos" (Cotización).

Vigésima Segunda.- Supletoriedad.- "Las Partes" convienen que en lo no expresamente previsto en este Pedido, serán aplicables las disposiciones de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento; supletoriamente el Código Civil Federal; la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; Código Federal de Procedimientos Civiles y demás disposiciones jurídicas que sean aplicables.

Vigésima Tercera.- Jurisdicción.- Para la interpretación, aplicación y cumplimiento del presente Pedido, así como para todo lo que no esté expresamente establecido en el mismo, las partes se someten a la jurisdicción de los tribunales federales competentes en la Ciudad de México, renunciando al fuero que pudiera corresponderles en virtud de cualquier otro domicilio presente o futuro, o cualquier otra causa.

Vigésima Cuarta.- Procedimiento de Conciliación.- "Las Partes" convienen que en cualquier momento durante la vigencia del presente Pedido, podrán presentar ante la Secretaría de la Función Pública solicitud de conciliación, por desavenencias derivadas del cumplimiento del objeto del presente instrumento legal, de conformidad con lo establecido en los artículos 77, 78 y 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135 y 136 de su Reglamento.

Previa lectura y debidamente enteradas "Las Partes" del contenido, alcance y fuerza legal del presente Pedido, y en virtud de que se ajusta a la expresión de su libre voluntad, lo firman y ratifican en todas sus partes, por duplicado, en la Ciudad de México, el día 14 de abril de 2020.

**Manifiesta "La Financiera" a través de su Aposedado Legal:**

Que es un organismo descentralizado de la Administración Pública Federal, sectorizado en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con personalidad jurídica y patrimonio propio, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 1º de la Ley Orgánica de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero (antes "Ley Orgánica de la Financiera Rural") "La Financiera", publicada en el Diario Oficial de la Federación el 26 de diciembre del 2002; así como los artículos 1º, 3º fracción I y 45 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

Que el 10 de enero de 2014 fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el "Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones en materia financiera y se expide la Ley para regular las agrupaciones financieras" y en el artículo décimo noveno se modificó la denominación de la Ley Orgánica de la Financiera Rural para quedar como "Ley Orgánica de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero"; asimismo, en el artículo vigésimo primero fracción VI se estableció que cuando en cualquier decreto, código, ley, reglamento o disposiciones jurídicas emitidas con anterioridad a la entrada en vigor de la reforma, así como todos los contratos, convenios y demás actos jurídicos celebrados por la institución, hagan referencia a la Financiera Rural, se entenderá que hacen referencia a la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero".

Que cuenta con las facultades legales suficientes para celebrar el presente pedido, de conformidad con lo establecido en el artículo 51 fracción VIII del Estatuto Orgánico de "La Financiera", y acredita su personalidad con el testimonio de la escritura pública número 134,901, libro 2,214, de fecha 18 de abril de 2017, otorgada ante la fe del Lic. Amando Mastachi Aguayo, Notario Público número 121, de la Ciudad de México, el cual quedó inscrito en el Registro Público de Organismos Descentralizados (REPODE) bajo el número Follo 7-7-26042017-115426, de fecha 26 de abril de 2017, las cuales no le han sido modificadas, revocadas o limitadas en forma alguna hasta la fecha.

Que el presente Pedido se adjudicó a "El Proveedor" mediante el procedimiento de Adjudicación Directa, previsto en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 26 fracción III, 42 y 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Sector Público.

Que cuenta con la disponibilidad presupuestal para hacer frente a las obligaciones derivadas del presente Pedido, correspondientes a la partida presupuestal número 21101 "Materiales y Útiles de Oficina", autorizada por la Dirección Ejecutiva de Finanzas mediante Suficiencia Presupuestal bajo el folio número GP-093-2020, de fecha 26 de febrero de 2020.

Que señala como su domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar, el ubicado en Agrarismo número 227, quinto piso, Colonia Escandón, Miguel Hidalgo, C. P. 11800, Ciudad de México.

Que se encuentra inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes bajo la clave FRU021226V91.

Que el Lic. Oscar Mendoza Henríquez, comparece a la firma del presente Pedido en su calidad de Director Ejecutivo de Recursos Materiales y Servicios, por ser el Aposedado Legal del presente instrumento jurídico. Ésta responsabilidad quedará a cargo del servidor público que sustituya a la persona anteriormente señalada.

Que la Ing. Micaela Martínez Galaz, comparece a la firma del presente Pedido en su calidad de Gerencia de Organización y Administración de Personal, dependiente de la Subdirección Corporativa de Recursos Humanos, por ser el Titular del Área Requiriente por vacancia y del Área Responsable de Administrar y Verificar el Cumplimiento del presente instrumento jurídico en "La Financiera". Ésta responsabilidad quedará a cargo del servidor público que sustituya a la persona anteriormente señalada.

EL APODERADO LEGAL

\_\_\_\_\_  
LIC. OSCAR MENDOZA HENRÍQUEZ  
DIRECTOR EJECUTIVO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Manifiesta "El Proveedor", bajo formal protesta de decir verdad :

Que es una Sociedad Mercantil debidamente constituida bajo la denominación de "Spadum México, S.A. de C.V." de conformidad con las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, acreditando su existencia legal mediante Escritura Pública número 4,248, de fecha 20 de julio de 2005, otorgada ante la fe del Licenciado Ernesto Luque Feregrino, Titular de la Notaría Pública Número 30 de la Ciudad de Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro de Arteaga, Inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de Santiago de Querétaro, en bajo el folio mercantil electrónico número 31301/1 de fecha 29 de septiembre de 2005. en México

Que mediante Escritura Pública número 5,974 de fecha 26 de noviembre de 2008, ante la fe del Licenciado Ernesto Luque Feregrino, Titular de la Notaría Pública Número 30 se protocolizo el acta de Asamblea General Extraordinaria de Accionistas de fecha 29 octubre de 2008, queda formalizado el cambio de denominación social de "SPADUM MÉXICO, S.A. DE C.V.", por la de "GRUPO 2010, S.A. DE C.V.", en la que entre otros acuerdo, se tomó el de reformar el texto del artículo Primero de los estatutos sociales para quedar con la misma denominación antes mencionada, se autoriza definitivamente esta escritura a los 3 días de diciembre del 2008 en la Ciudad de Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro de Arteaga.

Que la sociedad tiene como objeto, realizar entre otras actividades las siguientes: A.- compra, venta, almacenaje, comercialización, distribución, importación, exportación, fabricación y maquila de toda clase de bienes, productos, materias primas, productos elaborados, y semi-elaborados en México y en el extranjero.

Que cuenta con las facultades legales necesarias y suficientes para suscribir el presente Pedido y adquirir en nombre de su representada los derechos y obligaciones que en el mismo se estipulan, acreditan su personalidad en los términos de la Escritura Pública número 48,511 de fecha 2 de agosto de 2017, otorgada ante la fe de la Licenciado Iván Lomeli Avedaño, Titular de la Notaría Pública Número 30 de la Ciudad de Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro de Arteaga, las cuales no les han sido modificadas, revocadas o limitadas en forma alguna hasta la fecha.

Que no resultan aplicables a su representada o a cualquiera de sus socios o miembros, las restricciones establecidas en los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y de la Ley General de Responsabilidades Administrativas o, en su caso, en la normatividad vigente aplicable.

Que mediante escrito de fecha 31 de marzo de 2020, "El Proveedor" manifestó bajo protesta de decir verdad, ser una empresa PEQUEÑA, de conformidad con lo establecido en la fracción III del artículo 3 de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa, y de conformidad con el Acuerdo por el que se establece la Estratificación de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha 30 de junio de 2009.

Que ha presentado a "La Financiera" la constancia vigente de situación fiscal de fecha 01 de abril de 2020, sin adeudos, emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), en cumplimiento a lo previsto al artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, la Miscelánea Fiscal aplicable al caso en particular y el acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la Obtención de la Constancia de Situación Fiscal en Materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la federación el día 28 de junio de 2017.

Que toda la documentación e información que ha entregado a "La Financiera" para el presente Pedido, es correcta y verdadera.

Que los servicios materia del presente Pedido los prestará de manera independiente y con recursos propios, ajenos a "La Financiera", por lo que reconoce que el presente instrumento constituye exclusivamente la contratación de servicios y de ninguna manera genera derechos de carácter laboral.

"EL PROVEEDOR"  
  
C. OSCAR DANIEL GUERRERO SÁNCHEZ  
APODERADO LEGAL

Las antefirmas y firmas que aparecen al final corresponden a los Anexos del Pedido No. 012/20, de fecha 14 de abril de 2020, celebrado por "La Financiera", a través del Lic. Oscar Mendoza Henríquez, en su carácter de Apoderado Legal, quien ocupa el cargo de Director Ejecutivo de Recursos Materiales y Servicios y la Sociedad "GRUPO 2010, S.A. DE C.V.", representada por la C. Oscar Daniel Guerrero Sánchez, en su carácter de Apoderada Legal, por un monto total de: \$181,573.35 (Ciento ochenta y un mil quinientos setenta y tres pesos 35/100 M.N.), cantidad que incluye el Impuesto al Valor Agregado.

Conste



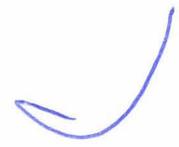
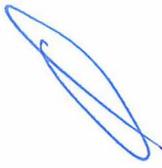


**HACIENDA**  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO



**FND**  
FINANCIERA NACIONAL  
DE DESARROLLO AGROPECUARIO,  
RURAL, FORESTAL Y PESQUERO

# ANEXO 1



Agrarismo No. 227, colonia Escandón, Miguel Hidalgo, CDMX, C.P. 11800.  
Tel: 01 (55) 5230 1600 [www.gob.mx/fnd](http://www.gob.mx/fnd)



**2020**  
AÑO DE  
**LEONA VICARIO**  
HERENESTA MADRE DE LA PATRIA





**ANEXO TÉCNICO**

**OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**

ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL PROCESO DE CREDENCIALIZACIÓN DEL PERSONAL INSTITUCIONAL DE LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO (FND).

**CARACTERÍSTICAS DE LOS BIENES OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**

La Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero requiere la adquisición de insumos para llevar a cabo el proceso de credencialización del personal de esta Institución, de acuerdo a la siguiente lista:

No.	Descripción de los bienes	Unidad de Medida	Cantidad
1	Cinta de color marca Edisecure XID YMCK. Compatible con todas las impresoras modelo XID. Capacidad de imprimir 1,000 tarjetas, anverso color reverso blanco y negro o 500 tarjetas full color ambos lados	Pieza	7
2	Film de retransferencia marca Edisecure XID ART. Compatible con las impresoras XID modelos 5XXIE, 8300 y 93XX. Capacidad de cubrir 500 tarjetas por un lado o 250 tarjetas por ambos lados.	Pieza	12
3	Cinta holográfica overlay marca Edisecure con diseño "Card-waves", capacidad de cubrir 500 tarjetas por un lado o 250 tarjetas por ambos lados.	Pieza	6
4	Tarjeta blanca Mifare marca Edisecure.	Pieza	2800

Los insumos deberán de entregarse dentro de los 30 días naturales posteriores a la fecha de notificación de la adjudicación.

**CRITERIO DE EVALUACIÓN**

Binario Aplica	Puntos y Porcentajes No Aplica
----------------	--------------------------------

**PLAZO, LUGARES Y CONDICIONES DE ENTREGA**

<b>Plazo:</b>	Dentro de los 30 días naturales posteriores a la fecha de notificación de adjudicación.
<b>Lugar:</b>	La entrega de los bienes se llevará a cabo en la Gerencia de Organización y Administración de Personal en Agrarismo No. 227, 5° piso, Colonia Escandón, Miguel Hidalgo, Ciudad de México. C.P. 11800.
<b>Condiciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los bienes deberán ser entregados en su empaque y embalaje original de fábrica.</li> <li>Los bienes no serán recibidos si los empaques se encuentran violados o los insumos llegan dañados de fábrica o se averían como resultado de su traslado al lugar de entrega.</li> </ul>



*Handwritten signatures and marks in blue ink on the right margin.*



CRITERIO DE EVALUACIÓN	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se aceptarán empaques o cajas de cartón con leyendas comerciales ajenas a los artículos en cuestión, en todo caso podrán suministrarse sin leyendas.</li> </ul>

Aplica		GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO
Si	No	
X		En términos de lo previsto por el artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el proveedor para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales deberá proporcionar póliza de fianza emitida por una afianzadora legalmente constituida en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas a favor de Financiera, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total del contrato o pedido sin considerar el I.V.A., dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del mismo.

Aplica		Criterio de Divisibilidad o Indivisibilidad de la Garantía de Cumplimiento	Criterio	
Si	No		Divisible	Indivisible
X		Para efectos de este procedimiento de contratación conforme al criterio de divisibilidad o indivisibilidad de las obligaciones contractuales y aplicación de la garantía de cumplimiento del contrato o pedido al amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, para hacer efectiva la garantía de cumplimiento, la obligación será conforme a lo establecido en el artículo 39 del RLAASSP fracción II inciso i, numeral 5.		X

Aplica		ANTICIPO
Si	No	
	X	No aplica

Aplica		GARANTÍA DE ANTICIPO
Si	No	
	X	No aplica

Aplica		GARANTÍA POR DEFECTOS O VICIOS OCULTOS
Si	No	
	X	No aplica

TIPO DE CONTRATO				
Unidad de Medida	Cantidades Determinadas	Contrato Abierto (Art. 47 de la LEY)	Cantidad o Volúmenes Requeridos o Presupuesto	
			Mínimo	Máximo
Bienes	Aplica	No aplica	No aplica	No aplica



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



VIGENCIA DEL CONTRATO O PEDIDO			
A partir del día hábil siguiente a la notificación de adjudicación	A partir de la firma del Contrato	Periodo	
		Del	Al
Aplica	No aplica	A partir del día hábil siguiente a la notificación de adjudicación	31 de mayo de 2020

EJERCICIO FISCAL QUE ABARGARA LA CONTRATACIÓN	
Anual	Plurianual
2020	No Aplica

FORMA DE PAGO
<p>Con fundamento en los artículos 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 89 de su Reglamento, así como el Capítulo Quinto de los Lineamientos para promover la agilización del pago a proveedores; el costo de servicio se cubrirá por parte de la Financiera, mediante único pago, a entera satisfacción de la misma, incluyendo el 16% (dieciséis por ciento) del IVA, en un plazo que no excederá de los 20 (veinte) días naturales posteriores a la presentación del Comprobante Fiscal Digital por Internet y la entrega de los insumos.</p> <p>El pago se realizará en moneda nacional en las instalaciones de la FND, ubicadas en Agrarismo número 227, Colonia Escandón, Alcaldía Miguel Hidalgo, Código Postal 11800, Ciudad de México, en días hábiles de 09:00 a 15:00 horas o previa autorización por escrito del proveedor, y/o a través de medios de pago electrónico a la cuenta bancaria que el mismo señale a la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero.</p>

Forma y Datos de Facturación	
Razón Social:	Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero.
R.F.C.	FRU-021226-V91.
Domicilio Fiscal:	Agrarismo número 227, Colonia Escandón, Miguel Hidalgo, CP. 11800, Ciudad de México.

La documentación para trámite de pago junto con sus Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) deberá presentarse en:			
Unidad Administrativa	Domicilio	Días	Horario
La Gerencia de Organización y Administración de Personal.	Agrarismo número 227, 5º. Piso, Colonia Escandón, Miguel Hidalgo, C.P. 11800, Ciudad de México.	Lunes a Viernes	09:00 a 15:00 horas
<b>Documentación presentar:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprobante Fiscal Digital por Internet en sus versiones xml. y pdf., debiendo cumplir con todos los requisitos fiscales establecidos en las disposiciones tributarias aplicables</li> <li>Acreditación de la entrega recepción de los insumos</li> </ul>		





NOMBRE Y CARGO DEL SERVIDOR PÚBLICO QUE SERÁ RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO O PEDIDO		
Nombre	Cargo	Actividad
Ing. Micaela Martínez Galaz	Gerente de Organización y Administración de Personal.	Administrar y verificar el cumplimiento del contrato o pedido.

PENAS CONVENCIONALES				
Aplica		Porcentaje (%)	Forma	Responsable de aplicar las penas
Si	No			
X		3.0%	<p>Por cada día natural de atraso en la fecha de la entrega pactada de los insumos, sobre el monto total de la adquisición de los bienes, en el entendido que el monto máximo de penas convencionales no podrá exceder del monto de la garantía de cumplimiento.</p> <p>Las penas convencionales serán calculadas, aplicadas y notificadas por escrito al proveedor por el administrador del contrato; el proveedor cubrirá a la Financiera la pena convencional, mediante entero a favor de la Financiera.</p>	<p>Lic. Fernando Pérez Guerrero Subdirector Corporativo de Recursos Humanos</p> <p>e</p> <p>Ing. Micaela Martínez Galaz Gerente de Organización y Administración de Personal.</p>

DEDUCCIONES					
Aplica		Porcentaje (%)	Concepto	Forma	Responsable de aplicar las deducivas
Si	No				
X		2%	Incumplimiento parcial o deficiente en la entrega de los insumos conforme a lo establecido en el presente documento	Se aplicará sobre el importe del Comprobante Fiscal Digital por Internet correspondiente que el proveedor presente para su cobro.	<p>Lic. Fernando Pérez Guerrero Subdirector Corporativo de Recursos Humanos</p> <p>e</p> <p>Ing. Micaela Martínez Galaz Gerente de Organización y Administración de Personal</p>
Aplica		PRÓRROGAS			
Si	No				
X		Por caso fortuito o causas de fuerza mayor			

Aplica		DEVOLUCIONES	
Si	No		
	X	No aplica	



*[Handwritten signatures and marks in blue ink]*



Aplica		Requisitos que deberán cumplir quienes participen en el presente procedimiento
SI	NO	
x		<p><b>ASPECTOS TÉCNICOS</b></p> <p>a) La proposición técnica deberá contener la Descripción amplia y detallada de los bienes que se ofertan, en concordancia con lo señalado en el Anexo Técnico, dando cumplimiento a todas y cada una de las características y especificaciones Técnicas establecidas en el mismo.</p> <p>b) Escrito, donde el licitante manifieste que asume la responsabilidad total en caso de que en la prestación de los bienes objeto del presente procedimiento, se infrinjan patentes, marcas, franquicias o violen derechos de autor registrados por terceros, quedando la FND liberada de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole.</p> <p><b>ASPECTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS</b></p> <p>a) Identificación oficial vigente con fotografía del representante legal del licitante.</p> <p>b) Constancia de situación fiscal en materia del INFONAVIT vigente y en la que indique que no tiene a su cargo créditos fiscales firmes que no se encuentren pagados o garantizados en alguna de las formas permitidas por el Código Fiscal de la Federación o bien que teniéndolos no hayan celebrado convenio de pago con las autoridades fiscales en los términos previstos por la legislación aplicable.</p> <p><b>ASPECTOS ECONÓMICOS</b></p> <p>La propuesta económica deberá contener lo siguiente: Los licitantes deberán presentar sus proposiciones económicas por el total de los servicios solicitados, de acuerdo con las especificaciones técnicas del presente Anexo Técnico, señalando el precio unitario de los servicios, el importe total, cantidad y unidad de medida, además deberá indicar que cotiza en moneda nacional y con el Impuesto al Valor Agregado desglosado y deberá manifestar lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Que los precios de su oferta serán fijos y firmes hasta la entrega total de los servicios.</li> <li>2. De ser el caso, el licitante deberá manifestar por escrito los descuentos que esté en posibilidad de otorgar a la Institución.</li> <li>3. Vigencia de la propuesta por 60 días.</li> </ol> <p>Recomendándose para tal efecto el siguiente modelo de cotización.</p>

Área Técnica y Área Responsable de Administrar y Verificar el Cumplimiento del Contrato

  
 Ing. Micaela Martínez Galaz  
 Gerente de Organización y Administración de Personal



**MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA**  
(PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

Ciudad de México, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

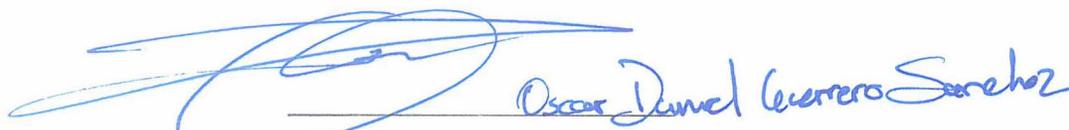
**FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO,  
RURAL, FORESTAL Y PESQUERO  
PRESENTE**

La FND con el objeto de conocer: a). - la existencia de bienes a requerir en las condiciones que se indican; b). - posibles proveedores a Nivel Nacional y c). - el precio estimado de lo requerido, se solicita la cotización de los Insumos para el Proceso de Credencialización del Personal Institucional.

De conformidad a los medios, términos y condiciones establecidos en el presente Anexo Técnico, los licitantes deberán proporcionar la cotización en el siguiente formato:

No.	Descripción de los bienes	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Total
1	Cinta de color marca Edisecure XID YMCK. Compatible con todas las impresoras modelo XID. Capacidad de imprimir 1,000 tarjetas, anverso color reverso blanco y negro o 500 tarjetas full color ambos lados	Pieza	7		
2	Film de retransferencia marca Edisecure XID ART. Compatible con las impresoras XID modelos 5XXIE, 8300 y 93XX. Capacidad de cubrir 500 tarjetas por un lado o 250 tarjetas por ambos lados.	Pieza	12		
3	Cinta holográfica overlay marca Edisecure con diseño "Card-waves", capacidad de cubrir 500 tarjetas por un lado o 250 tarjetas por ambos lados.	Pieza	6		
4	Tarjeta blanca Mifare marca Edisecure.	Pieza	2800		
<b>Subtotal</b>					
<b>I.V.A.</b>					
<b>TOTAL</b>					

- Todos los precios están expresados en Moneda Nacional.

  
 Oscar Daniel Guerrero Sanchez

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE  
LEGAL DE LA EMPRESA

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten mark*



**HACIENDA**  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO



**FND**  
FINANCIERA NACIONAL  
DE DESARROLLO AGROPECUARIO,  
RURAL, FORESTAL Y PESQUERO

# ANEXO 2



**Propuesta económica.**

Querétaro, Querétaro, a 17 de marzo de 2020.

Ing. Micaela Martínez Galaz  
 Gerente de Organización y Administración de Personal  
 Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero  
 Presente.

Nombre o razón social: Grupo 2010 S.A. de C.V. ✓  
 RFC: GDM050720GL5  
 Domicilio: Pirineos #500, Bodega 20, Zona Industrial Benito Juárez, Querétaro, Qro., C.P. 76120.

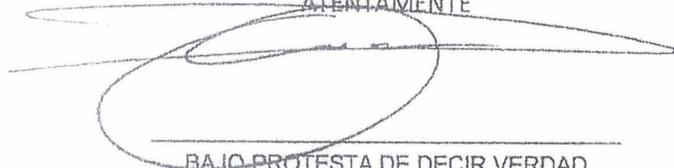
No.	Descripción de los bienes	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario	Importe
1	Cinta de color marca Edisecure XID YMCK. Compatible con todas las impresoras modelo XID. Capacidad de imprimir 1,000 tarjetas, anverso color reverso blanco y negro o 500 tarjetas full color ambos lados	pieza	7	\$ 6,693.75	\$ 46,856.25
2	Filtro de retransferencia marca Edisecure XID ART. Compatible con las impresoras XID modelos 5XXIE, 8300 y 93XX. Capacidad de cubrir 500 tarjetas por un lado o 250 tarjetas por ambos lados.	pieza	12	\$ 2,362.50	\$ 28,350.00
3	Cinta holográfica overlay marca Edisecure con diseño "Card-waves", capacidad de cubrir 500 tarjetas por un lado o 250 tarjetas por ambos lados.	pieza	6	\$ 6,693.75	\$ 40,162.50
4	Tarjeta blanca Mifare marca Edisecure.	pieza	2800	\$ 14.70	\$ 41,160.00
				<b>Sub Total</b>	<b>\$ 156,528.75</b>
				<b>IVA 16%</b>	<b>\$ 25,044.60</b>
				<b>Total</b>	<b>\$ 181,573.35</b>

Cantidad en Letra: Son ciento ochenta y un mil quinientos setenta y tres pesos 35/100 Moneda Nacional

**Condiciones comerciales:**

Precios fijos y firmes hasta la entrega total de los servicios solicitados.  
 Vigencia de la presente propuesta 60 días.  
 Precios en moneda nacional

ATENTAMENTE



BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD  
**OSCAR DANIEL GUERRERO SÁNCHEZ**  
 REPRESENTANTE LEGAL

Pirineos 500, Bodega 20  
 Parque Industrial Santiago  
 Zona Industrial Benito Juárez  
 Querétaro, Qro. C.P. 76120  
 Tel: (442) 229 1051