



Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario, Rural, Forestal y Pesquero

Coordinación Regional
Agencia / Modulo

Solicitud de Apoyo  
FN – RO – 01

Folio
Fecha de solicitud del trámite:
/   /

Datos Generales del Solicitante	
1) Tipo de Persona	Física ( ) Moral ( )
2) RFC/CURP	7) Teléfono (lada y número):
3) Nombre (s):	Extensión:
4) Primer apellido:	8) Teléfono móvil:
5) Segundo apellido:	9) Correo electrónico:
6) Razón Social:	
Domicilio del Solicitante	
10) Tipo de Vialidad	28) Nombre del Estado:
11) Nombre de Vialidad:	29) Nombre del Municipio o Delegación:
En caso de ser carretera llenar la siguiente información:	
12) Tipo de Administración:	30) Nombre de la Localidad:
Federal ( ) Estatal ( ) Municipal ( )	Entre Calles:
13) Derecho de Transito	31) Tipo de Vialidad 1:
Libre ( ) Cuota ( )	32) Nombre de la Vialidad 1:
14) Código de la carretera:	33) Tipo de Vialidad 2:
15) Tramo de la carretera:	34) Nombre de la Vialidad 2:
16) Cadenamiento:	35) Tipo de la Vialidad 3:
En caso de ser camino llenar la siguiente información:	
17) Tipo de Administración:	36) Nombre de la Vialidad 3:
Federal ( ) Estatal ( ) Municipal ( ) Vereda ( )	37) Descripción del domicilio:
18) Tramo del camino:	
19) Margen:	
Derecho ( ) Izquierdo ( )	
20) Cadenamiento:	
Datos adicionales de la dirección:	
21) No. Exterior 1:	24) No. Interior 1:
22) No. Exterior 2:	25) No. Exterior Alfanumérico:
23) Código Postal:	26) No. Interior Alfanumérico:
27) Tipo de Asentamiento Humano y Nombre:	





<b>Información Adicional del Solicitante</b>				
38) CLUNI (PM) (En su Caso):		39) Fecha de Nacimiento (PF) o Constitución (PM):		
40) Estado Civil (PF):	41) Sexo (PF): H ( ) M ( )		42) Nacionalidad (PF):	
43) Clave Actividad Económica (PM):				
44) Número de crédito:		45) Número de acreditado:		
46) Monto del crédito:				
<b>Datos del Representante Legal (Persona Moral)</b>				
47) RFC:		48) CURP:		49) Fecha de Nacimiento:
50) Nombre (s):		51) Primer Apellido:		52) Segundo Apellido:
<b>Datos del Apoyo Solicitado</b>				
53) Programa de Apoyo:				
54) Componente de Apoyo:				
55) Concepto de Apoyo:				
56) Población Objetivo:				
57) Tipo de Solicitud:		Para Proyecto Estratégico ( )	Para Apoyo Particular ( )	
58) Porcentaje apoyado (en su caso):				
59) Plazo máximo de apoyo (días, en su caso):				
60) Costo total del Proyecto, evento o servicio (pesos MXN): \$				
61) Monto máximo de apoyo al que puede acceder (pesos MXN): \$				
62) Porcentaje del Apoyo que en su caso aportará el Solicitante: %				
63) Desglose de la aportación del Solicitante:				
Efectivo %	Alimentación %	Transporte %	Hospedaje %	Impuestos %
64) Objetivo del Apoyo Solicitado:				
<b>65) Solicitantes del Proyecto:</b>				
<b>Hombres:</b>		<b>Mujeres:</b>		<b>Personas Morales:</b>
<b>66) Localización del Proyecto</b>				
Nombre Estado:		Nombre del Municipio o Delegación:		Nombre de la Localidad:
67) Grado de Marginación del municipio/localidad donde se ubica el Proyecto:				
Muy Alto ( )	Alto ( )	Medio ( )	Bajo ( )	Muy Bajo ( )





<b>En caso de que el apoyo solicitado sea Fondo de Garantías Liquidadas Simples (Campos para ser llenado por la Agencia)</b>	
68) Ha tenido créditos con la FND:	SI ( ) NO ( )
69) Tipo de Crédito solicitado a la FND:	70) Monto del Crédito solicitado a la FND (pesos MXN) : \$
71) Cuenta con garantías para respaldar el crédito actual:	SI ( ) NO ( )
72) Ha recibido Apoyos del Gobierno Federal o Local para el proyecto sujeto de financiamiento:	SI ( ) NO ( )
De qué Tipo:	
<p>“MANIFIESTO ESTAR DE ACUERDO EN QUE LA FINANCIERA COBRARA AL SUSCRITO, EN CASO DE QUE LA PRESENTE SOLICITUD SEA AUTORIZADA, UNA COMISION DE HASTA EL 3% + IVA DEL VALOR DE LA GARANTIA LIQUIDA QUE EN SU CASO SE AUTORICE POR CONCEPTO DE GASTOS DE ADMINISTRACION DEL FONDO DE GARANTIAS LIQUIDAS SIMPLES”</p> <p>“RECONOZCO QUE EL SERVICIO DE GARANTÍAS CUBRE ÚNICAMENTE EL ACCESO AL CRÉDITO Y NO CONSTITUYE DERECHO PARA QUE LA MISMA SIRVA COMO FUENTE ALTERNA DE PAGO ANTE EL INCUMPLIMIENTO DEL CRÉDITO ASOCIADO AL APOYO U OTRO CREDITO CONTARATADO CON LA FINANCIERA.”</p>	

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos proporcionados en este documento son ciertos, comprometiéndome a cumplir con los criterios y requisitos de elegibilidad, así como los presupuestales, para acceder a los beneficios que establecen las Reglas de Operación. Así mismo manifiesto que no he sido beneficiado por alguna Dependencia o Entidad alguna con un Apoyo similar al que estoy solicitando. La información que entrego al amparo de la presente solicitud es de carácter confidencial en el marco de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para uso exclusivo de la Financiera, para uso exclusivo de la Financiera.

\_\_\_\_\_  
Nombre y Firma del Interesado o Representante Legal

“Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

Para uso exclusivo de la FND:

Nombre y firma del Funcionario Receptor: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Fecha de Recepción: \_\_\_\_\_



## Instructivo de llenado

Se entiende por solicitante a toda persona física o moral que pretenda obtener los beneficios de los programas de la FND.

El solicitante deberá entregar conjuntamente con la solicitud, la documentación requerida al funcionario de la FND.

Este documento deberá ser llenado a máquina o letra de molde clara y legible, cuando se cometa un error en el llenado del documento, se deberá elaborar uno nuevo.

No utilizar abreviaturas.

Espacios para llenar en el formato:

**Fecha de elaboración:** Se indicará el día y año, utilizando números arábigos. (Ej. 31 de marzo de 2001)

**Coordinación regional:** Anotar el nombre de la Coordinación regional a la que pertenezca la Agencia en la que presentará el trámite. Ejemplo: Coordinación Regional Noroeste.

**Agencia o Modulo:** Se anotará el nombre de la Agencia o Modulo, en donde presentará su solicitud.

1. TIPO DE PERSONA: Indique con una "X" si es persona física o moral.
2. REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES (RFC): Anote la clave RFC, incluyendo homoclave y dígito verificador; CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION (CURP): Anote la Clave Única de Registro de Población de la persona física.
3. NOMBRE(S): Anote el nombre o nombres del solicitante, siempre y cuando este sea persona física.
4. PRIMER APELLIDO: Anote el primer apellido del solicitante, siempre y cuando este sea persona física.
5. SEGUNDO APELLIDO: Anote el segundo apellido del solicitante, siempre y cuando este sea persona física.
6. RAZON SOCIAL: Anote la razón social completa del solicitante, siempre y cuando este sea persona moral.
7. TELEFONO Y EXTENSION: Anotar el número telefónico donde pueda ser localizado el solicitante, anexar la extensión en su caso, incluir clave lada.
8. TELEFONO MOVIL: Anotar el número teléfono móvil donde pueda ser localizado el solicitante, incluir clave lada.
9. CORREO ELECTRONICO: Se anotará la dirección de correo electrónico, en caso de contar con él.
10. TIPO DE VIALIDAD: Indique la clasificación que se le da a la vialidad, en función del tránsito vehicular o peatonal en el recuadro correspondiente. (Otro): Ampliación, Andador, Cerrada, Circuito, Circunvalación, Continuación, Corredor, Diagonal, Eje vial, Pasaje, Peatonal, Prolongación, Retorno, Viaducto.
11. NOMBRE DE VIALIDAD: Nombre propio que identifica a la vialidad. Ejemplo: Licenciado Benito Juárez, Las Flores, etc.

### EN CASO DE QUE EL TIPO DE VIALIDAD SEA CARRETERA

12. TIPO DE ADMINISTRACION: Anote con una "X", el tipo de administración de la carretera.
13. DERECHO DE TRANSITO: Anote con una "X", el tipo de derecho de tránsito de la carretera.
14. CODIGO DE LA CARRETERA: Anote el código de la carretera, Ej. Carretera 95D
15. TRAMO DE LA CARRETERA: Anote el tramo de la carretera, Ej. Salina Cruz – Huatulco
16. CADENAMIENTO: Anote el cadenamiento de la carretera: Ej. Km 85 +200 (Kilometro 85 con 200 metros)

### EN CASO DE QUE EL TIPO DE VIALIDAD SEA CAMINO, BEREDA, BRECHA, TERRASERIA

17. TIPO DE ADMINISTRACION: Anote con una "X", el tipo de administración de la camino.





18. TRAMO DEL CAMINO: Anote el tramo del camino, Ej. El arroyito – San Juan
19. MARGEN: Marque con una "X", el margen del camino.
20. CADENAMIENTO: Anote el cadenamiento del camino: Ej. Km 5 +125 (Kilometro 5 con 125 metros)
21. NO. EXTERIOR 1: Indique los caracteres numéricos que identifican una dirección en una vialidad.
22. NO. EXTERIOR 2: Indique los caracteres numéricos que identifican una dirección en una vialidad.
23. CODIGO POSTAL: Indique el número de código postal, constituido por 5 dígitos.
24. NO. INTERIOR 1: Indique los caracteres numéricos que identifican una dirección en una vialidad.
25. NO. EXTERIOR ALFANUMERICO: Indique los caracteres alfanuméricos y símbolos que identifican una dirección en una vialidad, en los casos que hay doble numeración (oficial o no) se indica en primer lugar el de mayor reconocimiento.
26. NO. INTERIOR ALFANUMERICO: Indique los caracteres alfanuméricos y símbolos que identifican una dirección en una vialidad, en los casos que hay doble numeración (oficial o no) se indica en primer lugar el de mayor reconocimiento.
27. TIPO DE ASENTAMIENTO Y NOMBRE: Indique la clasificación que se da al asentamiento humano en el recuadro correspondiente. (Otro): Aeropuerto, Ampliación, Cantón, Ciudad, Ciudad Industrial, Condominio, Conjunto Habitacional, Corredor Industrial, Coto, Cuartel, Ex hacienda, Fracción, Granja, Ingenio, Manzana, Paraje, Parque Industrial, Privada, Prolongación, Pueblo, Puerto, Rancho, Región, Residencial, Rinconada, Sección, Sector, Supermanzana, Unidad Habitacional, Villa, Zona Federal, Zona Industrial, Zona Militar, Zona Naval y el nombre de este.
28. NOMBRE DEL ESTADO: Anote el nombre del estado de acuerdo a INEGI, donde radica el solicitante.
29. NOMBRE DEL MUNICIPIO: Anote el nombre del municipio de acuerdo a INEGI, donde radica el solicitante.
30. NOMBRE DE LA LOCALIDAD: Anote el nombre de la localidad de acuerdo a INEGI, donde radica el solicitante.
31. TIPO DE VIALIDAD 1: Indique la clasificación que se le da a la vialidad, en función del tránsito vehicular o peatonal en el recuadro correspondiente. (Otro): Ampliación, Andador, Cerrada, Circuito, Circunvalación, Continuación, Corredor, Diagonal, Eje vial, Pasaje, Peatonal, Prolongación, Retorno, Viaducto.
32. NOMBRE DE LA VIALIDAD 1: Nombre propio que identifica a la vialidad. Ejemplo: Licenciado Benito Juárez, Las Flores, etc.
33. TIPO DE VIALIDAD 2: Indique la clasificación que se le da a la vialidad, en función del tránsito vehicular o peatonal en el recuadro correspondiente. (Otro): Ampliación, Andador, Cerrada, Circuito, Circunvalación, Continuación, Corredor, Diagonal, Eje vial, Pasaje, Peatonal, Prolongación, Retorno, Viaducto.
34. NOMBRE DE LA VIALIDAD 2: Nombre propio que identifica a la vialidad. Ejemplo: Licenciado Benito Juárez, Las Flores, etc.
35. TIPO DE VIALIDAD 3: Indique la clasificación que se le da a la vialidad, en función del tránsito vehicular o peatonal en el recuadro correspondiente. (Otro): Ampliación, Andador, Cerrada, Circuito, Circunvalación, Continuación, Corredor, Diagonal, Eje vial, Pasaje, Peatonal, Prolongación, Retorno, Viaducto.
36. NOMBRE DE LA VIALIDAD 3: Nombre propio que identifica a la vialidad. Ejemplo: Licenciado Benito Juárez, Las Flores, etc.
37. DESCRIPCION DEL DOMICILIO: Se refiere a rasgos naturales o culturales (edificaciones) que aportan información adicional para facilitar la ubicación del domicilio, es importante en vialidades sin nombre y sin número exterior, en caminos, terracerías, brechas, veredas, localidades rurales de difícil acceso, elementos del territorio insular (isla), cadenamiento original y que ha sido sustituido por la numeración oficial, derivado del crecimiento de una zona urbana y "domicilios conocidos". Ejemplo: A 200 metros al norte de la Plaza Central.
38. CLUNI: Anote la Clave Única de Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil





39. FECHA DE NACIMIENTO O CONSTITUCION: Anote la fecha de nacimiento del solicitante persona física o fecha de constitución del solicitante persona moral.
  40. ESTADO CIVIL: Anote el estado civil del solicitante persona física.
  41. SEXO: Anote el sexo del solicitante persona física.
  42. NACIONALIDAD: Anote la nacionalidad del solicitante persona física.
  43. CLAVE ACTIVIDAD ECONOMICA: Indique la clave de la actividad preponderante que realiza, de acuerdo al catálogo de la SHCP
  44. NUMERO DE CREDITO: Número de crédito ante la FND, del solicitante.
  45. NUMERO DE ACREDITADO: Número de cliente ante la FND, del solicitante.
  46. MONTO DEL CREDITO: Monto de crédito que tiene con la FND, del solicitante.
- DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA MORAL
47. RFC: Anote el número del RFC del Representante Legal, incluyendo homoclave y dígito verificador.
  48. CURP: Anote la Clave Única de Registro de Población del representante legal.
  49. FECHA DE NACIMIENTO: Anotar la fecha de nacimiento del representante legal
  50. NOMBRE(S): Anote el nombre o nombres del representante legal.
  51. PRIMER APELLIDO: Anote el primer apellido del representante legal.
  52. SEGUNDO APELLIDO: Anote el segundo apellido del representante legal.
  53. PROGRAMA DE APOYO: Anote el programa de apoyo de acuerdo a las Reglas de Operación vigentes.
  54. COMPONENTE DE APOYO: Anote el componente de apoyo de acuerdo a las Reglas de Operación vigentes.
  55. CONCEPTO DE APOYO: Anote el concepto de apoyo de acuerdo a las Reglas de Operación vigentes.
  56. POBLACION OBJETIVO: Anote la población objetivo relacionada con el concepto de apoyo de acuerdo a las Reglas de Operación vigentes.
  57. TIPO DE SOLICITUD: Seleccionar con una "X" en el recuadro del extremo izquierdo el tipo de Apoyo o servicio que solicita.
  58. PORCENTAJE APOYADO: Indique el porcentaje que apoyara la FND.
  59. PLAZO MAXIMO DE APOYO: Indique el máximo de días en los que el solicitante recibirá apoyo por parte de la FND.
  60. COSTO TOTAL DEL PROYECTO, EVENTO O SERVICIO: Indique el presupuesto total incluyendo impuestos.
  61. MONTO MAXIMO DE APOYO AL QUE PUEDE ACCEDER: Indicar el monto máximo del Apoyo o servicio solicitado.
  62. PORCENTAJE DEL APOYO QUE EN SU CASO APORTARA EL SOLICITANTE: Indicar el porcentaje total que cubrirá el solicitante.
  63. DESGLOCE DE LA APORTACION DEL SOLICITANTE: Desglosar el porcentaje total que cubrirá el solicitante en cada uno de los rubros indicados.
  64. OBJETIVO DEL APOYO SOLICITADO: Anote brevemente el objetivo que quiera alcanzar.
  65. SOLICITANTES DEL PROYECTO: Anote el número de personas morales y físicas que se beneficiaran con lo solicitado y desglose el número de personas físicas en los rubros indicados.
  66. LOCALIDAD DEL PROYECTO: Indicar el Estado, Municipio y Localidad donde recaerá el proyecto, de acuerdo a INEGI.





# HACIENDA



**FND**  
FONDO DE DESARROLLO AGROPECUARIO,  
RURAL, FORESTAL Y PESQUERO

67. GRADO DE MARGINACION: Seleccionar con una "X" en el recuadro el nivel de marginación presente en la localidad o municipio donde recaerá el apoyo.

EN CASO DE QUE EL APOYO SEA FONDO DE GARANTIAS LIQUIDAS SIMPLES

68. HA TENIDO CREDITOS CON LA FINANCIERA U OTRA INSTITUCION: Seleccionar con una "X" si ha tenido créditos con la Financiera u otras instituciones.
69. TIPO DE CREDITO SOLICITADO A LA FINANCIERA Y MONTO: Indique el tipo y monto de los créditos solicitados a la Financiera.
70. CUENTA CON GARANTIAS PARA RESPALDAR EL CREDITO ACTUAL: Indicar con una "X" si cuenta con garantías para respaldar su crédito actual.
71. APOYOS RECIBIDOS DEL GOBIERNO FEDERAL O LOCAL PARA EL PROYECTO SUJETO DE FINANCIAMIENTO: Indicar, en su caso, los Apoyos recibidos del Gobierno Federal o Local para el Proyecto
72. DE QUE TIPO: Indicar el tipo de garantías con las que se cuenta.

