CÉDULA DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

SECCIÓN I [Ocupante del Puesto]

NOMBRE:	JAIR GARCÍA SANTOS
N° de empleado:	309824
CATEGORÍA:	DIRECCIÓN

SECCIÓN II [Identificación del Puesto]

DENOMINACIÓN DEL PUESTO	<u>DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES</u>	ADSCRIPCIÓN	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PUESTO AL QUE LE REPORTA	<u>DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</u>		
PUESTOS QUE LE REPORTAN	<u>ANALISTA</u>		
	<u>COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES</u>		

SECCIÓN III [Funciones del Puesto]

Conforme a las disposiciones aplicables, se llevarán a cabo las funciones siguientes:

1	Dirigir la instrumentación de las políticas relativas a los recursos materiales, suministros y servicios generales que se requieran para cumplir con el Plan Estratégico del Proceso de Desincorporación de la FNDL.
2	Dirigir la instrumentación de las políticas y programas de seguridad y protección civil emitidas para proteger la integridad del personal, y salvaguardar los bienes muebles e inmuebles patrimonio de la FNDL.
3	Dirigir, planear, organizar, coordinar y ejecutar las acciones para la instrumentación de procedimientos de contratación de bienes, arrendamientos y servicios necesarios para el proceso de desincorporación de la institución.
4	Administrar los servicios generales y pagos de servicios necesarios para la operatividad de las áreas e inmuebles de la FNDL.
5	Dirigir la instrumentación de las políticas para la conformación de archivos de la FNDL, en términos de la normativa aplicable para tal fin
6	Instrumentar, resolver y ejecutar los procedimientos de rescisión administrativa, terminación anticipada y suspensión que se implementen en la FNDL, derivados de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y sus respectivos reglamentos.
7	Realizar las demás funciones y/o responsabilidades dentro del ámbito de su competencia, que se deriven de las disposiciones aplicables, así como de aquellas que le encomiende su jefe inmediato.

FECHA DE INICIO DE VIGENCIA DE LA CÉDULA	01/10/2023*	FECHA DE ELABORACIÓN DE LA CÉDULA	02/01/2025
---	-------------	--	------------

IV. NOMBRE Y FIRMA

Jefe Inmediato

JUAN FRANCISCO MORA ANAYA
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA FNDL

Ocupante del Puesto

JAIR GARCÍA SANTOS

JUAN FRANCISCO MORA ANAYA
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA FNDL

* La estructura ocupacional del proceso de desincorporación de la Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero en Liquidación, fue autorizada por el Director General del INDEP, mediante oficio INDEP/DG/DCALA/FND/074/20092023, cuya aplicación será gradual y progresiva a partir del 01 de octubre del presente año, hasta su total implementación.