



**DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE FINANZAS, OPERACIONES Y SISTEMAS.  
TESORERÍA.**

13 de septiembre de 2018

**FORMATO ÚNICO PARA REQUISICIÓN DE RECURSOS A TESORERÍA**

**Para:** María Esther Sánchez Ramírez  
Gerente de Control de Tesorería

**De:** SOCORRO ROSARIO OLMEDO MORALES  
GERENTE DE REMUNERACIONES, PRESTACIONES Y CONTROL DE GASTO

USO EXCLUSIVO DE TESORERÍA	
CONSECUTIVO	ST - 4973

Una vez cumplidos y verificados los requisitos normativos y procedimentales establecidos, se solicita atentamente a Tesorería realizar los pagos que a continuación se señalan:

GASTO PROGRAMABLE: SI\_X\_ NO\_

No.	Cuenta Contable de Enlace	Partida presupuestal	No. de factura o recibo	A favor de:	Moneda	Importe	IVA	Retenciones	Importe total a pagar	CLABE/ Archivo	Observaciones
1	700099120000	15401	N/A	Sindicato Nacional de Trabajadores del Sector Financiero	MXP	29,158.80	-	-	29,158.80	BSSSINDI180913F.TXT	1 REGISTRO PARA PAGO AL SINTASEFIN. SANTANDER APOYO ECONOMICO POR GASTOS FUNERARIOS.
2							-	-	-		
3							-	-	-		
4							-	-	-		
5							-	-	-		
<b>TOTAL</b>						<b>29,158.80</b>	-	-	<b>29,158.80</b>		

1	DÍGITO IDENTIFICADOR	N/A	CUENTA CONTABLE DE REGISTRO	5106070000000	OCM / PEDIDO / CONTRATO	N/A	CENTRO DE RESPONSABILIDAD	N/A
2	DÍGITO IDENTIFICADOR		CUENTA CONTABLE DE REGISTRO		OCM / PEDIDO / CONTRATO		CENTRO DE RESPONSABILIDAD	
3	DÍGITO IDENTIFICADOR		CUENTA CONTABLE DE REGISTRO		OCM / PEDIDO / CONTRATO		CENTRO DE RESPONSABILIDAD	
4	DÍGITO IDENTIFICADOR		CUENTA CONTABLE DE REGISTRO		OCM / PEDIDO / CONTRATO		CENTRO DE RESPONSABILIDAD	
5	DÍGITO IDENTIFICADOR		CUENTA CONTABLE DE REGISTRO		OCM / PEDIDO / CONTRATO		CENTRO DE RESPONSABILIDAD	

PREPARÓ	AUTORIZA	VISTO BUENO
Nombre: DAVID ALEJANDRO CARDENAS LEON Puesto: COORDINADOR TÉCNICO Área requeriente: DIRECCION EJECUTIVA DE RECURSOS HUMANOS	Nombre: SOCORRO ROSARIO OLMEDO MORALES Puesto: GERENTE DE REMUNERACIONES, PRESTACIONES Y CONTROL DE GASTO Área requeriente: DIRECCION EJECUTIVA DE RECURSOS HUMANOS	CUENTAS POR PAGAR SUFICIENCIA PRESUPUESTAL FOLIO: 5028

**NOTAS:** \* Los trámites para requisición de recursos deberán sujetarse a lo dispuesto por los Lineamientos Generales para la Solicitud de Recursos al Área de Tesorería, así como de los de Control Presupuestal y Registro Contable.  
\* Si es Gasto Programable, se debe vincular la solicitud de dispersión con los cuadros de los conceptos cuenta contable, pedido y centro de responsabilidad; es decir, 1 con 1, 2 con 2 etc.

**USO EXCLUSIVO DE TESORERÍA**

GERENCIA DE CONTROL



GERENCIA DE OPERACIÓN

SELLO DE RECIBIDO





SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES DE LA INDUSTRIA DE FIDEICOMISOS, CASAS DE CAMBIO, CASAS DE BOLSA, ASEGURADORAS, UNIONES DE CRÉDITO, HIPOTECARIAS, ADMINISTRADORAS DE FONDOS DE RETIRO, ARRENDADORAS, ALMACENADORAS, EMPRESAS DE FACTORAJE, AFIANZADORAS, AUTOFINANCIADORAS Y CAJAS DE AHORROS, BANCOS, INSTITUCIONES DE BANCA MÚLTIPLE, INSTITUCIONES FINANCIERAS, SOCIEDADES FINANCIERAS, EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIOS LABORALES DEL SECTOR FINANCIERO, ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL Y EMPRESAS DE PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIA.

COMITE EJECUTIVO NACIONAL

**BUENO POR \$29,158.80**

**RECIBI: DE LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO, LA CANTIDAD DE:-----  
\$29,158.80 (VEINTINUEVE MIL CIENTO CINCUENTA Y OCHO PESOS 80/100 M.N.)**

LO ANTERIOR, POR APOYO PARA GASTOS FUNERARIOS EN QUE INCURREN LOS TRABAJADORES DE LA FINANCIERA NACIONAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO, RURAL, FORESTAL Y PESQUERO, CON MOTIVO DE DECESO DE FAMILIAR DIRECTO DE LA COMPAÑERA (DEYANIRA IVETT RUVALCABA ARELLANO).

CIUDAD DE MÉXICO A 10 DE AGOSTO DE 2018

*[Handwritten signature]*

**JOSÉ GPE. BECERRIL ESPINOSA  
SECRETARIO GENERAL**

