

NO. IMP. 33601

DIRECCIÓN DE UNIDAD CORPORATIVA DE FINANZAS, OPERACIONES Y SISTEMAS.

miércoles 18 octubre 2023 FORMATO ÚNICO PARA REQUISICIÓN DE RECURSOS A TESORERÍA USO EXCLUSIVO DE TESORERÍA DAVID ALEJANDRO CARDENAS LEON De: GERENTE DE REMUNERACIONES, PRESTACIONES Y CONTROL DEL GASTO CONSECUTIVO Justificación del gasto: Se presenta la siguiente solicitud de pago a los beneficiarios descritos a continuación; en cumplimiento a la normatividad vigente, contando con las velidaciones correspondientes de las GASTO PROGRAMABLE: SI X NO áreas adscritas a la Dirección Ejecutiva de Finanzas, para su posterior dispersión a través de la Tesorería de la Entidad. Cuenta Contable Partida No. de factura A favor de Importe IVA Retenciones Importe total a pagar CLABE/Archivo Observaciones de Enlace presupuestal o recibo REGISTRO PARA PAGO AL SINTASEFIN BBVA SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES 700099120000 15401 NA 68,455.20 0.00 0.00 68,455.20 TRANSFERENCIA APOYO ECONOMICO PARA GASTOS FUNERARIOS (090049) DEL SECTOR FINANCIERO 2 TOTALES: 68,455,20 68.455.20 DÍGITO IDENTIFICADOR CUENTA CONTABLE DE REGISTRO 51067000000000 OCM / PEDIDO / CONTRATO NA CENTRO DE RESPONSABILIDAD NA DÍGITO IDENTIFICADOR CUENTA CONTABLE DE REGISTRO OCM / PEDIDO / CONTRATO CENTRO DE RESPONSABILIDAD DÍGITO IDENTIFICADOR CUENTA CONTABLE DE REGISTRO OCM / PEDIDO / CONTRATO CENTRO DE RESPONSABILIDAD DÍGITO IDENTIFICADOR CUENTA CONTABLE DE REGISTRO GCM / PEDIDO / CONTRATO CENTRO DE RESPONSABILIDAD DÍGITO IDENTIFICADOR CUENTA CONTABLE DE REGISTRO OCM / PEDIDO / CONTRATO CENTRO DE RESPONSABILIDAD Validación ELABORA AUTORIZA Validación fiscal Validación de dispenibilio Nombre: SANDY CASTILLO VAZQUEZ Nombre: DAVID ALEJANDRO CARDENAS LEON Puesto: COORDINADOR TÉCNICO Puesto: GERENTE DE REMUNERACIONES, PRESTACIONES Y CONTROL DEL GASTO FOLIO; Área requiriente: DIRECCION EJECUTIVA DE RECURSOS HUMANOS Área requiriente: DIRECCION DE UNIDAD CORPORATIVA DE ADMINISTRACION

NOTAS: La solicitud de recursos antes señalada y ejercicio de los recursos es responsabilidad del área solicitante, ejecutora del gasto, las áreas que validan la información por parte de la DUCFOS no validan o autorizan la licitación, adquisición, adjudicación, contratación, obieto de ésta o su procedimiento, así como el ejercicio de los recursos y el pago que se realiza con los mismos, los requisitos exigibles por la misma o sobre la integración de la documentación comprobatoria y justificativa correspondiente; lo cual es responsabilidad del área sua, como el ejercicio de los recursos y el pago que se realiza con los mismos, los requisitos exigibles por la misma o sobre la integración de la documentación comprobatoria y justificativa correspondiente; lo cual es responsabilidad del área sua, como el ejercicio de los recursos y el pago que se realiza con los mismos, los requisitos exigibles por la misma o sobre la integración de la documentación comprobatoria y justificativa correspondiente; lo cual es responsabilidad del área sua, como el ejercicio de los recursos y el pago que se realiza con los mismos, los requisitos exigibles por la misma o sobre la integración de la documentación comprobatoria y justificativa correspondiente; lo cual es responsabilidad del área sua, como el ejercicio de los recursos y el pago que se realiza con los mismos, los requisitos exigibles por la misma o sobre la integración de la decimentación comprobatoria y justificativa correspondiente; lo cual es responsabilidad del área sua, como el ejercicio de los recursos y el pago que se realiza con los mismos, los requisitos exigibles por la misma o sobre la integración de la decimentación de la decim aplicable, en el "Clasificador por Objeto de Gasto" vigente, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, sin menoscabo de la normatividad complementaria aplicable. Lineamientos Generales para la Solicitud de Recursos al Área de Tesorería, así como de los ordenamientos normativos que determine la Dirección Ejecutiva de Finanzas. És, responsabilidad del área solicitante y ejecutora del gasto, el control y resguardo de la documentación comprobatoria y justificativa del ejercicio de los recursos, conforme a la normatividad contable y archivística vigente. EN LIQUID

F2 P-ST-01 REV. 6



SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES DE LA INDUSTRIA DE FIDEICOMISOS, CASAS DE CAMBIO, CASAS DE BOLSA, ASEGURADORAS, UNIONES DE CRÉDITO, HIPOTECARIAS, ADMINISTRADORAS DE FONDOS DE RETIRO, ARRENDADORAS, ALMACENADORAS, EMPRESAS DE FACTORAJE, AFIANZADORAS, AUTOFINANCIADORAS Y CAJAS DE AHORROS, BANCOS, INSTITUCIONES DE BANCA MÚLTIPLE, INSTITUCIONES FINANCIERAS, SOCIEDADES FINANCIERAS, EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIOS LABORALES DEL SECTOR FINANCIERO, ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL Y EMPRESAS DE PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIA.

## COMITE EJECUTIVO NACIONAL

**BUENO POR \$68.455.20** 

R E C I B I: DE LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO, LA CANTIDAD DE: -----\$68,455.20 (SESENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS 20/100 M.N.).

LO ANTERIOR, POR APOYO PARA GASTOS FUNERARIOS EN QUE INCURREN LOS TRABAJADORES DE LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO, CON MOTIVO DEL DECESO DE LA SEÑORA MADRE DE NUESTRA COMPAÑERA **SUSANA CASALEZ FLORES** CON NÚMERO DE EMPLEADO **090049**, QUIEN PRESTA SUS SERVICIOS COMO COORDINADORA DE EXPEDIENTES Y GUARDAVALORES EN LA AGENCIA LOCAL DE CRÉDITO RURAL, POZA RICA, VER.

CIUDAD DE MÉXICO A 12 DE OCTUBRE DE 2023

LIC. JOSÉ GUADALUPE BECERRIL ESPINOZA
SECRETARIO GENERAL